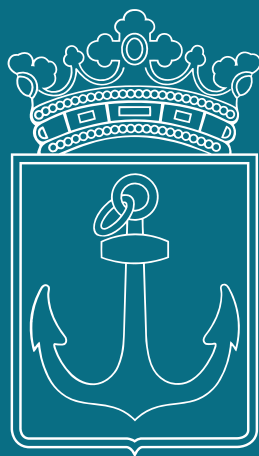


Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

SZOCIÁLIS KALAUZ



2022/23.

Tisztelt olvasónk!

Kiadványunkat folyamatosan aktualizáljuk, követve a vonatkozó jogszabály-változásokat. Jelen kiadvány a 2022. októberi adatokat tartalmazza. Az aktuális információk az ujpest.hu honlapon frissülnek. Amennyiben javaslata lenne a kiadvánnyal kapcsolatban kérjük, szíveskedjék jelezni a kiadványban szereplő elérhetőségeink valamelyikén!

Elérhetőségek:

Cím: 1041 Budapest, István út 14.

Telefon: +36 1 231-3101

E-mail: nepjoleti.alpolgarmester@ujpest.hu

Tartalomjegyzék

Az önkormányzat által nyújtott támogatások

Lakásügyi Osztály	6
Fecskeházi pályázat	7
Szociális Osztályon szociális alapon igényelhető támogatások	8
A Szociális Rendelet alapján nyújtott támogatások köre	9
A támogatások igénylésének módja	10
A Szociális Rendelet alapján nyújtott támogatások részletesen	10

Szociális, gyermekjóléti és egészségügyi intézmények

Család- és Gyermekjóléti Központ	21
Őszi Fény Integrált Gondozási Központ	25
„Aranyhíd” Gyermek Átmeneti Otthona	29
Szociális Foglalkoztató	30
Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye	32
Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye telephelyei	33
Újpesti Önkormányzati Óvodák	35
Újpesti Önkormányzat által fenntartott óvodák címe, elérhetősége	36
Tanulmányi ösztöndíjak	39
Önkormányzati ösztöndíjak	40
Egészségügyi ellátás	40
Újpesti Szakorvosi Rendelőintézet	43
Felnőttháziorvosi rendelők	43
Házi gyermekorvosi rendelők	47
Felnőttfogorvosi rendelők	48
Gyermekfogorvosi rendelők	49
Felnőttháziorvosi ügyelet	50
Gyermekháziorvosi ügyelet	50
Iskolaorvosok, óvodaorvosok és iskolai védőnők	50

Tisztelt újpesti lakosok!



„Legyen Újpest jó szomszédság!” – fogalmaztam meg annak idején önkormányzati képviselői célo-mat, habár Újpest mindig is összetartó város volt és maradt.

Bármelyikünk kerülhet olyan élethelyzetbe, hogy egyszeri vagy folyamatos segítségre szorulunk. Betegség, tartozás, váratlan baleset vagy hosszan tartó testi-lelki gondok.

Az önkormányzat számos formában nyújt segítséget ellátásain vagy intézményein keresztül, de ezen ellátások és intézmények sokasága között olykor nehéz lehet az eligazodás.

Az első Újpesti Szociális Kalauz célja, hogy áttekinthető formában bemutassuk az újpesti szociális- és egészségügyi intézményeket, az igényelhető lakhatási- és szociális támogatási lehetőségeket, a segítő és szakmai szervezeteket.

Ön – aki olvassa ezeket a sorokat – már megismerheti a támogatások, intézmények gyűjteményét. Kérem a közreműködését abban, hogy a segítségre szoruló szomszédainak is figyelmébe ajánlja az itt felsorolt lehetőségeket, mert a legfontosabb, hogy figyeljünk egymásra!

Egy mosoly, egy udvarias köszönés, pár percnyi őszinte érdeklődés a másik iránt, egy kis emberi beszélgetés semmibe nem kerül. De épp ezektől a mindennapos emberi gesztusoktól lehet Újpest jó közösség, jó szomszédság!

Tisztelettel:

PERNECZKY LÁSZLÓ
népjóléti alpolgármester

Az önkormányzat által nyújtott támogatások

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Szociális Főosztálya két szervezeti egységből áll a Lakásügyi Osztályból és Szociális Osztályból.

A Lakásügyi Osztály (1041 Budapest, István út 14.)

ügyfélfogadási rendje a következő:

Hétfő: 14:00 – 18:00 óráig

Szerda: 10:00 – 17:00-00 óráig

Péntek: 8:00 – 12.30 óráig

Telefon: 06-1-231-3179 • E-mail: lakas.osztaly@ujpest.hu

A Szociális Osztály (1042 Budapest, Király u. 12-14.)

ügyfélfogadási rendje a következő:

Hétfő: 14:00 – 18:00 óráig

Szerda: 10:00 – 17:00 óráig

Péntek: 8:00 – 12:30 óráig

Telefon: 06-1-231-3178 • Postacím: 1041 Budapest, István út 14.

Lakásügyi Osztály

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Lakásügyi Osztálya az önkormányzat tulajdonában álló bérlakásokkal kapcsolatos bérbeadási feladatokat látja el.

Az önkormányzatunk tulajdonában lévő lakások bérbeadására irányuló valamennyi kérelem elbírálására a Népjóléti és Lakásügyi Bizottság jogosult. Lakást csak az önkormányzat közigazgatási területén legalább két éve lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magánszemélynek és csak lakás céljára lehet bérbeadni.

A döntés meghozatala során a bizottság az önkormányzat rendelkezésére álló lakásállomány mennyiségét és minőségét, valamint a kérelmező élethely-

zetét, jövedelmi-, vagyoni helyzetét és egyéb méltányolható körülményeit mérlegeli.

A benyújtott lakáskérelmek elbírálásához szükség van a kérelmezők és velük együtt költözni kívánó személyek személyi és jövedelmi adatainak ismeretére, az ezeket igazoló okiratok csatolásával /idetartozik a munkabér, a nyugellátás, gyés, gyed, táppénz, családi pótlék, gyermektartás és egyéb szociális juttatás/, valamint a jelenlegi lakhatási körülmények feltárására, az egyéb méltányolható körülmények igazolására. A bizottság havonta egy alkalommal tart rendes ülést.

A méltányossági eljárás keretében benyújtható lakáskérelemhez formanyomtatvány áll rendelkezésre, amely az önkormányzat honlapjáról (ujpest.hu) is letölthető.

A kérelmek benyújthatók:

- Személyesen az önkormányzat Ügyfélszolgálati Irodáján (Budapest IV. kerület, István út 15.) illetve – ügyfélfogadási időben – a Lakásügyi Osztályon (Budapest IV. kerület, István út 14. fszt. 4.)
- Postai úton: 1041 Budapest, István út 14.
- Elektronikus úton: <https://epapir.gov.hu/> oldalon

A szociális és nem szociális helyzet alapján történő bérbeadás mellett az Újpesti Vagyonkezelő Zrt. (Budapest IV. kerület, Munkásotthon u. 66–68. tel.: 06-1-369-8155) foglalkozik a bérlakások piaci alapú hasznosításával.

Fecskeházi pályázat

A fecskeházi lakások bérbeadását az önkormányzati lakások bérbeadását szabályozó jogszabály teszi lehetővé – legfeljebb ötéves időtartamra – kizárólag fiatal házaspárok illetve közjegyzői okirattal igazolt élettársak számára. A pályázaton olyan fiatal – 35. életévüket be nem töltött – házastársak vagy élettársak vehetnek részt, akik a pályázat benyújtását megelőzően legalább 3 éve folyamatosan rendelkeznek az önkormányzat illetékességi területén bejelentett lakó-, vagy tartózkodási hellyel.

A lakások pályáztatását önkormányzati rendelet szabályozza, mely részletesen tartalmazza a bérbeadás feltételein túl a pályázati kiírás szabályait is.

A pályázatot a polgármester írja ki, melyre megfelelő számú lakás üresedése esetén kerülhet sor. A pályázati kiírást a helyi médiában (Újpesti Napló) valamint az önkormányzat internetes honlapján (ujpest.hu) tesszük közzé. A szükséges nyomtatványok is a pályázati kiírással egyidejűleg válnak elérhetővé.

A továbbiakban Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Szociális Osztályán igényelhető támogatások kerülnek kifejtésre.

Szociális Osztályon szociális alapon igényelhető támogatások

A támogatások körét a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Szociális Rendelet)) határozza meg.

