

86/1/2026



ÚJPESTI VÁROSGONDNOKSÁG KFT.

PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS 2025

Készítette: Etter Márk ügyvezető

Budapest, 2026. március 23.

KÖZVETLENÜL KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATHOZ TARTOZÓ KÖLTSÉGEK 2025

Megnevezés	Központ	Kertészet	Műszak	Gépészet	összesen
1. anyag	0,00	64 833 684,00	19 063 388,00	0,00	83 897 072,00
2. igénybevett szolgáltatások	0,00	1 715 583 269,00	762 587 515,00	0,00	2 478 170 784,00
3. egyéb szolgáltatások	0,00	16 473,00	0,00	0,00	16 473,00
4. bér	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. személyi jellegű	0,00	50 000,00	24 533,00	0,00	74 533,00
6. járulékok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. értékcsökkenés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. egyéb ráfordítások	0,00	25 000 000,00	0,00	0,00	25 000 000,00
Végösszeg	0,00	1 805 483 426,00	781 675 436,00	0,00	2 587 158 862,00

FELOSZOTT ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK 2025

Megnevezés	Központ	Kertészet	Műszak	Gépészet	összesen
1. anyag	15 531 543,50	15 992 219,32	5 072 595,65	8 340 237,89	44 936 596,36
2. igénybevett szolgáltatások	62 810 360,90	33 364 620,24	8 055 047,63	1 944 325,36	106 174 354,12
3. egyéb szolgáltatások	11 848 279,90	3 388 562,46	334 278,11	77 033,06	15 648 153,53
4. bér	114 244 060,48	320 289 909,53	84 147 105,40	0,00	518 681 075,41
5. személyi jellegű	8 805 333,27	29 793 368,51	7 514 483,35	0,00	46 113 185,13
6. járulékok	18 624 929,98	35 331 212,08	9 809 458,10	0,00	63 765 600,15
7. értékcsökkenés	11 049 901,93	0,00	0,00	0,00	11 049 901,93
8. egyéb ráfordítások	4 026 932,32	0,00	0,00	0,00	4 026 932,32
Végösszeg	246 941 342,27	438 159 892,13	114 932 968,24	10 361 596,31	810 395 798,96

Közzolg szerződés szerint elszámolható költség
 Közzolgalatás bevétele
 Elvart nyereség
 Kompenzációs igény összesen
 2025. 1-12 óra ténylegesen kapott kompenzáció
 Egyenleg (Alulkompenzáció)

3 397 554 661
 988 576
 67 931 322
 3 464 497 407
 3 302 798 292
 -161 699 115

Újpesti Városrendelőség Kft.
 1044 Budapest, Ücsög út, 2/A.
 Adószám: 11712464-4-1

Cégszám: 11712464-1



Etter Márk
 ügyvezető

Budapest, 2026. március 23.

ÁLTALÁNOS KÖLTSEGEK FELOSZTÁSA 2025

Megnevezés	Központ általános költség	Kertészet általános költség	Műszak általános költség	Gépészet általános költség	Összesen
1. anyag	17 272 624,00	16 572 248,00	7 219 749,00	11 870 535,00	52 935 156,00
2. igénybeveitt szolgáltatások	69 851 380,00	34 574 736,00	11 464 628,00	2 767 329,00	118 658 073,00
3. egyéb szolgáltatások	13 176 467,86	3 511 463,69	475 773,00	109 640,00	17 273 344,55
4. bér	127 050 779,00	331 906 642,00	119 765 308,00	0,00	578 722 729,00
5. személyi jellegű	9 792 408,00	30 873 957,00	10 695 251,00	0,00	51 361 616,00
6. adó	20 712 778,00	36 612 655,00	13 961 654,00	0,00	71 288 087,00
7. écs	12 288 592,00	0,00	0,00	0,00	12 288 592,00
8. Egyéb ráfordítások	4 478 350,00	0,00	0,00	0,00	4 478 350,00
Végösszeg	274 623 378,86	454 051 701,69	163 582 363,00	14 747 504,00	907 004 947,55

KÖZSZOLGÁLTATÁSBAN ELSZÁMOLHATÓ ÁLTALÁNOS KÖLTSEGEK

Megnevezés	Központ általános költség	Kertészet általános költség	Műszak általános költség	Gépészet általános költség	Összesen
1. anyag	15 531 543,50	15 992 219,32	5 072 595,65	8 340 237,89	44 936 596,36
2. igénybeveitt szolgáltatások	62 810 360,90	33 364 620,24	8 065 047,63	1 944 325,36	106 174 354,12
3. egyéb szolgáltatások	11 848 279,90	3 368 562,46	334 278,11	77 033,06	15 648 153,53
4. bér	114 244 060,48	320 289 909,53	84 147 105,40	0,00	518 681 075,41
5. személyi jellegű	8 805 333,27	29 793 368,51	7 514 483,35	0,00	46 113 185,13
6. járulékok	18 624 929,98	35 331 212,08	9 809 488,10	0,00	63 765 600,15
7. értékcsökkenés	11 049 901,93	0,00	0,00	0,00	11 049 901,93
8. egyéb ráfordítások	4 026 932,32	0,00	0,00	0,00	4 026 932,32
Végösszeg	246 941 942,27	438 159 892,13	114 932 968,24	10 361 596,31	810 395 798,96

