



Budapest Főváros IV. kerület  
ÚJPEST ÖNKORMÁNYZAT



✉ 1041 Budapest, István út 14.  
☎ 231-3141  
[perneczky.laszlo@ujpest.hu](mailto:perneczky.laszlo@ujpest.hu)  
Hivatali ügyfélkapu elérhetőség:  
BP04ONKO, KRID: 358468376

**ALPOLGÁRMESTERE**

ID 92 A101100 0250  
Management System  
MSZ EN ISO 9001:2015  
valid until: 2025.06.25.

## ELŐTERJESZTÉS a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság részére

**Tárgy: Javaslat az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. évi számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyására**

**Előterjesztő:**

**Perneczky László alpolgármester**

Előterjesztést készítette:

Mikó Alexandra Judit alpolgármesteri kabinetvezető

Előterjesztés egyeztetve:

Simondán Bence alpolgármesteri kabinetvezető

Juhász András gazdasági főosztályvezető

Ungár Klára Éva ügyvezető igazgató, Újpesti Eü. Szolgáltató Nonprofit Kft.

Jogi szempontból ellenőrizte: dr. Szentés Kinga szociális főosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Moldván Tünde jegyző

**Bizottsági ülés időpontja: 2024. április 15.**

### **Tisztelt Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság!**

Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság [székhely: 1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30., cégjegyzékszám: 01-09-9673444, (a továbbiakban: Társaság)] - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglaltaknak megfelelően - elkészítette a 2023. évi beszámolóját és annak mellékleteit, amelyek gazdálkodási és tartalmi szempontból bemutatják a Társaság 2023. évi tevékenységét. A Társaság 2023. évi beszámolóját a Társaság Felügyelő Bizottsága elfogadta, amely döntését megküldte a tulajdonosi joggyakorló Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) részére.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:109. § (2) bekezdése szerint „A gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.” A Ptk. ezen szakasza tartalmazza azt is, hogy a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja [Ptk. 3:109. § (4) bek.].

A Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata vagyonáról és vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 48/2012. (VI. 30.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdés b) pontja, valamint Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat I.9. alpontja alapján a gazdasági társaságok tekintetében „a számviteli törvény szerinti éves beszámoló, az eredmény-kimutatás és az adózott eredmény felhasználására tett javaslat jóváhagyásáról” a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság dönt.

A fenti indokokra tekintettel kérem a Tisztelt Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságot, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

A határozati javaslat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges.

**Határozati javaslat:**

**Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságának .../2024. (...) határozata az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. évi számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyásáról**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága úgy dönt, hogy az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal

1. az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjének üzleti jelentését a Társaság 2023. évre vonatkozó működéséről jóváhagyja;
2. az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. számviteli törvény szerinti 2023. évi beszámolóját 703.695.000 Ft mérlegfőösszeggel, 1.540.000 Ft adózott eredménnyel jóváhagyja;
3. az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. üzleti évében elért 1.540.000 Ft adózott eredményt eredménytartalékba helyezi.

**Felelős:** Polgármester a feladatkörrel rendelkező alpolgármester útján

**Határidő:** azonnal

Budapest, 2024. április 9.

*Per*  
**Perneczky László**  
alpolgármester



**Mellékletek:**

- 1. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. évi számviteli törvény szerinti beszámolója és az ügyvezető üzleti jelentése a Társaság 2023. évi működéséről
- 2. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. évi beszámolójáról készült könyvvizsgálói jelentés
- 3. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának jelentése a Társaság 2023. évi beszámolójához
- 4. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 11/2024. (III. 19.) számú Felügyelő Bizottsági határozata a Társaság 2023. évi beszámolójának elfogadásáról
- 5. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 10/2024. (III. 19.) számú Felügyelő Bizottsági határozata a Társaság 2023. évi beszámolójához készített könyvvizsgálói jelentés elfogadásáról
- 6. számú melléklet:** Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 13/2024. (III. 19.) számú Felügyelő Bizottsági határozata a Felügyelő Bizottsági jelentés elfogadásáról

*masz*

Statisztikai számjel:  
23476905-8622-572-01  
Bírósági bejegyzés száma:  
01-09-967344

## **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.**

**2023. évi**

**Éves beszámoló**

Kelt: Budapest, 2024. március 08.

Statistikai számjel: 23476905-8622-572-01  
Cégjegyzék száma: 01-09-967344

**Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft 2000. Évi C. törvény szerinti éves beszámoló szerinti mérlege  
2023 év**

		adatok (eFt)		
	Megnevezés	előző év	előző évek helyesbítése	tárgy év
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK)</b>	<b>739 410</b>	<b>-</b>	<b>703 695</b>
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>210 841</b>	<b>-</b>	<b>263 082</b>
<i>I.</i>	<i>Immateriális javak</i>	13 858	-	13 886
1.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	-	-	-
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	-	-	-
3.	Vagyoni értékű jogok	13 858	-	13 886
4.	Szellemi termékek	-	-	-
5.	Üzleti vagy cégérték	-	-	-
6.	Immateriális javakra adott előleg	-	-	-
7.	Immateriális javak értékheyesbítése	-	-	-
<i>II.</i>	<i>Tárgyi eszközök</i>	196 983	-	249 196
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	53 163	-	139 856
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	52 268	-	63 918
3.	Egyéb berendezések, gépek, járművek	40 228	-	34 863
4.	Tenyészállatok	-	-	-
5.	Beruházások, felújítások	51 324	-	10 559
6.	Beruházásokra adott előlegek	-	-	-
7.	Tárgyi eszközök értékheyesbítése	-	-	-
<i>III.</i>	<i>Befektetett pénzügyi eszközök</i>	-	-	-
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
3.	Egyéb tartós részesedés	-	-	-
4.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	-	-	-
5.	Egyéb tartósan adott kölcsön	-	-	-
6.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	-	-	-
7.	Befektetett pénzügyi eszközök értékheyesbítése	-	-	-
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>525 091</b>	<b>-</b>	<b>436 950</b>
<i>I.</i>	<i>Készletek</i>	40 983	-	24 397
1.	Anyaok	40 983	-	24 397
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	-	-	-
3.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok	-	-	-
4.	Késztermékek	-	-	-
5.	Áruk	-	-	-
6.	Készletekre adott előlegek	-	-	-
<i>II.</i>	<i>Követelések</i>	271 936	-	247 487
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	262 128	-	242 493
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	-	-	-
3.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	-	-	-
4.	Vállalkozások követelések	-	-	-
5.	Egyéb követelések	9 808	-	4 994
<i>III.</i>	<i>Értékpapírok</i>	-	-	-
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
2.	Egyéb részesedés	-	-	-
3.	Saját részvények, saját üzletrészek	-	-	-
4.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	-	-	-
<i>IV.</i>	<i>Pénzeszközök</i>	212 172	-	165 066
1.	Pénztár, csekk	582	-	523
2.	Bankbetétek	211 590	-	164 543
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 478</b>	<b>-</b>	<b>3 663</b>
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	98	-	34
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	3 380	-	3 629
3.	Halasztott ráfordítások	-	-	-

		FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	739 410	-	703 695
<b>D.</b>		<b>Saját tőke</b>	<b>161 388</b>	-	<b>162 928</b>
I.	Jegyzett tőke		3 000	-	3 000
	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken		-	-	-
II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)		-	-	-
III.	Tőketartalék		-	-	-
IV.	Eredménytartalék		157 370	-	158 388
V.	Lekötött tartalék		-	-	-
VI.	Értékelési tartalék		-	-	-
VII.	Adózott eredmény		1 018	-	1 540
<b>E.</b>		<b>Céltartalékok</b>	<b>145 535</b>	-	<b>89 792</b>
1.	Céltartalék a várható kötelezettségre		145 535	-	89 792
2.	Céltartalék a jövőbeni kötelezettségre		-	-	-
3.	Egyéb céltartalék		-	-	-
<b>F.</b>		<b>Kötelezettségek</b>	<b>279 863</b>	-	<b>326 325</b>
I.	<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>		-	-	-
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		-	-	-
2.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		-	-	-
3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben		-	-	-
II.	<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>		-	-	-
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		-	-	-
2.	Átváltoztatható kötvények		-	-	-
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból		-	-	-
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek		-	-	-
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek		-	-	-
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		-	-	-
7.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		-	-	-
8.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek		-	-	-
III.	<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>		279 863	-	326 325
1.	Rövid lejáratú kölcsönök		-	-	-
	- ebből: az átváltoztatható kötvények		-	-	-
2.	Rövid lejáratú hitelek		-	-	-
3.	Vevőktől kapott előlegek		-	-	138
4.	Kötelezettségek áru szállításból és szolgáltatásból (szállítók)		35 139	-	45 232
5.	Váltótartozások		-	-	-
6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		-	-	-
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		-	-	-
8.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek		244 724	-	280 955
<b>G.</b>		<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>152 624</b>	-	<b>124 650</b>
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása		-	-	-
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		-	-	845
3.	Halasztott bevételek		152 624	-	123 805

Budapest, 2024. március 08.

  
aláírás



Statistikai számjel:  
Cégjegyzék száma:

23476905-8622-572-01  
01-09-967344

Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.2000. Évi C. tv. Szerinti éves beszámoló eredménykimutatása "A"  
változat  
2023 év

	Megnevezés	adatok (eFt)		
		előző év	előző évek helyesbítése	tárgy év
	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 002 988		1 821 080
	02. Exportértékesítés nettó árbevétele	-		-
<b>I.</b>	<b>Értékesítés nettó árbevétele (01+02)</b>	<b>2 002 988</b>	<b>-</b>	<b>1 821 080</b>
	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	-		-
	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-		-
<b>II.</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III.</b>	<b>Egyéb bevételek</b>	<b>2 419 856</b>		<b>2 846 876</b>
	Ebből: visszairt értékvesztés			
	05. Anyag költség	138 917		129 971
	06. Igénybevett szolgáltatások értéke	305 438		392 546
	07. Egyéb szolgáltatások értéke	13 727		14 934
	08. Eladott áruk beszerzési értéke	-		-
	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-		-
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)</b>	<b>458 082</b>	<b>-</b>	<b>537 451</b>
	10. Bérköltség	3 315 030		3 568 308
	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	45 387		44 301
	12. Bérjárulékok	335 778		359 015
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)</b>	<b>3 696 195</b>	<b>-</b>	<b>3 971 624</b>
<b>VI.</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>49 795</b>		<b>57 658</b>
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>217 886</b>		<b>99 691</b>
<b>A.</b>	<b>Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>886</b>	<b>-</b>	<b>1 534</b>
	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-		-
	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-		-
	15. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-		-
	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	132		66
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-		-
	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	-		-
	Ebből: értékelési különbözet	-		-
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)</b>	<b>132</b>	<b>-</b>	<b>66</b>
	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-		-
	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-		-
	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-		-
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-		-
	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-		-
	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	-		60
	Ebből: értékelési különbözet	-		-
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
	<b>B. Pénzügyi műveletek eredménye (IX-X)</b>	<b>132</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
	<b>C. Adózás előtti eredmény</b>	<b>1 018</b>	<b>-</b>	<b>1 540</b>
<b>X.</b>	<b>Adófizetési kötelezettség</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>F. Adózott eredmény (+E-XII)</b>	<b>1 018</b>	<b>-</b>	<b>1 540</b>

Budapest, 2024. március 08.

  
aláírás



**Statistikai számjel:**  
23476905-8622-572-01  
**Cégjegyzék száma:**  
01-09-967344

## Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft

**Kiegészítő melléklet**  
**2023. évi beszámolóhoz**

### I. Általános kiegészítések

#### 1. A vállalkozás bemutatása

Társaság székhelye: 1046 Budapest, Görgey Artúr u.30.  
weblap cím: www.ujpestiszakrendelo.hu

##### Telephelyek:

1041 Budapest, Nyár u. 40-42.  
1042. Budapest, Király utca 19-21.  
1044. Budapest, Erdősor utca 1.  
1045. Budapest, Pozsonyi út 23.  
1048. Budapest, Galopp utca 6.  
1046. Budapest, Kunhalom utca 12/C.  
1041. Budapest, Liszt Ferenc utca 23/A.  
1041. Budapest, Liszt Ferenc utca 23/B.  
1047. Budapest, Deák Ferenc utca 93.  
1048. Budapest, Kordován tér 1.  
1048 Budapest, Haragita utca 1.  
1043. Budapest, Berda József utca 48.  
1042. Budapest, Király utca 9.  
1047. Budapest, Vasvári Pál utca 20-22.  
1138. Budapest, Révész utca 10-12.

Alapítás időpontja: 2011. augusztus 5.  
Működés megkezdésének időpontja: 2011. október 1.

Működési forma: Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Jegyzett tőke: 3000 e Ft  
Tulajdonos neve: Budapest, Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat (1041. Budapest, István út 14.)  
Tulajdonlás mértéke: 100%.

Tevékenységi körök: Szakorvosi járóbeteg-ellátás, általános járóbeteg-ellátás, egyéb humán-egészségügyi ellátás, fogorvosi járóbeteg-ellátás.

2013. január 01-től az alábbi tevékenységi körökkel bővült a Kft feladata: felnőtt és gyermek háziorvosi ellátás, foglalkozás-egészségügyi alapellátás, ifjúság egészségügyi szolgálat, család és nővédelmi egészségügyi gondozás.

Fő tevékenységi kör: Szakorvosi járóbeteg-ellátás

A könyvvizetés formája: kettős könyvvitel  
A könyvvizetés nyelve: magyar  
A mérleg készítés időpontja: Budapest, 2024. február 21.  
A beszámoló elkészítéséért felelős személy Lencsés Zsuzsanna gazdasági igazgató

A társaság könyvvizsgálatra kötelezett.

A beszámolót Bocsi Mária egyéni vállalkozó (1012 Budapest, Attila út 133.2/3) könyvvizsgálta.

Kamarai nyilvántartási száma: 002487

A könyvvizsgáló által felszámított díj 100 %-ban a számviteli beszámoló auditálásáért került kifizetésre.

A beszámoló könyvvizsgálataért a könyvvizsgáló bruttó 1.800 e Ft díjat számított fel. A könyvvizsgáló által a tárgyévi üzleti évben az egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokért, az adótanácsadói szolgáltatásokért és az egyéb, nem könyvvizsgálói szolgáltatásokért külön díj nem került felszámításra.

#### 2. A társaság 2023. évi tevékenysége, gazdálkodása

Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft az Alapító Okiratához igazodva, valamint Újpest Önkormányzatával kötött Közhasznúsági Szerződésben foglaltaknak megfelelően, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban NEAK) kötött finanszírozási szerződés keretein belül látja el feladatait. Szakmai tevékenységének döntő többségét a IV. kerület, az agglomeráció lakosainak járóbeteg szakorvosi ellátása, az általános és középiskolák iskolaorvosi, felnőtt és gyermek fogászati ellátása, család és nővédelmi egészségügyi gondozás alkotta.

### 3. Kapcsolt vállalkozások

Nincs más társaságban tulajdona a vállalkozásnak.