A Szociális Rendelet értelmezéséhez elengedhetetlen fogalmak

- **helyi jövedelemalap:** az öregségi nyugdíj (28 500 Ft) mindenkori legkisebb összegének 140%-a (39 900 Ft).
- **gyermeket egyedül nevelő szülő:** az az egyedülálló személy, aki e minőségére tekintettel a családok támogatásáról szóló törvény szerinti magasabb összegű családi pótlékra jogosult. család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.
- **közeli hozzátartozó:** a házastárs, az élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és a nevelőszülő.

A húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek), továbbá korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az

autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek).

fogyatékos személy:

- a) aki munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, aki legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg az 50%-os mértéket,
- b) aki vakok személyi járadékában részesül,
- c) aki fogyatékosági támogatásban részesül,
- d) aki, vagy aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül,
- e) aki rokkantsági járadékban részesül,
- f) aki rokkantsági ellátásban részesül,
- g) aki rehabilitációs ellátásban részesül,
- h) aki korábban rokkantsági járadékban, rokkantsági ellátásban, rehabilitációs ellátásban részesült, és részére a kérelem benyújtásának időpontjában öregségi nyugdíjat folyósítanak,
- i) aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról szóló törvény alapján fogyatékos személynek minősül.

A Szociális Rendelet alapján nyújtott támogatások köre

települési támogatás:

- a) a lakhatási támogatás,
- b) az energiafogyasztáshoz nyújtott kiegészítő támogatás,
- c) a lakbértámogatás,
- d) a gondozási támogatás,
- e) a hátralékkezelési támogatás,
- f) a gyermek születéséhez kapcsolódó támogatás,
- g) a gyermeket egyedül nevelő szülő támogatása,
- h) a beiskolázási támogatás,
- i) a védőoltáshoz nyújtott támogatás,
- j) a fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatása,

- k) a gyógyszerutalvány,
- l) a temetési támogatás, valamint a köztemetés költségeinek megtérítéséhez nyújtott támogatás,
- m) a nyugdíjszerű ellátásban részesülők plusz támogatása,
- n) a rendkívüli települési támogatás

A támogatások igénylésének módja

A Szociális Rendelet által szabályozott támogatások igénybevételéhez a legtöbb esetben kérelem benyújtása szükséges.

A kitöltött kérelem és mellékletei személyesen vagy meghatalmazott útján, postai úton, továbbá az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. számú törvény által szabályozott elektronikus úton nyújtható be, azzal, hogy rendkívüli települési támogatás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, lakhatási támogatás megállapítása iránti eljárás elektronikus úton kizárólag IForm űrlap kitöltésével (<https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>) indítható.

Az elektronikus ügyintézéshez további tájékoztatást, és az ügyintézés lépéseit bemutató segítséget talál a ww.ujpest.hu/e-ugyintezes oldalon.

A Szociális Rendelet alapján nyújtott támogatások részletesen

Lakhatási támogatás

A villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakhatási támogatás igényelhető.

Lakhatási támogatás természetbeni szociális ellátás formájában, a bérleti jogviszony időtartamára, de legfeljebb 12 hónapra állapítható meg. Összege legfeljebb havi 8 000 Ft, mely az elismert lakásnagyság és az egy főre jutó jövedelem alapján kerül megállapításra.

Lakhatási támogatásra jogosult az az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkező személy, akinek családjában az főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 300%-át (119 700 Ft), és a család tagjai egyikének sincs vagyona, valamint akinek a lakása után fizetendő közös költség, lakbér-, különszolgáltatási- és közszolgáltatási díj összege meg-

haladja a kérelmező és a családjában élők havi nettó összjövedelme 25%-át, és az önkormányzat közigazgatási területén lévő

- a) saját tulajdonában (résztulajdonában) álló lakásban, vagy
- b) más tulajdonában álló lakásban bérlőként, hasznélvezeti vagy használati jog jogosultjaként életvitelszerűen, legalább egy éve folyamatosan a kérelemben jelölt ingatlanban lakik, és ezt okirattal igazolja.

Energiafogyasztáshoz nyújtott kiegészítő támogatás

A megnövekedett energiafelhasználási időszakban az e rendelet szerinti lakhatási támogatáson felül, a villamos áram, a gázfogyasztás, valamint az ezen energiát is tartalmazó közös költség díjához energiafogyasztáshoz nyújtott kiegészítő támogatás nyújtható azon kérelmező részére, aki az önkormányzat közigazgatási területén lévő

- a) saját tulajdonában (résztulajdonában) álló lakásban, vagy
- b) más tulajdonában álló lakásban bérlőként, hasznélvezeti vagy használati jog jogosultjaként életvitelszerűen, legalább egy éve folyamatosan lakik, és ezt okirattal igazolja.

Az energiafogyasztáshoz nyújtott kiegészítő támogatás összege, amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme

- a) nem haladja meg a helyi jövedelemalap 150%-át (59 850 Ft), úgy a számlával igazolt havi energiafogyasztási díj összege, de legfeljebb 16 000 Ft;
- b) meghaladja az a) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 200%-át (79 800 Ft), úgy a számlával igazolt havi energiafogyasztási díj összege, de legfeljebb 14 000 Ft;
- c) meghaladja a b) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 250%-át (99 750 Ft), úgy számlával igazolt havi energiafogyasztási díj összege, de legfeljebb 12 000 Ft; meghaladja a c) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 300%-át (119 700 Ft), úgy a számlával igazolt havi energiafogyasztási díj összege, de legfeljebb 10 000 Ft.

Az energiafogyasztáshoz nyújtott kiegészítő támogatás november 1. napjától április 30. napjáig állapítható meg. A támogatás folyósítása a szolgáltató vagy a társasház részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató vagy a társasház arra jogosult közösségi szerve írja jóvá.

Lakbértámogatás

Lakbértámogatásra az az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkező bérlő jogosult, aki az önkormányzattól, vagy az önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaságtól bérelt lakás után a lakbérrendelet szerint szociális helyzet alapján megállapított, vagy költségelven megállapított lakbért fizet, a lakás után fizetendő lakbér összege meghaladja a család havi nettó összjövedelme 10%-át, és akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 350%-át (139 650 Ft).

A lakbértámogatás egy hónapra megállapítható összege, a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme és a vonatkozó jogszabályban meghatározott elismert lakásnagyság alapján kerül megállapításra.

A támogatás összege

- a) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap 100%-át (39 900 Ft), a lakbér 40%-a,
- b) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja az a) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 150%-át (59 850 Ft), a lakbér 35%-a,
- c) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja a b) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 200%-át (79 800 Ft), a lakbér 30%-a,
- d) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja a c) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 250%-át (99 750 Ft), a lakbér 25%-a,
- e) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja a d) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 350%-át (139 650 Ft), a lakbér 20%-a.

Gondozási támogatás

Gondozási támogatásban részesül az az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkező személy, aki 18. életévét betöltött, ápolásra szoruló beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végzi, és rendszeres pénzelátásban nem részesül, valamint családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 200%-át (79 800 Ft).

Gondozási támogatás 12 hónapra állapítható meg. Gondozási támogatás egy hónapra járó összege a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegű ápolási díj havi összegének 80%-a.

Hátralékkezelési támogatás

Lakhatási kiadásokhoz (közüzemi díjhoz) kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtható települési támogatás.

Hátralékkezelési támogatásban az részesíthető, aki az önkormányzat közigazgatási területén lévő

- a) saját tulajdonában (résztulajdonában) álló lakásban, vagy
- b) más tulajdonában álló lakásban bérlőként, haszonélvezeti vagy használati jog jogosultjaként életvitelszerűen, legalább egy éve folyamatosan lakik, és ezt okirattal igazolja.

Az önkormányzat hátralékkezelési támogatásban részesíti azt a kérelmezőt, akinek a családjában élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap 300%-át (119 700 Ft), egyedül élő személy esetében a helyi jövedelemalap 350%-át (139 650 Ft),

- a) akinek a hátraléka meghaladja az 50 000 Ft-ot, de nem haladja meg az 500 000 Ft-ot,
- b) hátraléka legalább – a kérelem benyújtásához viszonyítva – három hónapja fennáll, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és
- c) akinek a családjában élők vagyona nem haladja meg a nyugdíjminimum százszorosát (2 850 000 Ft), feltéve, hogy vállalja a hátralék és a települési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá a hátralékkezelési tanácsadáson való részvételt.

A hátralékkezelési támogatás mértéke a hátralékkezelésbe bevont díjtartozás 75%-a, a fennmaradó díjtartozás 25%-át a jogosult köteles önrészként a szolgáltató részére megfizetni.