KÖZSZOLGÁLTATÁSBAN EL NEM SZÁMOLHATÓ ÁLTALÁNOS KÖLTSEGEK

Megnevezés	Központ általános költség	Kertészet általános költség	Műszak általános költség	Gépészet általános költség	Összesen
1. anyag	1 741 080,50	580 028,68	2 147 153,35	3 530 297,11	7 998 559,64
2. igénybeveitt szolgáltatások	7 041 019,10	1 210 115,76	3 409 580,37	823 003,64	12 483 718,88
3. egyéb szolgáltatások	1 328 187,96	122 901,23	141 494,89	32 606,94	1 625 191,02
4. bér	12 806 718,52	11 616 732,47	35 616 202,60	0,00	60 041 653,59
5. személyi jellegű	987 074,73	1 080 588,50	3 180 767,65	0,00	5 248 430,87
6. járulékok	2 087 848,02	1 281 442,93	4 152 195,90	0,00	7 521 486,85
7. értékcsökkenés	1 238 890,07	0,00	0,00	0,00	1 238 890,07
8. egyéb ráfordítások	451 417,68	0,00	0,00	0,00	451 417,68
Végösszeg	27 682 036,59	15 891 809,56	48 649 394,76	4 385 907,69	96 609 148,59

Budapest, 2026. március 23.



Éller Márk
igyevezelő


Nemzeti Gazdaság- és Társadalomtudományi Kutatóközpont
Nemzeti Közgazdaságtudományi Intézet
Nemzeti Társadalomtudományi Intézet
Nemzeti Szociológiai Kutatóközpont

2025	munkaóra			arány	
	Közszolg	Nem közszolg	Összesen	Közszolg	Nem közszolg
Kertészet	62 992,50	2 281,50	65 274,00	96,50%	3,50%
Műszak	15 360,00	6 501,50	21 861,50	70,26%	29,74%
Összesen	78 352,50	8 783,00	87 135,50		

Budapest, 2026. március 23.


 Ügyvisi Központ, Rt.
 107 Budapest, Csongor u. 26.
 Ügyvisi Központ Rt.
 KSH: 15300000-10-10707003-547

Etter Márk
 ügyvezető

87/1/2025



ÚJPESTI VÁROSGONDNOKSÁG KFT.
az élhetőbb Újpestért

BESZÁMOLÓ 2025

Az Újpesti Városgondnokság Kft. 2025. évi közszolgáltatási
és üzleti tervének teljesüléséről

Budapest, 2026. március 23.

Beszámoló

az Újpesti Városgondnokság Kft.

2025. évi közszolgáltatási és üzleti tervének teljesüléséről

I. Bevezető

Az Újpesti Városgondnokság Kft. 2015. október 01-től Közszolgáltatási Szerződés keretein belül látja el a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatait és az ahhoz kapcsolódó tevékenységeket a Budapest Főváros IV. ker., Újpest Önkormányzat képviselő testületének 2015. szeptember 24-i döntése értelmében.

A jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés 2019. július 01-től 5 éves határozott időtartamra került megkötésre, kisebb módosítással 2020.04.22-én (1. sz. módosítás) és 2021.03.31-én (2. sz. módosítás), valamint két nagyobb módosítással 2021.12.20-án (3. sz. módosítás) és 2023.05.24-én, 2023.07.01-i hatállyal és a lejáró határidő hosszabbítás miatt 2024. június 27-én (5. sz. módosítás) melynek során további 5 évvel került meghosszabbításra a szerződés, 2029. június 30-ig.

Az Újpesti Városgondnokság Kft. 2025-ben a közszolgáltatási szerződéséhez kapcsolódó elkülönített elszámolások folyamatosan történtek. A szervezeti egységeknél kimutatott elszámolási költségek a könyvelési rendszerből származnak. A munkalapok szigorú vezetésével, a munkaórák leosztása is megtörténik a feladategységekhez. Az összes munkaóra mennyisége mintegy 8%-al csökkent, mely a korábbi évhez képest történő létszámcsökkenéssel indokolható.

A fizikai állomány esetében átlagosan 10%, a szellemi állomány esetében pedig 5%-os bérfejlesztés végrehajtására volt lehetőségünk.

A tervezett létszámemelést nem tudtuk végrehajtani, sőt az év végi létszámunk 2 fővel csökkent a korábbi évhez képest.

Az év során közbeszerzési konzultációt folytattunk le a parkfenntartási keretmegállapodásunk szerint, illetve megindításhoz előkészítettük a burkolatfenntartási közbeszerzést.

2025-ben kialakítottuk a belső ellenőrzési rendszerünket, valamint belső ellenőrzéseket folytattunk le az elfogadott terveknek megfelelően, valamint számos az ügyvitelt érintő folyamatot felülvizsgáltunk és javító intézkedéseket hoztunk, vagy megkezdtük az adott folyamat megújítását.

Kialakítottuk a bejelentő rendszerünket, valamint előkészítettük a tehergépjárművek GPS nyomonkövetésének bevezetését.

A Társaságunk által végzett munkákról, eseményekről történő kommunikáció központosításra került, így azok alapvetően a város egyéb kommunikációs csatornáin jelennek meg a továbbiakban.

Az alábbiakban a közszolgáltatási alaptevékenységeink részletes tájékoztatója olvasható.

II. Közszolgáltatási alaptevékenységeink

1. Zöld- és virágos felületek, közösségi kertek, parkok, sétányok fenntartása, üzemeltetése

Tevékenységünk fő része az Újpest közterületein található virágágyak, gyepfelületek, cserjék, sövények, fák teljeskörű gondozása.

Az enyhe télnek köszönhetően hóeltakarítási és síkosságmentesítési feladatokat szinte nem kellett végeznünk. Ennek köszönhetően idén is már február folyamán megkezdtük a tavaszi munkákat, minek során elvégeztük a gyepfelületek átgerelyezését, szellőztetését, cserjealjak takarítását is, valamint egyes gyepfelületeken (pl. Tulipánkert) komposztterítést végeztünk.

