

Pályázati kiírás

Közösségi költségvetési program ötletpályázat

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) meghirdeti a 2025. évi közösségi költségvetési program ötletpályázatát a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata közösségi költségvetési programjának általános szabályairól szóló 3/2025. (II. 24.) önkormányzati rendelete szerint a közösségi költségvetési keretösszeg felhasználására az alábbi feltételekkel.

1. Általános információk

A közösségi költségvetés egy olyan program, amely lehetővé teszi a helyi lakóközösség számára, hogy az Önkormányzat rendelkezésére álló, a közösségi költségvetés keretösszegének erejéig, annak felhasználásáról ötletelés és szavazás (ötletpályázat) útján dönthessen, elősegítve ezzel a döntéshozatalban való aktív társadalmi részvételt.

A közösségi költségvetés folyamata:

- Regisztráció
- Ötletbeadás
- Szakmai értékelés
- Szavazás
- Megvalósítás

2. Ötlet benyújtására nyitva álló időszak: 2025. szeptember 8. – 2025. október 8. napja közötti időszak.

3. Regisztráció módja

Regisztrálni kizárólag Újpesten lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező 16. életévét betöltött természetes személy, valamint Újpesten székhellyel rendelkező civil szervezet, Újpesten működő egyház képviselőjében eljáró természetes személy jogosult.

Regisztrálni 2025. szeptember 8. napjától a közösségi költségvetés ötletpályázat otlet.ujpest.hu weboldalon keresztül online vagy pedig papíralapon történő ötletbenyújtás esetén az ötletpályázat mellékletét képező nyomtatvány kitöltésével lehetséges. Ez esetben az ötletbenyújtó adatait, valamint a benyújtott ötletet az Önkormányzat rögzíti a weboldalon.

Internet-hozzáféréssel nem rendelkező lakosok számára a regisztráció személyesen az alábbi helyszíneken lehetséges az ötletpályázat ideje alatt, az alábbi időpontokban:

- Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Idősgyűjti Kabinetén (1041 Budapest, István út 14. fsz./6 iroda)
Nyitvatartás:
Hétfő: 8:00 – 18:00
Kedd: 8:00 – 16:00
Szerda: 8:00 – 17:00

Csütörtök: 8:00 – 16:00

Péntek: 8:00 – 13:00

- Kaposztásmegyeri Településrészi Önkormányzatnál (1048 Budapest, Hajló u. 42-44.)

Nyitvatartás:

Hétfő: 8:00 – 18:00

Kedd: 8:00 – 16:00

Szerda: 8:00 – 17:00

Csütörtök: 8:00 – 16:00

Péntek: 8:00 – 13:00

A regisztráció során az alábbi adatokat kötelező megadni:

Természetes személy regisztrációja esetén: név, lakcím vagy tartózkodási hely, születési dátum, elektronikus levelezési cím, továbbá nyilatkozat a regisztráció szándékáról és az ötletpályázat feltételeinek elfogadásáról.

Természetes személy a lakcímet igazoló személyi igazolvány, vagy a lakcímet igazoló hatósági igazolvány lakcímet igazoló oldala képmásának, vagy digitális állampolgársággal rendelkező személy esetén a DÁP-alkalmazás útján generált lakcímet igazoló digitális okmány bemutatásával vagy képmásának feltöltésével igazolja lakcímét, nevét és életkorát. Személyes regisztráció esetén ezen okmányok egyikének felmutatása szükséges.

Kérjük, hogy lakcímkártyáról készült fotó, a lakcímet igazoló digitális okmány feltöltése, megküldése esetén csupán a név, lakcím vagy tartózkodási hely, születési dátum látszódjon. Az egyéb adatokat kérjük, takarják ki az elkészített képen.

Civil szervezet és egyház regisztrációja esetén: civil szervezet vagy egyház neve, székhelye, kapcsolattartóként eljáró személy neve, elektronikus levelezési címe, továbbá nyilatkozat a regisztráció szándékáról és az ötletpályázat feltételeinek elfogadásáról.

Civil szervezet vagy egyház képviselőjében benyújtott regisztráció esetén a képviselői jogosultságot az azt igazoló okirat vagy meghatalmazás csatolásával szükséges igazolni. Személyes regisztráció esetén pedig ezen irat felmutatásával.

Weboldalon történt regisztráció jóváhagyásáról az Önkormányzat e-mailben értesíti a felhasználót. Papíralapon történő ötletbenyújtás esetén a regisztráció jóváhagyásáról a regisztrációt követően a nyomtatvány átvételekor értesíti a felhasználót.

4. Az ötletek benyújtása az alábbi két kategóriában lehetséges

- Hard ötletek

- Soft ötletek

Hard ötlet kategóriára a közösségi költségvetés keretösszegének 85%-a fordítható.

Egy Hard ötletre fordítható legmagasabb összeg (projektértékhatar): bruttó 50.000.000 Ft

Soft ötlet kategóriára a közösségi költségvetés keretösszegének 15%-a fordítható.

Egy Soft ötletre fordítható legmagasabb összeg (projektértékhatar): bruttó 5.000.000 Ft

5. A kategóriákra vonatkozó minimumfeltételek:

Az ötleteket benyújtáskor valamelyik kategóriába kell besorolni.