### 4. Vezető tisztségviselők, az igazgatóság és a felügyelő bizottság tagjaival kapcsolatos adatok

#### 2023. Évi járandóságok

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Bér; tiszteletdíj	Személyi jell. kifiz.	Összesen
Ügyvezetés	28 561	0	28 561
Felügyelő bizottság	3 396	0	3 396
<b>Összesen:</b>	<b>31 957</b>	<b>0</b>	<b>31 957</b>

#### A társaság képviselőjére jogosult személyek neve és lakóhelye

Név	Beosztás	Lakcím
Ungár Klára Eva	Ügyvezető igazgató	1022 Budapest, Zilah u.2-4. C ép.3/1.

A társaság ügyvezetője előleget, kölcsönt nem kapott.

### 5. A számviteli törvényből adódó kötelezettségek

A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 15-16. §-ában meghatározott alapelvek figyelembe vételével a társaság 2023. gazdasági évről 2023. december 31-i fordulónappal éves beszámolót készített. Az éves beszámoló összeállítása a törvény 17-20. §-ban előírt általános szabályok alapján történt. Ennek keretében a mérleg a 22-45. §, az eredménykimutatás a 70-87. §, a kiegészítő melléklet a 88-94. §-ban meghatározott törvényi előírásoknak megfelelően készült.

A Társaság működését, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének alakulását bemutató beszámoló összeállításához a 14. § előírása szerint Számviteli politikánkban rögzítettük az egyes mérlegtételek értékelési módját és zárlati időpontokat.

A Számviteli törvény által előírt egyes mérlegtételek valódiságának alátámasztására a számviteli alapelveknek megfelelően számviteli politikánk tartalmazza:

- az eszközök és források értékelési szabályzatát,
- az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát,
- pénzkezelési szabályzatot,
- számviteli politika és számlarendet

### 6. A valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása

#### A vagyoni helyzet és a tőkeszerkezet mutatói

Mutató megnevezés	Mutató számítás	Mérleg hivatkozás	Előző év	Tárgyév
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>D</u> A	76,54	61,93
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>D</u> AII	81,93	65,38
Befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Összes eszk.	<u>A</u> A+B+C	28,51	37,39
Saját tőke aránya	<u>Saját tőke</u> Összes forrás	<u>D</u> D+E+F+G	21,83	23,15
Saját tőke aránya I.	<u>Kötelezettségek</u> Saját tőke	<u>F</u> D	173,41	200,29
Tőkeszerkezeti mutató II.	<u>Rövid lej. Kötelezettségek</u> Saját tőke	<u>FIII</u> D	173,41	200,29

#### A pénzügyi helyzet rövidtávú mutatói

Mutató megnevezés	Mutató számítás	Mérleg hivatkozás	Előző év	Tárgyév
Likviditási mutató	<u>Forgóeszközök</u> Kötelezettségek	<u>B</u> F	187,62	133,90
Rövid távú likviditás I.	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lej. köt.	<u>B</u> FIII	187,62	133,90
Rövid távú likviditás II.	<u>Forgóeszk.-készlet</u> Rövid lej. köt.	<u>B-BI</u> FIII	172,98	126,42
Rövid távú likviditás III.	<u>Pénzeszközök+értékpap.</u> Rövid lej. köt.	<u>BIV+BIII</u> FIII	75,81	50,58

#### Az eredmény és a jövedelmezőség alakulása

Az eredmény főbb összetevői	Előző év	Tárgyév
Üzemi tevékenység eredménye	886	1 534
Pénzügyi műveletek eredménye	132	6
<b>Adózás előtti eredmény összesen</b>	<b>1 018</b>	<b>1 540</b>
<b>Adózott eredmény</b>	<b>1 018</b>	<b>1 540</b>



Mutató megnevezés	Mutató számítás	Mérleg hivatkozás	Előző év	Tárgyév
Arbevétel arányos üzemi eredmény	Üzemi eredmény Nettó árbevétel	Er.A Er. I.	0,04	0,08
Tőkearányos eredmény	Üzemi eredmény Saját tőke	Er.A D	0,55	0,94
Eszközhatékonyság	Üzemi eredmény Összes eszköz	Er.A A+B+C	0,12	0,22

## II. A mérleghez kapcsolódó általános kiegészítések

### 1. Eszközök

#### 1.1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulása mérlegtételenként

##### A bruttó érték változása

Megnevezés	Nyitó érték	Évközi növekedés	Évközi csökkenés	Záró érték
<b>I. Immateriális javak összesen</b>	<b>28 758</b>	<b>4 293</b>	<b>3</b>	<b>33 048</b>
Vagyoni értékű jogok	28 758	4 293	3	33 048
Szellemi termékek	-	-	-	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>426 783</b>	<b>319 563</b>	<b>223 526</b>	<b>522 820</b>
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	61 754	91 697	-	153 451
Műszaki berendezések, gépek, járművek	182 181	26 749	5 781	203 149
Egyéb berendezések, felszerelések	131 525	27 326	3 191	155 660
Csoportosan nyilvántartott tárgyi eszközök	-	-	-	-
Beruházások, felújítások	51 323	173 791	214 554	10 560
Tárgyi eszközök értékhelyesbitése	-	-	-	-

#### 1.2. Elszámolt értékcsökkenési leírás, leírási módokként

Megnevezés	Nyitó érték	Évközi lineárisan elszámolt	Egyösszegeben elszámolt ÉCS	Növekedés terven felüli	Évközi csökkenés	Záró érték
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>14 900</b>	<b>4 265</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>19 162</b>
Vagyoni értékű jogok	14 900	4 265	0	0	3	19 162
Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0
<b>II. Tárgyi eszközök össz.</b>	<b>230 165</b>	<b>30 737</b>	<b>18 349</b>	<b>0</b>	<b>5 628</b>	<b>273 623</b>
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	8 591	5 004	0	0	0	13 595
Műszaki berend., gépek, felszerelések	129 912	8 974	2917	0	2 572	139 231
Egyéb berendezések, felszerelések	91 662	16 759	15432	0	3 056	120 797

#### 1.3. Nettó érték 2023. XII. 31.

Megnevezés	(ezer Ft)
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>13 886</b>
Vagyoni értékű jogok	13 886
Szellemi termékek	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>249 197</b>
Ingtatlanok	139 856
Műszaki berendezések, gépek, járművek	63 918
Egyéb berendezések	34 863
Beruházások, felújítások	10 560
Beruházásokra adott előleg	-

#### 1.4. 2023. évben elszámolt értékcsökkenési leírás

Megnevezés	(ezer Ft)
Folyamatosan (lineárisan) elszámolt értékcsökkenési leírás	39 307
Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	18 349
<b>Terv szerinti értékcsökkenés összesen</b>	<b>57 656</b>
Terven felüli értékcsökkenés	0

#### 1.5. 2023. évben megvalósult beruházások bemutatása

Megnevezés	(ezer Ft)
Vagyoni értékű jogok	4 293
Szellemi termékek	0
Ingtatlan	91 697
Műszaki berendezések, gépek, járművek	26 749
Egyéb berendezések	11 410
Kisértékű tárgyi eszköz	15 916
Beruházások, felújítások	173 791

## 1.6. Forgóeszközök

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Anyagok	40 983	24 397
<b>Összesen</b>	<b>40 983</b>	<b>24 397</b>

## 1.7. Követelések

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	262 128	242 493
Követelések kapcsoló vállalkozással szemben		
Követelések részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben		
Váltókövetelés		
Egyéb követelés	9 808	4 994
<b>Összesen</b>	<b>271 936</b>	<b>247 487</b>

## 1.8. Egyéb követelés részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Egyéb adott előleg	-	-
Munkabér előleg	974	930
Munkavállalóval szembeni egyéb követelés	448	-
Kifizetőhely ellátás elszámolási számla	3 189	3 061
Étkezési jegy	-	-
Adók, költségvetési befizetések, túlfizetések	4 235	96
Egyéb követelés	962	907
<b>Összesen</b>	<b>9 808</b>	<b>4 994</b>

## 1.9. Aktív időbeli elhatárolások bemutatása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Egyéb bevételek aktív időbeli elhatárolása	98	34
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhat.	3 380	3 629
<b>Összesen</b>	<b>3 478</b>	<b>3 663</b>

A Társaság az aktív időbeli elhatárolások között tartja nyilván azokat a bevételeket, melyek a tárgyévre vonatkoznak, de a következő évben kerülnek utalásra, illetve azokat a költségeket, melyek 2023-ban kerültek utalásra, de a következő évre vonatkoznak.

2023. évben a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásaként lett kimutatva 2.134 eFt biztosítási kgt, 826 eFt értékben bérleti díj, 102 eFt értékben közmű költség és 567 eFt egyéb szolgáltatás.

## 2.1. A saját tőke üzleti éven belüli változása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	2023 évi növekedés	2023 évi csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	3 000	-	-	3 000
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	-	-	-	0
Tőketartalék	-	-	-	0
Eredménytartalék	157 370	1 018	-	158 388
Lekötött tartalék	-	-	-	0
Adózott eredmény	1 018	1 540	1 018	1 540
<b>Összesen</b>	<b>161 388</b>	<b>2 558</b>	<b>1 018</b>	<b>162 928</b>

A Társaság az eredménytartalékkal szemben számolta el a 2022. évi adózott eredményt.

## 2.2. Lekötött tartalék

A társaság 2023. évben lekötött tartalékot nem képzett.

## 2.3. Céltartalékképzés és felhasználás

Társaságunk a 2023. évben 89 792 eFt céltartalékot képzett a már előre látható, illetve részben kötelezettségvállalással lefedett, de tárgyévben, vagy 2024-ben jelentkező költségek fedezetére, valamint 145 535 eFt céltartalékot oldott fel. Az év végén fennálló céltartalék képzés a társaság előtt álló átalakulás figyelembe vételével történt. A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (továbbiakban: „Ebtv.”) 2023. július 07. napjával kiegészült – többek között – a Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Megalapozó törvény) elfogadása okán az Ebtv. 30. § (1a)-(1c) bekezdésekkel, valamint az Ebtv. 82. § (19)-(20) bekezdéseivel. Mindezen jogszabályi változások alapján 2024. július 01. napjától, törvény eltérő rendelkezése hiányában, a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nyújtása az egészségbiztosítás keretében csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel látható el, köthető finanszírozási szerződés, és ezen elvárásnak nem megfelelő egészségügyi szolgáltatóval korábban megkötött finanszírozási szerződések 2024. június 30. napjával megszüntetésre kerülnek. Az Önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátást új költségvetési intézmény, költségvetési szerv látja el 2024. május 01. napját követően. Az Újpesti Önkormányzat 21/2024. (II.15.) és 22/2024. (II.15.) számú határozataiban döntött az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. megszüntetéséről 2024. április 30.-i hatállyal, egyben döntött az Újpesti Egészségközpont önkormányzati költségvetési szerv megalapításáról 2024. május 1.-i hatállyal, és a két szervezet közötti feladat átadás-átvételtől. A feladat átadás-átvételt az Áht. 9/A. fejezete alapján történik, amelynek keretében minden jogot, követelést és kötelezettséget a feladatátvevő szervezetre ruház át a törvény.

Dátum	Megnevezés	Képzés
2023.12.31	EFI 2024. költségeire	27 000 000
2023.12.31	Karbantartási feladatok	29 251 000
2023.12.31	Informatika eszközbeszerzés	14 700 000
2023.12.31	Irodatechnikai eszközök és bútorok beszerzése	6 300 000
2023.12.31	orvosi bútorok beszerzése	12 541 000
	<b>Összesen</b>	<b>89 792 000</b>

Az Egészségfejlesztési Iroda (EFI) nem tartozik a járóbeteg szakrendelő kötelezően ellátandó feladatai közé. Létrehozására pályázat keretében került sor, aminek már a fenntartási ideje is lejárt. A munkatársakkal évente kötünk szerződést, pontosan a finanszírozás bizonytalansága miatt és a **tevékenység projektjellege** miatt. Az EFI költségei és ráfordításai a tevékenység projekt jellege miatt a "várható, jelentős és időszakonként ismétlődő jövőbeni költségek" (41. § (2)) kategóriájába tartoznak.

A karbantartások sorban feltüntetett összegét, olyan az orvosi gép műszer állomány avulásától várható jövőbeni költségekre, illetve a Szakrendelő épületének az végzett olyan karbantartási/átalakítási munkálatokra képezzük, amelyek nem növelik sem az épület vagy a gépek berendezések értékét, csak a használhatóság és/vagy a működés fenntarthatóságának feltételeit biztosítják.

Eszközbeszerzések esetében (informatikai eszközök, irodatechnikai eszközök és bútorok, orvosi bútorok) terveink szerint (egyesével, azaz darabonként) kísérték, bruttó 200 e Ft alatti, azonnal elszámolható eszközök beszerzésére fog sor kerülni. Ezen eszközök beszerzése intézményi formaváltás miatti új engedélyek hatósági feltételeinek való megfelelés érdekében van szükség. Ezen eszközök beszerzése nélkül veszélybe kerülhet a működési engedélyek megújítása, a jogutódnál az egészségügyi járóbeteg ellátás feladatainak zökkenőmentes átvétele, folytatása.

### 3.1. Hátrasorolt kötelezettségek értéke jogcímenként

A vállalkozásnak nincs hátrasorolt kötelezettsége.

### 3.2. Hosszú lejáratú kötelezettségek

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége 2023-ben nem volt.

### 3.3. Öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek

A társaságnak nincs olyan kötelezettsége, melynek futamideje az öt évet meghaladja.

### 3.4. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek

A társaságnak eszközállománya nincs zálogjoggal terhelve.

### 3.5. Rövid lejáratú kötelezettségek

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Vevőktől kapott előleg	-	138
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	35 139	45 232
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	-	-
Jövőahagyott osztalék	-	-
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	244 724	280 955
<b>Összesen</b>	<b>279 863</b>	<b>326 325</b>

### 3.6. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Adók, költségvetési befizetések	61 248	87 348
Jövedelem elszámolások	181 078	192 954
TB kötelezettség	-	-
Osztalék fizetési kötelezettség	-	-
Önkormányzat részére fizetendő pénzeszköz	-	-
Egyéb fizetési kötelezettség	2 398	653
<b>Összesen</b>	<b>244 724</b>	<b>280 955</b>

### 3.7. Kapcsolt vállalkozásokkal kapcsolatos követelések és kötelezettségek

A társaságnak 2023 évben nem volt kapcsolt vállalkozása.

### 4. Passzív időbeli elhatárolások

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	-	-
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhat.	-	845
Halasztott bevételek	152 624	123 805
<b>Összesen</b>	<b>152 624</b>	<b>124 650</b>

### A halasztott ráfordítások és a halasztott bevételek jelentősebb összegei, azok időbeli alakulása

A vállalkozásnak halasztott ráfordítása nem volt.

Halasztott bevétel részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Halasztott bevétel( immateriális javak, tárgyi eszközök)	152 624	123 805
<b>Összesen</b>	<b>152 624</b>	<b>123 805</b>

A halasztott bevételek értéke a korábbi években támogatásokból vásárolt tárgyi eszközök ECS elszámolásával egyidejűleg feloldott összeg. 2023. évben támogatásból vásárolt tárgyi eszközök értéke már nem lett elhatárolva, mivel 2023. évben kiderült, hogy a Kft. működése 2024. II. félévére kormányzati döntés következtében meg fog szünni, jogutódja költségvetési szerv lesz. Hosszútávú elhatárolásnak nincs értelme a jövőre nézve.