Folytattuk a korábbi években megkezdett cserjeifjítási munkákat, mely az előregedett, koros növényállomány felfrissülését szolgálja. Ezen munkafolyamat során a cserjealjakat kitakarítottuk, a talajt fellazítottuk és a levágott nyesedéket darálást követően visszaterítettük, így biztosítva az ökológiai körforgást, valamint a talaj nedvességtartalmának megőrzését és a szervesanyag visszapótlását.

A parki területeken található cserjeállomány metszése, takarítása a sétányokat szegélyező, elválasztó jellegű sövények nyírása, ritkítása, sövényalj ásása, kapálása zöldfelületek takarítása, gyepfelületek tápanyag utánpótlása, gondozása, azok felületeinek javítása és a sétányok sarabolása, vegyszeres gyomirtás is folyamatos feladatunk volt az első félévben.

Az idei tavaszi szezonban 193 db az őszi időszakban további 551 db földlabdás fa ültetése történt meg.

A fiatal fák utógondozását 3 évig teljeskörűen biztosítani kell, valamint a 4-6 éves telepítéseket is ritkábban, de öntözni szükséges.

Az idei csapadékosabb tavaszt sajnos igen száraz nyár követte, ennek köszönhetően az öntözési feladatok idén is igen nagy terhet róttak kollégáinkra, egyes esetekben hétvégente, éjszakai műszak beiktatásával. Továbbra is kiemelt hangsúlyt fordítottunk a meglévő kutak és öntözőhálózatok üzemeltetésére.

A tavaszi munkacsúcok részeként a kétnyári virágok és hagymások kiszedését követően május - június folyamán megtörtént a mintegy 47.500 egynyári és 10.800 évelő kiültetése a kiemelt területeken. Az idei évben is új kiültetéseket és növényeket próbáltunk ki, nagy sikerrel. A virágágyak gondozása folyamatos feladatot adott, öntözésük automata öntözőrendszerrel és lajttal történt.

A fagyok elmúltával, május hónapban a közvilágítási oszlopokra mintegy 3.500 db futómuskáttlival, begóniával, verbénával és batátával beültetett ampolna került kihelyezésre. Ezek gondozása, így az öntözése - tápanyag utánpótlása, az időközben rongálódott, elpusztult növények pótlása folyamatos munkát igényelt.

Májusban kikerült az Árpád út több szakaszára az 52 db futómuskátlival beültetett virágállvány-oszlop. A mostoha körülmények ellenére és a megfelelő tápoldatozásnak és öntözésnek köszönhetően a növények virágoztak, üde színfoltjai voltak a területnek.

Egyes kiemelt helyszíneken - Semsey park, Ugró Gyula park, Szilas Park - a parkőri feladatokat idén is az áprilisi - októberi időszakban láttuk el.

Az októberi időszakban megtörtént az egynyári ágyások kiürítése és 66.456 db árvácska, valamint 9.397 db tavaszi hagymás virág kiültetése.

November második felében beszedésre kerültek a kandeláberekre kihelyezett ampolnás muskátlik, melyekből „muskátlimentés” keretében a lakók részére is osztásra került.

Az aszályos nyár miatt a lombhullás idén korán megkezdődött, így az első körös teljes lombgyűjtéssel év végére elkészültünk, mely feladatellátásban saját és alvállalkozói munkatársak is részt vettek.

Egyes kiemelt helyszíneken - Semsey park, Ugró Gyula park, Szilas Park - a fűnyírás, gyomlálási és növényápolási feladataink gyakoriságának növelése, továbbá a telepített sport- és játszóeszközök megóvása, locsolási feladataink ellátása érdekében a parkőr kollégák ezen feladatokat idén is az április – október közötti időszakban látták el.

Az év első felében megújult az Ugró Gyula utcai közösségi kert, mely egy kiültöt is kapott a közösségi együttlét elősegítéséhez. A második félévben elkészült a Pozsonyi utcai közösségi tankert 18 db magaságyással, ahol a téli termesztéssel ismerkedhettek meg a kiskertészek. Így év végére 5 közösségi kert üzemeltetését támogatja Társaságunk. A kertek berendezésének időszakos karbantartási munkáit kollégáink folyamatosan végzik.

Az év végén megvalósult a Szilas Multisport Bázis területén a három, elemes pumptrack pálya helyén az aszfaltburkolatú pálya kialakítása szerves csatlakozással az eddigi sportterülethez, mely versenyek lebonyolítását is lehetővé teszi.

A tavaszi időszakban társaságunk irányításával elkészült a Homoktövis Fitneszpark is, kiegészítve a területen jelenleg is megtalálható szabadidős tevékenységek funkcióját.

Ezekon kívül számos helyen pótolunk élő növényeket, hoztunk létre újabb kisebb zöldfelületeket, vettünk részt szobor állításban és egyéb közterületi-zöldfelületi felújítási munkákban.

2. Fa- és fasorfenntartási feladatok

A korábbi éveknek megfelelően, a Városüzemeltetési Főosztály, a lakossági bejelentések, valamint saját felméréseink alapján saját, illetve alvállalkozói erőforrással láttuk el ezen feladatot. Idén tavasszal a költési időszak kezdetéig (március 15.) és azt követően ütemezett gallyazási munkákat végeztünk el, a köztes időszakban pedig elsősorban élet-, és vagyonbiztonsági beavatkozásokat végeztünk,

együttműködésben a Magyar Madártani Egyesület munkatársaival, hiszen a fészkelési időszakban az ápolandó fákat előzetesen átvizsgálják.

