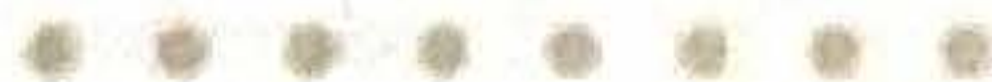


UP Rendezvény és Program Kft.  
1042 Budapest, István u. 17-19.



**Rendezvény  
és Program Kft.**



## ÜZLETI TERV 2025. I.-II. HÓ

2024. december 7.

UP Rendezvény és Program Kft.  
1042 Budapest, István út 17-19.  
Asz.: 32658705-2-01  
Cg.: 01-09-43587

  
Ungi Veronika  
ügyvezető

## UP Rendezvény és Program Kft.

### 2025. január-február, átmeneti gazdálkodásra vonatkozó terv

#### I. Cégs adatok:

A társaság neve: UP Rendezvény és Program Kft

Rövidített név: UP Kft.

Székhely: 1042 Budapest, István u. 17-19.

Telefonszám: 061/696-0006

E-mail címe: [info@uprogram.hu](mailto:info@uprogram.hu) → beszerzés alatt

Weboldal: [www.uprogram.hu](http://www.uprogram.hu) → fejlesztés alatt

Postacím: 1042 Budapest, István u. 17-19.

Alapító okirat kelte: 2024. október 1.

Alapító okirat utolsó módosítása: 2024. november 5.

A társaság kezdésének kezdési időpontja: 2024. november 4.

Ügyvezető neve: Ungi Veronika

Törvényes Felügyeleti Szerve: Fővárosi Cégbíróság

Adószám: 32658705-2-41

Cégjegyzékszám: 01-09-435871

Számlavezető bankjának neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Bankszámlaszáma: 12001008-02006929-001000001

A társaság alapítójának neve, székhelye: Budapest Főváros IV. kerületének  
Önkormányzata; 1041, Budapest, István u 14.

képviseli: dr Trippon Norbert polgármester

1  


## II. Vezetői összefoglaló

Budapest Főváros IV. kerület, Újpest Önkormányzatának képviselő testületi döntésének értelmében alapította a céget 2024. októberében.

A Rendezvény Kft. alapító okirat szerint az alábbi tevékenységi körökre alakult:  
A Társaság fő feladata:

A Társaság fő feladata az Alapító által megvalósítani kívánt rendezvények teljeskörű előkészítése, megszervezése, lebonyolítása, a rendezvényekkel összefüggő ingatlanhasznosítási-, projekt-, valamint az Újpest Kártya kibocsátásával, a kártyarendszer üzemeltetésével és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

A Társaság tevékenységi körei

1. A Társaság főtevékenységi köre:

82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

2. A Társaság egyéb tevékenységi körei:

63.12'08 Világháló-portál szolgáltatás  
93.29'08 Máshova nem sorolt egyéb szórakoztató, szabadidős tevékenység  
90.02'08 Előadó művészetet kiegészítő tevékenység  
85.51'08 Szabadidős képzés  
85.58'08 Kulturális képzés  
85.59'08 Egyéb oktatás  
94.99'08 Máshova nem sorolt egyéb közösség, társadalmi tevékenység  
18.12' 08 Nyomás (kivéve: napilap)  
18.13' 08 Nyomdai előkészítő tevékenység  
18.20'08 Egyéb sokszorosítás  
47.41'08 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme  
58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység  
59.12'08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai  
59.20'08 Hangfelvétel készítése, kiadása  
62.02'08 Információ-technológiai szaktanácsadás  
62.09'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás  
63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás  
68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
70.21'08 PR, kommunikáció  
70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
73.11'08 Reklámügynöki tevékenység  
73.12'08 Médiareklám  
73.20'08 Piac-, közvélemény-kutatás  
74.20'08 Fényképészet  
82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
90.02'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

Átmeneti gazdálkodás időszakára tervezett üzleti terv:

UP Rendezvény és Program Kft	
2025. 01-02.hó terv	
Tétel megnevezése	eFt
Értékesítés nettó árbevétele	1 575
Egyéb bevételek -Közszolg	29 836
Anyagköltség	5 677
Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 011
Egyéb szolgáltatások értéke	20
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>13 708</b>
Bérek	7 697
Személyi jellegű egyéb kifizetések	500
Bérfeladások	5 399
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>13 596</b>
Értékcsökkenési leírás	870
Egyéb ráfordítások	3 237
<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>0</b>
Pénzügyi műveletek bevételei	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>0</b>
<b>Egyenleg</b>	<b>0</b>

A fenti terv értelmében 29 836 000,-Ft összegű támogatási igény merül fel az első 2 hónapban, 2025. január-február vonatkozásában.

Mint kezdő vállalkozás szükséges az eszközpark felállítása, mely irodabútorok, informatikai eszközök beszerzésére számított költség.

Az Önkormányzat számára az év első 2 hónapjában 2 rendezvény programjának lebonyolításával számolunk, Juhász Anna irodalmi estje és szülői akadémia program megszervezését 3 130 000,-Ft bruttó összegben.

Induló céggként, az év eleji 2 hónapban bevétel realizálására nem számítunk a szabadtéri rendezvények kapcsán, áprilistól a területbérletek révén tervezhetünk majd bevétellel, melyet az éves üzleti tervben fogunk tervezni.

Bevételek között az ÚjpestKártya program szerinti Önkormányzat és UP Kft közötti vállalkozói szerződés szolgál alapul.