

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata
...../2025. (.....) számú határozata

BUDAPEST FŐVÁROS IV. KERÜLET ÚJPEST ÖNKORMÁNYZATA
FENNTARTÁSÁBAN MŰKÖDŐ BÖLCSŐDÉK
ÉRDEK-KÉPVISELETI FÓRUMAINAK
SZABÁLYZATA

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 35. § (1) bekezdése és 104. § (1) bekezdés h) pontja felhatalmazása alapján a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata fenntartásában lévő bölcsődékben működő, az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdek-képviselési fórumok, mint önkormányzati jellegű szervezetek megalakításának és működésének szabályai a következőképpen kerülnek meghatározásra.

1. AZ ÉRDEK-KÉPVISELETI FÓRUMOK CÉLJA

A Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata fenntartásában működő bölcsődék (a továbbiakban: Intézmény) érdek-képviselési fórumainak célja a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek hatékony védelme oly módon, hogy a fórumok tagjainak segítségével az általuk képviselt érdekcsoportok és személyek közvetlen kommunikációt folytatnak a fórumok keretein belül, aktívan elősegítve a bölcsődei ellátással összefüggésben felmerülő feladatok magas színvonalú ellátását és az esetleges problémák a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő és az érintettek számára kielégítő megoldását.

2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A szabályzat az alábbi intézményekben működő, az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdek-képviselési fórumokra (a továbbiakban együtt: Fórum) terjed ki.

	A bölcsőde megnevezése	A Fórum megnevezése	A Fórum székhelye
1.	Leiningen u. Bölcsőde	Leiningen utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1046 Budapest, Leiningen u. 5.
2.	Aradi u. Bölcsőde	Aradi utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1043 Budapest, Aradi u. 9.
3.	Labdarugó u. Bölcsőde	Labdarugó utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1047 Budapest, Labdarugó u. 24.
4.	Pozsonyi ltp. Bölcsőde	Pozsonyi ltp. Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1045 Budapest, Mártírok útja 1.
5.	Homoktővis u. Bölcsőde	Homoktővis utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1048 Budapest, Homoktővis u. 104.
6.	Munkásotthon u. Bölcsőde	Munkásotthon utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1042 Budapest, Munkásotthon u. 47.
7.	Lakkozó u. Bölcsőde	Lakkozó utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1048 Budapest, Lakkozó u. 3-5.
8.	Rózsáliget u. Bölcsőde	Rózsáliget utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1042 Budapest, Rózsáliget köz 3.
9.	Hajló Bölcsőde	Hajló utcai Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma	1048 Budapest, Hajló u. 2-8.

3. KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK

A szabályzat fogalmainak és rendelkezéseinek értelmezésekor, valamint végrehajtásakor az adott jog vagy kötelezettség rendeltetésszerű gyakorlásának szem előtt tartásával és különösen a következő jogszabályok előírásainak betartásával kell eljárni:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet.

4. A FÓRUM FELADATAI

A Fórum

- a) megvizsgálja az Intézményben ellátásban részesülő gyermeket vagy gyermekeket érintő ügyben hozzá benyújtott panaszt és
 - aa) szükség esetén intézkedést kezdeményez az Intézmény fenntartójánál, a gyermekvédelmi gyámnál, a gyermekjogi képviselőnél és más hatáskörrel rendelkező szervnél, valamint egyidejűleg
 - ab) tájékoztatást ad a panaszos részére a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról,
- b) véleményt nyilvánít az Intézmény vezetője számára a gyermekeket érintő ügyekben,
- c) javaslatot tesz az Intézmény vezetője számára az alaptevékenység szolgáltatásainak tervezéséről, működtetéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról,
- d) egyetértési jogot gyakorol az Intézmény házirendjének jóváhagyásánál,
- e) a munkáltatói jogkör gyakorlója kérésére – az Intézményben ismételten foglalkoztatni kívánt személy alkalmassági vizsgálata keretében – szakmai véleményt ad az érintett személynek a gyermekekkel szemben tanúsított magatartásáról, bánásmódjáról,
- f) igény szerint szakmai programokat, előadásokat szervez a feladatkörébe tartozó témakörökben,
- g) ellátja mindazon feladatokat, melyeket jogszabály a hatáskörébe utal.

5. A FÓRUM MEGALKOTÁSA ÉS MŰKÖDÉSE

5.1. A Fórum szavazati jogú választott tagjai:

- a) az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői - legfeljebb 3 fő
- b) az Intézmény dolgozóinak képviselője - legfeljebb 1 fő
- c) az Intézmény fenntartójának képviselője - legfeljebb 1 fő

5.2. Az Intézmény vezetője nem lehet a Fórum tagja. A tagok megbízatása egy nevelési évre szól, tevékenységükért díjazásban nem részesülhetnek. A tagok névsorát jelen szabályzat 1-9. függelékai tartalmazzák.