A korábbi éveknél megfelelően az azonnali, gyors kárelhárítási esetekben, valamint az egyedi eseti beavatkozások során többnyire társaságunk kollégái működtek közre, míg a tervezhető gallyazási, faápolási munkákat az alvállalkozó partner munkatársai végezték.

Indokolt esetben forgalomtechnikai szakszolgálatot vontunk be az ápolási munkák elvégezhetőségének biztosítása érdekében.

Kollégáink a kerületben zajló projektek kapcsán szakértőként vettek részt a tervezési és kivitelezési, valamint üzemzavar elhárítási munkák esetében is.

A július 7-i vihart követően részt vettünk a kárelhárítási munkákban, segítve a hatóságok munkáját is.

A faápolási munkák során a keletkezett gallymennyiséget aprítékolás után a Szilágyi úti telephelyünkön tároljuk további feldolgozásig, amikor is tüzelőanyagként megfelelő minőségű terméket állítunk elő kerületi intézmények számára, illetve talajtakarásra használjuk a cserje és évelőfelületeken.

A tüzelésre alkalmas faanyagot külön válogattuk, hogy a rászorulóknak történő osztás esetén legyen megfelelő minőségű alapanyag.

A 2020-as tavaszi szezontól kezdve 2025 év végéig 4.941 db földlabdás fiatal fa ültetését végeztük el alvállalkozó bevonásával. A garanciából kikerülő, 3 évesnél idősebb fákat további 2-3 évig utógondozzuk, mely feladat elsősorban a fák öntözését jelenti.

3. Kaszálás

A kiemelt területek, parkok fűnyírési feladatait a terület adottságaitól és az időjárástól függően átlagosan 2 hetente végeztük, míg a nagygépigényű kaszálási munkákra az időjárási viszonyokat és a növekményt figyelembe véve, 5 alkalommal került sor. Előbbieket saját munkaerővel, utóbbiakat alvállalkozó erőforrásával végeztük.

A külterjes területek kaszálására a biodiverzitás figyelembe vételével, éves szinten 2 alkalommal került sor.

Összesen, több mint 1.000.000 m² gyepfelület kaszálási munkáit láttuk el.

4. Játsszótérek üzemeltetése

Újpest közterületein 97 db európai normáknak megfelelő játszótér, mintegy 640 db játszóeszközzel felszerelve áll a látogatók rendelkezésére, melyeken az alábbi karbantartási munkákat végeztük:

- játszóeszközök ellenőrzése,
- játszóeszközök éves átfogó felülvizsgálata,
- játszóeszközök folyamatos karbantartása,
- játszótéren található padok fenntartása,
- zöldfelületek, utak, burkolatok, esésvédő felületek fenntartása, takarítása, kukaürítés,
- a tereket körülvevő kerítés javítása.

A játszótéri eszközök jellemző hibái, melyek egy része használat során, egy része rongálásból adódik: padok léceinek törése, hintát tartó láncok szakadása, kerítés letaposás, kapuzár hiba, játszóeszköz kötélzetének szakadása, festések kopása, csavarok hiányzó zárókupakjai, stb.

A hibák javítása a tervezett és rendszeres fenntartási munkáink során vagy bejelentés alapján történt. A szokásos fenntartási munkák tervezetten az egyes játszótérek használatának függvényében ütemezetten kerültek elvégzésre (ezen munkák a takarítás, szemétszedés, fűnyírás, sarabolás, bokrok, cserjék gondozása, festés, homok-gyöngykavics csere, pótlás).

A kerületi játszótérek látogatottság alapján két csoportra oszlanak, melynek alapján került meghatározásra az elvégzendő munkák kora és gyakorisága, így a legnépszerűbb játszótérek esetében a hulladékgyűjtők ürítésén és a guruló szemét összeszedésén kívül, kollégáink heti egy alkalommal elvégezték a terület szükséges karbantartási munkáit (ellenőrzés, burkolattakarítás, szórt felületek rendezése, stb.).

A megelőző évek tapasztalatai alapján ezeken a helyszíneken a hulladékgyűjtők hétfégi egyszeri ürítését idén is elvégeztük az április 15 – október 15. közötti időszakban.

Jelenleg 70 játszótéren védi napvitorla a gyermekeket a tűző naptól, így összesen 70 helyszínen mintegy 80 napvitorla került kihelyezésre.

5. Játékterek, sport- és labdapályák üzemeltetése

Az alábbi sportolásra használt besorolású játékterek üzemeltetését végzi társaságunk:

a) Közterületi labdapályák

Jelenleg 20 db labdapályát üzemeltetünk, havi két alkalommal került sor takarítási, fenntartási, szemrevételezési munkákra, jelzés esetén pedig a javítási, karbantartási munkákra. Az üzemen kívüli vagy megszűnt pályákon eseti jelleggel végzünk munkát.

b) Közterületi sportparkok/fitneszparkok

Újpest közterületein bővült a fitneszparkok száma, Társaságunk kivitelezésében elkészült a Homoktövis parki fitnesztér, így már 12 db üzemelő sportpark található a kerületben, melyek részben elkerítették (6

db). Az eszközök jellegét tekintve statikus és dinamikus sporteszközökkel felszerelt területek találhatóak. Feladatunk az eszközök előírás szerinti ellenőrzése, üzemeltetése, valamint a területek havi két alkalommal történő karbantartása, takarítása.

c) Közterületi pingpong asztalok

Újpest szerte 21 helyszínen találunk 31 db pingpongasztalt, melynek egy része az elmúlt években került kihelyezésre, új burkolt felület létesítésével, padok és szemetekesek kihelyezésével. Az észlelt hibák javítását is a játszótéri eszközökhöz hasonló folyamat során végeztük el.

