



Budapest Főváros IV. kerület  
ÚJPEST ÖNKORMÁNYZAT



✉ 1041 Budapest, István út 14.  
☎ 231-3141  
[perneczky.laszlo@ujpest.hu](mailto:perneczky.laszlo@ujpest.hu)  
Hivatali ügyfélfelkapu elérhetőség:  
BP04ONKO, KRID: 358468376

**ALPOLGÁRMESTERE**

ID 92 A101100 0250  
Management System  
MSZ EN ISO 9001:2015  
valid until: 2025.06.25.

## Előterjesztés a Képviselő-testület részére

**Tárgy: Javaslat a 2024. január 1. napjával megalapított Újpesti Egészségközpont elnevezésű költségvetési szerv főigazgatói és gazdasági vezetői munkakör betöltésére vonatkozó pályázati feltételek meghatározására, egyben pályázati kiírás elfogadására**

### Előterjesztő:

**Perneczky László alpolgármester**

Előterjesztést előkészítette:

Mikó Alexandra Judit alpolgármesteri kabinetvezető

Szakmai szempontból egyeztetve:

dr. Siposné Bodrozsán Alexandra kabinetvezető

Simondán Bence alpolgármesteri kabinetvezető

Juhász András gazdasági főosztályvezető

Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Szentés Kinga szociális főosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Moldván Tünde jegyző

Népjóléti és Lakásügyi Bizottsági ülés időpontja: 2023. október 24.

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. október 26.**

### Tisztelt Képviselő-testület!

A jelen ülés napirendjén szereplő „*Javaslat az Újpesti Egészségközpont Alapító okiratának elfogadásával történő megalapítására*” tárgyú előterjesztés kapcsán - a Tisztelt Képviselő-testület által meghozott határozat figyelembe vételével - szükséges döntést hozni a 2024. január 1. napi hatállyal megalapított Újpesti Egészségközpont elnevezésű költségvetési szerv vezetői munkakörei (főigazgató, gazdasági igazgató) betöltésére vonatkozó pályázati feltételek meghatározása és e munkakörök betöltésére vonatkozó pályázati kiírás tekintetében.

*Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § c) és d) pontja értelmében a Tisztelt Képviselő-testület irányítási jogkörébe tartozik a 2024. január 1. napi hatállyal megalapított Újpesti Egészségközpont főigazgatójának és gazdasági vezetőjének megbízása.*

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: *Ávr.*) 167/A. § (1) bekezdés 6. pontja a törzskönyvi nyilvántartásba vételhez kötelező tartalmi elemként jelöli meg a költségvetési szerv vezetőjének vagy a vezetői jogok gyakorlására ideiglenesen jogosult személynek a nevét, kinevezésének, megbízásának módját, időpontját, időtartamát, adóazonosító jelét. Az *Ávr.* 60. § (1) bekezdése kimondja továbbá, hogy a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet, ezért ahhoz, hogy az Újpesti Egészségközpont a megalapítását követően a nélkülözhetetlen intézkedéseket el tudja indítani, a jognyilatkozatokat ki tudja adni és a szükséges szerződéseket meg tudja kötni, szükség van a főigazgató megbízásával egyidejűleg a gazdasági vezető megbízására is.

Azt, hogy az egészségügyi tevékenységet milyen jogviszony keretében lehet végezni *az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény* kőgensen rögzíti. E meghatározott jogviszonyokat azonban *az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény* (a továbbiakban: *Eüsztv.*) 1. § (1) bekezdése tovább

szűkíti, ugyanis e jogszabályhely kimondja, hogy a törvény hatálya kiterjed az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatókra is. Egészségügyi szolgáltatónak minősül a tulajdoni formától és fenntartótól függetlenül minden, egészségügyi szolgáltatás nyújtására és az egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedély alapján jogosult egyéni egészségügyi vállalkozó, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: *Eütv.*) 3. § f) pont].

A Tisztelt Képviselő-testület által 2024. január 1. napi hatállyal megalapított Újpesti Egészségközpont a vonatkozó jogszabályok alapján rendelőintézeti járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató (gyógyintézet) [*Eütv.* 3. § g) pont *ga)* alpont]. Ebből kifolyólag a főigazgató és a gazdasági vezető megbízására alkalmazni szükséges a *gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet* (a továbbiakban: *EüM r.*) rendelkezéseit. Az *EüM r.* 6. §-a alapján a **vezetői beosztások kizárólag pályázati eljárás során tölthetők be**. Ugyanakkor a rendelet azt is rögzíti, hogy a pályázati feltételekre, valamint a pályázati eljárásra a *közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 233/2000. (XII. 23.) Korm. rendeletet* kell megfelelően alkalmazni. Ez utóbbi rendelet azonban 2009. január 1. napjától nincs hatályban.

