

Együttműködési megállapodás
Fejlesztő foglalkoztatás biztosítása tárgyában
(a továbbiakban: megállapodás)

amely létrejött egyfelől

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

Székhelye: 1041 Budapest, István út 14.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 735672
Adószám: 15735674-2-41
Képviseli: Dr. Trippon Norbert polgármester
Fenntartott intézmény: Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye
Fenntartott intézmény ágazati azonosítója: S0028402
Fenntartott intézmény telephelye: Szociális Foglalkoztató
Fenntartott intézmény telephelyének címe: 1042 Budapest, Viola utca 6-8.
1042 Budapest, Tavasz utca 77-79.
Fenntartott intézményt képviseli: Ruskai Zsolt igazgató
mint fejlesztő foglalkoztatást nyújtó intézmény Fenntartója (a továbbiakban: **Fenntartó**),

másfelől

Közösségi Ellátás a Mentális Egészségért Szociális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1044 Budapest, Megyeri út 41.
Adószám: 32642834-1-41
Cégjegyzékszám: 01-09-435033
Ágazati azonosító: S0251710
Képviseli: Pintér Erika ügyvezető
mint az ellátottak számára intézményi jogviszony alapján szociális szolgáltatást, ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató (a továbbiakban: **Szociális szolgáltató**)

(**Fenntartó és Szociális szolgáltató** a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott időben, és az alábbi feltételekkel.

I. A megállapodás tárgya:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 99/D. § (1) bekezdés *b*) pontja értelmében a fejlesztő foglalkoztatásra irányuló munkaviszony vagy fejlesztési jogviszony a szolgáltatói nyilvántartásba fejlesztő foglalkoztatást nyújtóként bejegyzett szervezettel állhat fenn. A 99/D. § (3) bekezdése alapján ebben az esetben a fenntartók az ellátottak foglalkoztatására megállapodást kötnék.

Jelen megállapodás célja, hogy a Fenntartó és a Szociális szolgáltató között együttműködési megállapodás jöjjön létre, a Fenntartó részéről intézményi jogviszony alapján szociális szolgáltatást igénybe vevő **ellátottak fejlesztő foglalkoztatásának biztosítása a munkaerőpiacra való kivezetésük előkészítése érdekében**. A Szociális szolgáltató közösségi alapellátáshoz kapcsolódó feladatait 2025. augusztus 1. napjától végzi, melyet a Fenntartóval együttműködésben lévő HUMÁN SZTRÁDA Szociális, Egészségügyi, Oktatási és Foglalkoztatási Nonprofit Korlátolt Felelősségi Társaságtól (székhely: 1044 Budapest, Megyeri út 41., adószám: 21923528-2-41) fenntartóváltás keretében vett át Budapest Főváros

Szociális

Kormányhivatala Gyámügyi Főosztálya 2025. július 25. napján kelt, 2025. július 28. napján véglegessé vált határozatával, 2025. augusztus 1. napi hatállyal határozatlan időre.

A fejlesztő foglalkoztatásban részt vevő **ellátottak száma**: legfeljebb 15 fő.

A fejlesztő **foglalkoztatás helyéül szolgáló intézmény adatai**:

- a Fenntartó intézményének neve: Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye (a továbbiakban: Intézmény)
- a Fenntartó intézményének képviselőjére jogosult személy: Ruskai Zsolt igazgató
- a Fenntartó intézményének székhelye: 1042 Budapest, Deák Ferenc utca 93.
- a fejlesztő foglalkoztatás helyéül szolgáló telephelyek címe:
1042 Budapest, Viola utca 6-8.
1042 Budapest, Tavaszi utca 77-79.
illetve a takarítási szolgáltatásnál a megrendelő helyszíne.

A fejlesztő foglalkoztatás **formája**: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti határozott idejű munkaviszony, illetve fejlesztési jogviszony a foglalkoztatásra irányadó szakvélemény, javaslat függvényében.

