



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata pályázatot hirdet Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének egyes közösségi célú önkormányzati támogatásokról szóló 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete alapján **az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatására**

A pályázat célja: A civil szervezetek által szervezett, döntően újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatása. Támogatás nyújtása a tábor szállás-, étkezési és utazási költségeihez.

Pályázók köre: civil szervezetek (egyesületek, alapítványok), újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmények, valamint újpesti nemzetiségi önkormányzatok, amennyiben a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánják felhasználni (a továbbiakban: pályázók).

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének egyes közösségi célú önkormányzati támogatásokról szóló 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alkalmazásában civil szervezet:

- az a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet, az alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével –, valamint az az alapítvány,
 - aa) amelynek székhelye vagy telephelye Újpest közigazgatási területén van,
 - ab) amely Újpesten működő önálló szervezeti egységgel rendelkezik,
 - ac) amely Újpesten működő, önálló szervezeti egységnek nem minősülő tagsocsoporttal (cél szerinti tevékenységet végző közösséggel) rendelkezik, vagy
 - ad) az aa)–ac) pontokban foglaltak hiányában Újpesten érdemi, cél szerinti közösségi tevékenységet fejt ki,
- a táborozási támogatási keretből igényelhető támogatás tekintetében a Rendelet alkalmazásában civil szervezetnek minősül a 10. § (1) szerint az az újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmény vagy újpesti nemzetiségi önkormányzat, amely a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánja felhasználni.

A pályázaton nem vehetnek részt:

- azok a szervezetek, amelyek Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) felé elszámolási kötelezettségüknek nem tettek eleget a szerződésben meghatározott időpontig,
- valamint azok a civil szervezetek, amelyek politikai tevékenységet folytatnak.

A pályázaton elnyerhető támogatás: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

A támogatás odaítélésénél előnyben részesülnek azok a pályázók, akik:

- az Önkormányzat Velencei (2481 Velence, Tó u. 58.) és Katalinpusztai (Szendehely-Katalinpuszta hrsz. 22951.) Ifjúsági Táboraihoz szerveznek táborot (az Újpesti Vagyongkezelő Zrt.-től érvényes visszaigazolóval rendelkező pályázók előnyben részesülnek a támogatás odaítélésekor),
- hátrányos helyzetű gyermekeket táboroztatnak.

A pályázat követelményei:

- Egy pályázó egyetlen tábor szervezésére pályázhat.
- A táborok időtartama lehetőség szerint minimum 6 nap (5 éjszaka), ennél rövidebb időtartamú táborokat a Közművelődési és Oktatási Bizottság kivételes esetben támogathat (pl.: gólyatáborok, diákönkormányzati táborok).
- Nem részesülnek támogatásban a budapesti helyszínen maradó napközis tábor jellegű pályázatok.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot,
- a tábor részletes leírását napi bontásban,
- a szállásadó szállásfoglalásról szóló visszaigazolásának hiteles másolatát,
- civil szervezet esetében:
 - a hatályos létesítő okiratának hiteles másolatát,
 - a civil szervezet tényleges tevékenységének rövid leírását,
 - számlavezető bank által kiadott bankszámla-igazolást.

Pályázás módja:

A pályázatokat pályázati formanyomtatvány alkalmazásával kell benyújtani. A pályázatokat és mellékleteit 1 eredeti példányban személyesen, postai úton vagy – az elektronikus ügyintézés szabályai szerint – elektronikus úton lehet benyújtani.

A határidő után érkezett, vagy hiányosan kitöltött pályázatok nem kerülnek elbírálásra!

A pályázat benyújtási határideje:

2026. március 31.

A pályázat elszámolásának határideje:

2026. szeptember 30.

Támogatott pályázat esetén a pályázó köteles a támogatás teljes összegéről, az átadott pénzeszköz felhasználásáról írásban elszámolni szakmai beszámolóval és pénzügyi elszámolással.

- **A szakmai beszámoló kötelező elemei:** (a benyújtott pályázat tartalma szerint)
 - az Önkormányzat által a beérkezett pályázatnak adott sorszám (a pénzeszköz átadási megállapodás, illetve a pályázati értesítő levél tartalmazza)
 - tábor megnevezése;
 - a támogatási összeg felhasználásának konkrét célja (szállás, étkezés, utazási költségtérítés);
 - tábor részletes leírása;
 - tábor részletes időpontja;
 - tábor helyszíne;
 - résztvevők;
 - fényképek (legalább 1 db olyan fénykép szükséges, amely a teljes csoportot ábrázolja);
 - jelenlét igazolása (az Önkormányzat által küldött jelenléti igazolás formanyomtatvány résztvevőkkel történő aláírása által);
 - képviselő aláírása, dátum, pecsét.

- **A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:**
 - számlaösszesítő, amely az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazza;
 - az elszámolni kívánt költségeket igazoló, záradékolt számviteli bizonylatok hitelesített másolatai;
 - a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló záradékolt bizonylatok (banki átutalást igazoló bankszámlakivonat vagy kiadási pénztárbizonylat) hitelesített másolatai;
 - aláírási címpéldány hiteles másolata.

A szállás, utazási költségtérítés és étkeztetés elszámoláshoz kizárólag a pályázati kiírást követően, a tábor utolsó napjáig (de legkésőbb 2026. augusztus 31-ig) szóló teljesítési idejű számviteli bizonylatokat (számlákat) lehet benyújtani. Kivételt képeznek ez alól a romlandó élelmiszerek vásárlásáról szóló számviteli bizonylatok, amelyeket kizárólag a tábor kezdőnapját megelőző naptól a tábor utolsó napjáig szóló teljesítési időintervallumban lehet benyújtani. Felhívom figyelmét, hogy élelmiszervásárlásról szóló számlák esetén lényeges a vásárolt élelmiszer mennyisége is, mivel kizárólag az egész táborozó csoportra vonatkozó élelmiszermennyiségről szóló számlákat lehet benyújtani.

Az Önkormányzat által működtetett intézmények esetében a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Gazdasági Intézménye által meghatározottak szerint kell elszámolni. A szakképzési centrumok által fenntartott és működtetett intézmények esetén a szakképzési centrumok által meghatározottak szerint kell elszámolni. Az Észak-Budapesti Tankerületi Központ (a továbbiakban: ÉBTK) által fenntartott és működtetett intézmények esetén az ÉBTK által meghatározottak szerint kell elszámolni.

Benyújtás helye: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály
1041 Budapest, István út 14., I/37.

Benyújtás elektronikus úton: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Rövid név: IVKERPMH
KRID: 701127129

A pályázatokat a Közművelődési és Oktatási Bizottság bírálja el.

A támogatást elnyerő pályázókkal az Önkormányzat a támogatásról és annak feltételeiről pénzeszköz átadási megállapodást köt (a nevelési és oktatási intézmények esetén az Önkormányzat ezen intézmények fenntartóival, ill. működtetőivel köti a megállapodást). A támogatás feltételeit, felhasználásának módját, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás rendjét, a támogatás elnyerése után a pályázók és az Önkormányzat szerződésben rögzítik.

Egyéb információk:

- a pályázati dokumentáció letölthető az önkormányzat honlapjáról (www.ujpest.hu).
- a pályázattal kapcsolatos kérdésekre felvilágosítást ad az Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály munkatársa a 231-3101/178-as telefonszámon.

Budapest, 2026. március

Bedő Katalin
alpolgármester

