

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÚJPESTI DIÁKÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEKRŐL

## 1. ADATKEZELŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGEI

|                                       |                                                                                                     |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adatkezelő:                           | Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata (továbbiakban, mint Önkormányzat vagy Adatkezelő) |
| Székhely:                             | 1041 Budapest, István út 14.                                                                        |
| E-mail címe:                          | <a href="mailto:ifjusag@ujpest.hu">ifjusag@ujpest.hu</a>                                            |
| Telefon:                              | +36 (1) 231 3101                                                                                    |
| Képviseli:                            | Déri Tibor polgármester                                                                             |
| Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: | <a href="mailto:adatvedelem@ujpest.hu">adatvedelem@ujpest.hu</a>                                    |

## 2. ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS A KEZELT ADATOK KÖRE, ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI

Az adatkezelés célja a pályázati feltételek teljesítésének ellenőrzése, a pályázatok elbírálása, az elbírálás eredményéről a jelentkező pályázók értesítése, a nyertes pályázók részére az ösztöndíj folyósítása, az ösztöndíj folyósítás feltételei fennállásának ellenőrzése, az Önkormányzatot terhelő adó- és járulékfizetési kötelezettség teljesítése.

Az Érintettek kategóriái és kezelt személyes adatok, az adatkezelés célja adatkategóriánként

| Kezelt személyes adat                                                                                                                                                                         | Érintetti kategória                                                                                                        | Adatkezelés célja                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Természetes személyazonosító adatok, lakcím (kötelező)                                                                                                                                        | Pályázó (valamennyi kategória) és törvényes képviselője                                                                    | Pályázó beazonosítása, pályázó, és törvényes képviselője értesítése a bírálatról |
| Melyik intézménnyel áll a Pályázó tanulói jogviszonyban, intézmény címe, középiskola ajánlása vagy felsőoktatási intézmény által kiállított jogviszony igazolás (kötelező)                    |                                                                                                                            | Pályázati feltétel igazolása                                                     |
| Felsőoktatási intézmény hallgatójának nyilatkozata arról, hogy az adott tanulmányi szinten az első képesítését szerzi a Pályázó (kötelező)                                                    |                                                                                                                            |                                                                                  |
| Pályázói és Törvényes képviselője által tett nyilatkozatok adattartalma, aláírás                                                                                                              |                                                                                                                            |                                                                                  |
| Halmazottan hátrányos helyzet igazolása a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes szülői nyilatkozat másolatának benyújtásával | Pályázó (valamennyi kategória) valamint szülő vagy a családba fogadó gyám és Pályázóval egy háztartásban élő hozzátartozók | Értékelési előnyben részesítési feltétel igazolása (opcionális)                  |
| Fogyatékkal élés igazolása szakorvosi igazolással                                                                                                                                             | Pályázó (valamennyi kategória)                                                                                             |                                                                                  |
| Pályázóval egy háztartásban élők neve, születési ideje, jövedelme, egyéb bevétele, az adóigazolásban feltüntetett adatok                                                                      | Pályázó (valamennyi kategória) és Pályázóval egy háztartásban élő hozzátartozók                                            |                                                                                  |
| A pályázat benyújtását megelőző versenyéviadban egyéni sportágban vagy csapatsportban elért versenyeredmény                                                                                   | Bene Ferenc Sport Diákösztöndíjra pályázó diák                                                                             | Pályázati feltétel igazolása                                                     |
| A pályázat benyújtását megelőző 3 éven belül alkotóművészeti versenyeken, fesztiválokon, fővárosi, megyei, országos vagy nemzetközi szinten elért helyezés                                    | Szőnyi István Alkotóművészeti Diákösztöndíjra pályázó diák                                                                 | Pályázati feltétel igazolása                                                     |
| Alkotóművészeti irányú tanulmányok folytatása esetén a pályázat benyújtását megelőző 4 tanulmányi félévben az alkotóművészeti tantárgyból elért jeles eredmény igazolása                      | Szőnyi István Alkotóművészeti Diákösztöndíjra és Házy Erzsébet Előadó-művészeti Diákösztöndíjra jelentkező pályázó         | Értékelési előnyben részesítési feltétel igazolása (opcionális)                  |
| Újpesten aktív művészeti tevékenység végzése                                                                                                                                                  |                                                                                                                            |                                                                                  |
| A pályázat benyújtását megelőző 3 éven belül előadó-művészeti versenyeken, fesztiválokon, fővárosi, megyei, országos vagy nemzetközi szinten elért helyezés                                   | Házy Erzsébet Előadó-művészeti Diákösztöndíjra pályázó diák                                                                | Pályázati feltétel igazolása                                                     |
| Előadó-művészeti irányú tanulmányok folytatása esetén a pályázat benyújtását megelőző 4 tanulmányi félévben az előadó-művészeti tantárgyból jeles eredmény igazolása                          |                                                                                                                            | Pályázati feltétel igazolása                                                     |
| Egyéni tehetség, teljesítmény megmutatkozását célzó versenyeken elért helyezés                                                                                                                | Szőnyi István Alkotóművészeti Diákösztöndíjra és Házy Erzsébet Előadó-művészeti Diákösztöndíjra pályázó diák               | Értékelési előnyben részesítési feltétel igazolása (opcionális)                  |