Felek rögzítik, hogy a fenntartóváltásra figyelemmel a fejlesztő foglalkoztatásban részt vevő ellátottak foglalkoztatását a Fenntartó Intézménye folyamatosan biztosította 2025. augusztus 1. napjától.

II. A Fenntartó az alábbi nyilatkozatot teszi:

1. **A fejlesztő foglalkoztatás során, segítőszolgáltatásokkal** az alábbi főbb tevékenységek munkafolyamatai kerülhetnek betanításra – az érintett ellátásban részesülő személy képességei alapján kiválasztva:
 - a.) általános épülettakarítás, piperetakarítás, takarításhoz kapcsolódó segédmunkák;
 - b.) csomagolási feladatok, apró cikkek csomagolása, szortírozása, dobozása, szállítási előkészítése, címkézése, jegyzékeztetése;
 - c.) szállítási részmunkafolyamatok, mint áruszortírozás, kiszállítás, rakodás, ládázás;
 - d.) az Intézmény udvarán, közlekedő utakon és a kertben kertészet, parkgondozás;
 - e.) kézműves foglalkozások (gyöngyfüzés, festés-rajzolás, ajándéktárgyak, dísz tárgyak készítése stb), melynek színhelye a kreatív műhely;
 - f.) képességfejlesztés számítógépek, könyvek, újság, társasjáték, rajzolás stb. segítségével.
2. A fejlesztő foglalkoztatás szakmai céljait maximálisan figyelembe veszi, így az adott személy számára munkafolyamatok betanítása és foglalkoztatása révén az önálló munkavégző képesség kialakítását, helyreállítását, fejlesztését végzi, valamint az ellátottat felkészíti védett munka keretében, illetve a nyílt munkaerőpiacon történő önálló munkavégzésre.
3. A fejlesztő foglalkoztatás mellett vállalja a munkaerő-piaci rehabilitáció megkezdését a foglalkoztatással, a Szociális szolgáltató által ellátott személy munkakészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzését, illetve fejlesztését, továbbá az akkreditált vagy nyílt piaci foglalkoztatásra való felkészítése érdekében.
4. A munkafolyamatok betanításához, szervezéséhez, irányításához, koordinálásához segítő személy, betanító személy kerül alkalmazásra és kijelölésre. A segítő és betanító

személyek felkészítését és a folyamatos szakmai konzultáció biztosítását a Fenntartó Intézményén keresztül vállalja.

5. A foglalkoztatásba fejlesztési jogviszonnyal bevont személyek részére a Fenntartó biztosítja a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatást biztosító Intézmény vezetője együttes javaslatának elkészítését, amennyiben az ellátott nem rendelkezik hatályos, munka-rehabilitációt javasoló szakvéleménnyel. Az Mt. szerinti foglalkoztatáshoz foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálat és javaslat elkészítését a Szociális szolgáltatóval együttműködésben szervezi.
6. A Fenntartó nyilatkozatot tesz arra, hogy az ellátottak adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja.
7. Nyilatkozik arról, hogy a fejlesztő foglalkoztatásra, mint szolgáltatásra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott szakmai követelményeket ismeri.
8. A Fenntartó a szolgáltatásért a Szociális szolgáltató részére díjat nem számít fel.
9. A fejlesztő foglalkoztatásba bevont ellátottakkal a jogszabályok szerint előírtak alapján köt munkaszerződést, vagy létesít fejlesztési jogviszonyt.
10. A fejlesztő felkészítő foglalkoztatás szociális szolgáltatás alvállalkozásba nem adható. Nem minősül alvállalkozás bevonásának az Intézménnyel szerződött partnerek, megrendelők telephelyein elvégzett munkafolyamatok biztosítása (pl. kiemelten a takarítási tevékenység, stb.).
11. A Fenntartó szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatása a Szociális szolgáltató felé az ellátott felvételének megtörténtekor, illetve szükség szerint a fejlesztés szakaszainak megfelelően szóban, írásban, elektronikusan történik.