A közterületi pingpongasztalok alatti burkolat, valamint a játszóeszközök szemrevételezése havi két alkalommal elvégzendő feladat.

6. Utcabútorok karbantartása

Az utcabútorok karbantartása többnyire a közterületi ülőpadok karbantartását jelenti, azok fa elemeinek javítását, pótlását és festését, indokolt esetben a fa szerkezet cseréjét. Az elmúlt évek során a folyamatos karbantartásnak köszönhetően a közterületi padok állapota megfelelő, sérülés esetén a hibát rövid időn belül kijavítottuk. A park és játszótér felújítások során telepített modern padok karbantartása a fa elemek évenkénti olajozását jelenti.

Az év során befejeztük a 'Ceglédi' típusú parki hulladékgyűjtők lefedését, egy erre a célra gyártott műanyag fedéllel, melynek felszerelését kollégáink végezték. Tapasztalataink szerint, ezzel sikerült a madarak és a szél által kihordott szemét mennyiségét jelentősen mérsékelni.

Folytattuk a kiemelt területeken a modernebb és nagyobb űrtartalmú hulladékgyűjtők kihelyezését, ezzel párhuzamosan elborítottuk és csökkentettük a régiek számát, figyelembe véve a helyi területi adottságokat.

7. Városi állattartás létesítményeinek (kutyafuttatók) üzemeltetése

A kerületben jelenleg 21 db kerítéssel körbevett és 1 db szabad kutyafuttató üzemel, eltérő nagyságú területeken, melyek az igényeknek megfelelően kerültek kialakításra, jellemzően ülőpadokkal, szemétyűjtőkkel, kutyajátékokkal.

A kutyafuttatók fenntartása, így a futtatók takarítása, kukák ürítése az eszközök, padok és a kerítés javítása társaságunk feladata. Mivel ezen létesítmények használata évszaktól független, ezért a rendezett körülmények fenntartása folyamatos figyelmet igényel részünkről. Az üzemeltetési feladatokat a hulladék és ebürülékgyűjtők tekintetében átlagosan 2,6-2,8 naponta, míg egyéb feladatok esetében kétheti rendszerességgel végeztük.

A játszó és kiképző eszközök javítása az egyre növekvő igényeknek megfelelően folyamatosan történt.

8. Kutak, kerti csapok, vízvételi helyek, öntözőhálózatok üzemeltetése

A kerületen belül négy helyszínen létesült fűrt kút, a Semsey parkban, a Szilas parkban, a Tulipánkertben és az Ugró Gyula parkban. Ezen kutak üzemeltetését szakcég végzi, tavasszal megtörtént a beüzemelésük, valamint folyamatos a kutak műszaki állapotának havi ellenőrzése, az adatok rendszeres leolvasása, rögzítése. Az idei év első felében az Ugró Gyula parki kútnál elektromos betáp korszerűsítést végeztünk.

A közterületeken, társasházak előkertjeiben, parkjainkban 263 db helyen található kerti csapok, vízvételi helyek, melyek a közterületek öntözését szolgálják. A vízvételi helyek és a virágágyásokhoz kiépített öntözőhálózatok gépészeti elemeinek (csapok, zárok, csepegtető csövek, vízóra aknák) nyitását a fagyok elmúltával április folyamán munkatársaink elvégezték, október végétől pedig zárták.

Jelenleg 4 db szökőkút üzemeltetését végezzük, három a Szent István téren található a negyedik a Pácoló-Intarzia téren felújított parkban került kialakításra.

A nyári forróság miatt kiemelt figyelmet fordítottunk az öntözőhálózatok és ivókutak (109 db) karbantartására, esetleges meghibásodásuk esetén haladéktalanul intézkedtünk a javítási feladatok elvégzéséről. Jelentős problémát okozott a rongálások száma, melynek során az ivókutak csapjait letörték.

Az év során két helyszínnel bővült a párapapuk listája, így 14 helyszínen található párapapuk pár, melyek üzemeltetése során feladatunk az elemes vezérlők állítása a napszakhoz, illetve rossz idő esetén a lezárásuk. Sajnos az idei évben is a szezon első felében számos rongálás történt a tavalyi évhez hasonlóan, melynek során a porlasztó fúvókákat eltávolították.

9. Takarítás, tisztítás, hulladékgyűjtés

Az Önkormányzat kezelésében lévő közterületeken társaságunk végzi a parkokban, parki sétányok, gyalogutak mentén lévő parki szemétygyűjtők (1265 db) és a kutyaürülék gyűjtők (290 db) ürítését, - előbbieket átlagos szinten 2,8 naponta, utóbbiakat 2,5 naponta - valamint a lakosság által a közterületekre kihelyezett különböző fajtájú „illegális” kommunális és zöldhulladékok begyűjtését és elszállíttatását.

A parki hulladékgyűjtők és ebürülék gyűjtők aktuális, naprakész leltárba kerültek, QR kódos azonosítást kaptak. Ürítéskor az ürítést végző kolléga előtte-utána fotót készít, mely a QTA rendszerben kerül rögzítésre. Ezzel igazolható a munkavégzés időpontja, az elvégzett munka megtörténte és a gyakorisága is.