Gyermek születéséhez kapcsolódó támogatás

A támogatás összege gyermekenként egyszeri 40 000 forint. A kérelmező szülő gyermek születéséhez kapcsolódó támogatásban részesül azon gyermeke után

- a) aki születésétől a kérelem benyújtásának időpontjáig az önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezik,
- b) akinek legalább az egyik szülője az önkormányzat közigazgatási területén lakóingatlan tulajdonjogával rendelkezik, vagy a gyermek születését megelőzően egy éve folyamatosan bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen itt is él, és
- c) akinek a családjában élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap háromszorosát (119 700 Ft).

A támogatást a gyermek születését követően 180 napon belül lehet igényelni.

A támogatást egy gyermek után csak az egyik szülője jogosult igénybe venni (amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosultsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került).

Gyermeket egyedül nevelő szülő támogatása

Gyermeküket egyedül nevelő szülők részére nyújtott, évente egy alkalommal, tárgyév június 1. és szeptember 15. napja között kérelmezhető támogatás.

A támogatás összege gyermekenként 10 000 Ft.

A gyermek nevelésével kapcsolatos költségek csökkentésére tárgyév június 1. és szeptember 15. napja között kérelmet nyújthat be a gyermeket egyedül nevelő szülő, aki gyermekével a kérelem benyújtását megelőzően legalább három hónapja az önkormányzat közigazgatási területén folyamatosan bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen ott is él, továbbá akinek

- a) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 600%-át (239 400 Ft) és
- b) gyermeke a 16. életévét nem töltötte be, vagy a 16. életévét betöltött, de 19. életévét be nem töltött gyermeke nappali oktatás munkarendje szerint folytat tanulmányokat.

Beiskolázási támogatás

A beiskolázási támogatás összege gyermekenként, valamint fiatal felnőttenként egyszeri 15 000 Ft.

Beiskolázási támogatásban az az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkező szülő részesíthető, akinek

- a) 6. életévét betöltött gyermeke általános iskolában, vagy 18. életévét be nem töltött gyermeke nappali rendszerű középiskolában vagy szakiskolában tanul, vagy
- b) 18. életévét betöltött, de 23. életévét be nem töltött önálló keresettel nem rendelkező fiatal felnőtt gyermeke felsőoktatási intézmény nappali tagozatán folytat tanulmányokat.

A beiskolázás költségeinek csökkentésére a tárgyév augusztus 1. és szeptember 30. napja között beiskolázási támogatás iránti kérelmet nyújthat be az a szülő, akinek a családjában élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg

- a) 2 fő esetében a helyi jövedelemalap 300%-át (119 700 Ft),
 - b) 3 vagy ennél több fő esetében a helyi jövedelemalap 250%-át (99 750 Ft)
- és a beiskolázás költségeit nem vagy nehézségek árán tudja előteremteni.

A beiskolázási támogatást a gyermek után csak az egyik szülő jogosult igénybe venni. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosultsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek megállapodás, hatósági vagy bírósági döntés alapján elhelyezésre került. A szülőre vonatkozó szabályokat a törvényes képviselőre is alkalmazni kell.

Védőoltáshoz nyújtott támogatás

A meningococcus B típusú baktérium által okozott agyhártyagyulladás, valamint a rotavírus oltásokhoz utófinanszírozással nyújtott támogatás.

A támogatás összege: meningococcus B oltás esetén 25 000 Ft, a rotavírus esetén 10 000 Ft. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekekre tekintettel a teljes oltássorozat árának megfelelő összeg kerül kifizetésre.

A támogatásra jogosult az a törvényes képviselő, aki a gyermek születését megelőzően három hónapja az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen ott is él, valamint akinek gyermeke - ideértve a gyám gyámsága alatt álló gyermeket is - a kérelem benyújtásakor az önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen ott is él, továbbá aki igazolja, hogy gyermeke a több oltást magába foglaló sorozat esetén a teljes oltás-sorozatot megkapta.

A meningococcus B típusú baktérium által okozott agyhártyagyulladás elleni védőoltásra vonatkozó támogatásra a gyermek után az a törvényes képviselő jogosult, akinek a gyermeke a kérelem benyújtásakor a 24. hónapot nem töltötte be, és aki igazolja, hogy a kérelem benyújtásakor a gyermek részére a védőoltásból három dózis beadásra került.

A rotavírus elleni védőoltásra vonatkozó támogatásra a gyermek után az a törvényes képviselő jogosult, akinek a gyermeke a kérelem benyújtásakor a 6. hónapot nem töltötte be, és aki igazolja, hogy a kérelem benyújtásakor a gyermek részére a védőoltásból kettő dózis beadásra került.

Fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatása

A fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatásának feltétele, hogy a bizottság – az Önkormányzat tárgyévi költségvetési kerete függvényében – legkésőbb május 31. napjáig meghozott határozatával a tárgyévre vonatkozóan fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatása folyósításáról döntsön.

Fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatásában részesítheti a Bizottság azt a személyt, aki az önkormányzat közigazgatási területén lévő

- a) az önkormányzat vagy az önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság tulajdonában álló lakásban bérlőként, bérlőtársként, társbérlőként;
- b) saját tulajdonában (résztulajdonában) álló lakásban;
- c) más tulajdonában álló lakásban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti vagy használati jog jogosultjaként lakik, és önhibáján kívül lakhatási költségei (a továbbiakban: közüzemi díjak) megfizetésének elmulasztása miatt jelentős hátralékot halmozott fel.

Fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatásában - az előző bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén is - csak az részesíthető, aki a következő feltételeknek megfelel:

- a) a kérelmező saját maga fogyatékosnak minősül, vagy a családjában fogyatékos személy él;
- b) az a) pont szerinti fogyatékos személy a kérelem benyújtását megelőzően legalább 2 éve megszakítás nélkül életvitelszerűen, állandó jelleggel a hátralékkal érintett lakásban lakik;
- c) a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó havi nettó jövedelme együttesen nem haladja meg a helyi jövedelemalap 500%-át (199 500 Ft);
- d) a kérelmező és a családjában élők nem rendelkeznek az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal;
- e) a hátralék az önkormányzat közigazgatási területén lévő, a kérelmező által lakott lakásra keletkezett;
- f) a kérelmező vállalja, hogy a kérelem elbírálása során a hátralékkal érintett lakásban környezettanulmány készüljön.

A fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatása összege a kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor fennálló összes hátraléka, de legfeljebb 700 000 Ft.

A fogyatékos személyek díjhátralék-kiegyenlítő támogatásának folyósítása a közüzemi szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.

Gyógyszerutalvány

Gyógyszerkiadásainak csökkentésére, valamint a közgyógyellátásból nem fedezhető gyógyszerköltségek kiegészítésére, havonta legfeljebb egy alkalommal, gyógyszerutalvány formájában nyújtott támogatás.

A gyógyszerutalvány a kiállítás napjától számított 90 napig használható fel és kizárólag az önkormányzattal szerződésben álló gyógyszertárakban váltható be.

A megállapítható gyógyszerutalvány éves keretösszege a nyugdíjminimum (28 500 Ft) 180%-a (51 300 Ft).

Havi rendszeres gyógyszerkiadásai enyhítésére gyógyszerutalványban részesíthető az az önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező személy, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg:

- a) egyedül élő személy esetében a helyi jövedelemalap 300%-át (119 700 Ft),
- b) 2 fős család esetében a helyi jövedelemalap 200%-át (79 800 Ft),
- c) 3 vagy ennél több fős család esetében a helyi jövedelemalap 150%-át (59 850 Ft),
- d) a kérelem benyújtásakor 75. életévét betöltött kérelmező esetében a helyi jövedelemalap 400%-át (159 600 Ft).

Ha a kérelmező fogyatékos személy vagy a családjában fogyatékos személy él, továbbá ha a kérelmező vagy a családjában élők valamelyike időskorúak járadékában részesül, a fent meghatározott jövedelemhatár a helyi jövedelemalap 25%-ával (9 975 Ft) megemelkedik.

Az egy főre jutó havi nettó jövedelem számításánál a kérelmező és családjában élők együttes jövedelméből le kell vonni:

- a) az igazolt gyógyszerköltségek havi összegét,
- b) gyógyászati segédeszköz esetén a gyógyászati segédeszköz árát, de legfeljebb 30 000 forintot.

A közgyógyellátásra való jogosultság igazolása céljából az ellátást megállapító hatóságot meg kell keresni, a gyógyszerszükségletet a háziorvos, vagy szakorvos köteles igazolni.

Temetési támogatás, valamint a köztemetés költségeinek megtérítéséhez nyújtott támogatás

Az a személy, aki elhunyt egyeneságbeli rokona, örökbefogadott-, mostoha- vagy nevelt gyermeke, örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülője, testvére, házastárs egyeneságbeli rokona vagy más közeli hozzátartozója eltemetetéséről gondoskodott temetési támogatásban részesül, amennyiben ezen elhunyt hozzátartozójának eltemettetése nem közköltségen történt.