III. A Szociális szolgáltató az alábbi nyilatkozatot teszi:

1. A szociális szolgáltatás **formája**:

- **pszichiátriai- és szenvedélybeteg közösségi alapellátás.**

A Szociális szolgáltató tudomásul veszi, hogy a hatályos jogszabályok alapján fejlesztő foglalkoztatásba az a személy vonható be, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a) az Szt. 99/B. § (2) bekezdés szerinti ellátást vesz igénybe, és
 - b) állapota szerint fogyatékossgal élő, pszichiátriai beteg, szenvedélybeteg vagy hajléktalan személy, és
 - c) megfelel az Szt. és annak mindenkor végrehajtási rendeletei által a fejlesztő foglalkoztatás tekintetében előírt egyéb feltételeknek.
2. Az ellátottjai közül rendszeresen és folyamatosan figyelemmel kíséri mindennapi tevékenységekben, egy-egy részfolyamatban az ellátottak foglalkoztathatósági körülményeit, munkaképességét, felméri ellátottjai körében, hogy kik azok, akik a Fenntartó Intézménye által megajánlott tevékenységek elvégzésébe bevonhatók,

Szeg

akiknek a fejlesztő felkészítő foglalkoztatására igény van. A Szociális szolgáltató ismereteket gyűjt az ellátottak munkavégzési képességéről (kommunikációs készség, együttműködési készség, önértékelés szintje, egészségi állapot, koncentrációs képesség, kitartás, érdeklődés, feladattudat, felelősségtudat, munkamorál, munkakedv, elérhető célok, stb.), hogy a fejlesztés vagy munkavégzés mely elemében tud részt venni, végezhet-e munkát önállóan. Az ellátott képességei alapján javaslatot tesz a Fenntartó Intézménye felé a fejlesztő felkészítő foglalkoztatás formájára, a tevékenységekre, a rész munkafolyamatokra, a foglalkoztathatóságra.

A Szociális szolgáltató vezetője részt vesz a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munkaszakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatót biztosító Intézmény vezetője együttes javaslatának elkészítésében, amennyiben az ellátott nem rendelkezik hatályos, munka-rehabilitációt javasoló szakvéleménnyel.

3. Fenntartó Intézménye rendelkezésére bocsátja a fejlesztő foglalkoztatás keretében foglalkoztatni kívánt személy dokumentációit, amennyiben van, az ellátott hatályos munka-rehabilitációt javasoló szakvéleményét. Amennyiben nem áll rendelkezésre az ellátott hatályos munka-rehabilitációt javasoló szakvéleménye, jelzi a Fenntartó Intézményének, hogy szükséges a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munkaszakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatót biztosító Intézmény vezetője együttes javaslatának elkészítése.

Az Mt. szerinti foglalkoztatáshoz foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálat és javaslat szükséges, amelynek kiállítása érdekében a Szociális szolgáltató és a Fenntartó együttműködik. A foglalkozás-egészségügyi szakember véleményt ad a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet alapján arról, hogy az adott munkakörben az érintett személy alkalmazható-e.

4. Mindent megtesz a foglalkoztatottak motiválása érdekében, részükre segítő szolgáltatásokat nyújt, megállapodik az ellátottal az egyéni foglalkoztatási tervben leírtak teljesítése érdekében.
5. Tájékoztatja a Fenntartó Intézményét a foglalkoztatott személyek fejlesztő foglalkoztatásának teljesítéséhez kapcsolódó problémákról (betegség, távollét, családi és egyéb problémák, szabadság, ellátotti jogviszony megszűnése, megszüntetése, stb.), amelyek befolyásolják a fejlesztést és a munkafelvételt.

IV. Felekre vonatkozó közös szabályok:

1. Felek kijelölik kapcsolattartóikat és megjelölik azok elérhetőségét, akik a napi gyakorlati működés során egymással konzultálhatnak. **Az együttműködés módja:** telefon, e-mail, személyes találkozás, egyeztetések, szakmai megbeszéléseken való részvétel.
2. Felek vállalják a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályok betartását, és az egymás közötti adatcsere folyamatának és határidejének megállapítását.