A közterületeken hagyott és általunk begyűjtött „illegális” hulladékok mennyisége a korábbi évekhez hasonló nagyságrendet ért el, lomhulladék esetében 1.866 m³-t, zöldhulladék esetében mintegy 2022 m³-t gyűjtöttünk össze.

A hulladékgazdálkodási engedélyünkkel összhangban történt a hulladékok begyűjtése. A tevékenységünk során keletkezett hulladékokat (sitt, törmelék) az arra jogosult cégekkel szállítatjuk el. A zöldhulladék átmeneti tárolása a Szilágyi utcai telephelyünkön történik.

A saját, alvállalkozók vagy a lakosság által termelt zöldhulladékok közül az ágak/gallyak darálásával megfelelő minőségű faapríték előállítását végezzük.

Év közben folyamatos feladatként jelentkezik a közterületi szilárd burkolatú járdák, terek gépi seprése, kb. 200.000 m² burkolt felületen. A feladatot 2 db seprőgéppel végeztük, a seprési útvonalak kijelölése előre meghatározott heti rend szerint történt.

A 7 fős takarító brigádunk, heti rendszerességgel, ütemterv szerint végezte a kerület zöldfelületeinek takarítását, az úgynevezett guruló szemét összeszedését.

Intenzíven takarítottuk a Fő tér és környékét, valamint kiemelten kezeltük a népszerűbb sétányokat, tereket.

10. Rendezvények lebonyolításában közreműködés

Társaságunk közreműködésével valósultak meg az Újpesti Önkormányzat által szervezett rendezvények, melyeken munkatársaink segítették a rendezvények előkészítési munkáit, terület takarítását, faházak, sátrak, padok, asztalok kiszállítását, rendezését, majd részt vettek a takarítási ügyelet ellátásában, valamint a rendezvények végével a bontási, szállítási, takarítási munkákban.

Kollégóink részt vettek a hagyományosan a lakosságnak juttatásra kerülő muskátli osztásban mind a beszerzésben, mind az osztás lebonyolításában, az Önkormányzat által idei évben is megtartott MOHU zöldhulladékgyűjtő-zsák osztásban tavasszal és ősszel, a komposztáló-, és esővízgyűjtő program lebonyolításában az igényfelméréstől kezdve az oktatáson át az osztás megszervezéséig és lebonyolításáig, az őszi növényosztásban, valamint a városi egyéb programok segítségével a kitelepülésekkel, ügyelettel együtt.

11. Közterületi monitoring szolgáltatás

A városüzemeltetéssel és parkfenntartással kapcsolatos Önkormányzati igényeknek megfelelően és saját tevékenységünk tervezhetővé tétele érdekében közterületi városmonitoringot alkalmazunk, mely tevékenység a közterületeken előforduló hibák, hiányosságok, rendellenességek, illegális hulladék

kihelyezések mielőbbi, fotók alapján történő megismerését, majd ezek orvoslása utáni visszaigazolását jelenti. Az illegális hulladék monitoringozásánál is alkalmazzuk a QTA rendszert.

A feladat része az adatszolgáltatás is, mely az Önkormányzat üzemeltetésében működő szoftveres közterületi információs rendszerhez (InfoGarden) biztosítja az adatokat az igény szerinti tereptárgyokról, utcabútorokról, létesítményekről. Adatszolgáltatási feladatunk a fakataszteri adatok felmérését és feldolgozását is magában foglalja.

12. Parkőri hálózat működtetése

Újpest kiemelt parkjai közül, három területen a Semsey parkban, a Szilas parkban és az Ugró Gyula parkban látunk el évek óta parkőri szolgálatot. Előbbiben 2 fő, míg az utóbbi kettőben együttesen 2 fő látja el ezeket a tevékenységeket. A parkőrök jelenlétükkel folyamatos nappali felügyeletet biztosítanak áprilistól, reggel 8 és este 8 óra között, így az esetleges rongálások megelőzhetők, az előforduló hibák gyorsan javíthatók. Parkőreink a parkokban pihenő, kikapcsolódó látogatókat szükség esetén tájékoztatják a berendezések és eszközök használatáról. További feladatuk a locsolás, szemétszedés, takarítás, fűnyírás. A 2+2 fős parkőri szolgálat váltott munkarendben látta el feladatát.

13. Tájékoztató és információs táblák készíttetése, kihelyezése

A közterületi parkok, játszóterek és egyéb létesítmények üzemeltetésével együtt ellátjuk az ezekhez kapcsolódó információs táblák megtervezését, legyártatását és kihelyezését is. Ezen túlmenően társaságunk látta el az eseti tábla kihelyezési feladatokat is.

14. Út- és járdafelületek fenntartási- és karbantartási munkái

Társaságunk 2023. július 01-től látja el az út- és járdafelületek fenntartási- és karbantartási munkáit, melynek során a Városüzemeltetési Osztállyal szoros együttműködésben történik a feladatok meghatározása és kiadása az út- és járdafelületek kátyúzási, karbantartási munkáinak ellátása kapcsán.

Az elvégzett munkák során, számos esetben az adott járda vagy útpálya egy-egy szakaszán teljes ellenőrzést végzünk és elvégezzük az indokolt feladatokat. Az év során 12.000 m²-t meghaladó útfelületi és 4.000 m²-t meghaladó járdafelületi kátyúzási munkát végeztünk.

A kerületi járdafelületek és útpályák jelenlegi állapota továbbra is intenzív karbantartási munkák ellátását igényli.

15. Szervezeti költségek

Társaságunknak a közszolgáltatási szerződés tevékenységeinek megfelelő minőségben történő teljesítése érdekében, szükséges a központi szervezet irányítása, koordinálása és az adminisztrációs háttér biztosítása. Ezen feladatok ellátására erőforrásokat kell mozgósítani, mely költségeket a szervezetek közösen viselik.