Az *egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet* 5. § (1) bekezdés *a)* és *c)* pontja alapján magasabb vezetői megbízásnak minősül az intézményvezetésre adott megbízás, valamint a gazdasági igazgatói megbízás. A 3. § (1)-(2) bekezdése értelmében az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítése a munkáltató egyedi döntése vagy meghívásos eljárás alapján történhet. A meghívásos eljárás az *EüM r.* fentebb is hivatkozott rendelkezése okán kizárt. A munkáltató egyedi döntése **előtt** azonban **szükséges megállapítani a betölteni kívánt munkakörrel szemben támasztott követelményeket a megfelelő jelöltek kiválasztása érdekében**.

A **képesítési követelmények** tekintetében szintén az *EüM r.* 1. § és 5. § rendelkezései az irányadók a következők szerint. Az egészségügyi közszolgáltatást nyújtó *gyógyintézet vezetésével* olyan személy bízható meg, aki

- a) (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel,
- b) mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel, valamint
- c) legalább ötéves vezetői gyakorlattal

rendelkezik.

A *gyógyintézet gazdasági igazgatójává* (gazdasági vezetőjévé) pedig az nevezhető ki, aki

- a) szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel vagy felsőfokú iskolai végzettséggel és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítéssel, valamint
- b) legalább hároméves vezetői gyakorlattal

rendelkezik. Ez utóbbi megbízásnál azonban alkalmazni szükséges az *Ávr.* szabályait is [12. § (1) bekezdés], mely alapján a gazdasági vezetőnek

- a) a felsőoktatásban szerzett végzettséggel és emellett
- b) okleveles könyvvizsgálói vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítéssel vagy az engedélyezés szempontjából ezzel egyenértékű szakképesítéssel, vagy
- c) gazdasági vezetői, belső ellenőri, érvényesítői, pénzügyi ellenjegyzői – 2012. január 1. előtt az *Áht.* szerinti ellenjegyzői –, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatok ellátásában költségvetési szervnél szerzett legalább öt éves igazolt szakmai gyakorlattal, valamint mérlegképes könyvelői szakképesítéssel vagy a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel

kell rendelkeznie.

Az illetmények tekintetében az *Eüsztv.* rendelkezései az irányadók. Tekintettel azonban arra, hogy az Újpesti Egészségközpont 2024. január 1. napja és - a tényleges működés tervezett - 2024. július 1. napja között a működés feltételeinek biztosításával járó feladatok kerülnek végrehajtásra csupán, ezért javasolt a két magasabb vezetői munkakör tekintetében a **részmunkaidőben** történő foglalkoztatás meghatározása.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést a véleményező Népjóléti és Lakásügyi Bizottság a 2023. október 24. napi ülésén tárgyalja.

A fenti jogszabályhelyeket összegezve megállapítható, hogy a 2024. január 1. napi hatállyal megalapított Újpesti Egészségközpontnál betölteni kívánt magasabb vezetői munkakörrel szemben támasztott követelmények és a pályázati kiírás vonatkozásában szükséges döntést hozni, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben részletezett indokokra figyelemmel az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

#### Határozati javaslat:

**Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) határozata a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont elnevezésű költségvetési szerv főigazgatói és gazdasági vezetői munkakör betöltésére vonatkozó pályázati feltételek meghatározásáról és pályázati kiírás elfogadásáról**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont elnevezésű költségvetési szerv főigazgatói munkakörére vonatkozó pályázati kiírását az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal, míg a gazdasági vezetői munkakörére vonatkozó pályázati kiírását az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**Felelős:** Polgármester, a feladatkörrel rendelkező Alpolgármester útján

**Határidő:** azonnal

Budapest, 2023. október 20.

  
  
**Pernecky László**  
 alpolgármester

#### Mellékletek:

1. melléklet: az Újpesti Egészségközpont főigazgatói munkakörére vonatkozó pályázati kiírás tervezete
2. melléklet: az Újpesti Egészségközpont gazdasági vezetői munkakörére vonatkozó pályázati kiírás tervezete



## Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

*az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, valamint a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján*

pályázatot hirdet

**a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpontban**

**főigazgatói (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

### **Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő (heti 4 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2024. január 1. napjától 2024. június 30. napjáig szól.

### **A munkavégzés helye:**

1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az egészségügyi intézmény főigazgatója felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért. Kiemelt feladata a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont jogszerű működéséhez szükséges engedélyek megszerzése, szerződések megkötése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása, azon munkáltatói intézkedések megtétele, amely szükségesek ahhoz, hogy az Újpesti Egészségközpont 2024. július 1. napjától az egészségügyi feladatellátást meg tudja kezdeni. Feladata továbbá a működéshez elengedhetetlen belső szabályozók előkészítése, - azok jóváhagyása tekintetében való döntési jogkörtől függően - a fenntartó Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata részére történő betérjesztése, és e felsorolt feladatok előre haladásáról szóló időszakos tájékoztatás adása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény az irányadó.