3. **Együttműködés**, a vitás kérdések rendezésének eljárási szabályai:

- a) Felek haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásukra jutástól számított 1 munkanapon belül értesítik egymást minden olyan eseményről vagy körülményről, amely a jelen megállapodásban foglaltak kötelezettségeik megfelelő teljesítését bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti, vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, illetve az akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében az érintett Fél által megtett, vagy megtenni szándékozott intézkedéseket.
- b) A jelen megállapodást érintő körülmények változásáról – a fejlesztési jogviszony vagy a munkaviszony megszűnését eredményező esetben legalább 10 nappal korábban írásban – a felek egymást kölcsönösen tájékoztatják.
- c) Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan tényről, adatról, körülményről, jogszabályváltozásról, amely a jelen megállapodásban foglaltak teljesítésére kihatással lehet.
- d) Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a Szociális szolgáltató és a Fenntartó Intézménye együttműködnek az ellátottak fejlesztési tervének elkészítésében.
- e) A Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti megállapodás útján rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre fordulnak a vita tárgya szerint illetékes hatósághoz, bírósághoz.
- f) Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatosan felmerülő esetleges panaszokat az Intézmény vezetője – távolléte esetén a szervezeti és működési szabályzatában helyettesítési joggal felruházott személy – a panasz benyújtásától számított 8 napon belül köteles kivizsgálni és az ellátott részére az írásos választ megküldeni.

4. Felek közötti **felelősségi szabályok** meghatározása:

- a) a Szociális szolgáltató kijelenti, hogy működése mindenben megfelel a tevékenységére irányadó jogszabályoknak, a jelen együttműködési megállapodással érintett ellátottak, hatályos, a jogszabályoknak megfelelő ellátotti jogviszonnyal rendelkeznek.
- b) A Szociális szolgáltató kijelenti, hogy a szociális szolgáltatás nyújtására kiterjedő tevékenységi köre szerinti működési feltételeknek megfelel, melyet hatósági nyilvántartásba vétel (tanúsítvány) igazol.
- c) A Szociális szolgáltató felel azért, hogy a fejlesztő felkészítő foglalkoztatásba bevont ellátottak ellátotti jogviszonyának fennállását, vagy az ellátási jogviszony megszűnését igazolja a Fenntartó Intézménye felé.
- d) A Szociális szolgáltató felelősségbiztosítással az irányadó jogszabályok szerint rendelkezik.
- e) A Fenntartó Intézménye a fejlesztő foglalkoztatás jogszabályban előírt tárgyi feltételekkel rendelkezik, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a Szolgáltató fejlesztő foglalkoztatásban részesülő ellátottjait meghatározott foglalkoztatási szabályok, személyi és tárgyi feltételek, szakvélemények, foglalkoztatási szakmai program szerint részesíti fejlesztő foglalkoztatásban az irányadó jogszabályok szerint.
- f) A Fenntartó Intézménye rendelkezik a jogszabály által előírt foglalkoztatási szakmai programmal.

- g) A Fenntartó kijelenti, hogy Intézménye a fejlesztő foglalkoztatás szociális szolgáltatás nyújtására kiterjedő tevékenységi köre szerinti működési feltételeknek megfelel, melyet hatósági nyilvántartásba vétel (tanúsítvány) igazol.
- h) Felek rögzítik, hogy a Fenntartó Intézményét a tevékenysége ellátásához szükséges kérdésekben szociális szolgáltatónak kell tekinteni, így a szolgáltatói nyilvántartás, a szolgáltatói nyilvántartásra vonatkozó hatósági eljárások, a bejelentési kötelezettségek, az ellenőrzés, a bírság és más jogkövetkezmények, az állami támogatás, az igénybevevői nyilvántartás (KENYSZI) és az országos jelentési rendszer tekintetében.
- i) A Fenntartó felelőssége Intézményén keresztül, hogy az időszakos jelentési kötelezettséget teljesítse fejlesztő foglalkoztatás esetén naponta, az adott napot követő munkanap 24 óráig, azt követően kell teljesíteni, hogy a szolgáltatást az adott napon az igénybevevőnek nyújtották.
- j) A Fenntartó Intézménye felsőszékbiztosítással az irányadó jogszabályok szerint rendelkezik.
- k) Felek nyilatkoznak, hogy az ellátottak adatainak vonatkozásában az Szt. hatályos rendelkezéseit betartják, az ellátottak adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései szerint kezelik.
- l) Felek felelősségére egyebekben az Szt., annak végrehajtási rendeletei és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései irányadók.

