



Budapest Főváros IV. kerület  
ÚJPEST ÖNKORMÁNYZAT



✉ 1041 Budapest, István út 14.  
☎ 231-3155  
trippon.norbert@ujpest.hu  
Hivatali ügyfélfelkapu elérhetőség:  
BP04ONKO, KRID: 358468376

**ALPOLGÁRMESTERE**

ID 114 601 0024  
Management System  
MSZ EN ISO 9001:2015  
valid until: 2022.06.25.

## ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület részére

**Tárgy: Javaslat Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának 5. számú módosításáról**

Előterjesztő: dr. Trippon Norbert alpolgármester  
Előterjesztést készítette: dr. László Viktor  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó,  
közbeszerzési szakjogász  
Előterjesztés egyeztetve: dr. Moldván Tünde kabinetvezető  
A testületi ülés időpontja: 2023. február 23.  
Jogi szempontból ellenőrizte: dr. Gácsi Anett mb. jegyző  
Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Dallos Andrea jegyző

### Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdése határozza meg az ajánlatkérő szervezeteket, amelyek közé tartoznak a költségvetési szervek, valamint a helyi önkormányzatok, azonban nem nevesíti a Kbt. az ajánlatkérő nevében eljáró döntéshozó személyt vagy szervezetet. A Kbt. IV. fejezete tartalmazza a közbeszerzési eljárások alanyaira vonatkozó rendelkezéseket, a 27. § (1) bekezdés 1. mondata pedig azt rögzíti, miszerint az Önkormányzat köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Indokoltá vált a 70/2019. (IV. 25.) önkormányzati határozattal elfogadott, többször módosított Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának (a továbbiakban: Közbeszerzési Szabályzat) módosítása. A módosítással a Közbeszerzési Szabályzat alapvető struktúrája nem módosul, egyes pontokat a hatályos törvényi szabályozás módosulása miatt szükséges változtatni, illetve más pontok, bizonyos részei már nem relevánsak, pontosításra szorultak, vagy hatályukat veszítették. Továbbá az önkormányzat szervezeti egységeinek névváltozása, az adminisztrációs feladatok ellátásában történő változások is indokolják a Közbeszerzési Szabályzat módosítását. E változásokat az alábbiakban foglaljuk össze:

Az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2022. évi XXVII. törvény 81. §-a jelentősen átalakította a közbeszerzésekre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat (Kbt. 25. §). Jelentős módosítás többek közt az összeférhetlenségi szabályok komoly szigorítása, amelynek keretében az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy (a továbbiakban együttesen: eljárásba bevont személyek a közbeszerzési eljárással bármilyen formában kapcsolatba kerülő összes személynek írásban összeférhetlenségi nyilatkozatot kell tennie.

A módosítás alapján az eljárásba bevont személynek – ha a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban is részt vesz – közbeszerzési eljárás valamennyi folyamatához kapcsolódóan meg kell tennie az összeférhetlenségi nyilatkozatot.

A módosítás deklarálja, hogy összeférhetlenség áll fenn, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy közvetve vagy közvetlenül pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

A fenti szabályváltozást át kell ültetni a Közbeszerzési Szabályzatba, ennél fogva szükségessé vált az Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat iratmintájának átalakítása is.

A Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 67. §-a alapján a bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közül kijelölt bizottsági titkár látja el. A bizottsági titkár közreműködik a bizottság üléseinek előkészítésében, vezeti és elkészíti az ülések jegyzőkönyvét, gondoskodik a meghívók és az előterjesztések eljuttatásáról, továbbá ellátja a bizottság működésével kapcsolatos egyéb technikai feladatokat. A Közbeszerzési Döntéshozó Bizottság ügyviteli feladatainak ellátására vonatkozó klauzulát is beépítettük a Közbeszerzési Szabályzatba.

Az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza az aktualizált Közbeszerzési Szabályzatot, amelyben dőlt betűvel jelöltük a változtatásokat, kiegészítéseket, a módosítások 2023. február 24-én lépnek hatályba.

A Közbeszerzési Szabályzat elfogadása, és módosítása a Képviselő-testület hatásköre (Közbeszerzési Szabályzat III.1. pontja alapján).

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat:**

**Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) határozata Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának 5. számú módosításáról**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát az előterjesztés 1. mellékletben foglalt tartalommal módosítja, és a módosításokkal egységes szerkezetben 2023. február 24. -ei hatállyal elfogadja.



Felelős: polgármester, a hatáskörrel rendelkező alpolgármester útján  
Határidő: 2023. február 24.

Budapest, 2023. február 15.



**dr. Trippon Norbert**

**Melléklet:**

1. melléklet A Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának az 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési Szabályzata