5.3. A tagság megszűnik:

- a) a megbízás megszűnésével,
- b) az Intézmény dolgozóinak képviselője esetében a foglalkoztatási jogviszonya megszűnésével,
- c) az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői esetében a bölcsődei ellátásra vonatkozó intézményi jogviszony megszűnésével,
- d) tag lemondásával,
- e) a tag, a megválasztására jogosult szerv vagy személyek általi visszahívásával,
- f) a tag halálával.

5.4. A Fórum tagja:

- a) aktívan kapcsolatot tart a megválasztására jogosult szervvel vagy személyekkel,
- b) továbbítja a tudomására jutott és a Fórum feladatkörébe tartozó jelzéseket, észrevételeket, panaszokat az elnök felé,
- c) aktívan részt vesz a Fórum ülésein, a napirendre tűzött ügyekben véleményt nyilvánít, állást foglal,
- d) ellátja mindazon eseti feladatokat, amivel az elnök vagy a Fórum megbízza.

5.5. A Fórum tagjai az alakuló ülésen az adott nevelési évre elnököt és elnökhelyettest választanak. Az elnök akadályoztatása esetén a feladatait az elnökhelyettes látja el.

5.6. A Fórum elnöke:

- a) nyilvántartja a tagok nevét és elérhetőségét,
- b) összehívja, megszervezi és levezeti a Fórum üléseit,
- c) az ülésről jegyzőkönyvet készít,
- d) a Fórum döntéseit közli az érintettekkel és panasz esetén tájékoztatja a panaszost a döntéssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségekről,

- e) a Fórum döntéseiről nyilvántartást vezet,
- f) figyelemmel kíséri a Fórum döntéseinek végrehajtását és az ügyek további alakulását,
- g) kezeli a Fórum működése során keletkezett iratokat,
- h) ellátja a Fórum képviselőt,
- i) segíti a tagok munkáját, kérésükre tájékoztatja őket a folyamatban lévő ügyek állásáról,
- j) kapcsolatot tart az Intézmény fenntartójával, a gyermekvédelmi gyámmal, a gyermekjogi képviselővel és egyéb hatáskörrel rendelkező szervekkel.

5.7. Az elnöki, illetve az elnökhelyettesi megbízás megszűnik:

- a) a tagság megszűnésével
- b) lemondással,
- c) a tagok általi visszahívással.

5.8. Amennyiben a tag tagsága a nevelési év közben megszűnik és a megválasztásra jogosult szervnek vagy személyeknek a Fórumban történő képviselete emiatt nem biztosított, 30 napon belül új tagot kell választani. Ha az elnök vagy az elnökhelyettes megbízása szűnik meg, akkor 30 napon belül új elnököt vagy elnökhelyettest kell választani.

6. A FÓRUM MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

6.1. Az 5.1. pontban megjelölt szerv és személyek minden nevelési év elején megválasztják a Fórumban a képviseletükkel megbízott személyt vagy személyeket. A megválasztott tagok a megválasztásukat követő 60 napon belül alakuló ülést tartanak, melyet a fenntartó képviselője hív össze és az elnök megválasztásáig vezeti az ülést. Az alakuló ülésen meg kell határozni a Fórum közzé tehető elérhetőségeit, melyet az Intézményben jól látható helyen ki kell függeszteni.

6.2. Az alakuló ülést követően, a nevelési év folyamán a Fórum szükség szerint ülésezik.

6.3. A Fórum üléseit írásban kell összehívni az ülést megelőző legalább 3 nappal. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyszínét, valamint a javasolt napirendi pontok tárgyát.

6.4. Az ülésen meghívott tagok is részt vehetnek. Az ülések állandó meghívottja a gyermekjogi képviselő.

6.5. A Fórum akkor határozatképes, ha a tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnök legfeljebb 30 perc szünetet rendel el, melynek eredménytelen eltelte esetén az ülést berekeszti és azt 15 napon belüli időpontra, változatlan napirenddel, ismételten összehívja. Az ülés rendjének fenntartásáról az elnök gondoskodik.

6.6. A Fórum a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

6.7. A Fórum üléseiről készült, nem szó szerinti jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az ülés helyét és idejét,
- b) a jelenlévő tagok nevét,
- c) a tárgyalta napirendi pontokat,
- d) az ülésen elhangzottak lényegét összefoglalva,
- e) a Fórum döntéseit a döntések végrehajtására szabott határidővel és a végrehajtásáért felelős személy megjelölésével.

6.8. Az elnök a jegyzőkönyv egy eredeti példányát megküldi az Intézmény vezetőjének, egy eredeti példányát pedig megküldi az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye vezetője részére.