## III. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

### 1. Az értékesítés nettó árbevétele főbb tevékenységi bontásban

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Közhasznú tevékenység árbevétele	2 002 988	1 821 080
Vállalkozási tevékenység árbevétele	-	-
<b>Összesen</b>	<b>2 002 988</b>	<b>1 821 080</b>

### 2. A közhasznú tevékenység árbevételének megoszlása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
NEAK árbevétel	1 992 982	1 809 681
Térítéses betegellátásból származó bevétel	10 006	11 399
<b>Összesen</b>	<b>2 002 988</b>	<b>1 821 080</b>

### 3. Bevételek és ráfordítások alakulása

A társaságnál kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások nem keletkeztek 2023-ban.

Az előző évi beszámoló adatai alapján a kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek költségek, ráfordítások ha a befektetett eszközök, forgóeszközök, saját tőke, kötelezettség értékét 20 - %-ot meghaladóan, az aktív időbeli elhatárolások, céltartalék, passzív időbeli elhatárolások értékét 25 - %-ot meghaladóan változtatja.

A Kft bevételei a teljesítményekből és bértámogatásból származó NEAK bevételekből, az önkormányzati támogatásból, egyéb támogatásokból, illetve közhasznú működési bevételekből áll. Kiadásainak nagy része bér és bérjellegű költség, valamint jelentős részt képez a szakmai anyagköltség és szolgáltatások költségei.

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Index %
Árbevétel	2 002 988	1 821 080	91
-Anyagjellegű ráfordítások	458 082	537 451	117
-Személyi jellegű ráfordítások	3 696 195	3 971 624	107
- Értékcsökkenés	49 795	57 656	116
- Egyéb ráfordítások	217 886	99 691	46
+ Egyéb bevételek	2 419 856	2 846 876	118
<b>Üzemi tevékenység eredménye</b>	<b>886</b>	<b>1 534</b>	<b>173</b>
- Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	60	-
+ Pénzügyi műveletek bevételei	132	86	50
<b>Szokásos vállalkozási eredmény</b>	<b>1 018</b>	<b>1 540</b>	<b>151</b>
<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>1 018</b>	<b>1 540</b>	<b>151</b>
<b>Adófizetési kötelezettség</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Adózott eredmény</b>	<b>1 018</b>	<b>1 540</b>	<b>151</b>

#### 4. Költségek költségnemenkénti megbontása

Megnevezés	adatok e Ft-ban		
	Előző év	Tárgyév	Index %
Anyagköltség	138 917	129 971	94
Igénybeveitt szolgáltatások ktg.-ei	305 438	392 546	129
Egyéb szolgáltatások költségei	13 727	14 934	109
Béreköltség	3 315 030	3 568 308	108
Személyi jellegű egyéb kifizetések	45 387	44 301	98
Bérrárlékok	335 778	359 015	107
Értécsökkenési leírás	49 795	57 656	116
Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-	-
<b>Költségek összesen</b>	<b>4 204 072</b>	<b>4 566 731</b>	<b>109</b>

A Szakrendelőben foglalkoztatottak személyi jellegű ráfordításai járulékokkal együtt az összes költség 87,9 %-át teszik ki, ha beleszámoljuk az anyagjellegű szolgáltatások között nyilvántartott vállalkozó orvosok és ügyelet költségét, akkor ez az arány 91,28%.

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Alapbér, pótlékok	3 097 193	3 436 493
Jutalom	119 831	84 984
Megbízási díj, tiszteletdíj	6 020	9 885
Szolgálati elismerés	91 986	36 946
Személyi jellegű egyéb kifizetések	45 387	44 301
Bérrárlékok	335 778	359 015
<b>Összesen</b>	<b>3 696 195</b>	<b>3 971 624</b>

Az illetményekkel kapcsolatos kiadások jelentősen megnövekedtek az előző évhez viszonyítva, amely az alábbiakra vezethető vissza:

A 2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról további emelkedést eredményezett az illetménykifizetések vonatkozásában. Hatását jól tükrözi az alapbér és a pótlékok összehasonlítása a két év viszonylatában. A költségeket tovább növeli a nyugdíjasoknak fizetett illetménykiegészítés a kötelező emelésekkel együtt.

A kötelező átszorolás miatt bekövetkezett változások is jelentősen befolyásolták kiadásainkat.

Az év során 25, 30 és 40 éves munka elismeréseként 16 fő részére mindösszesen 36 947 e Ft szolgálati elismerést fizettünk ki, míg ez az összeg 2022-ben 41 fő részére 91 986 e Ft volt. A NEAK csupán egy évben, 2021-ben vállalta át a szolgálati elismerés költségeinek megtérítését.

A jutalom terhére könyvelt juttatások az alábbiak szerint alakultak:

Semmelweis nap alkalmával 13 623 e Ft-ot számfejtettünk, továbbá gyermekenként nettó 40 e Ft iskolakezdesi támogatást adtunk.

Év közbeni és év végi jutalomban részesítettük munkatársainkat bruttó 73 274 e Ft értékben.

## 5. Igénybe vett szolgáltatások részletezése jogcímenként

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Index %
Szállítás-rakodás költsége	4 411	3 536	80
Bérleti díj	34 865	54 488	156
Karbantartási költségek	18 129	60 713	335
Hirdetés, reklám költségek	1 461	875	60
Oktatás és továbbképzési költségek	5 433	3 558	65
Utazási, kiküldetési költségek	4 293	5 339	124
Foglalkozás egészségügyi ellátás	5 515	4 846	88
Szakorvosi ellátás költségei	141 331	160 729	114
Egyéb igénybevett szolg.költségei	90 000	98 462	109
<b>Költségek összesen</b>	<b>305 438</b>	<b>392 546</b>	<b>129</b>

Az igénybe vett szolgáltatások értéke mindösszesen 2,2 %-kal nőtt.

A bérleti díjak jelentősen megemelkedtek, jelentős összeget képvisel ebből nagy értékű orvostechnikai berendezés bérlete, valamint jelentős az infláció mértéke.

2023-ban nagyobb volumenű ingatlan és orvosi gép-műszer karbantartást végeztünk, ezért növekedtek ilyen magas arányban a karbantartási költségek.

Szakorvosi ellátás megnevezéssel tartjuk nyilván a járóbeteg-ellátásban résztvevő vállalkozó orvosok részére kifizetett járandóságot, az iskolaorvosok és az ügyeleti tevékenység költségeit. A gyermekorvosi ügyeletet jelentős áremeléssel látja el a közbeszerzést elnyert vállalkozás. A távdiagnosztika költségei is emelkedő tendenciát mutatnak, célunk, hogy a kis létszámú radiológus szakorvosaink több ultrahang vizsgálatot tudjanak végezni az előjegyzési lista csökkentése és a betegek mielőbbi ellátása érdekében. A távleletozés 2022-ben 32 945 e Ft-ba került az Intézménynek, míg 2023-ban 60 457 e Ft volt. Az emelkedés jelentős hányadát képviselte a vizsgálatok volumennövekedése, továbbá a mammográfiái távleletozés további előtérbe helyezése.

A szakmai szolgáltatások között a könyvvizsgálattal, belső ellenőrzéssel (8 915 e Ft), jogügyi tevékenységgel (9 893 e Ft), számítástechnikai szolgáltatásokkal (49 263 e Ft) kapcsolatos költségeket számoltuk el. A szakértői tanácsadás is itt került elszámolásra a 2022. évvel ellentétben, ahol a szakmai működést elősegítő költségek között számoltuk el.

Az egyéb költségek között számoljuk el az egyéb, máshova nem sorolható igénybe vett szolgáltatásokat (munkavédelem, postaköltség, telefon stb.)

Kutatási, fejlesztési költsége nem volt a vállalkozásnak.

## 6. A támogatási program keretében kapott, folyósított, elszámolt összegek

2023. évben pénzeszköz átadási megállapodás keretében 354 827 eFt önkormányzati támogatás került átadásra. Ebből 254 827eFt működési célú kiadásokra és 100 000 eFt-ot fejlesztési támogatásként.

A dologi kiadásokra kapott összeg teljes mértékben felhasználásra került. A dolgozóknak juttatott béren kívüli juttatásokra illetve járóbeteg ellátás költségére fordítottuk. Továbbá olyan anyagjellegű kiadások kerültek elszámolásra, amelyre a NEAK finanszírozás már nem nyújtott fedezetet.

2023. év január elején megérkezett a 2021-ben elnyert EBP támogatás, 57 200 eFt.

A 2023-es évre 25 200 eFt támogatást kaptunk az Emberi Erőforrások Minisztériumától. Erre vonatkozóan a pénzügyi elszámolást és a szakmai beszámolót elküldtük a megadott határidőn belül.

## 7. Egyéb bevételek és ráfordítások részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele	-	95
Káreseményekkel kapcsolatos bevételek	-	51
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	-	-
Behajthatatlannak minősített és leírt követelésekre kapott összegek	-	-
Közhasznú működésre kapott egyéb bevételek	2 071 277	2 698 595
Egyéb címen képzelt céltartalék felhasználása	345 300	145 535
Egyéb bevétel	3 280	2 600
Állami költségvetéssel elszámolt támogatások	-	-
Biztosító által visszaigazolt kártérítés összege	-	-
<b>Összesen</b>	<b>2 419 857</b>	<b>2 846 876</b>

Megnevezés	adatok e Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök könyv szerinti értéke	-	-
Kéreseményekkel kapcsolatos kifizetések	14	840
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	406	5 489
Egyéb ráfordítás	1 068	3 011
Céltartalék képzés egyéb címen	214 835	89 792
Eredményt terhelő áfa	-	-
Adók, illetékek	1 288	-
Gépjárműadó, cégautó adó	200	240
Hiányzó, megsemmisült, állományból kivezetett immateriális javak, tárgyi eszközök	75	339
<b>Összesen</b>	<b>217 886</b>	<b>99 691</b>

#### 8. Pénzügyi bevételek részletezése

Megnevezés	adatok e Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
Kapcsolt vállalkozásoktól kapott osztalék	-	-
Részesevéselek értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-
Tartósan adott kölcsön (bankbetét) kamat	-	-
Kamatkozó értékpapír kamata	-	-
Pénzintézetttől éven belüli betétre kapott kamat	132	66
Vállalkozásoktól kapott kamat	-	-
Kapcsolt vállalkozásoktól kapott kamat	-	-
Magánszemélyektől kapott kamat	-	-
Egyéb pénzügyi bevétel	-	-
<b>Összesen</b>	<b>132</b>	<b>66</b>

#### 9. Pénzügyi ráfordítások részletezése

Megnevezés	adatok e Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
Követelések árfolyamvesztésege	-	-
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	-	60
Véglegesen átadott pénzeszköz	-	-
<b>Összesen</b>	<b>-</b>	<b>60</b>

#### 10. Társasági adó kedvezmény

A Társaságot kedvezményezett tevékenysége arányában (100 %) adómentesség illeti meg az adóalap után számított adóból.

Társasági adóalapot növeli a számviteli törvény szerint elszámolt értékcsökkenés 57 656 eFt értékben, valamint a tárgyévben kivezetett eszközök értéke 339e Ft, tárgyévben kivezetett eszközök 8548 eFt értékben és céltartalékképzés 89 792 eFt értékben.

Társasági adó csökkentéseként lett korrekciós tételként figyelembe véve az adótörvény szerint elszámolt értékcsökkenés 56 975 e Ft értékben, a tárgyévben kivezetett eszközök értéke 339 eFt értékben, valamint az előző évben képzett 145 535 eFt céltartalék feloldása.

#### IV. Mérlegtételek értékelése

##### A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 %-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor 1 millió Ft-ot.

A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredmény kimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

A vállalkozásnál 2023-ban nem keletkezett jelentős összegű hiba.

##### A lényegesség elve:

Lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása – az ésszerűség határain belül – befolyásolja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit.

##### 1. Eszközök értékelése

###### Befektetett eszközök értékelése

###### Immateriális javak

A Számviteli törvény 47-51. § szerinti bekerülési értéken, illetve ezen bekerülési értéknek az 52-53. § szerint elszámolt lerv szerinti és terven felüli értékcsökkenési leirással csökkentett, a terven felüli értékcsökkenési leírás visszaírt összegével növelt könyv szerinti értéken mutatjuk ki. Előre látható használati idejüket a törvény 52. §-a alapján határoztuk meg.

###### Tárgyi eszközök

A Számviteli törvény 80. § (2) bekezdése alapján éltünk azzal az elszámolási lehetőséggel, hogy a 200 ezer forint érték alatti tárgyi eszközöket használatba vételkor költséggel egy összegben elszámoltuk.

Értékelésük a törvény 47-51. §, illetve az 52-53. § előírásai szerint történik. Nem szerepelhetnek értékkel azok az eszközök, amelyeknek nincs hozzárendelhető beszerzési értékük. A meglévő tárgyi eszköz bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának növelésével összefüggő munka, illetve az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga helyreállítását szolgáló felújítási munka ellenértékét értéket növelő bekerülési (beszerzési) értéként számoltuk el.

###### Beruházások

Beruházások értékéként a tárgyi eszköz létesítéséhez és előállításához kapcsolódó költségeket, ráfordításokat mutattuk ki.

###### Befektetett pénzügyi eszközök

Befektetett pénzügyi eszközként rövid lejáratra (éven belüli, illetve egy éves lejáratú) befektetett összegeket mutatjuk ki. A törvény értelmében egyedileg tartjuk nyilván, a mérlegben kimutatott értéke értékpapírok esetében a kamattal csökkentett vételár (a névérték).

A társaságnak 2023. évben befektetett pénzügyi eszköze nincs.

###### Forgóeszközök

###### Készletek értékelése

Készletek között csak azok az eszközök kerülnek kimutatásra, amelyek a vállalat tevékenységét 1 évnél rövidebb ideig szolgálják. Ilyenek a vásárolt készletek, melyek értékelése folyamatos mennyiségi és érték nyilvántartás alapján beszerzési áron (súlyozott átlagáron) történik gépi feldolgozással.

###### Követelések értékelése

A követelések között az adós által elfogadott, az elismert összeggel, illetve a már elszámolt értékvesztéssel csökkentett könyv szerinti értéken mutattuk ki.

A vállalkozásnak 2023 évben követelésekre elszámolt, illetve visszaírt valamint halmozottan elszámolt értékvesztése nem volt.

Ilt kerültek elszámolásra továbbá az év közben beruházásra, készletre adott előlegek értékei. A Számviteli törvény 46. §. (3) bekezdésének előírásai szerint leltározással egyeztetjük és egyedi értékelés alapján minősítettük követeléseinket. Ennek segítségével dolgoztuk ki a követelések 55. §-ban meghatározott értékvesztését, valamint a hitelezési veszteség (behajthatatlan követelés) elszámolására vonatkozó alapelveket és a tényleges elszámolásra (leírásra) kerülő tételeket (65. § (8) bek.).

###### Pénzeszközök

Külön értékelés forintszámla-vezetés mellett nem szükséges. A bankkivonattal, pénztárjelentéssel való egyezőséget, mint előírt kötelezettséget biztosítottuk.

###### Aktív időbeli elhatárolás

Az itt kimutatott, okmányokkal alátámasztott tételek a Számviteli törvény 32-33. §-ban foglaltak szerint kerültek elszámolásra.