A temetési támogatás összege az igazolt temetési költség összege, de legfeljebb a helyi jövedelemalap 200%-a (79 800 Ft), ha a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó havi nettó jövedelme együttesen nem haladja meg a helyi jövedelemalap 375%-át (149 625 Ft).

A bizottság azt az eltemettetésre köteles személyt, aki hozzátartozója eltemetetéséről nem gondoskodott, a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesítheti, ha

- a) az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 350%-át (139 650 Ft);
- b) az eltemettetésre köteles személynek és családjának nincs a vonatkozó jogszabály szerinti vagyona.

Nyugdíjszerű ellátásban részesülők plusz támogatása

A polgármester évente egy alkalommal nyugdíjszerű ellátást kiegészítő támogatást nyújt az öregségi nyugdíjban, időskorúak járadékában, szolgálati járandóságban, szolgálati nyugdíjban, rehabilitációs vagy rokkantsági ellátásban, valamint rokkantsági járadékban részesülő azon személy részére, akinek a havi összes jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap 375%-át (149 625 Ft).

A támogatás összege, és jogosulti köre:

- a) 8 000 Ft, ha a kérelmező havi összes jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap 125%-át (49 875 Ft);
- b) 5 000 Ft, ha a kérelmező havi összes jövedelme a helyi jövedelemalap 125%-át (49 875 Ft) meghaladja, de nem haladja meg a 250%-át (99 750 Ft);
- c) 3 500 Ft, ha a kérelmező havi összes jövedelme a helyi jövedelemalap 250%-át (99 750 Ft) meghaladja, de nem haladja meg a 375%-át (149 625 Ft).

Rendkívüli települési támogatás

Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege nem lehet kevesebb 1 000 forintnál, azonban az egy család részére évente megállapítható rendkívüli települési támogatások együttes összege (a továbbiakban: segélykeret)

- a) amennyiben a kérelmező fogyatékos személy vagy családjában fogyatékos személy él, vagy a kérelmező, a kérelmező házastársa vagy élettársa időskorúak járadékában vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül, a nyugdíjminimum 400%-át (114 000 Ft),
- b) az a) pontban nem említett esetekben a nyugdíjminimum 300%-át (85 500 Ft) nem haladhatja meg.

Rendkívüli települési támogatás annak az Önkormányzat közigazgatási területén lakcímmel rendelkező személynek nyújtható, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg:

- a) egyedül élő személy esetében a helyi jövedelemalap 275%-át (109 725 Ft),
- b) 2 fő esetében a helyi jövedelemalap 225%-át (89 775 Ft),
- c) 3 vagy ennél több fő esetében a helyi jövedelemalap 200%-át (79 800 Ft).

Ha a kérelmező fogyatékos személy vagy családjában fogyatékos személy él, továbbá ha a kérelmező, a kérelmező házastársa vagy élettársa időskorúak járadékában vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül, a fent meghatározott jövedelemhatár a helyi jövedelemalap 25%-ával (9 975 Ft) emelkedik.

Rendkívüli települési támogatás havonta legfeljebb egy alkalommal állapítható meg.

EGYÉB JOGSZABÁLY ÁLTAL BIZTOSÍTOTT TÁMOGATÁS:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében a gyermek a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére és egy évben két alkalommal (6 000 Ft) pénzbeli támogatásra jogosult.

A gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 135%-át (38 475 Ft)

- a) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
- b) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- c) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a jogszabályban foglalt feltételeknek; az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145%-át (41 325 Ft), feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a meghatározott mértéket.

Hátrányos helyzet / Halmazottan hátrányos helyzet

A hátrányos / halmazottan hátrányos helyzet a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő azon gyermek (ill. nagykorú jogosult) részére állapítható meg, mely esetében az alábbi körülmények közül egy, illetve legalább kettő fennáll:

- a) szülő(k) vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik (legfeljebb alapfokú iskolai végzettség),
- b) a szülő(k) vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottságú (aktív korúak ellátására jogosult vagy 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy),
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei (környezet-tanulmány alapján).

A hátrányos helyzetű gyermekek (nagykorúak) jogosultak a jogszabályban meghatározott kedvezményekre, juttatásokra, pályázati lehetőségekre, felvételi többletpontokra, valamint magasabb összegű (6 500 Ft) pénzbeli támogatásra.

Amennyiben valamely támogatási forma felkeltette érdeklődését, kérjük, hogy a jogosultság megállapításának részletes feltételeiért forduljon az Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Szociális Osztályának munkatársaihoz, akik készséggel állnak rendelkezésre ügyfélfogadási időben személyesen, vagy hivatali időben a 231-3178-as telefonszámon.

Szociális, gyermekjóléti és egészségügyi intézmények

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye

„A Szociális Intézmény szociális szolgáltatásokat biztosít a kerületben élők számára, hogy a gyermekek, felnőtt korúak és idős személyek minél nagyobb szociális biztonságban, testi és lelki egészségben élhessék életüket. Szolgáltatásaik a Család –és Gyermekjóléti Központon, az Integrált Gondozási Központon, a Szociális Foglalkoztatón és a Gyermekek Átmeneti Otthonán keresztül érhetőek el a segítséget igénylők számára.

Központi Igazgatás: 1042 Budapest IV. ker. Deák F. utca 93.

Tel: 231-0000, 231-6010; Fax: 390-4370;

e-mail: titkarsag@ujpestszi.hu, web: <http://ujpestszi.hu>

Család- és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ (Továbbiakban: Központ) alaptevékenysége az egyénnel, családokkal, csoportokkal, közösségekkel végzett szociális munka. A szolgáltatás célja a lelki és szociális nehézségekkel küzdő családok, egyének segítése annak érdekében, hogy helyzetükre megoldást találjon és a segítővel végzett közös munka során szerzett tapasztalataikat az életük további részeiben kamatoztatni tudják.

A szolgáltatás a 4. kerületi állandó laccímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, kerületünkben életvitelszerűen itt tartózkodó személyekre terjed ki. A szolgáltatások ingyenesen vehetők igénybe.

SZOLGÁLTATÁSOK

Pszichológiai tanácsadás

A pszichológiai tanácsadás célja, hogy segítsen feltárni a tanácskérő számára a személyiségben rejlő, életvezetésből, személyiségproblémákból eredő, az önálló sikeres életvezetést akadályozó, vagy nehezítő körülményeket, segítsen a tanácskérőnek érzelmi nehézségeinek kezelésében, az önálló sikeres

életvezetést akadályozó személyes problémák megértésében, feldolgozásában, megoldásában, a valós önértékelés kialakításában és az egyén meglévő erőforrásainak összpontosításában.

A pszichológiai tanácsadás mindig egyéni tanácsadás. Tartalma a hozott és valós problémától függ, amit az ügyfél egyedül, szakember segítsége nélkül nem, vagy kevésbé sikeresen tudott megoldani.

Jogi tanácsadás

A Család- és Gyermejkölési Központban elérhető jogi tanácsadás az Intézmény látókörébe tartozó felnőtt személyek számára nyújt tájékoztatást, illetve iratszerkesztést családi, gyermekvédelmi, lakásvesztési, esetleg polgári peres ügyekben. A jogi segítséget hetente három napon, előzetes időpont-egyeztetés után lehet igénybe venni.

Családkonzultáció/Családterápia

A családterápia a családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani. Az egyéni problémák helyett a család egészének együttes működésére összpontosít. Az egyes tüneteket a teljes családot figyelve próbálja megérteni, s a nehézséget is az egész család megsegítésével igyekszik megoldani. A családterápiás folyamat általában 6-12 ülésben zajlik a probléma természetétől függő gyakorisággal, valamint egy ülés alkalmanként 90 perc.

Hátralékkezelési tanácsadás

A tanácsadás célja a háztartási díjtartozással küzdő, vagy az eladósodás szélére került családok és egyének segítése, gondozása, lakhatásuk megőrzése, illetve a kilakoltatás, a lakásvesztés, valamint a hajléktalanság megelőzése.

A központhoz forduló kliensek itt kaphatnak tájékoztatást a tartozások rendezésének lehetőségeiről, a rendelkezésre álló és igényelhető támogatási formákról, külső forrásokról. A háztartási adósságokat felhalmozó, a Központtal önként együttműködő családokkal közösen feltérképezik anyagi helyzetüket, felkutatják a rendelkezésre álló anyagi erőforrásokat (ha vannak ilyenek), szükség szerint átstrukturálják kiadásait, megállapítják a kliens törlesztési kapacitását. Az adósságrendezés időtartama alatt az ügyfelekkel folyamatos kapcsolatot tartanak, a visszafizetés folyamatát nyomon követik (befizetési csekkek figyelemmel kísérése, esetleges átütemezések).