7. ADATKEZELÉS

7.1. A Fórum a tagjainak és az eljárásai résztvevőinek kizárólag az eljárás eredményes lefolytatásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait kezeli. Az elnök gondoskodik arról, hogy megőrizze a személyes adatok bizalmasságát és célhoz kötöttségét.

7.2. Az elnök tájékoztatja a tagokat az adataik kezeléséről a jelen szabályzat 10. függelékét képező adatkezelési tájékoztató, a Fórum alakuló ülésén történő átadásával.

7.3. A Fórumhoz érkező panasz esetén az elnök tájékoztatja a panaszost az adatai kezeléséről a jelen szabályzat 11. függelékét képező adatkezelési tájékoztató a panasz átvételével egyidejű átadásával.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

8.1. Jelen szabályzat napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Fórum 2015. július 01. napján kelt szabályzata hatályát veszti.

8.2. Jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezik az alábbiak:

1. függelék: A Leiningen u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
2. függelék: Az Aradi u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
3. függelék: A Labdarugó u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
4. függelék: A Pozsonyi ltp Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
5. függelék: A Homoktövis u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
6. függelék: A Munkásotthon u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
7. függelék: A Lakkozó u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
8. függelék: A Rózsáliget Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
9. függelék: A Hajló Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjainak névsora
10. függelék: Adatkezelési tájékoztató a Fórum tagjainak személyes adatai kezelése tárgyában
11. függelék: Adatkezelési tájékoztató a Fórum feladatainak ellátásával kapcsolatos adatkezelések tárgyában

Budapest,

.....
.....
.....
Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

**A Leiningen u. Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**Az Aradi u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Labdarugó u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Pozsonyi ltp Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Homoktövis u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Munkásotthon u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Lakkozó u. Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Rózsaliget Bölcsőde Érdek-képviselési Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

**A Hajló Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
tagjainak névsora**

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői képviseletében:

1.
2.
3.

A bölcsőde dolgozóinak képviselője:

4.

A bölcsőde fenntartójának képviselője:

5.

Adatkezelési Tájékoztató

**a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata,
Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, valamint
a Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma,
mint adatkezelők (a továbbiakban együtt: Adatkezelők),
a Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma tagjai
személyes adatainak kezelése tárgyában**

1. Adatkezelők megnevezése, elérhetőségei:

Név: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata
Székhely: 1041 Budapest, István út 14.
Telefonszám: +36 (1) 231 3101
Email: polgarmester@ujpest.hu
Képviseli: Dr. Trippon Norbert polgármester

Név: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Székhely: 1041 Budapest, István út 14.
Telefonszám: +36 (1) 231 3101
Email: jegyzo@ujpest.hu
Képviseli: dr. Moldván Tünde jegyző

Név: Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma (a továbbiakban: Fórum)
Székhely:
Telefonszám:
Email:
Képviseli: elnök

2. Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata adatvédelmi tisztviselője és elérhetősége:

Dr. Lojek Levente, Bovard Adatvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, info@bovard.hu

3. Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés célja a Fórum megalakítása és működése.

4. Az adatkezelés jogalapja:

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés az Adatkezelőkre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett, vagy az Adatkezelők közérdekű feladatainak végrehajtásához szükséges, tekintettel

- a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 33. § (2) bekezdésére, 35. § (1) bekezdésére, 104. § (1) bekezdés h) pontjára,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2/C. § (1) bekezdésére.

5. Az érintettek kategóriái:

A Fórum megválasztott tagjai.

6. A kezelt adatok köre és forrásai:

Az Adatkezelők a 3. pontban rögzített célból kezelik az érintettek nevét és elérhetőségét (email, telefonszám), képviseleti jogosultságát és a Fórum tagjaként a feladatai ellátása körében tudomásukra jutott személyes adatát (pl. véleményét, szavazatát).

7. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

A Fórum üléséről készült jegyzőkönyvben foglalt személyes adatok tekintetében:

- a) Bölcsőde (.....),
- b) Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye (1041 Budapest, Lőrinc u. 35-37.).

8. A személyes adatok tárolása idejének szempontjai:

A tagok adatait tartalmazó iratokat az Adatkezelők a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatják, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezelik.

9. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok:

Az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti joga:

- a) hozzáféréshez való jog a GDPR 15. cikke alapján,
- b) helyesbítéshez való jog a GDPR 16. cikke alapján,
- c) törléshez való jog a GDPR 17. cikke alapján,
- d) az adatkezelés korlátozásához való jog a GDPR 18. cikke alapján,
- e) tiltakozáshoz való jog a GDPR 21. cikke alapján,

melyeket az érintett kérelmezhet az Adatkezelőktől a rá vonatkozó személyes adatok tekintetében.

Az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos jogaikról részletesen tájékozódhatnak itt: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1600679.eup>.