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÚJPESTI DIÁKÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEKRŐL

|                                                                                                                    |                                             |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| Email cím, telefonszám, ügyfélkapura történő kapcsolattartás választása esetén természetes személyazonosító adatok | Valamennyi Pályázó és Törvényes képviselője | Kapcsolattartás (opcionális)          |
| Ösztöndíjhoz kapcsolódó adófizetési kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatok (adóazonosító jel)               | Ösztöndíjban részesített Pályázó            | Adófizetési kötelezettség teljesítése |

### 3. ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés – a következő bekezdésekben foglaltak kivételével - GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, azaz az adatkezelés a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő testületének az Újpesti Diákösztöndíjakról szóló 24/2011. (V. 9.) önkormányzati rendelete alapján meghatározott, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Adatkezelő a fogyatékosságra vonatkozó egészségügyi adatok kezelésének általános tilalma alól a GDPR 9. cikk (2) bek. g) pontja alapján mentesül az újpesti diákösztöndíjakról szóló 24/2011. (V. 9.) önkormányzati rendelet felhatalmazó rendelkezése alapján.

A kapcsolattartási adatok közül az e-mail címet, telefonszámot, valamint az ügyfélkapus azonosításhoz szükséges adatokat Önkormányzat az Érintettek önkéntes hozzájárulása alapján kezeli, azaz az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

aAz adófizetési kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat Önkormányzat az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50.§ alapján, a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontjára figyelemmel kezeli, azaz az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

### 4. A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, ILLETVE A CÍMZETTEK KATEGÓRIÁI:

Önkormányzat az Érintettek személyes adatait nem továbbítja harmadik fél részére, azonban – amennyiben az Érintett nem kérte a képviselő-testület (és a bizottság) zárt ülését pályázata elbírálása során – köteles a bizottság és Képviselő-testület döntéselőkészítői iratai (e dokumentumok kizárólag a pályázók javasolt értékelési sorrendjét, nevét, kötelező pályázati feltételek kapcsán benyújtott adatokat tartalmazza), valamint az ülés jegyzőkönyvének megismerhetőségét bárki számára biztosítani akár a döntés és jegyzőkönyv honlapján történő közzététele útján, akár egyedi megkeresés alapján. Amennyiben az Érintett zárt ülés tartását kéri, az Önkormányzat a zárt ülésen hozott döntés és az ülés jegyzőkönyvébe foglalt közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségét ilyen esetben is köteles bárki számára biztosítani.

Adatkezelő szervezetén belül az adatkezeléssel érintett személyes adatokhoz kizárólag az adott folyamatban közreműködő, a jogviszony létrejöttékor titoktartási kötelezettséget vállalt foglalkoztatottak, illetve a hatáskörrel rendelkező bizottság tagjai és a képviselő-testület tagjai férnek hozzá.

Az adófizetési kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat Önkormányzat az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50.§ alapján, a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontjára figyelemmel továbbítja a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére.