Mediáció (Közvetítői tevékenység)

A mediáció egy olyan igénybe vehető speciális konfliktuskezelési, vitarendezési módszer/folyamat, amelynek során két fél vitájában – mindkét fél közös beleegyezésével – egy független harmadik személy közvetít, és segít a feleket kölcsönösen elfogadható egyezség elérésében.

A harmadik fél a problémamegoldó folyamat keretében segít tisztázni a konfliktus természetét, segíti a felek közötti információáramlást, feltárja az ügytől független, vagy azzal csak közvetve összefüggő indítékokat, értékeket és érdekeket. A mediáció célja nem annak eldöntése, hogy kinek van igaza, hanem egy olyan közös megoldás kialakítása, amely mindkét fél számára kielégítő.

Munkavállalási, álláskeresési tanácsadás

A Központ a kerületben élő munkanélkülieknek álláskeresési és munkavállalási tanácsadást biztosít. Az érdeklődőket személyre szabott aktuális információkkal és tanácsokkal látják el a munkatársak. A számítógép kezelésében kevésbé vagy egyáltalán nem jártas látogatóknak a munkatársak segítenek elkészíteni az önéletrajzot és motivációs levelet, valamint segítenek a pályázati anyag felületre való feltöltésében is.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

Az óvodai és iskolai segítő szolgáltatás a köznevelési intézményekben biztosított segítő tevékenység, amely az iskoláskorú gyermekek és fiatalok képességeinek, lehetőségeinek legoptimálisabb kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával. A szolgáltatás formája lehet tanácsadás, csoportban végzett segítő tevékenység, közösségi munka keretein belül végzett segítő tevékenység, illetve megkeresésre történő segítő tevékenység.

Utcai- és lakótelepi szociális munka

A szociális munka célja elsősorban a veszélyeztetett gyermekek, fiatalok felkutatása, velük a kapcsolat felvétele. A szolgáltatás bázisát a kerületben működő RÓZSA KLUB biztosítja, ahol a munkatársak célja, hogy a fiatalok számára alternatívákat kínáljanak a szabadidejük hasznos eltöltésére.

A szociális munka során többek között a gyermekek iskola világába való „visszatérését” segíti a KLUB, valamint alternatív szabadidős programokat szerveznek. A KLUB címe: 1042, Budapest Rózsa u. 8.

Kórházi- egészségügyi szociális munka

A kerületben élő személyek kórházi ellátása során felmerülő veszélyeztető tényezők fennállása esetén az egészségügyi intézmény munkatársai jelzéssel élhetnek a szükséges intézkedések megtétele céljából. A Központ szociális munkása kapcsolatot tart az egészségügyi intézményekkel.

Készenléti szolgáltatás biztosítása

A készenléti szolgálat célja a Központ nyitvatartási idején túli krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás, vagy tájékoztatás nyújtása. A Központ egy állandóan hívható mobiltelefonszámon biztosítja az elérhetőséget. A készenléti szolgálat telefonszáma: 06-30-210-2390

Kapcsolattartási ügyelet

A Központ kizárólag péntekenként (14-19 óra között) biztosítja a külön élő szülők és gyermekeik, valamint a nagyszülő és gyermekek közötti találkozások helyszínét, ill. igény szerint szakember segítségét, jelenlétét a kapcsolattartások lebonyolításához, amennyiben a találkozás egyéb módon - leginkább az érintettek kapcsolatának elégtelensége miatt - nem megoldható vagy újabb, a gyermekek számára igen megterhelő konfliktusokhoz, feszültségekhez vezethet.

A kapcsolattartás rendjét az előre megküldött felkéréseket figyelembe véve a Bíróság, vagy Gyámhatóság szabályozása alapján, előre egyeztetett időpontban alakítják ki.

Szakmai egység vezető: **Győri Gáborné**

Cím: **1042 Budapest, Deák Ferenc utca 93.**

Telefonszám: **06-1-370-4107, 06-1-369-0602**

Készenléti telefonszám: **06-30-210-2390**

E-mail cím: **csgyk@ujpestszi.hu**

A kapcsolattartás helyszíne a Család- és Gyermejjóléti Központ (1042 Budapest, Deák Ferenc utca 93.),

ügyfélfogadási rendje a következő:

Hétfő: 12:00 – 18:00 óráig

Kedd: 9:00 – 16:00 óráig

Szerda: 9:00 – 18:00 óráig

Csütörtök: 9:00 – 16:00 óráig

Péntek: Zárva

(kizárólag krízisellátás

és kapcsolattartási ügyelet)

Szervezeti egység vezető:

Kósa Antalné • Tel: 06-30-758-8287

oszifeny.vezeto@ujpestszi.hu

Szervezeti egység vezető helyettes:

Siposné Tomkovics Ágnes • Tel: 06-1-369-1154

barsonysziv.vezeto@ujpestszi.hu

Telephelyek:

1042. Budapest, Király utca 15.

1046. Budapest, Tungsram utca 9.

1044. Budapest, Nagyszombati utca 17.

SZOLGÁLTATÁSOK

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében napi egyszeri meleg étkezést biztosít a Központ a szociálisan, illetve koruk, és egészségi állapotuk miatt rászorulók részére.

Igénybe vehető:

- helyben fogyasztással,
- saját elvitelre,
- házhozszállítva a hét minden napján.

Az ellátottaknak lehetőségük van a normál vagy cukorbeteg diétás étel közötti választásra, ha ezt a háziorvosuktól kapott igazolással indokolni tudják. Az ételt központi főzőkonyháról szállítják a tálalókonyhákra, illetve a házhozszállítást igénybe vevő ellátottak lakására.

Házi segítségnyújtás

Az igénybe vevő otthonában végzett gondozási tevékenységekkel segítik elő az önálló életvitel fenntartását, az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, és szociális szükséglete életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának figyelembevételével, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

Gondozási tevékenységek: A házi segítségnyújtás keretében szociális segítség vagy személyi gondozás biztosítása

Szociális segítség keretében biztosított szolgáltatás:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés,
- a háztartási tevékenységben való közreműködés,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtás,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Személyi gondozás keretében biztosított szolgáltatás:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzése és a szociális segítség keretébe tartozó feladatok ellátása.

Az ellátás megkezdése előtt a gondozási szükséglet vizsgálata történik, ez alapján és az ellátott igényének figyelembevételével a kliens számára szükséges gondozási idő meghatározásra kerül.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás célja a közvetlen veszélyhelyzet és más krízishelyzetből származó tevékenységek elhárítása, megoldása, illetve elősegíti a gondozott megszokott életvitelének fenntartását.

Az ellátottakhoz vezeték nélküli jelzőkészülék kerül kihelyezésre (testre rögzíthető, „karórás” pánikgombbal kiegészített). A készülék a mobiltelefonknál már ismert GPRS technológiával továbbítja a jelzéseit a diszpécserközpont felé. A jelzőkészülék helyhez nem kötött, az ellátott elhagyhatja otthonát. A készülék továbbá alkalmas beszédkommunikációra is. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik. A diszpécserközpont segélyhívás esetén értesíti a készenlétkben levő gondozott.

Idősek Klubja

Várják azon aktív nyugdíjasok jelentkezését, akik szeretnek kirándulni, szórakozni, táncolni, vagy egyszerűen kellemes társaságra vágnak. A klubok a nyugdíjasok számára kellemes kikapcsolódást nyújtanak, a hét öt napján. Az

idősek klubja helyileg tömegközlekedéssel jól megközelíthető, a helyiségek alkalmasak a szolgáltatás igénybevételére.

Havi rendszerességgel, változatos programok vannak. Ünnepi eseményekhez köthető rendezvények szervezése, lebonyolítása, illetve havonta egészségnevelő előadás, hitélet gyakorlása, zongorás teadélután, videofilmek vetítése, klubgyűlés, megbeszélés és igény szerinti foglalkozások (szalonnasütés, bográcsozás stb.). A szervezett programokon kívül a klubtagok napközben a gondozónő aktív közreműködésével foglalják el magukat, (pl.: kártyáznak, társasjátékoznak, tv-t néznek, vagy csak éppen beszélgetnek.)

Időskorúak gondozóháza

Ez az ellátási forma átmeneti jelleggel lehetőséget és segítséget nyújt azon idősek és hozzátartozóik számára, akik önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, illetőleg, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel, de az otthonában biztonsággal már nem ellátható.