A központi igazgatási költségek magukba foglalják azokat az általános költségeket, melyek egyrészt a központi irányítást terhelik, másrészt pedig azokat a szervezet egészét érintő anyagi, adminisztratív, személyi és egyéb költségeket, melyek a vállalkozás működéséhez elengedhetetlenül szükségesek.

Az év első felében a földszinten 2+1 fős munkaállomást alakítottunk ki, így két kolléga és a biztonsági szolgálat részére hoztunk létre komfortos munkakörnyezetet.

A központi szervezet költségei arányosítás útján kerülnek a közszolgáltatói tevékenység költségei közé.

III. Gépek, eszközök

Az Újpesti Városgondnokság Kft. tevékenységei ellátásában és hatékonyságában nagy szerepet kapnak a különböző városüzemeltetési és karbantartási munkákat segítő munkagépek, célgépek, berendezések. Társaságunk az év során jelentősebb beszerzést nem hajtott végre a szükséges javítási, szervizelési feladatokat folyamatosan elvégeztük/elvégeztettük.

IV. Egyéb feladatok

Az Újpesti Városgondnokság Kft. a fent részletezett munkafolyamatokon kívül 2025-ben az alábbi nem közszolgáltatási feladatokat látta el:

- Újpesti Önkormányzat Gazdasági Intézményének az alábbi munkákat végeztük:

- fa-apríték szállítása tüzelőanyagként.

- UV Zrt. részére:

- éves karbantartási keretszerződésen belül, különböző kiskarbantartási munkák végzése,

- kertészeti fenntartási munkák végzése éves szerződés keretein belül.

- Újpesti Piac részére:

- piac épületéhez tartozó külső – belső növényzet ápolási, karbantartási munkái.

- KLIK részére:

- műfüves pályák karbantartása.

V. Összefoglalás

Újpest közterületein felmerülő fenntartási feladatainkat saját állományú dolgozókkal és alvállalkozók bevonásával (pl. gépi utcaseprés, szemétszedés, köztéri monitoring, játszóeszközök felülvizsgálata, karbantartása, fák telepítése-gondozása, öntözése, lombgyűjtés, kátyúzási munkák) végeztük.

Az év során Társaságunk a közszolgáltatási feladatokat megfelelő rendszerbe építve, felelősségteljesen végezte el, a közszolgáltatási szerződésből fakadó feladatainkat maradéktalanul elláttuk.

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete az Újpesti Városgondnokság Kft. 2025. évi közszolgáltatási tervének végrehajtására – az előzetes üzleti terve alapján a működési célú kompenzációja fedezetére 3 681 388 356 Ft előirányzatot biztosított.

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága a 10/2025. (IV. 7.) határozatával az Újpesti Városgondnokság Kft. 2025. évi közszolgáltatási és üzleti tervét 3 681 388 356 Ft kompenzációval elfogadta.

Az Újpesti Városgondnokság Kft. a közszolgáltatási szerződésben vállalt feladatait 2025. évben maradéktalanul elvégezte.

A számviteli adatok szerint a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költségei alapján mindösszesen 3 464 497 407 Ft, azaz a jóváhagyott kompenzáció összegéhez és az elfogadott 2025. évi közszolgáltatási és üzleti tervhez képest 216 890 949 Ft-tal kisebb összegű, Jogos Kompenzációigény jóváhagyására teszek javaslatot.

Kérem a tisztelt Felügyelőbizottságot, hogy az Újpesti Városgondnokság Kft. 2025. évi közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására vonatkozó éves elszámolását 3 464 497 407 Ft Jogos Kompenzációigénnyel javasolja elfogadásra az Újpesti Városgondnokság Kft. Alapítója részére.

A közszolgáltatási szerződésünkkel összhangban rendelkezünk a Társaságunk által használt telephely épületbiztosításával, valamint általános felelősség biztosítással tevékenységünkre 50 millió Ft keretösszegre és környezetszennyezésre vonatkozóan 10 millió Ft éves keretösszegre, melyeknek káronkénti kártalanítási összege: max. 10 millió, illetve 2 millió Ft.

A mellékelt táblázatokban összefoglaltuk a társaság 2025. évi közszolgáltatási szerződéshez kapcsolódó kiadásait szervezeti egységeként.

Budapest, 2026. március 23.

Etter Márk

ügyvezető

Melléletek:

1. sz. melléklet – Közszolgáltatási kiadások egységenként 2025
2. sz. melléklet – Közszolgáltatási terv/tény táblázat - költségek feladategységenként 2025
3. sz. melléklet – Állományi létszám 2025
4. sz. melléklet – Gépek és eszközök 2025



1. számú melléklet

Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Kft.
Közszolgáltatási terv/éves táblázat közszolgáltatási kiadások egységeként 2025. év