### 5. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

Az Önkormányzat a benyújtott pályázatokat a 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet Melléklet U216 iratkategóriája alapján a benyújtás évétől számított 5 évig megőrzi.

A Közművelődési és Oktatási Bizottság, valamint a Képviselő-testület részére biztosított döntés előkészítéshez készített iratait (a beérkezett pályázatokról készített értékelő táblázatok) és a zárt üléseiről készült jegyzőkönyvek, döntések nem selejtezhető okiratok. A kifizetésekkel kapcsolatos adatokat Önkormányzat a kifizetés évének végétől számított 8 évig őrzi meg a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 52. § és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése értelmében.

### 6. AZ ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI:

Az Érintetteket az adatkezelés vonatkozásában az alábbi jogok illetik meg. Az Önkormányzatnak a jogérvényesítés teljesítését (feltéve, ha hosszabbításra nem kerül sor) a kérelem, kérés beérkezését követő legfeljebb egy hónapon belül kell biztosítania.

#### 6.1 Hozzáféréshez való jog

A GDPR 15. cikke alapján biztosítandó érintetti jog alapján az Érintett tájékoztatást, visszajelzést kérhet az adatkezelőtől személyes adatainak kezelési feltételeiről, körülményeiről, kiemelten:

- az Érintett személyes adataival kapcsolatos adatkezelések céljáról, jogalapjáról,
- az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriáiról,
- a személyes adatok címettségéről, illetve a címetettek kategóriáiról,
- az Érintett személyes adataival kapcsolatos adatkezelések vonatkozásában az adatok tárolására kitűzött időtartamról, illetve a megőrzési idő meghatározásának szempontrendszeréről,
- érintetti joggyakorlási lehetőségeiről, jogorvoslati lehetőségekről,
- arról a körülményről, hogy automatizált döntéshozatalt, profilalkotást végez-e az adatkezelő a személyes adatokkal, ha igen, ennek mik a körülményei.

Hozzáférési joga keretében - GDPR 15. cikk (3) bekezdése alapján - az érintettek egy alkalommal díjmentesen kérhetik az Önkormányzattól a róluk kezelt személyes adatok elektronikus másolatát.

#### 7.2 Helyesbítéshez való jog

A GDPR 16. cikke alapján az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Önkormányzat indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az adatkezelésében lévő, pontatlan személyes adatokat, továbbá kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését. A helyesbítési jog gyakorlására elektronikus, vagy papír alapú levél formájában van lehetősége az érintetteknek az 1. fejezetben meghatározott

## **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÚJPESTI DIÁKÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEKRŐL**

elérhetőségek használatával.

### **7.3 Törléshez való jog**

A GDPR 17. cikke alapján az Érintett jogosult arra, hogy az adatok jogellenes kezelése, az Adatkezelő uniós, vagy tagállami jogból eredő kötelezettsége fennállása, vagy az adatkezelési cél megszűnése esetén az Adatkezelőtől adatai törlését kérje.

### **7.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog**

A GDPR 18. cikke alapján az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

### **7.5 Automatizált döntéshozatal, profilalkotás**

Az Önkormányzat jelen adatkezelési tevékenysége során nem végez joghatással járó, vagy az érintetteket hasonlóképpen jelentős mértékben érintő automatizált döntéshozatalt, vagy profilalkotást.

### **7.6 Tiltakozás az adatkezelés ellen**

A GDPR 21. cikke alapján az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okokból. Ilyen esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kizárólag tárolhatja a vizsgálat befejezéséig. Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónapon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha az Adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, az adatkezelést korlátozza, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Ha az érintett az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve, ha az Adatkezelő a választadási határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat. Az Adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el.

### **7.7 Egyéb jogorvoslati lehetőségek**

#### **A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog**

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül minden érintett jogosult arra, hogy amennyiben az érintett szerint az Adatkezelő vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy panaszt tegyen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Felügyeleti Hatóság).

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

1363 Budapest, Pf.: 9.

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Tel.: 06 1/391-1400

#### **Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatai kezelésével összefüggő jogait megsértették.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. Az Érintett dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt indítja meg.

A törvényszékek listáját a <http://birosag.hu/torvenyszekek> hivatkozás alatt érheti el.