

## **Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata**

*az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, valamint a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján*

pályázatot hirdet

**a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpontban**

**főigazgatói (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

### **Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő (heti 4 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2024. január 1. napjától 2024. június 30. napjáig szól.

### **A munkavégzés helye:**

1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az egészségügyi intézmény főigazgatója felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért. Kiemelt feladata a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont jogszerű működéséhez szükséges engedélyek megszerzése, szerződések megkötése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása, azon munkáltatói intézkedések megtétele, amely szükségesek ahhoz, hogy az Újpesti Egészségközpont 2024. július 1. napjától az egészségügyi feladatellátást meg tudja kezdeni. Feladata továbbá a működéshez elengedhetetlen belső szabályozók előkészítése, - azok jóváhagyása tekintetében való döntési jogkörtől függően - a fenntartó Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata részére történő betérjesztése, és e felsorolt feladatok előre haladásáról szóló időszakos tájékoztatás adása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény az irányadó.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettség;
- Mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés;
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához hozzájárulás;
- Legalább 5 év vezetői gyakorlat;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeret;
- Nyilatkozat arról, hogy az az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 4. § (6) bekezdésben meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

**Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés;
- Terhelhetőség;
- Jó együttműködési és kapcsolatteremtő készség;
- Jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó szakmai önéletrajza;
- A képesítést igazoló okiratok, illetve azok másolata, valamint az előírt szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolata;
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll;
- A pályázó arról szóló nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését;
- A pályázó nyilatkozatot adhat pályázati anyagának adatbázisban 6 hónap időtartamig történő tárolásáról, illetve további felhasználásáról. Nyilatkozat hiányában a pályázat elbírálását követően a pályázati anyag megsemmisítésre kerül.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2024. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. november 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Palánkay Patrícia osztályvezető nyújt, a 231-3101/382 m. telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető részére a [palankay.patricia@ujpest.hu](mailto:palankay.patricia@ujpest.hu) E-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. november 30.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túl beérkezett pályázatok nem kerülnek figyelembe vételre. A pályázatok csak akkor tekinthetők érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes – bizottság előtti – meghallgatáson vesznek részt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Eredménytelen pályázati eljárás esetén, újabb pályázat kiírására kerülhet sor. A pályázatok elbírálására Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)
- [www.kozszolgallas.ksz.gov.hu](http://www.kozszolgallas.ksz.gov.hu)

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon** **szerezhet, továbbá az alábbi linkeken olvashatók az adatvédelemre vonatkozó tájékoztatók:**

<https://ujpest.hu/adatkezesi-tajekoztatok/>

[https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi\\_tajekoztato\\_palyazatokhoz.pdf](https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi_tajekoztato_palyazatokhoz.pdf)

**A pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat letölthető az alábbi linkeken keresztül:**

<https://ujpest.hu/karrier/>



## **Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata**

*az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény, valamint a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján*

pályázatot hirdet

**a 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpontban**

**gazdasági vezető (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

**Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő (heti 4 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2024. január 1. napjától 2024. június 30. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:**

1046 Budapest, Görgey Artúr utca 30.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az egészségügyi intézmény gazdasági vezetője – a főigazgató felügyelete mellett – felel az intézmény szakszerű és törvényes gazdálkodásáért. A 2024. január 1. napjától megalapított Újpesti Egészségközpont gazdasági vezetője vezeti és ellenőrzi az Újpesti Egészségközpont gazdasági tevékenységet, felelős az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben a számára meghatározott feladatok ellátásáért.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;

- Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és emellett államháztartási mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés;
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához hozzájárulás;
- Három hónap próbaidő vállalása;
- Legalább 3 év vezetői gyakorlat;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeret;
- Nyilatkozat arról, hogy az az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 4. § (6) bekezdésben meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés;
- Terhelhetőség;
- Jó együttműködési és kapcsolatteremtő készség;
- Jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó szakmai önéletrajza;
- A képesítést igazoló okiratok, illetve azok másolata, valamint az előírt szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolata;
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll;
- A pályázó arról szóló nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését;
- A pályázó nyilatkozatot adhat pályázati anyagának adatbázisban 6 hónap időtartamig történő tárolásáról, illetve további felhasználásáról. Nyilatkozat hiányában a pályázat elbírálását követően a pályázati anyag megsemmisítésre kerül.

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2024. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. november 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Palánkay Patrícia osztályvezető nyújt, a 231-3101/382 m. telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető részére a [palankay.patricia@ujpest.hu](mailto:palankay.patricia@ujpest.hu) e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. november 30.

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túl beérkezett pályázatok nem kerülnek figyelembe vételre. A pályázatok csak akkor tekinthetők érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes – bizottság előtti – meghallgatáson vesznek részt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Eredménytelen pályázati eljárás esetén, újabb pályázat kiírására kerülhet sor. A pályázatok elbírálására Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)
- [www.kozszolgallas.ksz.gov.hu](http://www.kozszolgallas.ksz.gov.hu)

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon** szerezhet, továbbá az alábbi linkeken olvashatók az adatvédelemre vonatkozó tájékoztatók:

<https://ujpest.hu/adatkezelesi-tajekoztatok/>

[https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi\\_tajekoztato\\_palyazatokhoz.pdf](https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi_tajekoztato_palyazatokhoz.pdf)

**A pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat letölthető az alábbi linkeken keresztül:**

<https://ujpest.hu/karrier/>