Megnevezés	Központ		Kertészet		Műszak		Gépészet	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Anyagköltség	8 981 309 Ft	15 531 544 Ft	112 405 990 Ft	80 825 903 Ft	33 961 063 Ft	24 136 984 Ft	12 128 399 Ft	8 340 238 Ft
Igénybevett szolgáltatások	26 548 969 Ft	62 810 361 Ft	1 935 731 205 Ft	1 748 947 889 Ft	862 617 226 Ft	770 642 563 Ft	1 297 710 Ft	1 944 325 Ft
Egyéb szolgáltatások	6 794 248 Ft	11 848 280 Ft	2 184 226 Ft	3 405 035 Ft	625 482 Ft	334 278 Ft	21 333 Ft	77 033 Ft
Bérek	62 792 800 Ft	114 244 060 Ft	341 291 720 Ft	320 289 910 Ft	80 919 236 Ft	84 147 105 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfelárak	11 972 039 Ft	18 624 930 Ft	38 809 904 Ft	35 331 212 Ft	9 702 463 Ft	9 809 458 Ft	0 Ft	0 Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 528 812 Ft	8 805 333 Ft	28 892 740 Ft	29 843 369 Ft	6 048 596 Ft	7 539 016 Ft	0 Ft	0 Ft
Értéksókként	9 350 000 Ft	11 049 902 Ft	3 012 762 Ft	0 Ft	686 691 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb ráfordítások	8 474 348 Ft	4 026 932 Ft	0 Ft	25 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Kiadások összesen	139 432 525 Ft	246 941 342 Ft	2 462 328 547 Ft	2 243 643 318 Ft	994 560 757 Ft	896 608 404 Ft	13 447 442 Ft	10 361 596 Ft

Összegezés	Terv	Tény
	Központ (101)	139 432 525 Ft
Kertészet (102)	2 462 328 547 Ft	2 243 643 318 Ft
Műszak (103)	994 560 757 Ft	896 608 404 Ft
Gépészet (104)	13 447 442 Ft	10 361 596 Ft
Költségek összesen:	3 609 769 271 Ft	3 397 554 661 Ft
Közzolg bevétel (illetmény):	-566 000 Ft	-988 576 Ft
Közzolg szerződés szerint elszámolható költség:	3 609 204 271 Ft	3 396 566 085 Ft
Szerződés szerinti ésszerű nyereség (2%):	72 184 085 Ft	67 931 322 Ft
Működési célú kompenzáció (tervezett/lehasznált)	3 681 388 356 Ft	3 464 497 407 Ft
Működési célú kompenzáció (ténylegesen kifizetett)		3 302 798 292 Ft
Egyenleg (-alulkomp. +tülkomp)		-161 699 115 Ft

Budapest, 2026. március 23.

Újpesti Városgondnokság Kft.
Közszolgáltatási Terv Beszámoló 2025.

Étter Márk
Ügyvezető

2. számú melléklet

Újpesti Városgondnokság Kft.
Közzszolgáltatási terv/tény táblázat költségek feladategységenként 2025. év

	Terv	Tény
Éves kompenzáció mértéke	3 681 388 356 Ft	3 302 798 292 Ft
Közzszolg bevétel (Illemhely):	565 000 Ft	988 576 Ft
Alulkompenzáció		161 699 115 Ft
Összesen	3 681 953 356 Ft	3 464 497 407 Ft

Havi felhasznált kompenzáció mértéke

	306 829 446 Ft	288 708 117 Ft
1. Zöld- és virágos felületek, közösségi kertek, parkok, sétányok fenntartása, üzemeltetése	74 704 704 Ft	76 545 881 Ft
2. Fa- és fasorfenntartási feladatok	16 480 152 Ft	10 532 569 Ft
3. Kaszálás	17 494 382 Ft	12 430 327 Ft
4. Játsszóterek üzemeltetése	24 514 607 Ft	20 426 737 Ft
5. Játékterek, sport- és labdapályák üzemeltetése	5 369 840 Ft	5 803 195 Ft
6. Utcabútorok karbantartása	3 019 337 Ft	3 242 792 Ft
7. Városi állattartás létesítményeinek (kutyafuttatók) üzemeltetése	1 309 943 Ft	1 259 480 Ft
8. Kutak, kerti csapok, vízvételi helyek, öntözöhálózatok üzemeltetése	3 139 314 Ft	3 490 537 Ft
9. Takarítás, tisztítás, hulladékgyűjtés	70 743 761 Ft	66 406 479 Ft
10. Rendezvények lebonyolításában közreműködés	4 634 594 Ft	4 665 362 Ft
11. Közterületi monitoring üzemeltetése	2 962 912 Ft	374 848 Ft
12. Parköri hálózat üzemeltetése	1 613 505 Ft	1 559 514 Ft
13. Tájékoztató és információs táblák készítése és kihelyezése	331 784 Ft	116 917 Ft
14. Út- és járdafelületek fenntartási- és karbantartási munkái	63 354 103 Ft	60 863 465 Ft
15. Szervezeti költség (feladathoz közvetlenül nem köthető)	17 156 508 Ft	20 990 014 Ft
Áfa tartalom (havi kompenzáció áfatartalma átlagosan)	56 355 163 Ft	48 345 651 Ft

Budapest, 2026. március 23.

Újpesti Városgondnokság Kft.
1044 Budapest, Csömög u. 3/A.
Telefon: +36 1 238 71 11
Fax: +36 1 238 71 11



Etter Márk
ügyvezető

3. számú melléklet

**Újpesti Városgondnokság Kft.
Allományi létszám 2025. év**

Létszám	fő	Munkavállalói arány
vezető tisztségviselő	1	1,37%
gazdasági vezető	1	1,37%
ágazatvezető/helyettes	6	8,22%
irodavezető	1	1,37%
irodai munkatárs	11	15,07%
raktáros	2	2,74%
műhely	3	4,11%
gépkezelő	10	13,70%
kertész	22	30,14%
karbantartó	13	17,80%
Felügyelőbizottság	3	4,11%
Összlétszám	73	100,00%

Budapest, 2026. március 23.

Újpesti Városgondnokság Kft.
1044 Budapest, ...


Étter Márk
ügyvezető