Az ellátottak teljes körű ellátásban részesülnek, a magasabb szintű ellátás érdekében heti három alkalommal gyógytornász, tornáztatja az időseket. A lakók lelki és szellemi állapotának szinten tartásáról, fejlesztéséről mentálhigiénés munkatárs és foglalkoztató gondozó gondoskodik.

Gondozási tevékenységek:

- 24 órás felügyelet biztosítása,
- gyógyszerelés (felíratás, kiváltás, adagolás),
- étkeztetés,
- fürdőszobával és WC-vel ellátott 2 ágyas apartmanos, vagy 1 – 2 – 3 ágyas szobákban való elhelyezés,
- pszichés gondozás,
- hetente orvosi ellátás,
- kreatív foglalkozások,
- zenehallgatás,
- irodalmi délelőttök,
- szellemi vetélkedők, kvízzjátékok,
- filmklub,
- kerti programok.

1042 Budapest, Király utca 15. • Telefonszám: 06-1-380-4945

E-mail cím: barsonysziv@ujpestszi.hu

Étkeztetés:

Asszisztens:

Szedmák-Radvánszki Bernadett

Telefonszám:

06-1-370-2830

Házi segítségnyújtás

Idősek klubja

Időskorúak átmeneti gondozóháza

Vezető: Koppányné Őri Ildikó

Vezető: Monori Erika

Vezető: Retter Zoltánné

1046 Budapest, Tungsram utca 9. • Telefonszám: 06-1-230-5363

E-mail cím: oszifeny@ujpestszi.hu

Étkeztetés:

Asszisztens:

Müller Veronika

Telefonszám:

06-1-370-4179

Házi segítségnyújtás

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Idősek klubja

Időskorúak átmeneti gondozóháza

Mentálhigiénés csoport

Vezető: Barabás Tibor

Vezető: Barabás Tibor

Vezető: Szűcs Eszter

Vezető: Szabóné Katona Mónika

Vezető: Ultsch Leventéné

1044 Budapest, Nagyszombati utca 17. • Telefonszám: 06-1-233-2474

E-mail cím: oszkacsinto@ujpestszi.hu

Internet elérhetőségünk: <https://ujpestszi.hu/elerhetoseg-kapcsolat>

Újpest Önkormányzatának „Aranyhíd” Gyermek Átmeneti Otthona 2001 májusában nyitotta meg kapuit. Az eltelt idő alatt sok olyan családon és gyermekén segítettek, akiknél átmenetileg gond, probléma merült fel. Ezek megoldásának idejére a gyermekek átmeneti gondozását és ellátását vállalják fel. Az ellátás magába foglalja a gyerekek étkeztetését, tanulási foglalkozásokat, szabadidős programokat, oktatási intézményekkel való kapcsolattartást.

A szülő felügyeleti joga a gyermek felett továbbra is fennmarad és a családi pótlékot is megkapja. Az otthon dolgozói és a szülők szorosan együttműködnek, a gyermekekkel kapcsolatos problémák megoldásáért. A gyermekek gondozásáról és foglalkoztatásáról gyermekfelügyelők a nap 24 órájában gondoskodnak. Továbbá biztosítanak a gyermekek számára nevelőt is, aki a gyerekek tanulását, programok lebonyolítását szervezi. Szükség esetén mentálhigiéniai szakember is foglalkozik a gyerekekkel, annak érdekében, hogy az esetleges traumákat, nehézségeket a gyermekek könnyebben tudják feldolgozni.

Cél, hogy minden gyermeknek a személyes szükségleteinek, egyéni képességeinek megfelelően tudjanak nyugodt, harmonikus légkört biztosítani, amiben jól érzi magát, hogy a családból való kikerülés traumáit a helyzethez mérten minimalizálni tudják.

Az otthon 3 budapesti kerületből tudja fogadni a gyermekeket, ezek a IV., XV. és a XVI. Jelentkezni személyesen lehet, vagy az illetékes Gyermekjóléti Központokon keresztül. A gyermek önmaga is kérheti felvételét az otthonba, ha otthonról önkényesen eltávozott és ellátása, felügyelet nélkül maradt.

Cím: 1042 Budapest, Hajnal utca 15.

Telefonszám: 06-1-369-4107

E-mail-cím: gyao@ujpestszi.hu

Az alábbi településekkel működünk együtt:

Budapest IV. kerületi Gyermekjóléti Központ

1042 Budapest, Deák Ferenc u. 93.

Telefonszám: 06-1-370-4107

Budapest XV. kerületi Fióka Gyermek- és Ifjúságvédelmi Központ

1155 Budapest, Kolozsvár u. 4/b.

Telefonszám: 06-1-414-0878

Budapest XVI. kerületi Napraforgó Gyermekjóléti Központ

1163 Budapest, Cziráki u. 22.

Telefonszám: 06-1-403-0001

Dóhszk Család,-És Gyermekjóléti Központ

2120 Dunakeszi, Bajcsy-Zsilinszky u. 32.

Telefonszám: 06-27-547-760

Fót Város Egyesített Szociális és Egészségügyi Intézmény

Fót, Hargita u 36.

Telefonszám: 06-27-360-417

Szociális Foglalkoztató

Újpest szociális foglalkoztatója több évtizedes múltra tekint vissza, hiszen 1959 óta szerveződik a hátrányos helyzetű munkavállalók, főleg megváltozott munkaképességű és fogyatékkal élő személyek foglalkoztatása a Budapest Főváros IV. kerületében. Könnyen betanulható munkafolyamatokon keresztül zajlik az egyének munkaképességének fenntartása és fejlesztése, folyamatosan szem előtt tartva a nyílt munkaerőpiacon, a versenyszférában való munkavállalás lehetőségét.

2021 első félévében Újpest Önkormányzatának Szociális Intézményében a régi típusú szociális foglalkoztatási tevékenység kiegészült a fejlesztő foglalkoztatás megszervezésével. Ez egy államilag támogatott foglalkoztatási forma, így a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel kötött finanszírozási szerződés segítségével valósul meg a hátrányos helyzetű munkavállalók számára egy átmeneti, munkaerőpiac beilleszkedést segítő foglalkoztatási forma.

A fejlesztő foglalkoztatás rendszere jelenleg úgy épül fel, hogy az részesülhet fejlesztő foglalkoztatásban, aki 16 éves elmúlt, még nem érte el a nyugdíjkorhatárt, más kereső tevékenységet nem folytat, valamint van intézményi jogviszonya az alábbi szociális ellátás valamelyikében:

- közösségi alapellátás,
- támogató szolgáltatás,
- nappali ellátás,
- átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátás,
- ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás,
- rehabilitációs intézményi ellátás,
- lakóotthoni ellátás vagy
- támogatott lakhatás.

A foglalkoztatás fenti ellátásokkal való kombinálása biztosít a fogyatékkal élők, pszichiátriai- és szenvedélybetegek, valamint a hajléktalanok számára egy olyan komplex fejlesztési programot, mely eredményesen tartja meg vagy fejleszti munkaképességüket, munkaerőpiaci integrációjukat.

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye a kerületben működő

- Humán Sztráda NKft-el,
- a Twist Olivér Alapítvánnyal és
- a támogató szolgáltatást biztosító Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségével működik együtt a szervezetek klienseinek foglalkoztatása érdekében.

Ez a széles körű szakmai együttműködés biztosítja a foglalkoztatási javaslatok és fejlesztési tervek alapos előkészítését, valamint a foglalkoztatás folyamatos szervezését.

A fejlesztő foglalkoztatás keretében biztosított foglalkoztatási lehetőség a Szociális Foglalkoztató dolgozói létszámát közel 150%-ra emelte. A folyamatos fluktuáció miatt a munkatársak állandóan keresik a segítségre szoruló, potenciálisan foglalkoztatható hátrányos helyzetű munkavállalókat. A fejlesztő foglalkoztatás, mint általában a rehabilitációs foglalkoztatási formák területén természetes jelenség a munkavállalók cserélődése.

Cím: 1042 Budapest, Viola utca 6-8.

Központi telefonszám: 06-1-369-8780

E-mail-cím: foglalkoztato@ujpestsz.hu

Fax: 06-1-369-1230

Az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézményében alapellátás keretében gondoskodik azokról a kisgyermekről, akiknek felvételét kéri a szülők, mert munkavállalásuk miatt nem tudják biztosítani gyermekük napközbeni felügyeletét. Ugyancsak ellátást biztosít azoknak a gyermekeknek, akiknek szociális vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés. Az ellátottak köre elsősorban az újpesti lakóhellyel rendelkező családok, Újpesten, vagy környezetében élők, dolgozók gyermekei. Az ellátás igénylése az intézmény vezetőjénél, a Bölcsődék Központjában történik.