V. Az együttműködési megállapodás felmondása, módosítása:

1. Rendes felmondás:
 - Felek egymásnak 6 hónapos felmondási idővel, a tárgyév végével indokolási kötelezettséggel mondhatnak fel.
2. Rendkívüli felmondás:
 - ha bármelyik szerződő fél jelen megállapodásban rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartását haladéktalanul, azonnali hatállyal megszüntetni. Amennyiben az írásbeli felszólítás alapján a szerződésszegő magatartást nem szünteti meg, a másik fél jogosult az együttműködési megállapodást azonnali hatállyal egyoldalúan, indokolás nélkül felmondani.
3. A felmondási jog gyakorlása előtt a Felek a jelen megállapodás teljesítését értékelik és a vitás kérdések tisztázásával megkísérlik a jelen megállapodás fenntartását.
4. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást – különösen szolgáltatást érintő jogszabályváltozás esetén – kizárólag írásban módosíthatják.

VI. Kapcsolattartók:

1. A Fenntartó részéről kapcsolattartó:
 Név: Ruszkai Zsolt
 E-mail: igazgato@ujpestszi.hu
 Telefon: +36-70/339-3882

Szegi

2. A Szociális szolgáltató részéről kapcsolattartó:

Név: Gál Erika

E-mail: kellmegkft@gmail.com

Telefon: +36-30/940-6473

VII. Egyéb rendelkezések:

1. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodással kapcsolatban egymással szemben nincsenek anyagi követeléseik. A foglalkoztatás költségét a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. r.) szerint kiírt pályázaton elnyert pénzügyi forrás biztosítja Fenntartó számára. A támogatást a Fenntartó a fejlesztő foglalkoztatás Szt. szerinti céljaira, azaz fejlesztési foglalkoztatási díjra, bér jellegű kifizetésekre, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi és dologi kiadásokra, valamint tárgyeszköz-beszerzésekre, beruházásra és munkahelyteremtésre fordíthatja.
2. Szociális szolgáltató a jelen megállapodás teljesítése során olyan üzleti titoknak minősülő bizalmas jellegű információk birtokába juthat, amely Fenntartóra, ügyfeleire vonatkozó információt tartalmaznak, vagy más módon ezekre utalnak és amelyek a nyilvánosság előtt még nem ismertek (a továbbiakban: „Információk”). Az Információk az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Üttv.) szerinti üzleti titoknak minősülnek. Szociális szolgáltató az Információkat bizalmasan köteles kezelni, és kizárólag a Felek között fennálló Szerződés keretein belül használhatja fel azokat az alábbi feltételek mellett. Bizalmas információnak minősülhet különösen a jelen megállapodásnak azon részei, amelyek az Infotv. alapján nem minősülnek közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatoknak, a Szociális szolgáltató vizsgálati módszertana, annak know-how-ja, minden egyéb eleme, valamint ezen túl minden egyéb, a Felek által bizalmasnak jelölt információ.
3. Bizalmas információ kizárólag a jelen megállapodásban meghatározott feladat végrehajtása során, annak céljából használható fel. A Felek kötelezik magukat, hogy jelen megállapodás hatálya alatt és azt követően, a másik Fél előzetesen adott engedélye nélkül nem fednek fel Bizalmas információkat a feladat végrehajtásába bevont közreműködőn kívüli harmadik fél számára, kivéve, ha ezt jogszabályi rendelkezés írja elő.
4. Szociális szolgáltató az Információkat azon munkavállalói, képviselői és közreműködői számára teszi csak hozzáférhetővé, akiknek az Információkat a jelen megállapodás teljesítése céljából ismernie kell. Ezen személyeket a Szociális szolgáltató köteles előre felvilágosítani az Információk bizalmas voltáról, továbbá köteles utasítani az Információk bizalmasként történő kezelésére. Szociális szolgáltató azon személyek titoksértő magatartásáért, akiknek az Információhoz való hozzáférést biztosította úgy felel, mintha saját maga járt volna el. Amennyiben a Felek jogszabály alapján, illetve bíróság, vagy más hatóság kérésére, vagy felszólítására kötelesek az Információkat feltárni, azonnal kötelesek erről a másik Felet haladéktalanul tájékoztatni.
5. Felek megállapodnak abban, hogy valamennyi üzleti titoknak minősülő tény, tájékoztatás, egyéb adat, azokból készült összeállítás, valamint védett ismeret (know-how) tekintetében az Üttv. rendelkezéseinek megfelelően, valamint arra figyelemmel járnak el, hogy a Megbízó közfeladatot ellátó szervként ebben a körben is az Infotv. közérdekű és közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó rendelkezéseinek hatálya alá tartozik.