## 2. Források értékelése

### Saját tőke

Saját tőke nyilvántartásunkat a Számviteli törvény 35-40. §-ában előírásoknak megfelelően mutatjuk ki. Jegyzett tőkeként tartjuk nyilván a korábbi előírások szerint kialakított alapítói vagyont. A saját tőkén belüli további részek (mint tőketartalék, eredménytartalék, lekötött tartalék) a tőke növelésére átadott, továbbá a tulajdonos által az adózott eredményből a vállalkozónál hagyott részt testesítik meg.

A 2022. évi adózott eredmény átvezetésre kerül az eredménytartalék javára.

### Céltartalék

A Társaság 2023-ban 89 792 e Ft céltartalékot képzett várható jövőbeni kötelezettségekre.

### Rövid lejáratú kötelezettség

Ezen kötelezettségeinket a törvény 42. §. (3), valamint a 43. § előírásainak megfelelően mutatjuk ki. A vevőtől kapott előleget a ténylegesen befolyt értéken tartjuk nyilván a tényleges elismert teljesítés megtörténteig.

### Passzív időbeli elhatárolások

Az itt kimutatott, okmányokkal alátámasztott tételek a Számviteli törvény 44-45. §-ban foglaltak szerint kerültek elszámolásra.

Mérlegen kívüli tételek, mérlegben nem szereplő megállapodások, mérlegen kívüli függő és biztos kötelezettségvállalások a mérleg készítés napjáig nem váltak ismertté a vállalkozásnál.

## 3. Az értékcsökkenés elszámolásának választott módszere

A tárgyi eszközök várható élettartamának meghatározásánál egységes elfogadást nyert a Társasági adóról szóló 1996. évi LXXXI. Törvény 2. sz. mellékletében részletezett leirási kulcsoknak megfelelő időtartam. Ez ugyanis lényegesen nem tér el az eddig alkalmazott leirási kulcsoktól, illetve számított időtartamtól. Gyakorlati tapasztalat, hogy az eszközök élettartama - felújítás nélkül - nem hosszabb ennél.

Az értékcsökkenési leírás minden eszközcsoportnál lineáris és bruttó alapú. A mérlegben csak a meglévő eszközök értéke szerepel. Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától, kivezetéskor pedig a kivezetés napjáig számoltuk el. A hiányzó, feleslegessé, használatra alkalmatlanná vált eszközök nettó értéke terven felüli értékcsökkenésként kerül elszámolásra.

A Számviteli törvény 80. § (2) bekezdése alapján az 200 ezer forint alatti tárgyi eszköz használatba vételekor egyösszegű költségkenti elszámolási lehetőségével élünk. A fentiek alapján az elszámolt és a Társasági adó törvény szerint figyelembe vehető értékcsökkenés között eltérés nem jelentkezik.

## V. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma, bére, személyi jellegű egyéb kifizetései

### 2023. évi átlagos statisztikai állományi létszám (fő)

Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Összesen		Mind-összesen
Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	
240	7	84	3	324	10	334

### 2023. évi bérköltség állományonkénti bontásban (ezer Ft-ban)

Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Összesen		Mind-összesen
Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	
2 571 472	34 893	949 779	12 164	3 521 251	47 057	3 568 308

### 2023. évi bérköltség részletezése

Megnevezés	adatok e Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
Alapbér	2 827 482	3 127 536
Pótlékok, egyéb juttatások	269 951	308 957
Juttalom	212 067	121 930
FB tiszteletdíj	1 132	5 660
Megbízási díj	4 888	4 225
<b>Összesen</b>	<b>3 315 520</b>	<b>3 568 308</b>

2023. évi személyi jellegű egyéb kifizetések részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Betegszabadság	30 692	29 344
Kézpénz	-	-
BKV, távolsági bérlet	3 039	4 037
Étkezési jegy	-	-
Reprezentáció	4 328	4 095
Iskolakezdesi támogatás	6 763	6 345
SZEP kártya	-	-
Dolgozók után fizetett egészségpénztári tagdíj	-	-
Erzsébet-Sport utalvány	-	-
Erzsébet-Kultúra utalvány	-	-
Óvodai ellátás	-	-
Munkáltatót terhelő SZJA	-	-
Adómentes juttatás	597	480
Egyéb személyi jellegű kifizetés	-	-
<b>Összesen</b>	<b>45 419</b>	<b>44 301</b>

2023. évi bérjárulék állományonkénti bontásban (ezer Ft-ban)

Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Összesen		Mind-összesen
Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	Szellemi	Fizikai	
244 130	5 672	107 528	1 685	348 245	10 770	359 015

2023. évi bérjárulékok részletezése

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Szociális hozzájárulási adó	309 664	335 492
Egészségügyi hozzájárulás	-	-
Rehabilitációs hozzájárulás	21 611	20 890
Szakképzési hozzájárulás	-	-
Munkáltatót terhelő táppénz	3 168	1 759
Természetbeni juttatás adó és járulékkötelezettség	1 506	856
Egyéb bérjárulék	29	18
<b>Összesen</b>	<b>335 978</b>	<b>359 015</b>

VI. Egyéb információk

6.1. Tárgyi eszközök, veszélyes hulladékok, anyagok változása

A 2000. évi C., a számvitelről szóló törvény 94. §. 1.2. bekezdésben megjelölt, a környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközöknek, a környezetre káros veszélyes hulladékoknak, anyagoknak nyitó és záró készlete a társaságnál nem volt.

A társaság a tevékenysége során keletkező veszélyes hulladék elszállításáról és megsemmisítéséről a Septox Kft a Szakrendelővel kötött szerződés alapján havonta gondoskodik.

6.2. Környezetvédelmi kötelezettségekre képzett céltartalék

A tv. 41. § 1-2., valamint a 93. § 3. bekezdése értelmében környezetvédelmi kötelezettségek fedezetére a társaság céltartalékot nem képzett.

6.3. Környezetvédelemmel kapcsolatos egyéb adatok

Környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költség nem volt.

6.4. Céltartalék-képzés

A kötelezettségek között ki nem mulatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettségek várható összegére, fedezetére társaságunk céltartalékot nem képzett.

6.5. Cash Flow

A Cash-Flow kimutatás önálló kimutatásként került összeállításra, mely a kiegészítő melléklet 1.sz.melléklete.

6.6. Adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslat

A társaság 2023. évi adózott eredménye eredménytartalékba kerül.

6.7. Mérlegen kívül egyéb tételek

A társaság beszámolója a tulajdonos, az Újpesti Önkormányzat 21/2024. (II.15.) és 22/2024. (II.15.) számú határozatának figyelembe vételével készült, melyben döntött az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. megszüntetéséről 2024. április 30.-i hatállyal, egyben döntött az Újpesti Egészségközpont önkormányzati költségvetési szerv megalapításáról 2024. május 1.-i hatállyal, és a két szervezet közötti feladat átadás-átvételről, mivel a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (továbbiakban: „Ebtv.”) 2023. július 07. napjával kiegészült – többek között – a Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Megalapozó törvény) elfogadása okán az Ebtv. 30. § (1a)-(1c) bekezdésekkel, valamint az Ebtv. 82. § (19)-(20) bekezdéseivel. Mindezen jogszabályi változások alapján 2024. július 01. napjától csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel látható el, köthető finanszírozási szerződés, a korábban megkötött finanszírozási szerződések 2024. június 30. napjával megszüntetésre kerülnek. A feladat átadás átvétel az Áht. 9/A. fejezete alapján történik, amelynek keretében minden jogot, követelést és kötelezettséget a feladatátvevő szervezetre ruház át a törvény.

Mérlegen kívüli függő és biztos kötelezettségvállalása 2023 évben nem volt a vállalkozásnak.

A vállalkozás 2023-ban nem tart nyilván mérlegen kívüli egyéb kötelezettségeket.

Budapest, 2024. március 08.

\_\_\_\_\_  
 ügyvezető igazgató

Kiegészítő melléklet 1.sz.melléklete

2023. évi Cash-Flow kimutatás

Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft

(adatok e Ft-ban)

A. NYITÓ PÉNZESZKÖZÖK 2023.01.01.		212 172	
PÉNZESZKÖZ VÁLTOZÁSOK			
			Változás
<b>I.</b>	<b>Szokásos tevékenységből származó (1-13.sorok)</b>		<b>-18 708</b>
1	Adózás előtti eredmény	+ / -	1 540
1/a	Adózás előtti eredmény( önellenőrzés)	+ / -	0
1/b	Korrektció véglegesen, fejlesztési céllal kapott pénzeszköz miatt	+ / -	0
1/c	Egyéb korrekciók	+ / -	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény	+ / -	1 540
2	Elszámolt amortizáció	+	57 656
3/a	Elszámolt terven felüli ÉCS	+	339
3/b	Elszámolt értékvesztés és visszairás	+/-	0
4	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	+ / -	-55 743
5	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	+ / -	0
6	Szállítói kötelezettség változása	+ / -	10 093
7	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	+ / -	36 231
8	Passzív időbeli elhatárolások változása	+ / -	-27 974
9	Vevőkövetelések változása	+ / -	-19 635
10	Forgóeszközök (vevő és p.eszköz nélkül) változása	+ / -	-21 400
11	Aktív időbeli elhatárolások változása	+ / -	185
12	Fizetett adó (nyereség után)	-	0
12/a	Előző éveket érintő fizetett adó (nyereség után)	-	0
13	Fizetett osztalék, részesedés	-	0
<b>II.</b>	<b>Befektetési tevékenységből származó (14-18.sorok)</b>		<b>-52 241</b>
14	Befektetett eszközök beszerzése	-	-52 241
15	Befektetett eszközök eladása	+	0
16	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök... törlesztése, megszüntetése	+	0
17	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, bankbetétek	-	0
18	Kapott osztalék, részesedés	+	0
<b>III.</b>	<b>Finanszírozási tevékenységből származó (19-26.sorok)</b>		<b>23 843</b>
19	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele	+	0
20	Kötvénykibocsátás bevétele	+	0
21	Hitel és kölcsön felvétel	+	0
22	Véglegesen kapott pénzeszköz (fejlesztési céllal)	+	23 843
23	Részvénybevonás, tőkekivonás	-	0
24	Kötvény visszafizetése	-	0
25	Hittörlesztés, visszafizetés	-	0
26	Véglegesen átadott pénzeszköz	-	0
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök változása ( I. + II. + III. sorok)</b>		<b>-47 106</b>
27	Devizás pénzeszközök ártértékelése	+	0
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök mérleg szerinti változása ( IV.+27. sorok)</b>		<b>-47 106</b>
<b>V.</b>	<b>ZÁRÓ PÉNZESZKÖZÖK 2022.12.31</b>		<b>165 066</b>

Budapest, 2024. március 08.

  
aláírás



## KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

### 1. Szervezet azonosító adatai:

Név: **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.**  
Székhely: 1046 Budapest, Görgey Artúr u.30.  
Bejegyző határozat száma: 01-09-967344  
Képviselő neve: Ungár Klára Éva

### 2.

#### Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A társaság a jogszabályokban meghatározott, az Önkormányzat által ellátandó egészségügyi járóbeteg alap- és szakellátási feladatokat, általános járóbeteg-ellátás, szakorvosi járóbeteg-ellátás, fogorvosi járóbeteg-ellátás, egyéb humán egészségügyi ellátás, szociális alap- és szakellátási feladatokat, mint közhasznú alaptevékenységeket végzi. A fenti feladatok 2013.január 01-től az alábbi tevékenységi körökkel bővültek ki: alapellátási ügyelet, foglalkozás-egészségügyi alapellátás, ifjúság egészségügyi szolgálat, védőnői szolgálat, felnőtt és gyermek fogászat. Tevékenységünk 2017-ben tovább bővült, megbízást kaptunk az önkormányzat által kijelölt felnőtt házi orvosi körzet működtetésére a praxis betöltéséig.

### 3.

#### Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

A közhasznú főtevékenység a járóbeteg szakellátás, melyet az önkormányzati törvényből levezethetően a Fővárosi Önkormányzattól feladatátvállalás útján lát el.

A társaság végzi az újpesti gyermek- és felnőtt lakosság körében a betegségek megelőzését szolgáló szűrővizsgálatokat, folytat betegellátást, gyógyító gondozási tevékenységet, végez orvosi és nem orvosi rehabilitációt.

Alapellátási ügyelet: a kerület gyermek lakosságának este 8 és reggel 8 óra közötti ügyeleti ellátását biztosítja.

Ifjúság egészségügyi szolgálat: iskolai egészségnevelés az iskola orvosi és iskolai védőnői rendszer kialakítása és

működtetése. Védőnői szolgálat: csecsemő és gyermek gondozási rendszer kialakítása és működtetése. Gyermek és felnőtt fogászati alapellátás: a kerület felnőtt és gyermek lakosainak körzetek szerint történő fogászati ellátása.

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat:

Jogszabályhely:

1990.évi LXB Törvény

292/2009(XII.19) kormányrendelet az államháztartás működési rendjéről

2006. évi IV. törvény a gazdasági társaságokról

1997. évi CLVI. Törvény vonatkozó rendelkezései a közhasznú szervezetekről

Civil szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. Törvény

A közhasznú tevékenység célcsoportja:

Budapest Főváros IV.kerület Újpest lakosai.

A közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 80-110 e fő

A közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2011. augusztus 5-én az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató KFT vette át az alap- és szakellátás, illetve gondozói hálózat működtetését a IV. kerületben. A feladatot korábban a Károlyi Sándor Kórház látta el. A KFT szervezetén belül létrejöttek azok a szervezeti egységek, melyek a zavartalan működéshez szükségesek, így a már működő szakrendelések mellett kialakításra került a logisztikai terület is. Az átvételkor 2063 szakorvosi, illetve 540 nem szakorvosi óraszám működtetésére kaptunk engedélyt a Budapest Főváros Kormányhivatala IV., XV. kerületi Népegészségügyi Intézettől.

2013.év január 01-től a Képviselőtestület 314/2012. (IX.29) számú határozata alapján a Kft. tevékenysége kiegészült a felnőtt és gyermek házi orvosi ellátás, az alapellátási ügyeleti ellátás, a foglalkozás-egészségügyi alapellátás, az ifjúság-egészségügyi szolgálat, a védőnői szolgálat és a család- és nővédelmi egészségügyi gondozás szervezésével és ezzel együtt a járóbeteg ambulanciák működése, így a kardiológiai, gasztroenterológiai és mammográfiai rendelést is a továbbiakban intézményünkben végezzük. Ennek megfelelően módosításra került a BFKH és NEAK szerződés, rendezve ezzel a működési és finanszírozási viszonyokat.

A 2023. év végére a 13. és 39. számú felnőtt, illetve a 20. gyermek házi orvosi körzet feladatainak ellátása maradt a társaság működtetésében. Jelenleg 2568 szakorvosi és 740 nem szakorvosi órászámmal rendelkezünk.

## 4.

**Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása**

Felhasznált vagyonelem megnevezése	adatok eFt-ban Felhasznált vagyonelem értéke
I. Jegyzett tőke	3 000
II. Tőkeváltozás/Eredmény	158 388
III. Lekötött tartalék	0
IV.. Értékelési tartalék	0
V. Tárgyévi eredmény közhasznú	1 540
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási	0

## 5.

**Cél szerinti juttatások kimutatása:**

Cél szerinti juttatás megnevezése:	Előző év	adatok eFt-ban Tárgyév
	0	0
	0	0

## 6.

**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**

Tisztség	Előző év	Tárgyév
Ügyvezető	25 705	28 561
FEB tagok	1 132	3 396
Összesen	26 837	31 957

## 7.

**Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

Alapadatok	Előző év	adatok eFt-ban Tárgyév
<b>B. Éves összes bevétel</b>	4 422 976	4 668 022
ebből		
C. Személyi jövedelemadó 1%-a	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	1 123 858	1 821 080
E. Normatív támogatás	0	0
F. EU strukturális, vagy Kohéziós alapról származó	0	0
<b>G. Korrigált bevétel</b> (B-(C+D+E+F))	3 299 118	2 846 942
<b>H. Összes ráfordítás</b>	4 421 958	4 666 482
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	3 696 195	3 971 624
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	4 421 958	4 666 482
K. adózott eredmény	1 018	1 540
L. Közérdekű önkéntesek száma	0	0

**Erőforrás ellátottsági mutató**

	Mutató teljesítése	
	igen	nem
Ectv. 32. § (4) a)	igen	
Ectv. 32. § (4) b)	igen	
Ectv. 32. § (4) c)	igen	

**Társadalmi támogatottság mutatói**

Ectv. 32. § (5) a)	nem
Ectv. 32. § (5) b)	igen
Ectv. 32. § (5) c)	nem

Budapest, 2024. március 08.

aláírás




**Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.**

**2023. ÉVI ÜZLETI JELENTÉS**

Budapest, 2024. március 08.

## A TÁRSASÁG FONTOSABB ADATAI

Név:	Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Székhely:	1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.
Céggjegyzék szám:	01-09-967344
Adószám:	23476905-2-41
Bankszámla szám:	12001008-01506195-00100001
Létesítő okirat kelte:	2011. augusztus
Utolsó módosítás:	2020.05.15.
Ügyvezető igazgató:	Ungár Klára Éva

### **Telephely:**

1041 Budapest, Nyár u. 40-42.  
1042 Budapest, Király utca 19-21.  
1044 Budapest, Erdősor utca 1.  
1045 Budapest, Pozsonyi út 23.  
1048 Budapest, Galopp utca 6.  
1046 Budapest, Kunhalom utca 12/C  
1041 Budapest, Liszt Ferenc utca 23/A  
1041 Budapest, Liszt Ferenc utca 23/B  
1047 Budapest, Vasvári Pál utca 20-22.  
1047 Budapest, Deák Ferenc utca 93.  
1048 Budapest, Kordován tér 1.  
1048 Budapest, Hargita utca 1.  
1048 Budapest, Berda József utca 48.  
1042 Budapest, Király utca 9.  
1138 Budapest, Révész utca 10-12.

### **A Társaság jogállása**

Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. alapító tulajdonosa: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata.

100%-os Önkormányzati tulajdonban álló nonprofit gazdasági társaság.

Önálló jogi személy. Az Intézmény, mint jogi személy, saját cégneve alatt jogokat szerezhethet, és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhethet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető;

Vagyonaival a jogszabályok, és a tulajdonos határozatainak keretei között önállóan gazdálkodik; Az Intézményt működése keretében minden olyan jog megilleti, amelyet tőle jogszabály és a tulajdonos határozatai kifejezetten nem vonnak el.

A Szakrendelő működése során szerződéses kapcsolatba kerülhet harmadik személlyel, amely szerződésekből keletkező jogok és kötelezettségek az Intézményt illetik meg, illetve terhelik.



### **A Társaság felügyelete, irányítása, ellenőrzése, képviselete**

Fenti feladatokat Újpest Önkormányzata látja el a vagyonrendeletben foglaltaknak megfelelően és a Képviselő Testület útján gyakorolja az Alapító Okirat szerinti jogosítványait.

A Felügyelő Bizottság tagjait az Önkormányzat jelöli ki, feladatait és hatáskörét szintén az Alapító Okirat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai felügyeletét Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály (továbbiakban: BFKH) látja el.

A független könyvvizsgáló az Intézmény számviteli, pénzügyi ellenőrzését a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint végzi.

Az Intézmény képviseletét és cégjegyzését az ügyvezető igazgató látja el. Az ügyvezető önállóan jogosult a Cég képviseletére harmadik személyekkel szemben, továbbá bíróságok és más hatóságok előtt. Kötelezettségvállalásra szintén az ügyvezető igazgató jogosult.

A Szakrendelő dolgozói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja.

### **VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft az Alapító Okiratához igazodva, valamint Újpest Önkormányzatával kötött Közhasznúsági Szerződésben foglaltaknak megfelelően, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban NEAK) kötött finanszírozási szerződés keretein belül látja el feladatait. Szakmai tevékenységének döntő többségét a IV. kerület, az agglomeráció lakosainak járóbeteg szakorvosi ellátása, az általános és középiskolák iskolaorvosi, felnőtt és gyermek fogászati ellátása, család és nővédelmi egészségügyi gondozás alkotja.

A Szakrendelő működésének a célja és feladata a jogszabályokban meghatározott, az Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó, vagy az Önkormányzat által szerződéses alapon átvett és önként vállalt, egészségügyi szolgáltatási közfeladatok ellátása.

- Tevékenységek:
- felnőtt egészségügyi alapellátás;
  - gyermek egészségügyi alapellátás;
  - felnőtt egészségügyi járóbeteg szakellátás;
  - gyermek egészségügyi járóbeteg szakellátás;
  - egyéb humán egészségügyi ellátás;
  - iskola-védőnői szolgálat üzemeltetése
  - iskolaorvosi szolgálat üzemeltetése;
  - foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás biztosítása.

Beszámolóink tartalmazza a Szakrendelő egyes szakterületeinek 2023-ban elért eredményeit, illetve végrehajtott feladatait.

## **Pályázatok**

A VEKOP-7.2.2-17-2017-00006 pályázat keretén belül létrehozott Egészségfejlesztési Iroda 2018. szeptember 01-től működik. A közösségi programok során főbb célkitűzésünk az egészséges életmódra vonatkozó tanácsadások, amelyet a kerület nevelési intézményei és a lakosság egyaránt örömmel fogad.

A projekt megvalósítási időszaka 2021. január 31-én véget ért, de mi ezt követően is folyamatosan szerveztük/szervezzük az egészséges életmódra nevelő és betegség megelőző programjainkat. A Belügyminisztériumtól 2023-ban is kaptunk támogatást, amely kiadásaink jelentős részét fedezte.

Lezárult a Mentálhigiénés Gondozó Központ felújítása (az EBP keretében) és megvalósult az új mammográfiai központ megépítése és az új berendezés beszerzése az Önkormányzat által. Egy korszerű Fuji mammográfiai berendezés kaptunk. AZ EBP 2021 programból csak egy szemészeti ultrahang berendezés beszerzése tolódott át a 2024. évre.

## **Egyéb**

Működésünk folyamán továbbra is a legfontosabb szempont a színvonalas betegellátás, az érték a hatékony gyógyítás és a betegelégedettség.

Intézményünk legfőbb bevételi forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban NEAK) által folyósított finanszírozás, amelyet fenntartói támogatás, közhasznú és egyéb bevételek egészítenek ki.

A 2023. évben február hónaptól ismét a tényleges teljesítmény alapján finanszíroz a NEAK, míg addig a pandémiához köthető átalány finanszírozás volt jellemző.

Tovább emelkedett (eltérő mértékben) az orvosok és a szakdolgozók illetménye a 2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról, valamint a végrehajtásáról szóló 528/2020; 529/2020; 530/2020. (XI.28.) Korm. rendeletek következtében.

Az ágazati béremelés fedezetét-- az előző évekhez hasonlóan -- jogszabály garantálta 2023-ban is.

A 2024. év feladatait képezi, de 2023. évet is érintette előkészületi szinten, hogy A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 30. § (1a)-(1c) bekezdésekkel, valamint a 82. § (19)-(20) bekezdéseinek alapján, jogszabályváltozásból következően a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nem költségvetési intézményként 2024. június 30-áig nyújtható. Ezt követően a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nyújtására - az egészségbiztosítás keretében- csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel köthető finanszírozási szerződés.

Mіндеzen változásokat Képviselőtestületi döntésen alapuló, a közfeladat átvételéről, a társaság megszüntetéséről és az új költségvetési intézmény létrehozásáról szóló önkormányzati rendeletalkotás és határozatok meghozatala előzi meg.

A 2023. évben munkatervet készítettünk az előttünk álló feladatokról; feladat, határidő, felelősök kijelölésével.

## I. BESZÁMOLÓ AZ ORVOS- ÉS ÁPOLÁS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGRŐL

### I. 1. Orvos Szakmai tevékenység

Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. önállóan működteti a felnőtt és gyermek szakrendeléseket. A szakrendelő önkormányzati megbízás alapján 2023-ban működtetett két fogorvosi alapellátást, 3 felnőtt háziorvosi praxist, két házi gyermekorvosi praxist és az iskolaorvosi ellátást. Az orvosok és pszichológusok többségét 2023. végére egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatjuk.

#### Változás a szakellátási tevékenységben:

1. Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. célja Újpest egészségügyi ellátásának fejlesztése és a szakorvosi szolgáltatások bővítése. Azonban a szakemberhiány országos problémája, valamint a rendelőintézet viszonylagos függetlensége a közvetlen kórházi ellátórendszerrel akadályokat jelent az egyes szakrendelések szakorvosokkal történő ellátásában és pótlásában. Ezért is jelentős eredmény, hogy **új szakorvosokkal bővítettük a következő osztályokat, pótolni tudtuk a kieső orvosokat:**

- endokrinológia (dr. Udvarnoki Katalin),
- felnőtt fogászat (dr. Zeke Tímea)
- radiológia (dr. Kelemen Tibor, rövid ideig)
- gyermek ortopédia (dr. Biró Zsuzsanna)
- ortopédia (dr. Heid Lóránt Ákos, rövid ideig, dr. Meslyab Mohamed Hussein)
- nőgyógyászat (dr. Kovács Attila)
- gasztroenterológia (dr. Németh Anikó)
- pszichiátria (dr. Buda-Minzat Réka, dr. Szilágyi Anikó, dr. Pocsay Ágnes)
- EEG leletezés (dr. Fabó Dániel)
- mammográfiai távleletezés, teljes körű emlődiagnosztika, GE-RAD: (dr. Forrai Gábor, dr. Szabó Endre, dr. Kovács Eszter, dr. Szomják Anett, dr. Borbás Gábor)

#### Új szakrendelés:

- Felnőtt oltás rendelés (kivéve COVID)

#### **Távozó szakorvosok:**

- dr. Seres-Falajtár Krisztina - pszichiátria
- dr. Fábíán Katalin – pszichiátria
- dr. Dalos Márta - neurológia
- dr. Kozma Emese – gyermek ortopédia
- dr. Kelemen Tibor - radiológia
- dr. Heid Lóránt Ákos - ortopédia
- dr. Jerger András – nőgyógyászat

#### **Változás az alapellátási tevékenységben:**

- **A 39. felnőtt háziorvosi körzet** 2023. október 1-től tartozik a Szakrendelőhöz, Dr. Nagy Viktória háziorvos látja el a feladatot. Itt korábban dr. Tóth Mária privat praxisa működött.
- **A 13. felnőtt háziorvosi praxis** dr. Lisziczky Géza háziorvos halála után került hozzánk. A helyettesítést először dr. Néma Andrea és dr. Kalinics Viktor megosztva látta el, majd dr. Nagy-György Emília végezte a tevékenységet. 2023. július 1-től dr. Hegedüs Márta teljes állásban, tartós helyettesként látja el a háziorvosi feladatot.
- **A 9. házi gyermekorvosi körzetben** dr. Török Zsuzsanna házi gyermekorvos feladatellátási szerződése 2022. február 28-cal megszűnt; 2022. március 1-től a körzet ellátása a szakrendelőhöz van delegálva. A körzetet 2022. március 1-től dr. Bognár Viktória látja el tartós helyetteseként, akivel ESZJ keretein belül szerződünk le, majd 2023. október 1-vel kivette a praxist.
- **A 20. házi gyermekorvosi körzetben** dr. Urbán Magdolna házi gyermekorvos feladatellátási szerződése 2022. március 31-ig megszűnt; 2022. április 1-től a körzet ellátása a szakrendelőhöz van delegálva. A körzetet 2022. április 1-től dr. Schönwald János Attila látja el tartós helyetteseként, akivel ESZJ keretein belül szerződünk le.
- **A 40. felnőtt háziorvosi körzetben** dr. Mezősi Andrea felnőtt háziorvos feladatellátási szerződése 2022. április 30-án megszűnt; 2022. május 1-től a körzet ellátása a szakrendelőhöz van delegálva. Először dr. Miskolczi Zsuzsanna, majd dr. Sajk-Virginás Beáta töltötték be a pozíciót, 2023. július 3-tól dr. Demjén Renáta vette át a feladatot, saját praxisként.

### **Változás az iskolaorvosi tevékenységben (már a 2024-es évet is bennfoglalva):**

- 2022. január 1-gyel ESZJ keretein belül teljes állásban (heti 40 óra) szerződtettük dr. Ütő Enikőt. Azóta további két fiatal tudunk teljes állásban szerződtetni: dr. Virág Laurát, dr. Iványi-Bajkó Katalint, 20 órában pedig dr. Schön Adélt és dr. Merész Katalint.

### **Betegforgalmi adatok**

2023. évben a felnőtt és gyermek járóbeteg szakrendelés összesített betegforgalma 423 720 megjelenés volt, ami 108%-os növekedést jelentett az előző évhez képest. A rögzített beavatkozások száma 2,2 millió volt, ami 2022-höz képest 129 %-os növekedést eredményezett.

### **Panaszügyek, peres eljárások**

Hasonlóan a korábbi évekhez, összesen 74 írásos panaszt és 22 pozitív visszajelzést regisztráltunk. A korábbi időszakokban a panaszok jellege elsősorban kommunikációs problémákra utalt, ezért kommunikációs tréningeket indítottunk, amelyek 2023-ban is folytatódtak. A tréningek hatására a hangnemre vonatkozó panaszok száma mérséklődött.

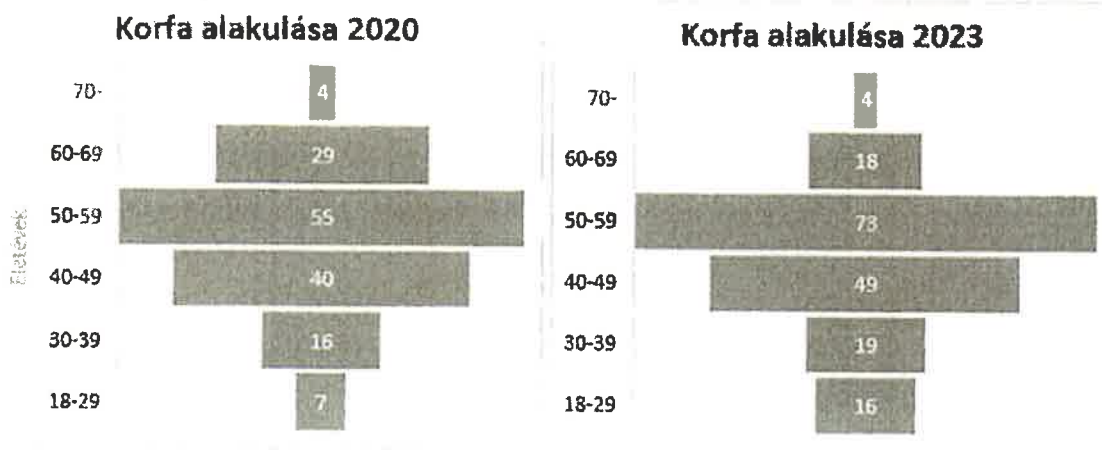
A panaszok másik része a betegfogadási listák hosszával kapcsolatos. Ennek csökkentésére az orvosok munkaidejének növelésével, új orvosok felvételével próbáltunk javítani. Orvosi műhiba perünk nincs.

### **A tapasztalatokból levonható következtetések**

Az adott feltételek mellett is sikerült folyamatos és több helyen javuló szakmai színvonalú betegellátást biztosítani, ami elsősorban a szakdolgozók és szakorvosok erőfeszítéseinek, az Önkormányzat fejlesztéseinek, működési támogatásának köszönhető. A szakmai színvonal emelése mellett fontos a működés optimalizálása, rendszeres kontrolling és kommunikációs tevékenység. A piaci környezet elemzése révén a jelenlegi szolgáltatási struktúrát minőségi ellátással és új, modern terápia-diagnosztikus tevékenységek alkalmazásával lehet bővíteni.

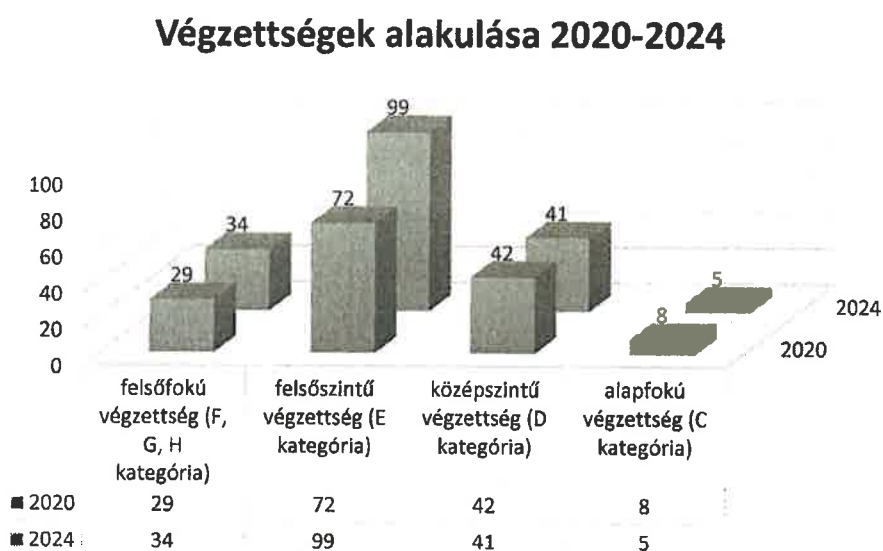
## I.2. Ápolás Szakmai tevékenység

Szakdolgozói állomány az elmúlt évek során jelentős mennyiségi és minőségi változáson ment keresztül.



Az országos trendnek megfelelően tapasztaljuk mi is a szakdolgozók „előregedését”, s az utánpótlás hiányát. A következő 5 évben a legnagyobb létszámban dolgozó réteg nyugdíjba vonul, s az utána következő generáció nem fogja tudni pótolni. Ezért különösen nagy öröm, hogy sikerült a legfiatalabb korosztályból is munkaerőt toborozni. A jövőben kifejezetten a pályakezdőkre vonatkozó motivációs csomagot tervezünk bevezetni a megtartásuk illetve a további létszámbővítés érdekében.

Korábban is jellemző volt a dolgozók tanulási szándékának támogatása, mely egy jelentős pozitív változást hozott a végzettségek terén. Megemelkedett az E és F kategóriás dolgozók száma.



Az elmúlt években számos kihívásnak kellett megfelelnie a szakdolgozóknak: új rendelkezések, új medikai program, új weboldal, új betegfogadási rendszer, Covid pandémia, jogviszony változás.

2023-as év fókuszában a pandémiás időszak alatt feltorlódott ellátási igények kielégítése állt. Ezt a szándékot a teljesítmény finanszírozás visszaállítása is megerősítette. Különös figyelemmel követtük nyomon a megemelt kapacitású szakterületek teljesítményét: gyógytorna, fizioterápia, tüdőgyógyászat, mammográfia.

Új feladatként jelent meg a telemedicina valamennyi rendelésen és a távleletezés a röntgen és a mammográfia területén.

A háziorvosi indikátorrendszer és a háziorvosi rendszer „újraindulása” következtében jelentősen megemelkedett a labor beutalások száma, ennek kezelésére a gyermek laborban megdupláztuk a szakdolgozói létszámot, a felnőtt laborban, pedig, megemeltük az előjegyezhető páciensek számát, kitöltük a kezdési időpontot.

További, a szakdolgozókat érintő főbb események:

- a kompetencia listák felülvizsgálata,
- a szakdolgozói értekezletek szakmai tartalmának bővítése
- minden dolgozóra kiterjedő reanimációs oktatás

## **II. HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS**

### **II.1. Bér- és létszámgazdálkodás**

A 2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról (a továbbiakban ESZJ), valamint a végrehajtásáról szóló 256/2013.(VII.5.), 528/2020(XI.28.), 529/2020(XI.28.), 530/2020. (XI.28.), 663/2023. (XII. 29.) Korm. rendelet, a 2023. évben is jelentős hatással volt a bér- és létszámgazdálkodásunkra.

A járó- és fekvőbeteg-szakellátásban résztvevő orvosok, fogorvosok nem egészségügyi egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozók 11% illetményemelésben részesültek január 01-től. A szakellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozók 18% illetményemelésben részesültek július 01-től.

2023. évi átlagos statisztikai állományi létszám: 334 fő.

2023. december 31-én az állományi létszám: 346 fő volt.

Az alkalmazottakon túl éves átlagban 30 orvos vállalkozási formában látta el a feladatokat teljes-, vagy részmunkaidőben. 2023. december 31-én még 14 orvos közreműködő orvosként, 5 személyes közreműködőként vett részt a gyógyításban. Jogszályi változás következtében a személyes közreműködői szerződéseket december 31-vel megszüntettük: 2 fő egészségügyi szolgáltatói jogviszonyba került át, 2 fő közreműködő lett, míg 1 fő jogviszonya véglegesen megszűnt.

A 2023-as évben 3 fő felügyelő bizottsági tagot foglalkoztattunk megbízási szerződéssel. További 6 főt foglalkoztattunk megbízási szerződéssel meghatározott feladatokra.

Alkalmazotti létszám alakulása 2023. december 31-én:

Munkaköri csoport	2023.12.31. létszám (fő)	2023.12.31-én ebből nyugdíjas (fő)
I-II. munkaköri csoport	115	39
III. munkaköri csoport	195	23
IV. munkaköri csoport	33	2
V. munkaköri csoport	3	2
Összesen:	346	66

Az I-II. munkaköri csoportban: 103 orvos, ill. 9 pszichológus-szakpszichológus, 3  
gyógytornász, 14 védőnő  
III. munkaköri csoportban: 164 asszisztens, 12 gyógytornász, 14 védőnő  
és 5 egészségfejlesztési iroda munkatárs,  
IV. munkaköri csoportban: 33 gazdasági és adminisztratív munkavállaló  
V. munkaköri csoportban: 3 kisegítő munkatárs szerepel.

	<u>2022. év</u>	<u>2023. év</u>
A kilépők száma:	51 fő	89 fő
A belépők száma:	77 fő	68 fő



## II.2. Oktatás továbbképzés

Az oktatással kapcsolatos feladatok:

- Éves képzési terv készítése (képzések, kongresszusok, konferenciák) képzési helyek kiválasztása, költségek hozzárendelése, tanulmányi szerződések megkötése.
- A szakdolgozók rendszeres infekciókontroll oktatásban részesülnek az elméleti és gyakorlati ismeretek frissítése céljából.
- Alkalmazottak részt vesznek a kötelező és a választható továbbképzéseken, teljesítik a továbbképzési időszakban a jogszabályok által előírt továbbképzési pontokat. A szakdolgozók továbbképzését az ápolási igazgató koordinálja és felügyeli.
- Jogszabályi előírásnak megfelelően gondoskodunk az érintett kollégák kötelező bővített sugárvédelmi képzésen való részvételéről.
- A szakorvosok egyénileg gondoskodnak továbbképzésükről a kreditpontos rendszerben.

## II.3. Minőségbiztosítás

A 2023. év minőségügyi munkaterve alapján végeztük a feladatokat.

Az évenkénti gyakorisággal ismétlődő feladatok teljesültek:

- minőségügyi dokumentációk felülvizsgálata, a szükséges módosítások elvégzése
- működési rendek, vizsgálati utasítások
- eljárásrendek, protokollok
- bizonylati albumok
- minőségügyi kézikönyv
- beszállítóink értékelése
- betegelégedettségi vizsgálat
- dolgozói elégedettségi vizsgálat

Az éves minőségügyi oktatáson túl több alkalommal, a dolgozók több szintjén tartottunk oktatást, gyakorlati útmutatót a kockázatbecsléssel és az indikátor képzéssel kapcsolatban. Előző évek eredményeként tudhatjuk be, hogy jelentős eltérést egyik egységnél sem tártunk fel a belső audit során.

2023. évben ismét sikeres audit zajlott le intézményünkben, melynek során a MSZ ISO 2015:9001 új szabvány szerinti, illetve a MEES 2.0 előírásainak való megfelelésünket ismerték el.

### III. 2023. ÉV GAZDÁLKODÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSE

#### III.1. Bevételek

A Szakrendelő a 2022. évben **4 422 976 e Ft**, míg 2023-ban **4 668 022 e Ft** bevétellel gazdálkodott.

Bevételeink az alábbi forrásokból származnak, összehasonlítva az előző év adataival (e Ft-ban):

	<b>2022. év</b>	<b>2023. év</b>
NEAK bevétel	3 871 645	4 042 231
Közhasznú működési	10 006	11 399
Önkormányzat	185 000	354 827
Pályázat	25 200	25 200
EBP	0	57 200
Egyéb szervezet	53 175	0
Egyéb bevétel	277 818	177 099
Pénzügyi műveletek	132	66
<b>Összesen</b>	<b>4 422 976</b>	<b>4 668 022</b>

#### III.1.1. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől származó bevételek:

A betegellátási kötelezettségeink finanszírozására a BFKH engedélyével megkötöttük a szerződést a NEAK-kal, aki ennek megfelelően az elvégzett tevékenység után a 43/1999. kormányrendelet szerint járó díjat a járóbeteg-ellátásért a teljesítést követően két hónappal, az alapellátásért pedig a tárgyhónapot követő hónapban utalja.

A járóbeteg-ellátásért járó díjat a teljesített és elfogadott tevékenység után számított pontok összege és a pont/forintérték szorzataként állapítják meg. A 2022. évben a pandémia miatt egész évben átlag finanszírozást kaptunk, 2023. január hónapban is, ezután áttért a NEAK a teljesítményfinanszírozásra. A tervezett éves keret (TÉK) havi bontásban jelenleg: 56 531 382 pont/hó.

**A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől származó bevételünk az alábbiak szerint alakult:**

(adatok e Ft-ban)

Járóbeteg ellátás 2023.	1 809 681
Béremelés fedezete	1 972 638
Jövedelemkiegészítés fedezete	259 912
<b>Összesen</b>	<b>4 042 230</b>

Az Egészségbiztosítási Alapból származó bevételünk erősen megnövekedett az előző évhez képest, mint azt a III.1. pontban láthatjuk.

Az előző évhez hasonlóan a béremelés fedezetére kapott összeg növekedett drasztikusan: míg 2022-ben 1 878 663 e Ft volt, 2023-ben mindösszesen 2 232 549 e Ft, ami 15,9 %-os növekedést eredményezett.

### III.1.2. Önkormányzati támogatás

Intézményünk az alapellátási és szakellátási feladatok színvonalasabb elérése érdekében a mindösszesen 254 827 e Ft működési, továbbá 100 000 e Ft felhalmozási támogatásban részesült. A támogatást első ízben 2023. július 14-én kaptuk meg 169 167 e Ft összegben, ezt követően havi rendszerességgel 24 167 e Ft-ot. Az Önkormányzat további 64 827 e Ft működési támogatást tartalékolt részünkre, amelyet 2023. december 19-én szerződésmódosítás keretében feloldott, és a következő munkanapon átutalt részünkre.

A mindösszesen 354 827 e Ft felhasználását az alábbi táblázat tartalmazza (e Ft):

<b>Járóbeteg Ellátással kapcsolatos önkormányzati támogatás</b>		
Felhalmozás: beruházás, felújítás		100 000
Szállítói számlák		160 767
Jutalmak, tám. (Simmelweis n., iskolakezd., év végi)		94 060
<b>Járóbeteg Ellátás összesen</b>		<b>354 827</b>
<b>Ebből felhalmozási célú kiadás</b>		<b>100 000</b>
<b>Ebből működési célú kiadás</b>		<b>254 827</b>

A felhalmozási célú kiadásokat a IV. fejezetben részletezzük.

Az önkormányzati támogatás elszámolásával kapcsolatban készített beszámolómat az elszámolás alapjául szolgáló záradékkal ellátott bizonylatokat szkennelve elküldtük a tulajdonos részére.

### III.1.3. Egyéb bevételek

Az EBP 2021. projektből önkormányzaton keresztül érkező támogatás összege 2023-ban 57 200 e Ft volt. A felhasználását a IV. fejezet tartalmazza.

A Belügyminisztérium 2023-ban 25 200 e Ft-tal támogatta az Egészségfejlesztési Iroda működését. A támogató az előző, 2022. évi támogatás elszámolását ellenőrizte és 2023-ban elfogadta. A 2023. évi támogatás elszámolása határidőben beküldésre került.

Ide soroljuk a halasztott bevételek feloldását is. A 2023. évben a legjelentősebb tétel az előző évi előre látható rendkívüli kiadások fedezetére képzett céltartalék felhasználása.

Egyéb, máshova nem sorolható, ki nem emelt egyéb bevételeket is itt tartunk nyilván.

### **III.2. Kiadások**

A Szakrendelő 2023-ban elszámolt összes költsége és ráfordítása 4 666 482 e Ft volt, melyet az alábbi bontásban hasonlítottunk össze az előző év adataival: (e Ft-ban)

	<b>2022. év</b>	<b>2023. év</b>
Anyagköltség	138 917	129 971
Igénybevett szolgáltatások	35 438	392 546
Egyéb igénybevett szolgáltatások	13 727	14 934
Béreköltség	3 315 030	3 568 308
Egyéb szem. jellegű kifizetések	45 387	44 301
Bérfelrakások	335 778	359 015
Értékcsökkenés	49 795	57 656
Egyéb ráfordítás	217 886	99 691
Pénzügyi ráfordítás	0	60
<b>Összesen:</b>	<b>4 421 958</b>	<b>4 666 482</b>

#### **III.2.1. Anyagköltségek**

A 2023. évben 129 971 e Ft értékben vásároltunk különféle anyagokat, amelyeket az alábbi célokra használtunk fel (e Ft)

	<b>2022. év</b>	<b>2023. év</b>
Irodaszer, nyomtatvány	9 249	12 808
Gyógyszer	24 907	20 356
Diagnosztika	17 501	3 162
Különféle szakmai anyag	58 341	65 966
Fertőtlenítőszer	8 745	9 676
Egyéb anyagok	20 174	18 003
<b>Összesen:</b>	<b>138 917</b>	<b>129 971</b>

A Szakrendelőben osztályos igénylés alapján negyedévente szerezzük be az anyagokat a központi raktárba.

Összességében az előző évhez képest 8 946 e Ft csökkent a szakmai anyagköltség. Itt kettős hatás érvényesül: egyrészt 2022-ben készletre vásárolt anyagok 2023-ban kerültek kiadásra, tehát ennyivel kevesebb beszerzésre volt szükség 2023-ban, ennek ellenhatása az erősen megemelkedett infláció. A gyógyszerbeszerzés csökkent, mivel 2022. évben katasztrófa helyzet elhárítása esetére vásároltunk bizonyos biztonsági készletet. A diagnosztikai eszközök költség csökkenése egyrészt az előző évben beszerzett nagy mennyiségű Covid-19 antigénteszt beszerzéséből ered, másrészt itt is erőteljesebb az előző évi készletezés hatása.

### III.2.2. Igénybevett szolgáltatások

Az igénybevett szolgáltatások összetételét az alábbi táblázat tartalmazza (e Ft):

	2022. év	2023. év
Szállítási és rakodási költség	4 411	3 536
Bérleti díjak	34 865	54 488
Karbantartási költség	18 129	60 713
Szakmai munka minőségét emelő ktg.*	11 186	9 773
Szakorvosi ellátás költségei, ügyelet	141 331	160 729
Foglalkozás-egészségügy	5 516	4 846
Szakmai szolgáltatás	60 036	78 791
Szakmai működést elősegítő költség**	29 964	19 669
Egyéb	13 727	14 934
<b>Összesen:</b>	<b>319 165</b>	<b>407 480</b>

\*Oktatás, képzés, hirdetés, utazás

\*\* Mosat., steril.,posta, komm.,szakért.díjak

Az igénybe vett szolgáltatások értéke mindösszesen 21,6 %-kal növekedett.

A bérleti díjak jelentősen megemelkedtek, az emelkedés legnagyobb hányada egy kardiológiai ultrahang készülék bérleti díjából ered, továbbá új bérleti konstrukciót kötöttünk irodatechnikai berendezésre. Az inflációs emelések a bérleti díjak esetében kiemelten jelentős többletkiadást eredményeztek. A 2023. évben nagyobb volumenű ingatlan és orvosi gép-műszer karbantartást végeztünk, ezért növekedtek meg ilyen magas arányban a karbantartási költségek.

Szakorvosi ellátás megnevezéssel tartjuk nyilván a járóbeteg-ellátásban résztvevő vállalkozó orvosok részére kifizetett járandóságot, az iskolaorvosok és az ügyeleti tevékenység költségeit. A gyermekorvosi ügyeletet jelentős áremeléssel látja el a közbeszerzést elnyert vállalkozás. A távdiagnosztika költségei is emelkedő tendenciát mutatnak, célunk, hogy a kis létszámú radiológus szakorvosaink több ultrahang vizsgálatot tudjanak végezni az előjegyzési lista csökkentése és a betegek mielőbbi ellátása érdekében. A távleletezés 2022-ben 32 945 e Ft-ba került az Intézménynek, míg 2023-ban 60 457 e Ft volt. Az emelkedés jelentős hányadát képviselte a vizsgálatok volumennövekedése, továbbá a mammográfiai távleletezés további előtérbe helyezése.

A szakmai szolgáltatások között a könyvvizsgálattal, belső ellenőrzéssel (8 915 e Ft), jogügyi tevékenységgel (9 893 e Ft), számítástechnikai szolgáltatásokkal (49 263 e Ft) kapcsolatos költségeket számoltuk el. A szakértői tanácsadás is itt került elszámolásra a 2022. évvel ellentétben, ahol a szakmai működést elősegítő költségek között számoltuk el.

Az egyéb költségek tartjuk nyilván a kommunikációs szolgáltatásokat, különféle egyéb díjakat, biztosítási-, kamarai díjakat és a bankköltséget.

### III.2.3. Személyi jellegű ráfordítások

A Szakrendelőben foglalkoztatottak személyi jellegű ráfordításai járulékokkal együtt az összes költség 87,0 %-át teszik ki, ha beleszámoljuk az anyagjellegű szolgáltatások között nyilvántartott vállalkozó orvosok, ügyelet és távleletezés költségét, akkor ez az arány 90,5 %.

A bérköltség az alábbi tételekből áll (e Ft):

	2022. év	2023. év
Alapbér, pótlékok	3 097 193	3 436 493
Jutalom, prémium	119 831	84 984
Szolgálati elismerés	91 986	36 947
Megbízási díj, tiszteletdíj	6 020	9 884
Személyi jellegű egyéb kifizetések	45 387	44 301
Bérfelárak	335 778	359 015
<b>Összesen:</b>	<b>3 696 195</b>	<b>3 971 624</b>

Az illetményekkel kapcsolatos kiadások jelentősen megnövekedtek az előző évhez viszonyítva, amely az alábbiakra vezethető vissza:

A 2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról további emelkedést eredményezett az illetmény kifizetéseknél. Hatását jól tükrözi az alapbér és a pótlékok összehasonlítása a két év viszonylatában. A költségeket tovább növeli a nyugdíjasoknak fizetett illetménykiegészítés a kötelező emelésekkel együtt.

A kötelező átsorolás miatt bekövetkezett változások is jelentősen befolyásolták kiadásainkat.

Az év során 25, 30 és 40 éves munka elismeréseként 16 fő részére mindösszesen 36 947 e Ft szolgálati elismerést fizettünk ki, míg ez az összeg 2022-ben 41 fő részére 91 986 e Ft volt. A NEAK csupán egy évben, 2021-ben vállalta át a szolgálati elismerés költségeinek megtérítését.

A jutalom terhére könyvelt juttatások az alábbiak szerint alakultak:

Semmelweis nap alkalmával 13 623 e Ft-ot számfejtettünk, továbbá gyermekenként nettó 40 e Ft iskolakezdési támogatást adtunk. Év közbeni és év végi jutalomban részesítettük munkatársainkat, bruttó 73 274 e Ft értékben.

#### III.2.4. Egyéb ráfordítások

Az egyéb ráfordítások között a legnagyobb arányt képviselő összeg a 2023. évben képzett céltartalék a már előre látható, illetve részben kötelezettségvállalással terhelt, de a jövőben jelentkező költségek fedezetére. Az év végén fennálló céltartalék állomány összetétele:

Megnevezés	Fennálló
	<b>2023.12.31.</b>
EFI 2024. évi költségeire	27 000
Karbantartási feladatok	29 251
Informatikai eszközök beszerzése	14 700
Irodatechnikai eszközök és bútorok beszerzése	6 300
Orvosi bútorok beszerzése	12 541
<b>Összesen</b>	<b>89 792</b>

A céltartalék képzésnél figyelembe lett véve a 2024. évi intézményi formaváltás.

Az Intézmény működésében, a gazdasági környezetében a mérleg fordulónapját követően a 2023. év mérleg adatait jelentősen befolyásoló esemény nem történt.

#### IV. GÉP- MŰSZER BESZERZÉSEK, INGATLANFEJLESZTÉSEK, FELÚJÍTÁSOK 2023.

##### IV. 1. Beszerzések és felújítások

Orvosi és irodai bútorok, beépített szekrények, fektető ágyak, kartonozó szekrények stb.	14 829 215 Ft
Felújítások (költözések és hatósági engedélyeknek való megfelelés, illetve kapacitásbővítések miatt (Mammográfia, Recepció, UH helyiség, Angiológia, Öltözők)	63 191 250 Ft
Műszaki gépek berendezések (radiátorok, hűtők, klímák stb.)	343 792 Ft
Orvosi gépek, műszerek, berendezések (pl. videofraktométer, ultrahangos tisztító berendezés, magnetoterápiás készülék)	22 702 626 Ft
Számítástechnikai eszközök és szoftverek (számítógépek, monitorok, nyomtatók, szünetmentes tápegységek, telefonkészülékek, szoftverek)	3 644 214 Ft

##### IV. 2. Orvosi gép, műszer karbantartás, javítás

Az orvostechnikai berendezések javítására és karbantartására, hitelesítésére és kalibrálására 2023.-ban összesen bruttó 48,6 millió Ft-ot fordítottunk. Mindebből a legjelentősebb költségigényt az alábbi javítások tették ki:

Röntgen berendezések nagykarbantartás, javítása fődarabcseréje	25.222.200 Bruttó Ft
Ultrahang berendezések (11 db) javítása, karbantartása	5.828.670 Bruttó Ft

Az adatokból látható, hogy egy-két éven belül elkerülhetetlen, mint a felvételi röntgen berendezés, mid az átvilágító röntgen berendezés cseréje, ha lehetséges EBP forrásból, ha nem akkor önkormányzati saját forrásból.

A 4/2009 (III.17) EüM. rendelet mellékletében rögzített orvostechnikai eszközöket, illetve minőségirányítási rendszerünkben meghatározott mérőeszközöket időszakos felülvizsgálatnak, valamint kalibrálásnak vetjük alá. Ez a tevékenység 2023-ben az esedékes műszereknél rendben megtörtént.

##### 2023. évi megvalósult ill. folyamatban lévő beruházások (EBP 2021)

Lezárult a Mentálhigiénés Gondozó Központ felújítása és megvalósult az új mammográfiai berendezés beszerzése az Önkormányzat által, aminek a keretében kaptunk egy korszerű Fuji mammográfiai berendezést 59,5 m FT értékben. AZ EBP 2021 programból csak egy szemészeti ultrahang berendezés beszerzése tolódtott át a 2024. évre.

## V. EGYÉB ADATOK

### **A kockázatkezelési és fedezeti ügylet politikát, a vagyoni helyzetet jelentősen befolyásoló pénzügyi instrumentumok hasznosítása**

A társaságnak nincs olyan pénzügyi instrumentuma, mely szükségessé tenné a kockázatkezelési és fedezeti ügylet politikát.

### **Ár, hitel, kamat, likviditás és cash-flow kockázat számszerűsítése**

Nem volt ilyen kockázat a 2023. évben.

### **A Szakrendelő gazdaságpolitikája**

Legfőbb törekvésünk, hogy az optimalizált költségtervezés mellett az egészségügyi szolgáltatások folyamatosan, zavartalanul, kielégítő módon és megfelelő minőségben valósuljanak meg, a betegek elégedettsége mellett.

A vezetőség célja a Szakrendelő aktuális működését, valamint stratégiai tervezésében meghatározott célkitűzéseit érintő szakmai szabályozási és finanszírozási vonatkozású ismeretek rendszeres és autentikus megismerése és ezek alkalmazásának egységes értelmezése. Rendszeres jogszabálykövetés, a szakmai szabályok gyűjteményének kialakítása és nyilvántartása, a finanszírozási szabályok pontos ismerete, változásainak követése, rendszeres vezetői értekezleteken az aktuális működési helyzet felmérése. A szakrendelői stratégiával összefüggő változások felismerése, és ismertetése, az azokhoz való hatékony alkalmazkodást biztosító vezetői intézkedések megtétele.

Általánosságban elmondható, hogy a 2022-ben kialakult és azóta is folyamatosan növekvő infláció erősen költségnövelő hatással bír.

  
Ungár Klára Éva  
ügyvezető igazgató





## Teljességi nyilatkozat

**Bocsi Mária**  
könyvvizsgáló részére

Budapest, 2024. március 08.

A jelen teljességi nyilatkozat az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft** („a Társaság”) 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő- és közhasznúsági melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Ön által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

### *Pénzügyi kimutatások*

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó 2020. június 02. dátumú megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk az 2023. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat
5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Ön a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.
7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).



8. Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
9. A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (továbbiakban: „Ebtv.”) 2023. július 07. napjával kiegészült – többek között – a Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Megalapozó törvény) elfogadása okán az Ebtv. 30. § (1a)-(1c) bekezdésekkel, valamint az Ebtv. 82. § (19)-(20) bekezdéseivel. Mindezen jogszabályi változások alapján 2024. július 01. napjától, törvény eltérő rendelkezése hiányában, a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nyújtására az egészségbiztosítás keretében csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel látható el, köthető finanszírozási szerződés, és ezen elvárásnak nem megfelelő egészségügyi szolgáltatóval korábban megkötött finanszírozási szerződések 2024. június 30. napjával megszüntetésre kerülnek. Az Önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátást új költségvetési intézmény, költségvetési szerv látja el 2024. május 01. napját követően. Az Újpesti Önkormányzat 21/2024. (II.15.) és 22/2024. (II.15.) számú határozataiban döntött az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. megszüntetéséről, 2024. április 30.-i hatállyal, egyben döntött az Újpesti Egészségközpont önkormányzati költségvetési szerv megalapításáról, 2024. május 1.-i hatállyal, és a két szervezet közötti feladat átadás-átvételtől. A feladat átadás átvétel az Áht. 9/A. fejezete alapján történik, amelynek keretében minden jogot, követelést és kötelezettséget a feladatátvevő szervezetre ruház át a törvény.
10. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
  - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
  - o a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyevi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
  - o a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

#### ***A rendelkezésre bocsátott információ***

11. Megadtuk Önnek az alábbiakat:
  - o hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
  - o további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kért tőlünk; továbbá
  - o korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Ön szükségesnek tartotta könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
12. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
13. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önt.
14. Közöltük Önnel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.



15. Közöltük Önnel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
  - o vezetés,
  - o a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
  - o mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
16. Közöltük Önnel minden a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítással kapcsolatos információt.
17. Közöltük Önnel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Felettes szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra
18. Közöltük Önnel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
19. A 2023. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzők, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
20. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
21. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
22. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
23. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
24. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2023. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Társaság képviselőjének cégszerű aláírása

  
Ungár Klára

ügyvezető igazgató

Beszámoló készítéséért felelős személyek

  
Lencsés Zsuzsanna

gazdasági vezető

  
Lengyel Krisztina

főkönyvelő



**DR. BENE GYULA SÁMUEL**  
ÜGYVÉD  
Székhely: 1088 Budapest, Vas utca 7. 2. lph. 1/6;  
Telefon: +36 (30) 72 83 611;  
E-mail: [gyula.bene@benelaw.hu](mailto:gyula.bene@benelaw.hu)  
Honlap: [www.benelaw.hu](http://www.benelaw.hu)

Bejegyzés száma: 01-09-068180

**Bocsi Mária egyéni vállalkozó**  
**, mint az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató**  
**Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**könyvvizsgálója**  
*részére*

Cím: 3000 Hatvan, Kazinczy u. 8. II.e. 23.  
Telefonszám: +36 (20) 956 99 30  
E-mail cím: [marcsi@koronaekszer.hu](mailto:marcsi@koronaekszer.hu)

**Tárgy: Nyilatkozat a  
peres ügyekről**

**Tisztelt Könyvvizsgáló Asszony!**

Alulírott **Dr. Bene Gyula Sámuel ügyvéd** (Dr. Bene Gyula Sámuel egyéni ügyvéd, székhely: 1088 Budapest, Vas utca 7. 2. lph. 1/6.; E-mail: [gyula.bene@benelaw.hu](mailto:gyula.bene@benelaw.hu), Tel.: +36 (30) 72 83 611; Eüsztv. elérhetőség: 53041410), mint az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.01-09-967344; Székhely: 1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.; Adószám: 23476905-2-41; Statisztikai számjele: 23476905-8622-572-01.; továbbiakban: „Szakrendelő”) **megbízott jogi képviselője, a folyamatban lévő peres eljárások vonatkozásában az alábbi**

#### **nyilatkozatot**

teszem:

Tájékoztatom a T. Könyvvizsgáló Asszonyt, hogy alulírott napon az alábbi folyamatban lévő peres eljárásban látom el a Szakrendelő jogi képviselőjét:

- A Szakrendelő, mint felperes által a "BALANCE" Adó- és Ügyviteli Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés: "BALANCE" Kft.; székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 77-79. B. ép. 1. em. 136.; cégjegyzékszám: 01-09-068180; adószám: 10377064-2-43; nyilvántartó hatóság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; statisztikai számjele: 10377064-6920-113-01.; hivatalos elektronikus elérhetősége: 10377064#cegkapu; törvényes képviselő neve és kézbesítési címe: Szentpétery Adrienn ügyvezető – 2040 Budaörs, Budakeszi utca 29.), mint alperessel (továbbiakban: „Alperes”) szemben kártérítés iránt indított, a **Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság** (Cím: 1043 Budapest, Tavasz u. 21.; Levelezési cím: 1325 Bp. Pf. 109.; Központi telefonszám: +36 1 231 6700; E-mail cím: [ujpest.elnokseg@birosag.hu](mailto:ujpest.elnokseg@birosag.hu)) előtt **13.G.40.090/2022/22. számon lefolytatott peres eljárás.**

A Szakrendelő elsőfokon a 13.G.40.090/2022/22. számú ítélet alapján **pernyertes lett.** Tudomásunk szerint az **Alperes fellebbezett, de a fellebbezés részünkre még nem került megküldésre.**

További peres eljárás, amelyben a Szakrendelő jogi képviselőjét én látnám el, nincs folyamatban.

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. tulajdonosának

#### Vélemény

Elvégeztem az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.**, cégjegyzék szám: 01-09-967344 („a Társaság”) 2023. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2023. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **703 695 E Ft**, a tárgyévi eredmény **1 540 E Ft nyereség** –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

**Véleményem szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2023. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).**

#### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „*A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

#### Egyéb információk: Az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft** 2023. évi üzleti jelentéséből és a közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, illetve a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „*Vélemény*” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentésben és a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolóhoz vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényegesen hibás állítást tartalmaznak, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján az én felelősségem továbbá annak a megítélés, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményem szerint az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft 2023.** évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft 2023.** évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondok véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás, illetve a közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott a tudomásomra, így ezek tekintetében nincs jelentenivalóm.

#### **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért**

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvényvel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegy a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

#### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést hosszússág ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.


Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerezek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítás, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. **Felhívom a figyelmet** a kiegészítő melléklet 6.7. pontja alatt leírtakra. A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (továbbiakban: „Ebtv.”) 2023. július 07. napjával kiegészült – többek között – a Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Megalapozó törvény) elfogadása okán az Ebtv. 30. § (1a)-(1c) bekezdésekkel, valamint az Ebtv. 82. § (19)-(20) bekezdéseivel. Mindezen jogszabályi változások alapján 2024. július 01. napjától csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel látható el, köthető finanszírozási szerződés, a korábban megkötött finanszírozási szerződések 2024. június 30. napjával megszüntetésre kerülnek. Az Újpesti Önkormányzat 21/2024. (II.15.) és 22/2024. (II.15.) számú határozataiban döntött az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. megszüntetéséről, 2024. április 30.-i hatállyal, egyben döntött az Újpesti Egészségközpont önkormányzati költségvetési szerv megalapításáról, 2024. május 1.-i hatállyal, és a két szervezet közötti feladat átadás-átvételtől. A feladat átadás átvétel az Áht. 9/A. fejezete alapján történik, amelynek keretében minden jogot, követelést és kötelezettséget a feladatátvevő szervezetre ruház át a törvény. Véleményem nincs minősítve e kérdés vonatkozásában.
- Értékelem az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékleteiben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dátum. 2024. március 08.

Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása  
Kamarai tag könyvvizsgáló neve  
Könyvvizsgáló cégszékhelye  
Nyilvántartási szám

  
Bocsi Mária  
3000 Hatvan Kazinczy út. 8. 3.em 23.  
002487





## A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG 2023. ÉVI JELENTÉSE

*Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.*  
2023. üzleti évről készült éves beszámolóhoz

### A Társaság alapadatai:

Neve: *Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság*

Rövidített neve: Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft.

Székhelye: 1046 Budapest, Görgey Artúr u. 30.

Cégjegyzék száma: 01-09-967344

Adószáma: 23476905-2-41

Főtevékenysége: 86.22 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

Telefon/fax.: 06-1 / 369-4777

E-mail: [titkarsag@ujpestiszakrendelo.hu](mailto:titkarsag@ujpestiszakrendelo.hu)

Honlap: [www.ujpestiszakrendelo.hu](http://www.ujpestiszakrendelo.hu)

Vezető tisztségviselő a 2023. üzleti évben: Ungár Klára ügyvezető igazgató

Felügyelő Bizottság elnöke: Dr. Molnár Szabolcs Farkas

Felügyelő Bizottság tagjai: Erdős Alexandra

Somogyi Katalin

Könyvvizsgáló: Bocsi Mária EV (3000 Hatvan, Dembinszky u. 59.)

Tulajdonos: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata  
(1042 Budapest, István út 14.)

#### **A Társaság működését meghatározó belső szabályzatok:**

- Szervezeti és működési szabályzat
- Házi rend
- Etikai kódex
- Számviteli politika, Számlarend, Számlatükör
- Pénzkezelési szabályzat
- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási Szabályzata
- Selejtezési szabályzat
- Eszközök és források értékelési szabályzat
- Önköltségszámítási szabályzat
- Kötelezettségvállalási szabályzat és Beszerzési szabályzat
- Béren kívüli juttatások szabályzata
- Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzat
- Vezetői javadalmazási szabályzat
- Térítési díj szabályzat
- Gépjármű üzemeltetési szabályzat
- Adatvédelmi, adatbiztonsági szabályzat és közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje
- Munkahelyi kockázatok felmérése és értékelése
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Biológiai kockázatok becslése
- Védőruházat és egyedi védőeszköz juttatási szabályzat
- Informatikai és Biztonsági szabályzat
- Adatvédelmi Incidenskezelői szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Klinikai vizsgálatok befogadási rendjének szabályzata
- Infekciókontroll Kézikönyv
- Egészségügyi válsághelyzeti terv
- Sugárvédelmi szabályzat
- Közzétételi szabályzat
- Integrált kockázatkezelés eljárásrendje
- Megfelelési szabályzat
- A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- Ellenőrzési nyomvonal készítési szabályzat
- Belső ellenőrzési etikai kódex
- Belső ellenőrzési alapszabály
- Belső ellenőrzési kézikönyv
- Esélyegyenlőségi terv

#### **A Felügyelő Bizottság működése:**

A társaság egyedüli tagja Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata, ezért a vezető tisztségviselő a tag képviselőként eljáró személy irányítása mellett, utasításai szerint, a közfeladatról, illetve a közszolgáltatás ellátásáról való gondoskodás követelményeit figyelembe véve köteles eljárni. A társaság vezető tisztségviselője az ügyvezető. Kinevezésére és

visszahívására az Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult. Felette a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A társaságnál három tagból álló Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Kft. működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Kft. könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A társaság Felügyelő Bizottsága tagjait az Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. december 12-én hozott 208/2019. (XII.12.) és a Polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 48.§. (4) bekezdésében foglalt jogköre alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében hozott 49/2021. (IV.1.) határozataival bízta meg.

A Felügyelő Bizottság 2023. évben 8 ülést tartott, a megtárgyalt napirendekkel kapcsolatban, amelyek átfogták a Kft. tevékenységét, 40 határozatot hozott. Öt ülés a Felügyelő Bizottság összes tagjának személyes részvétele mellett került megtartásra, három esetben a tagok az Ügyrend 3.1.4. pontja szerint elektronikus hírközlési eszköz segítségével vettek részt a Felügyelő Bizottság ülésén.

A Felügyelő Bizottság 2023. évben -többek között- az alábbi fontosabb témakörökkel foglalkozott:

- Egészséges Budapestért program megvalósulásának figyelemmel kísérése,
- Egészségfejlesztési Iroda munkájának figyelemmel kísérése,
- a Kft. szabályzatai módosításának véleményezése,
- egészségügyi ellátórendszer módosításával (pl. védőnői szolgálat átszervezése, feladatellátás intézményi formájának módosítása) kapcsolatos teendők figyelemmel kísérése
- a 2022. évi gazdasági beszámoló elfogadása,
- a 2022. évi orvosszakmai, ápolásszakmai beszámoló elfogadása,
- a 2023. évi üzleti terv elfogadása,
- a 2023. évi fejlesztési tervjavaslat elfogadása,
- a 2023. évi üzleti terv időarányos és várható teljesítésének figyelemmel kísérése,
- a könyvvizsgálói tájékoztatások az év közbeni vizsgálatról,
- a megfelelőségi tanácsadó működésével kapcsolatos feladatok figyelemmel kísérése,
- a Kft.-nél külső szervek által végzett vizsgálatok figyelemmel kísérése, eredményének értékelése, betegelégedettségi vizsgálatok értékelése,
- a Kft. belső ellenőrzésével kapcsolatos jogszabályoknak megfelelő belső szabályzási környezet kialakítása, személyi feltételeinek véleményezése, a belső ellenőrzés munkájának szakmai irányítása.

### **A Felügyelő Bizottság véleménye a Társaság 2023. évi beszámolójáról:**

Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. a 2023. évi beszámolóját 2023. március 8-án, 2023. december 31-i fordulónappal készítette el. A 2023-as üzleti évben 703 695 eFt egyező eszköz- és forrásoldali mérlegfőösszeg mellett 1 540 eFt adózott eredményt ért el, mellyel a Társaság saját tőkéje 162 928 eFt-ra változott. A 2024. évben jelentkező költségek fedezetére 89 792 eFt céltartalékot képzett. 2023. évben társasági-adófizetési kötelezettsége nem keletkezett.

A Társaság az év során a jogszabályoknak, valamint a cég belső szabályzatainak megfelelően működött. A könyvvizsgáló jelentése alapján a beszámoló a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét a valóságnak megfelelően tükrözi.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálva a Társaság 2023. évi tevékenységét úgy értékeli, hogy az összességében az üzleti tervben foglaltaknak megfelelt. A 2023. üzleti évet már gyakorlatilag nem terhelte a 2020-22. évekre jellemző, a COVID-19 járvány okozta rendkívüli helyzet. A Társaság által ellátott betegek száma a 2022. évhez viszonyítva jelentősen, 15 %-kal emelkedett s csekély mértékben ugyan, de meghaladta a 2019. évben ellátott betegek számát. A betegszám-növekedés nem járt együtt a pontokban kifejezett teljesítmény azonos mértékű növekedésével, amely megközelítette, de nem érte el a 2019. évi teljesítményt. Az egy betegre jutó pontok száma a 2022. évhez viszonyítva 5,5 %-ot emelkedett, de nem érte el a 2019. évi szintet. Fentiekre, valamint az Intézmény rendelkezésére álló teljesítménykorlátok korábbi növekedésére tekintettel a hatékonyság területén még javítható a működés, e területre továbbra is kiemelt figyelmet kell a Társaság vezetésének fordítania. A teljesítmény alapján történő finanszírozással kapott bevételek a korábbi évhez viszonyítva növekvő tulajdonosi támogatás mellett biztosították a Társaság működőképességét, a 2024. évre várható költségekre 89,8 millió forint összegű céltartalék képződött.

A Felügyelő Bizottság mindezek alapján az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. 2023. évi beszámolóját 703 695 eFt mérlegfőösszeggel, 1 540 eFt adózott eredménnyel a Társaság Tulajdonosa felé elfogadásra javasolja.

**Budapest, 2024. március 14.**



**Dr. Molnár Szabolcs**

a Felügyelő Bizottság elnöke

**Határozat-kivonat**  
**a Felügyelő Bizottság 2024. március 19.-i ülésének jegyzőkönyvéből**

4.) napirendként a Felügyelő Bizottság meghallgatta „Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. 2023. évi gazdasági beszámolójáról készített könyvvizsgálói jelentés” című napirendet és a következő határozatot hozta:

**10/2024. (III.19.) FB határozat**

*Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága a Kft. 2023. évi gazdasági beszámolójáról szóló könyvvizsgálói jelentést a Társaság Tulajdonosa felé elfogadásra javasolja.*

*(3 igen, 0 nem, 0 tartózkodott)*



**Dr. Molnár Szabolcs**  
elnök

K. m. f.



**Tóvt Erika**  
jegyzőkönyvvezető



jegyzőkönyv-hitelesítő: **Somogyi Katalin** FB tag

**Határozat-kivonat**  
**a Felügyelő Bizottság 2024. március 19.-i ülésének jegyzőkönyvéből**

5.) napirendként a Felügyelő Bizottság megtárgyalta a „**Beszámoló az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. 2023. gazdasági év mérlegéről, gazdasági eseményeiről**” című napirendet és a következő határozatot hozta:

**11/2024. (III.19.) FB határozat**

*Az Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága a Kft. 2023. évi beszámolóját 703 695 eFt mérlegfőösszeggel, 1 540 eFt adózott eredménnyel a Társaság Tulajdonosa felé elfogadásra javasolja.*

*(3 igen, 0 nem, 0 tartózkodott)*



**Dr. Molnár Szabolcs**  
elnök

K. m. f.



**Tóvt Erika**  
jegyzőkönyvvezető



jegyzőkönyv-hitelesítő: **Somogyi Katalin** FB tag

**Határozat-kivonat**  
**a Felügyelő Bizottság 2024. március 19.-i ülésének jegyzőkönyvéből**

7.) napirendként a Felügyelő Bizottság megtárgyalta „**Javaslat a Felügyelő Bizottság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására**” című napirendet és a következő határozatot hozta:

**13/2024. (III.19.) FB határozat**

*Az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága elfogadja a 2023. évi munkájáról szóló felügyelőbizottsági jelentést, melyet a Tulajdonos döntéshozónak elfogadásra megküld.*

*(3 igen, 0 nem, 0 tartózkodott)*



**Dr. Molnár Szabolcs**  
elnök

K. m. f.



**Tóvt Erika**  
jegyzőkönyvvezető



jegyzőkönyv-hitelesítő: **Somogyi Katalin** FB tag