A beadni kívánt ötletnek tartalmaznia kell az ötlet megnevezését (címét), rövid leírását, röviden összefoglalva az ötlet célját, egy legalább 500 karakterben kifejtett hosszabb leírást, az ötlet

megvalósítási vagy ajánlott helyszínét, amennyiben lényeges és szükséges eleme az ötletnek, az ötlet becsült költségét, valamint opcionálisan csatolható fotó, dokumentum a tervezett helyszínről vagy egy máshol már megvalósult, hasonló ötletről.

Ezek mellett érdemes olyan kiegészítő információkat is megadni, amely növelhetik az ötlet népszerűségét. Érdemes feltüntetni, hogy milyen közösségi érdeket szolgál a javaslat, társadalmi hasznossága hogyan érvényesülne.

A **Hard ötlet kategóriába** tartozó ötleteknek a következő minimumfeltételeknek kell megfelelni: a benyújtott ötlet az Önkormányzat törvényben meghatározott valamely kötelező vagy önként vállalt feladatának ellátását kell, hogy szolgálja, kizárólag csak az Önkormányzat tulajdonában vagy kezelésében lévő ingatlanokkal kapcsolatos beruházási, felújítási munkára, tárgyi eszköz beszerzésére, létesítésére, meglévő tárgyi eszköz bővítésére, rendeltetésének megváltoztatását átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének növelését eredményező tevékenységére.

A **Soft ötlet kategóriába** tartozó ötleteknek a következő minimumfeltételeknek kell megfelelni: a benyújtott ötlet az Önkormányzat törvényben meghatározott valamely kötelező vagy önként vállalt feladatának ellátását kell, hogy szolgálja; kizárólag szolgáltatásnyújtásra irányulhat.

Nem lehet ötletet beadni koncepciótervezésre, tanulmányírássra, az ötlet nem lehet ellentétes jogszabályi rendelkezéssel, hatósági határozatban, képviselő-testület vagy bizottságainak határozatában foglaltakkal, nem állhat ellentétben az Önkormányzat – képviselő-testületi határozattal – elfogadott programjaival, nem irányulhat olyan beruházásra, amely ellentétes már előkészítés alatt álló más újpesti beruházással, várható megvalósítási költsége nem haladhatja meg a projektértékhatárt, valamint nem térhet el az ötletpályázat további feltételeitől.

6. Ötlet beadásra jogosult

Minden Újpesten lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező 16. életévét betöltött természetes személy vagy Újpesten székhellyel rendelkező civil szervezet, Újpesten működő egyház képviselőjében eljáró természetes személy, aki rendelkezik érvényes regisztrációval.

7. Ötletbenyújtás módja

Ötletet beadni az ötlet benyújtására nyitva álló határidő alatt elektronikusan a közösségi költségvetés ötletpályázat otlet.ujpest.hu weboldalon a regisztrációt követően, vagy személyesen papíralapon az ötletpályázat mellékletét képező nyomtatvány benyújtásával/kitöltésével lehet.

Papíralapon benyújtott ötletet és a benyújtó adatait az Önkormányzat rögzíti a weboldalon.

Internet-hozzáféréssel nem rendelkező lakosok számára az ötletbenyújtás személyesen az alábbi helyszíneken lehetséges az ötletpályázat ideje alatt, az alábbi időpontokban:

- Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Időügyi Kabinetén
(1041 Budapest, István út 14. fsz./6 iroda)
Nyitvatartás:
Hétfő: 8:00 – 18:00
Kedd: 8:00 – 16:00
Szerda: 8:00 – 17:00
Csütörtök: 8:00 – 16:00
Péntek: 8:00 – 13:00
- Káposztásmegyeri Településrészi Önkormányzatnál (1048 Budapest, Hajló u. 42-44.)
Nyitvatartás:

Hétfő: 8:00 – 18:00
Kedd: 8:00 – 16:00
Szerda: 8:00 – 17:00
Csütörtök: 8:00 – 16:00
Péntek: 8:00 – 13:00

Egy ötletbeadó a tárgyévben legfeljebb 3 ötlet beadására jogosult.

Az ötlet benyújtása során az ötlet leírásán felül benyújtandó további dokumentumok:

Természetes személy esetén a lakcímet igazoló személyi igazolvány, vagy a lakcímet igazoló hatósági igazolvány lakcímet igazoló oldala képmásának, vagy digitális állampolgársággal rendelkező személy esetén a DÁP-alkalmazás útján generált lakcímet igazoló digitális okmány bemutatásával vagy képmásának feltöltésével igazolja lakcímét, nevét és életkorát. Személyes benyújtás esetén ezen okmányok egyikének felmutatása szükséges.

Kérjük, hogy lakcímkártyáról készült fotó, a lakcímet igazoló digitális okmány feltöltése, megküldése esetén csupán a név, lakcím vagy tartózkodási hely, születési dátum látszódjon. Az egyéb adatokat kérjük, takarják ki az elkészített képen.