**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettség;
- Mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés;
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához hozzájárulás;
- Legalább 5 év vezetői gyakorlat;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeret;
- Nyilatkozat arról, hogy az az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 4. § (6) bekezdésben meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

**Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés;
- Terhelhetőség;
- Jó együttműködési és kapcsolatteremtő készség;
- Jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó szakmai önéletrajza;
- A képesítést igazoló okiratok, illetve azok másolata, valamint az előírt szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolata;
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll;
- A pályázó arról szóló nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését;
- A pályázó nyilatkozatot adhat pályázati anyagának adatbázisban 6 hónap időtartamig történő tárolásáról, illetve további felhasználásáról. Nyilatkozat hiányában a pályázat elbírálását követően a pályázati anyag megsemmisítésre kerül.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2024. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. november 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Palánkay Patrícia osztályvezető nyújt, a 231-3101/382 m. telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető részére a [palankay.patricia@ujpest.hu](mailto:palankay.patricia@ujpest.hu) E-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. november 30.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túl beérkezett pályázatok nem kerülnek figyelembe vételre. A pályázatok csak akkor tekinthetők érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes – bizottság előtti – meghallgatáson vesznek részt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Eredménytelen pályázati eljárás esetén, újabb pályázat kiírására kerülhet sor. A pályázatok elbírálására Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)
- [www.kozszolgallas.ksz.gov.hu](http://www.kozszolgallas.ksz.gov.hu)

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon** szerezhet, továbbá az alábbi linkeken olvashatók az adatvédelemre vonatkozó tájékoztatók:

<https://ujpest.hu/adatkezelesi-tajekoztatok/>

[https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi\\_tajekoztato\\_palyazatokhoz.pdf](https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi_tajekoztato_palyazatokhoz.pdf)

**A pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat letölthető az alábbi linkeken keresztül:**

<https://ujpest.hu/karrier/>





## Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

*az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, valamint a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján*

pályázatot hirdet

**a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpontban**

**gazdasági vezető (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

### **Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő (heti 4 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2024. január 1. napjától 2024. június 30. napjáig szól.

### **A munkavégzés helye:**

1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az egészségügyi intézmény gazdasági vezetője – a főigazgató felügyelete mellett – felel az intézmény szakszerű és törvényes gazdálkodásáért. A 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont gazdasági vezetője vezeti és ellenőrzi az Újpesti Egészségközpont gazdasági tevékenységet, felelős az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben a számára meghatározott feladatok ellátásáért.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;

- Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és emellett államháztartási mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés;
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához hozzájárulás;
- Három hónap próbaidő vállalása;
- Legalább 3 év vezetői gyakorlat;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeret;
- Nyilatkozat arról, hogy az az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 4. § (6) bekezdésben meghatározott összeférhetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés;
- Terhelhetőség;
- Jó együttműködési és kapcsolatteremtő készség;
- Jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó szakmai önéletrajza;
- A képesítést igazoló okiratok, illetve azok másolata, valamint az előírt szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolata;
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll;
- A pályázó arról szóló nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését;
- A pályázó nyilatkozatot adhat pályázati anyagának adatbázisban 6 hónap időtartamig történő tárolásáról, illetve további felhasználásáról. Nyilatkozat hiányában a pályázat elbírálását követően a pályázati anyag megsemmisítésre kerül.

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2024. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. november 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Palánkay Patrícia osztályvezető nyújt, a 231-3101/382 m. telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető részére a [palankay.patricia@ujpest.hu](mailto:palankay.patricia@ujpest.hu) e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. november 30.

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túl beérkezett pályázatok nem kerülnek figyelembe vételre. A pályázatok csak akkor tekinthetők érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes – bizottság előtti – meghallgatáson vesznek részt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Eredménytelen pályázati eljárás esetén, újabb pályázat kiírására kerülhet sor. A pályázatok elbírálására Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)
- [www.kozszolgallas.ksz.gov.hu](http://www.kozszolgallas.ksz.gov.hu)

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon** szerezhet, továbbá az alábbi linkeken olvashatók az adatvédelemre vonatkozó tájékoztatók:

<https://ujpest.hu/adatkezelesi-tajekoztatok/>

[https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi\\_tajekoztato\\_palyazatokhoz.pdf](https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi_tajekoztato_palyazatokhoz.pdf)

**A pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat letölthető az alábbi linkeken keresztül:**

<https://ujpest.hu/karrier/>