A 9 bölcsődében valamennyi kisgyermeknek biztosítják mindazokat a feltételeket, melyek optimális testi, lelki, szellemi és pszichés fejlődésükhöz szükséges. Így a nevelői állandóságot, a gyermek érzelmi biztonságát, az egyéni bánásmódot és ellátást, a fejlesztő játékok sokféleségét, esztétikus balesetmentes környezetet, korszerű táplálást, helyben készített és frissen tálalt ételt.

Az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye igény esetén bölcsődei ruházat biztosításával teszik családbaráttá az alapellátást.

A korszerű étkezéshez szükséges alapanyagokat az intézmény központi konyhája szerzi be. Az ételeket (a diétás ételek is) bölcsődék főzőkonyháin készítik, így a gyermekek asztalára mindig friss ételek kerülnek. Az előállításuk során korszerű konyhatechnológiai eljárásokat alkalmaznak és naprakészen tudják figyelembe venni a gyermek életkorát, fejlettségét és egyéni igényeit. A bölcsődei étkezésben ügyelnek arra is, hogy a gyermek étrendjét, amennyire lehetséges, összehangoljuk az otthoni étkezéssel. Ehhez a kifüggesztett étlap, az adott heti menü segítséget nyújt, illetve támpont lehet a hétvégi étrend összeállításához is.

Bölcsődék nyitott intézmények. A családok számára a családi programokat szerveznek, de a bölcsődével ismerkedni vágyók számára is folyamatosan szélesítik a bepillantási lehetőségeket.

A gyermekek érzelmi biztonságát az állandósággal valósítják meg, mindig azok a felnőttek, a saját kisgyermeknevelőik veszik körül a gyermekeket, akik ismerik a személyiségüket, szokásaikat, akik mindent tudnak róluk. Ugyanilyen fontos feltételként biztosított az állandó környezet, a csoport- és helyállandóság.

A gyerekek aktivitását, önállósági törekvéseit a napirenden belül elegendő idővel, ösztönzéssel, segítségadással, odafigyeléssel segítik a bölcsődei kisgyermeknevelők.

A bölcsődei élet megszervezésében, a szülők és a bölcsőde kapcsolattartásában a családbarát szemlélet érvényesül. Kölcsönös tájékoztatással, együttműködéssel a gyermekek jólétét, fejlődését támogatják. A bölcsődékben nagy hangsúlyt fektetnek a gondozás minőségére. A kisgyermeknevelők folyamatos törekvése, hogy minden gyermek testi szükséglete úgy kerüljön kielégítésre, hogy közben lehetősége legyen önállósodni. A kisgyermeknevelők biztosítják a nyugodt, tevékeny játék feltételeit a gyermekek számára. Nevelői magatartásukkal segítik a szocializációt, az elmélyült játékot, a kreativitást. Az egészséges testi fejlődést a korszerű táplálkozás mellett, minden évszakban az szabad levegőn történő játékkal és a szabadban történő alvással biztosítják.

Az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék célja a derűs gyermekkor, a minőségi alapellátás biztosítása, oly módon, hogy a bölcsődei nevelés, gondozás a családi nevelés fontos kiegészítőjeként, a szülőket, a családokat segítse.

Címek, elérhetőségek:

Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye

Bölcsődék Központja/Székhelye

Intézményvezető: Kocsis Ildikó Edit

Cím: 1041 Budapest, Lőrinc utca 35–37.

Telefonszám: 06-1-380-4488

E-mail-cím: ujpestibolcsodek@ujpestibolcsik.hu

Félfogadás: szerdán 9:00–12:00 óráig és 13:00–16:00 óráig

Honlap: ujpestibolcsik.hu

facebook: facebook.com/ujpestibolcsodek

Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye Telephelyei:

KERTVÁROSI BÖLCSŐDÉK:

Budapest IV. ker. 2.sz. Leiningen Bölcsőde

Cím: 1046 Budapest, Leiningen utca 5.

Telefonszám: 06-1-370-8658

E-mail-cím: leiningenbolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Komárominé Huszárik Renáta

Budapest IV. ker. 4. sz. Labdarúgó Bölcsőde

Cím: 1047 Budapest, Labdarúgó utca 24.

Telefonszám: 06-1-369-1740

E-mail cím: labdarugobolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Csiffáriné Richter Erika

KÁPOSZTÁSMEGYERI BÖLCSŐDÉK:

Budapest IV. ker. 8. sz. Homoktövis Bölcsőde

Cím: 1048 Budapest, Homoktövis utca 104.

Telefonszám: 06-1-233-3736

E-mail-cím: homoktovisbolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Farkas Anikó

Budapest, IV. ker. Hajló Bölcsőde

Cím: 1048 Budapest, Hajló utca 2–8.

Telefonszám: 06-1-380-6218

E-mail-cím: hajlobolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Vargáné Szakály Ágnes

Budapest IV. ker. 11. sz. Lakkozó Bölcsőde

Cím: 1048 Budapest, Lakkozó utca 3–5.

Telefonszám: 06-1-380-6521

E-mail-cím: lakkozobolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Óvadiné Szabadi Krisztina

VÁROSKÖZPONTI BÖLCSŐDÉK:

Budapest IV. ker. 3. sz. Aradi Bölcsőde

Cím: 1043 Budapest, Aradi utca 9.

Telefonszám: 06-1-389-0943

E-mail-cím: aradibolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Kakulya Pálné

Budapest IV. ker. 6. sz. Pozsonyi Bölcsőde

Cím: 1043 Bp., Mártírok útja 1.

Telefonszám: 06-1-369-1917

E-mail-cím: pozsonyibolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Kohut Mihályné

Budapest IV. ker. 9. sz. Munkásotthon Bölcsőde

Cím: 1043 Budapest, Munkásotthon utca 47.

Telefonszám: 06-1-369-5763

E-mail-cím: munkasotthonbolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Orbánné Szombathelyi Ildikó

Budapest IV. ker. 12. sz. Rózsaliget Bölcsőde

Cím: 1042 Budapest, Rózsaliget köz 3.

Telefonszám:-06-1-369-8804

E-mail-cím: rozsaligetbolcsode@ujpestibolcsik.hu

Bölcsődevezető: Csatlósne Vaszil Andrea

Újpesti Önkormányzati Óvodák

Az önkormányzat fenntartásában 14 óvoda működik 20 telephelyen. Minden intézményben egyedi szakmai programmal, felkészült pedagógusokkal várják az újpesti szülők gyermekeit, a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

A sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodába való felvételhez a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet.

Újpesti Ambrus Óvoda

1047 Bp., Ambrus Zoltán u. 2. sz.

Telefonszám: 06-1-370-9034

E-mail-cím: ambrusovi@ambrusovi.hu;

Intézményvezető: Markoja Lászlóné

Újpesti Ambrus Óvoda Vörösmarty Tagóvodája

1047 Bp., Vörösmarty m u 14. sz.

E-mail-cím: info@vorosmartyovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Markoja Lászlóné

Újpesti Aradi Óvoda

1043 Bp., Aradi u 9. sz

Telefonszám: 06-1-369-7839

E-mail-cím: info@aradiovoda.hu

Intézményvezető: Bószné Stofán Mónika

Újpesti Aradi Óvoda Csányi Tagóvodája

1043 Bp., Csányi László u. 30. sz.

Telefonszám: 06-1-389-0359

E-mail-cím: info@csanyiovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Bószné Stofán Mónika

Újpesti Aradi Óvoda Pozsonyi Tagóvodája

1043 Bp., Mártírok útja 1. sz.

Telefonszám: 06-1-369-0188

E-mail-cím: info@pozsonyiovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Bószné Stofán Mónika

Újpesti Aranyalma Óvoda

1047 Bp., Fóti út 54. sz.

Telefonszám: 06-1-233-1239

E-mail-cím: info@fotiovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Kovácsné Szalárdy Ágnes

Újpesti Aranyalma Óvoda Kertvárosi Tagóvodája

1046 Bp., Leiningen K. u. 1. sz.

Telefonszám: 06-1-379-3314

E-mail-cím: info@leiningenovodaujpest.hu

Intézményvezető: Kovácsné Szalárdi Ágnes

Újpesti Bőrfestő Óvoda

1048 Bp., Bőrfestő u. 1-3-sz.

Telefonszám: 06-1-380-7199

E-mail-cím: borfestoovi@borfestoovi.hu

Intézményvezető: Enyedy Ágota

Újpesti Dalos Ovi Óvoda

1048 Bp., Ugró Gyula sor 5 sz.

Telefonszám: 06-1-233-2806

E-mail-cím: dalosovi@dalosovi.hu

Intézményvezető: Major Tiborné Bíró Orsolya

Újpesti Deák Óvoda

1041 Bp., Deák Ferenc utca 95. sz.

Telefonszám: 06-1-369-6307

E-mail-cím: deakovi@deakovi.hu

Intézményvezető: Csabainé Kurucz Orsolya

Újpesti Homoktövis Óvoda

1048 Bp., Homoktövis u. 102. sz.

Telefonszám: 06-1-233-3814

E-mail-cím: homoktovisovoda@homoktovisovoda.hu

Intézményvezető: Dikács Attiláné

Újpesti Játék-Mozgás-Kommunikáció Óvoda

1043 Bp., Nyár utca 6. sz.

Telefonszám: 06-1-369-4508

E-mail-cím: jmkovoda@jmkovoda.hu

Intézményvezető: Rácz Ágnes

Újpesti Karinthy Frigyes Óvoda

1048 Bp., Hajló u. 2-8. sz.

Telefonszám: 06-1-380-6197

E-mail-cím: info@karinthyovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Beáné Losonci Katalin