Civil szervezet vagy egyház képviselőjében benyújtott ötlet esetén a képviselői jogosultságot az azt igazoló okirat vagy meghatalmazás csatolásával szükséges igazolni. Személyes benyújtás esetén pedig ezen irat felmutatásával.

A beadott ötleteket az Önkormányzat előzetes vizsgálatot követően egyedi azonosítóval látja el.

8. Ötletek szakmai értékelése

A tárgyévben kiírt ötletpályázatra benyújtott ötleteket az Önkormányzat jegyzője által kijelölt, a Polgármesteri Hivatal szakterületileg illetékes köztisztviselőiből és munkavállalóiból álló 5 tagú szakmai bizottság fogja értékelni az ötletbenyújtásra nyitva álló időszakot követő 90 napon belül.

A szakmai bizottság megvizsgálja, hogy az ötlet megfelel-e az előírt minimumfeltételeknek, esetleges speciális feltételeknek, megállapítja annak várható megvalósítási költségét, valamint hogy a benyújtott ötlet megvalósítható-e a közösségi költségvetés keretében.

Ha szükséges az ötletekre vonatkozó feltételeknek megfelelő ötlet szövegezését az egységes és közérthető megfogalmazás követelményének figyelembevételével átalakíthatja.

Az ötlet tartalma – az ötlet lényegének érdemi megváltoztatása nélkül, szükség szerint az ötletbeadóval történt konzultációt követően – módosítható, ha az ötletekre vonatkozó feltételeknek megfelelés ezzel biztosítható.

A tartalmukban vagy helyszínükben egyező vagy lényegüket tekintve hasonló ötletek összevonhatók.

Abban az esetben, ha az ötlet nem felel meg a követelményeknek vagy a bizottság úgy ítéli meg, hogy az nem bocsátható szavazásra, akkor a szakmai bizottság javaslata alapján a polgármester az ötletet elutasítja. Az elutasításról az ötletbeadó a 90 napos határidőn belül indokolással együtt értesítést kap.

A szavazásra bocsátott ötleteket, valamint a szavazásra nyitva álló időszakot az Önkormányzat a honlapon közzéteszi.

9. Szavazás

Az ötletpályázati kiírásnak megfelelő ötleteket a szakmai bizottság javaslatára a polgármester szavazásra bocsátja.

A szavazási időszak az ötletek szakmai kiértékelése után, 2026. január 12. – január 26.

A szavazás során szavazatot adhat le az Újpesten lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező 16. életévét betöltött természetes személy, aki rendelkezik regisztrációval a weboldalon.

A szavazó kategóriánként egy ötletre egyszer és egy darab szavazatot adhat le. Minden szavazónak egyenlő értékű szavazata van.

Szavazni online a közösségi költségvetés ötletpályázat otlet.ujpest.hu weboldalon, a szavazáshoz szükséges regisztrációt követően a megjelölt szavazásra nyitva álló időszakban lehet.

Azon szavazóknak, akiknek nem áll módjukban otthonról online szavazni, lehetőséget biztosítunk a weboldalon történő szavazásra személyesen az alábbi helyszíneken a szavazás ideje alatt, az alábbi időpontokban:

- Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Időügyi Kabinetén
(1041 Budapest, István út 14. fsz./6 iroda)
Nyitvatartás:
Hétfő: 8:00 – 18:00
Kedd: 8:00 – 16:00
Szerda: 8:00 – 17:00
Csütörtök: 8:00 – 16:00
Péntek: 8:00 – 13:00

- Káposztásmegyeri Településrészi Önkormányzatnál (1048 Budapest, Hajló u. 42-44.)
Nyitvatartás:
Hétfő: 8:00 – 18:00
Kedd: 8:00 – 16:00
Szerda: 8:00 – 17:00
Csütörtök: 8:00 – 16:00
Péntek: 8:00 – 13:00

Az ötletekre leadott szavazatok és az érvényesen szavazók számának aktuális állása a szavazási időszak alatt a honlapon folyamatosan nyomon követhető.

A szavazásra nyitva álló időszak végét követően a felhasználófiókokat és a regisztrációs adatokat az Önkormányzat 60 napon belül törli.

10. Megvalósítás

A lakossági szavazás során az egyes ötletekre adott szavazatok száma alapján alakul ki a végső sorrend.

A kategóriánként külön-külön legtöbb szavazatot elérő ötletek megvalósítására kerülhet sor a kategóriánként rendelkezésre álló keretösszeg erejéig. A nyertes ötletek megvalósításáról a döntést a szavazás lezárását követő tizennégy napon belül a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Bizottság hozza meg. A bizottság által meghozott döntések a kapott aktuális szavazatok számával együtt 5 napon belül feltüntetésre kerülnek a weblapon.

A megvalósítás lehetetlenülés miatti mellőzésről szóló döntés a meghozatalától számított 10 napon belül a weboldalon szintén nyilvánosságra kerül.

Az ötlet megvalósításában való részvételtől az ötletbeadó nincs kizárva, de elsőbbséget nem élvez. Ha adott esetben, az ötlet megvalósításáról nyilvános konzultációra kerül sor, az ötletbeadó meghívásra kerül.