10. Jogorvoslathoz való jog

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy az Adatkezelők a személyes adatainak kezelése során megsértették a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor

- a) kérelmet nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu), vagy
- b) bírósághoz fordulhat, amely esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Adatkezelők székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét (<https://birosag.hu/birosag-kereso>), az Adatkezelők székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

11. Egyéb információ

Az Adatkezelők fenntartják a jogot, hogy a jelen tájékoztatót – elsősorban a vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés érdekében – egyoldalúan módosítsák. A módosításokról az Adatkezelők az érintetteket a tájékoztatják.

Adatkezelési Tájékoztató

**a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata,
Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, valamint
a Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma,
mint adatkezelők (a továbbiakban együtt: Adatkezelők),
a Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma
feladatainak ellátásával kapcsolatos adatkezelések tárgyában**

1. Adatkezelők megnevezése, elérhetőségei:

Név: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata
Székhely: 1041 Budapest, István út 14.
Telefonszám: +36 (1) 231 3101
Email: polgarmester@ujpest.hu
Képviseli: Dr. Trippon Norbert polgármester

Név: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Székhely: 1041 Budapest, István út 14.
Telefonszám: +36 (1) 231 3101
Email: jegyzo@ujpest.hu
Képviseli: dr. Moldván Tünde jegyző

Név: Bölcsőde Érdek-képviselői Fóruma (a továbbiakban: Fórum)
Székhely:
Telefonszám:
Email:
Képviseli: elnök

2. Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata adatvédelmi tisztviselője és elérhetősége:

Dr. Lojek Levente, Bovard Adatvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, info@bovard.hu

3. Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés célja a Fórum működése és a jogszabályban előírt kötelező feladatainak ellátása.

4. Az adatkezelés jogalapja:

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés az Adatkezelőkre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett, vagy az Adatkezelők közérdekű feladatainak végrehajtásához szükséges, tekintettel

- a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 8. § (2) bekezdésére, 10/I. § (1) bekezdés ba) pontjára, 33. § (2) bekezdésére, 35. § (1) bekezdésére, 36. §-ára, 104. § (1) bekezdés h) pontjára,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2/C. §-ára.

5. Az érintettek kategóriái, a kezelt adatok köre és forrásai:

- a) Panasz eljárás esetén a panaszos neve, elérhetősége, a panaszában megadott, a panaszos ügyre vonatkozó adatok, az eljárás egyéb résztvevőjének neve, elérhetősége, illetve az eljárásban tett nyilatkozatai.

- b) Intézkedést kezdeményezése, vélemény nyilvánítása, javaslattevés, egyetértési jog gyakorlása esetén a gyermekvédelmi gyám, a gyermekjogi képviselő, intézmény fenntartója és más hatáskörrel rendelkező szerv képviselőjének, illetve kapcsolattartójának neve és elérhetősége.
- c) Programok, előadások szervezése esetén a szerződéses partnerek és kapcsolattartók neve és elérhetősége.

Az adatok forrása az érintettek, valamint a nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartások.

6. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

A Fórum üléséről készült jegyzőkönyvben foglalt személyes adatok tekintetében:

- a) Bölcsőde (.....),
- b) Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye (1041 Budapest, Lőrinc u. 35-37.).

A panaszos eljárásban végzett vizsgálat során kezelt személyes adatok tekintetében:

- c) Bölcsőde (.....),
- d) a gyermekvédelmi gyám, a gyermekjogi képviselő, az intézmény fenntartója és más hatáskörrel rendelkező szerv.

7. A személyes adatok tárolása idejének szempontjai:

A tagok adatait tartalmazó iratokat az Adatkezelők a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatják, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezelik.

8. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok:

Az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti joga:

- f) hozzáféréshez való jog a GDPR 15. cikke alapján,
- g) helyesbítéshez való jog a GDPR 16. cikke alapján,
- h) törléshez való jog a GDPR 17. cikke alapján,
- i) az adatkezelés korlátozásához való jog a GDPR 18. cikke alapján,
- j) tiltakozáshoz való jog a GDPR 21. cikke alapján,

melyeket az érintett kérelmezhet az Adatkezelőktől a rá vonatkozó személyes adatok tekintetében.

Az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos jogaikról részletesen tájékozódhatnak itt: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1600679.eup>.

9. Jogorvoslathoz való jog

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy az Adatkezelők a személyes adatainak kezelése során megsértették a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor

- c) kérelmet nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu), vagy
- d) bírósághoz fordulhat, amely esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Adatkezelők székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét (<https://birosag.hu/birosag-kereso>), az Adatkezelők székhelye szerint a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

10. Egyéb információ

Az Adatkezelők fenntartják a jogot, hogy a jelen tájékoztatót – elsősorban a vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés érdekében – egyoldalúan módosítsák. A módosításokról az Adatkezelők az érintetteket a tájékoztatják.