Szociális

6. Felek tudomással bírnak róla, hogy az Infotv. 3. § 5. pontja, 26. § (1) bekezdése és 27. §-a értelmében a kezelésükben lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül, ezeket az adatokat – törvényen alapuló korlátozás hiányában – bárki jogosult megismerni.
7. Felek tudomással bírnak arról, hogy az Infotv. 27. § (3) bekezdése szerint közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
8. Az Üttv. 1. § alapján a Szociális szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Fenntartó rendelkezésére álljanak az Infotv. alapján a fentiekből eredő kötelezettségei jogszerű teljesítéséhez szükséges információk.
9. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás megkötése és teljesítése érdekében a Felek természetes személy közreműködői nevének, beosztásának és munkahelyi elérhetőségeinek, mint személyes adatoknak a kezelésére kerül sor. Az adatkezelés célja a jelen megállapodás előkészítése, megkötése, és teljesítése során keletkező dokumentumok elkészítése, kapcsolattartás. Az adatkezelés jogalapja a Feleknek a jelen megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdeke, az adatkezelés módjai a személyes adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése. Fenntartó a személyes adatokat a jelen megállapodás tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő lejáratáig kezeli. A személyes adatok forrásai saját közreműködői tekintetében az adott szerződő Felek, mint adatkezelők, akik a jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a saját közreműködőiket a jelen pont szerinti adatkezelésről igazolható módon tájékoztatták.

VIII. Záró rendelkezések:

1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az Szt. 99/B.-99/D. §-ai, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet működési nyilvántartásba vételre vonatkozó szabályai, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, valamint a Korm. r. fejlesztő foglalkoztatás állami támogatására vonatkozó szabályai irányadóak.
2. Jelen megállapodás az aláírás napjával lép hatályba és határozatlan ideig érvényes. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás eltérő időpontban történő aláírása esetén, a jelen megállapodás hatályba lépésének napja a későbbi aláírás dátuma.

3. Jelen megállapodás aláírására /2025. (...) határozatával hatalmazta fel a Fenntartó Budapest Főváros IV. kerület Újpest Polgármesterét.

Felek jelen megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 eredeti példányban írták alá.

Budapest, 2025.

Budapest, 2025.

.....
**Budapest Főváros IV. kerület Újpest
Önkormányzata**

Képviseli: Dr. Trippon Norbert
polgármester
mint Fenntartó

.....
**Közösségi Ellátás a Mentális
Egészségért Szociális Nonprofit Kft.**

Képviseli: Pintér Erika ügyvezető
mint Szociális szolgáltató

Szakmai szempontból ellenjegyezte:

Dátum:

Név:

Aláírás:

Pénzügyi szempontból ellenjegyezte:

Dátum:

Név:

Aláírás:

Jogi szempontból ellenőrizte:

Dátum:

Név:

Aláírás:

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dátum:

Név:

Aláírás:

