



Budapest Főváros IV. kerület
ÚJPEST ÖNKORMÁNYZAT



✉ 1041 Budapest, István Út 14.

☎ 231-3155

kata.bedo@ujpest.hu

Hivatali ügyfélfelkapu elérhetőség:

BPO4ONKO, KRID: 358468376

ALPOLGÁRMESTERE

ID 92 A101100 0250
Management System
MSZ EN ISO 9001:2015
valid until: 2025.06.25.

ELŐTERJESZTÉS

a Közművelődési és Oktatási Bizottság ülésére

Tárgy: Javaslat az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Előterjesztő:

Bedő Katalin alpolgármester

Előterjesztést előkészítette:

Vesza Erzsébet osztályvezető,

Koszonits Krisztián ügyintéző

Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály

Pénzügyi szempontból egyeztetve:

Juhász András, Gazdasági Főosztály, főosztályvezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Hegedűs Ákos jogi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Moldván Tünde jegyző

Tisztelt Közművelődési és Oktatási Bizottság!

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 6. § szerint az Önkormányzat a civil szervezetek közösségi célú tevékenységének támogatására pályázati rendszert működtet. A Rendelet 10. §-a szerint a **táborozási támogatási keretből** támogatás nyújtható a civil szervezetek által szervezett, döntően újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatása szállás, étkezési és utazási költségeihez. A táborozási támogatási keretből a civil szervezeteken túlmenően az az újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmény vagy újpesti nemzetiségi önkormányzat is támogatható, amely a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánja felhasználni. A támogatás szempontjából előnyt élveznek az önkormányzati létesítményekben szervezett táborok.

A Rendelet 11. § (1) szerint a támogatás elnyerésére irányuló pályázatot az Önkormányzat Közművelődési és Oktatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) írja ki minden évben az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 45 napon belül.

Javaslom, hogy a támogatás odaítélésénél előnyben részesüljenek azok a pályázók, akik:

- az Önkormányzat Velencei és Katalinpusztai Ifjúsági Üdülőibe szerveznek tábort (az Újpesti Vagyonkezelő Zrt.-től érvényes visszaigazolással rendelkező pályázók számára az önkormányzat az újpesti állandó lakcímmel rendelkezők után 1000 Ft/éjszaka támogatást biztosítson),
- illetve hátrányos helyzetű gyermekeket táboroztatnak.

A pályázatok benyújtásának határideje 2024. április 30. A beérkezett pályázatokat a Bizottság bírálja el, alapítvány esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a mellékletben csatolt felhívás szerint az újpesti gyermekek és fiatalok táboroztatásának támogatására vonatkozó pályázat kiírás elfogadására, amelynek közzétételére az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadását követően kerül sor.

Határozati javaslat:

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Közművelődési és Oktatási Bizottsága/2024. (II.19.) határozata az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Közművelődési és Oktatási Bizottsága az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta és úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás tartalmazta feltételekkel pályázatot ír ki az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatására.

Felelős: a pályázati felhívás közzétételéért a Polgármester, a feladatkörrel rendelkező alpolgármester útján

Határidő: 2024. március 1.

Melléklet: 1. melléklet – pályázati felhívás

Budapest, 2024. február 14.



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS



Budapest Főváros IV. ker. Újpest Önkormányzata pályázatot hirdet
Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (I. 30.)
önkormányzati rendelete alapján
az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatására

A pályázat célja: A civil szervezetek által szervezett, döntően újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának támogatása. Támogatás nyújtása a tábor szállás-, étkezési és utazási költségeihez.

Pályázók köre: civil szervezetek (egyesületek, alapítványok), újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmények, valamint újpesti nemzetiségi önkormányzatok, amennyiben a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánják felhasználni.

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete alkalmazásában civil szervezet:

- az a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet, az alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -, valamint az az alapítvány,
 - aa) amelynek székhelye vagy telephelye Újpest közigazgatási területén van,
 - ab) amely Újpesten működő önálló szervezeti egységgel rendelkezik,
 - ac) amely Újpesten működő, önálló szervezeti egységnek nem minősülő tagsocporttal (cél szerinti tevékenységet végző közösséggel) rendelkezik, vagy
 - ad) az aa)-ac) pontokban foglaltak hiányában Újpesten érdemi, cél szerinti közösségi tevékenységet fejt ki,
- a táborozási támogatási keretből igényelhető támogatás tekintetében e rendelet alkalmazásában civil szervezetnek minősül a 10. § (1) szerint az az újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmény vagy újpesti nemzetiségi önkormányzat, amely a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánja felhasználni.

A pályázaton nem vehetnek részt:

- azok a szervezetek, amelyek Újpest Önkormányzata felé elszámolási kötelezettségüknek nem tettek eleget a szerződésben meghatározott időpontig,
- valamint azok a civil szervezetek, amelyek politikai tevékenységet folytatnak.

A pályázaton elnyerhető támogatás: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

A támogatás odaítélésénél előnyben részesülnek azok a pályázók akik:

- az Önkormányzat Velencei (2481 Velence, Tó u. 58.) és Katalinpusztai (Szendehely-Katalinpuszta hrsz. 22951.) Ifjúsági Táboraiiba szerveznek tábort (az Újpesti Vagyonkezelő Zrt.-től érvényes visszaigazolással rendelkező pályázók előnyben részesülnek a támogatás odaítélésekor),
- hátrányos helyzetű gyermekeket táboroztatnak.

A pályázat követelményei:

- Egy pályázó egyetlen tábor szervezésére pályázhat.
- A táborok időtartama lehetőség szerint minimum 6 nap (5 éjszaka), ennél rövidebb időtartamú táborokat a Közművelődési és Oktatási Bizottság kivételes esetben támogathat (pl.: gólyatáborok, diákönkormányzati táborok).
- Nem részesülnek támogatásban a budapesti helyszínen maradó napközis tábor jellegű pályázatok.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot,
- a tábor részletes leírását napi bontásban,
- a szállásadó szállásfoglalásról szóló visszaigazolásának hiteles másolatát
- civil szervezet esetében:
 - a hatályos létesítő okiratának hiteles másolatát,
 - számlavezető bank által kiadott bankszámla igazolást.

Pályázás módja:

A pályázatokat pályázati formanyomtatvány alkalmazásával kell benyújtani. A pályázatokat és mellékleteit 1 eredeti példányban személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

A határidő után érkezett, vagy hiányosan kitöltött pályázatok nem kerülnek elbírálásra!

A pályázat benyújtási határideje:

2024. április 30.

A pályázat elszámolásának határideje:

2024. szeptember 30.

Támogatott pályázat esetén a civil szervezet köteles a támogatás teljes összegéről, az átadott pénzeszköz felhasználásáról írásban elszámolni szakmai beszámolóval és pénzügyi elszámolással.

- **A szakmai beszámoló kötelező elemei:** (a benyújtott pályázat tartalma szerint)
 - az Önkormányzat által a beérkezett pályázatnak adott sorszám (a pénzeszköz átadási megállapodás, ill. a pályázati értesítő levél tartalmazza)
 - tábor megnevezése;
 - a támogatási összeg felhasználásának konkrét célja (szállás, étkezés, utazási költségtérítés);
 - tábor részletes leírása;
 - tábor részletes időpontja;
 - tábor helyszíne;
 - résztvevők;
 - fényképek (legalább 1 db olyan fénykép szükséges, amely a teljes csoportot ábrázolja);
 - jelenlét igazolása (az Önkormányzat által küldött jelenléti igazolás formanyomtatvány résztvevőkkel történő aláíratása által);
 - képviselő aláírása, dátum, pecsét.
- **A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:**

- számlaösszesítő, amely az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazza;
- az elszámolni kívánt költségeket igazoló, záradékolt számviteli bizonylatok hitelesített másolatai;
- a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló záradékolt bizonylatok (banki átutalást igazoló bankszámlakivonat vagy kiadási pénztárbizonylat) hitelesített másolatai;
- aláírási címpéldány hiteles másolata.

A szállás, utazási költségtérítés és étkeztetés elszámolásához kizárólag a pályázati kiírást követően a tábor utolsó napjáig (de legkésőbb 2024. augusztus 31-ig) szóló teljesítési idejű számviteli bizonylatokat (számlákat) lehet benyújtani. Kivételt képeznek ez alól a romlandó élelmiszerek vásárlásáról szóló számviteli bizonylatok, amelyeket kizárólag a tábor kezdőnapját megelőző naptól a tábor utolsó napjáig szóló teljesítési időintervallumban lehet benyújtani. Felhívom figyelmét, hogy élelmiszervásárlásról szóló számlák esetén lényeges a vásárolt élelmiszer mennyisége is, mivel kizárólag az egész táborozó csoportra vonatkozó élelmiszermennyiségről szóló számlákat lehet benyújtani.

Az Önkormányzat által működtetett intézmények esetében a Gazdasági Intézmény által meghatározottak szerint kell elszámolni. A szakképzési centrumok által fenntartott és működtetett intézmények esetén a szakképzési centrumok által meghatározottak szerint kell elszámolni. Az Észak-Budapesti Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett intézmények esetén az ÉBTK által meghatározottak szerint kell elszámolni.

Benyújtás helye: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály
1041 Budapest, István út 14., I/37.

A pályázatokat a Közművelődési és Oktatási Bizottság bírálja el.

A támogatást elnyerő civil szervezetekkel az Önkormányzat a támogatásról és annak feltételeiről pénzeszköz átadási megállapodást köt (a nevelési és oktatási intézmények esetén az Önkormányzat ezen intézmények fenntartóival, ill. működtetőivel köti a megállapodást). A támogatás feltételeit, felhasználásának módját, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás rendjét, a támogatás elnyerése után a pályázók és az Önkormányzat szerződésben rögzítik.

Egyéb információk:

- a pályázati dokumentáció beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján (1041 Budapest IV., István út 15.) illetve letölthető az önkormányzat honlapjáról (www.ujpest.hu).
- a pályázattal kapcsolatos kérdésekre felvilágosítást ad az Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály munkatársa a 231-3101/120-as telefonszámon.

Budapest, 2024. február

Bedő Katalin
alpolgármester

PÁLYÁZATI ADATLAP



Újpest Önkormányzatának Táborszási támogatási keretéből 2024. évben igényelt támogatásra

Beadási határidő: 2024. április 30.

Pályázó (intézmény, szervezet) neve:.....

Címe:.....

E-mail címe:.....

Levelezési címe:

Képviselőjének neve:

Telefonszám:..... Mobiltelefonszám:.....

Számlavezető pénzintézet neve, számlaszáma:

.....

Adószám:.....

Táborvezető neve:.....

Telefonszám:..... Mobiltelefonszám:.....

Táboroztató pedagógusok, kísérők száma:

és neve:.....

.....

Táborozók létszáma a kísérőkkel együtt:

Táborozók létszáma: fő (18 év alatt)

Tábor célja, jellege:

A tábor időpontja (hónap, nap):..... napok száma:

Táborozás pontos helyszíne (helységneve, utca, házszám, telefonszám):.....

.....

A tábor költségvetési terve:

A. KIADÁSOK

| | 1 főre | valamennyi résztvevőre |
|-------------|---------|------------------------|
| Útiköltség: |Ft | összesen:Ft |
| Szállás: |Ft | összesen:Ft |
| Étkezés: |Ft | összesen:Ft |

A/1. Összesen:Ft

A/2. Összesen:.....Ft

B. BEVÉTELEK

Összesen:

B/1. Saját forrás: (iskolai alapítvány, stb.)Ft

B/2. Táborozók befizetése: (az igényelt támogatás nélkül)
.....Ft

- 1 főre:

B/3. Más pályázaton elnyert támogatás:

- pályázató megnevezése:.....
- elnyert támogatás összege:
.....Ft

B. Bevételek összesen (B/1+B/2+B/3=):
.....Ft

C. IGÉNYELT TÁMOGATÁS

C. Igényelt támogatás (A/2-B=):Ft

Az igényelt támogatás tervezett felhasználásának részletes ismertetése (szállás-, étkezés és/vagy utazási költség):

Budapest, 2024.

PH.

.....
pályázó aláírása

.....
képviselő aláírása

Pályázói nyilatkozat

Alulírott.....(név),

mint a.....

képviselője nyilatkozom, hogy megfelelek a pályázati feltételeknek, - ide értve Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete 14. § (2) bekezdése szerinti feltételeket is - velem szemben kizáró ok nem áll fenn, továbbá, a csatolt iratok tartalma a valóságnak mindenben megfelel.

Budapest, 2024.

aláírás