Újpesti Liget Óvoda

1041 Bp., Rózsaliget köz 1. sz.

Telefonszám: 06-1-369-7006

E-mail-cím: info@ligetovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Szücs Judit

Újpesti Liget Óvoda Királykerti Tagóvodája

1042 Bp., Király u. 26-28. sz.

Telefonszám: 06-1-369-0309

E-mail-cím: infor@kiralykertiovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Szücs Judit

Újpesti Nyár Óvoda

1042. Bp., Nyár u. 14. sz.

Telefonszám: 06-1-369-3050

E-mail-cím: nyaroviujpest@gmail.com

Intézményvezető: Dr. Altner Edit

Újpesti Park Óvoda

1048 Bp., Külső-Szilágyi út.46. sz.

Telefonszám: 06-1-380-6795

E-mail-cím: parkovi@parkovi.hu

Intézményvezető: Mezőváriné Nagy Edit

Újpesti Park Óvoda Lakkozó Tagóvodája

1048 Bp., Lakkozó u. 3. sz.

Telefonszám: 06-1-380-6603

E-mail-cím: parkovi@parkovi.hu

Intézményvezető: Mezőváriné Nagy Edit

Újpesti Viola Óvoda

1042 Bp., Virág u. 11-13. sz.

Telefonszám: 06-1-369-9513

E-mail-cím: info@violaovoda.ujpest.hu

Intézményvezető: Fodorné Gombos Tímea

Újpesti Virág Óvoda

1045 Bp., Virág u. 30. sz.

Telefonszám: 06-1-369-3020

E-mail-cím: viragovi@viragovi.hu

Intézményvezető: Palatinus Antalné

Az intézmények felvételi körzethatárai megtalálhatók a www.ujpest.hu honlapon, az intézmények → nevelési, oktatási intézmények címszó alatt.

Tanulmányi ösztöndíjak

Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj:

Az önkormányzat a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt, ezért évről évre csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat rendszerhez. Az ösztöndíjra vonatkozó pályázati kérelem évente egy alkalommal a pályázati kiírásban meghatározott formában és időpontig nyújtható be.

A pályázat elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

Bursa ösztöndíjat azok a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló, felsőoktatási tanulmányokat kezdő illetve folytató pályázók nyerhetnek, akiknek a havi nettó jövedelme, illetve családjuk egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát (85 500 Ft/hó). A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet. A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat határozatban visszavonhatja, ha az ösztöndíjas megszünteti lakóhelyét a települési önkormányzat illetékességi területén. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Indokolt esetben az önkormányzat környezettanulmány elvégzésére jogosult.

Önkormányzati ösztöndíjak

Az Újpesti Diákösztöndíjak célja, hogy támogassa a kiváló tanulmányi eredményt elérő, illetve a művészetek vagy a sport területén kiemelkedően tehetséges újpesti tanulókat és hallgatókat.

A diákösztöndíjat pályázat útján, az alábbi kategóriákban lehet elnyerni:

- Ugró Gyula Tanulmányi Diákösztöndíj
- Bene Ferenc Sport Diákösztöndíj
- Szőnyi István Alkotóművészeti Diákösztöndíj
- Házy Erzsébet Előadó-művészeti Diákösztöndíj

A pályázaton – az egyéb feltételek fennállása esetén – azok a diákok vehetnek részt, akik a pályázat benyújtása évének első napján (2022. január 1.) és a pályázat benyújtásának időpontjában is Újpesten bejelentett lakóhellyel rendelkeznek.

Az ösztöndíjra vonatkozó pályázati kérelem évente egy alkalommal a pályázati kiírásban meghatározott formában és időpontig nyújtható be.

Egészségügyi ellátás

A betegjogi képviselő a hatályos egészségügyi törvényben (1997. évi CLIV. törvény) és a 381/2016. (XII.2.) Kormányrendeletben foglaltak alapján járhat el.

Betegjogi képviselő: **Bérczi Ildikó**

Telefonszám: **06-20-489-9506**

E-mail-cím: **ildiko.berczi@ijsz.bm.gov.hu**

A betegjogi képviselő az intézményektől független személy, állásfoglalásra nem kompetens. A betegjogi képviselői hálózatot a Belügyminisztérium (BM) önálló szervezeti egységként az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) működteti.

Hivatkozások

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről

2000. évi CXVI. törvény az egészségügyi közvetítői eljárásról

2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről

Az Integrált Jogvédelmi Szolgálat tájékoztatója a betegjogokról

Panaszkezelés • Fogalom meghatározás

Panaszjog: A beteg törvény által biztosított azon joga, mely biztosítja, hogy a beteg az egészségügyi ellátással kapcsolatban álló panaszával az egészségügyi szolgáltatóhoz, illetve fenntartóhoz forduljon.

Panasz: A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog-, vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más, így különösen bírósági, közigazgatási eljárás hatálya alá.

Közeli hozzátartozó: a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és nevelőszülő, valamint testvér.

Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján egészségügyi szolgáltatás nyújtására kizárólag működési engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltató jogosult [6. § (1) bekezdés]. A Korm. rendelet kimondja azt is, hogy a működési engedély kiadására egészségügyi alapellátás esetén a járási hivatal [7. § (2) bekezdés b) pont], míg egészségügyi szakellátást esetén az országos tisztifőorvos [7. § (2) bekezdés a) pont] jogosult.

Az egészségügyi szolgáltató által a beteg részére nyújtott egészségügyi ellátással kapcsolatban tett panasz kivizsgálását az az egészségügyi államigazgatási szerv végzi, amely a panasszal érintett egészségügyi szolgáltató részére működési engedélyt adott ki [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 14/C. §].

Az Újpesten tevékenykedő egészségügyi szolgáltatók telephelye Budapest IV. kerületében található, mely – a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. melléklete szerint – **Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala**, mint népegészségügyi hatáskörben eljáró hivatal illetékességi területéhez tartozik.

Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala, mint népegészségügyi hatáskörben eljáró hivatal – Népegészségügyi Osztály elérhetősége:

Tiszti Főorvos Dr. Kormos Róbert. • Telefonszám: 06-1-550-4826

E-mail-cím: nepegeszsegugy05@05kh.bfkh.gov.hu

Telefonszám: 06-1-476-1100

E-mail-cím: tisztifoorvos@nnk.gov.hu

Egészségügyi törvényünk a következő jogcímeket nevesíti a betegjogok között:

- az egészségügyi ellátáshoz való jog
- az emberi méltósághoz való jog
- a kapcsolattartás joga
- a gyógyintézet elhagyásának joga
- a tájékoztatáshoz való jog
- az önrendelkezéshez való jog
- az ellátás visszautasításának joga
- az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga
- az orvosi titoktartáshoz való jog

I. Jogvesztő határidők a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján:

2/A. § (1) A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos vagy közérdekű bejelentő által tett ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető.

(2) A panasz vizsgálata mellőzhető az (1) bekezdésben meghatározott eseteken kívül akkor is, ha a panaszos a sérelmezett tevékenységről **vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő panaszát. A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.**

(3) Az azonosíthatatlan személy által tett panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálatát az eljárásra jogosult szerv mellőzi.

A panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján illetékességgel a Nemzeti Népegészségügyi Központ Egészségügyi Igazgatási Főosztálya rendelkezik (címe: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.;)

II. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 29.§ (1) bekezdése alapján a beteg vagy akadályoztatása esetén a közvetlen hozzátartozója jogosult az egészségügyi ellátásával kapcsolatban magánál az érintett egészségügyi szolgáltatónál panaszt tenni.

III. Az egészségügyi szolgáltató, illetve a fenntartó köteles a panaszt kivizsgálni, és ennek eredményéről a panasztevőt a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb harminc munkanapon belül írásban tájékoztatni.

IV. Lehetősége van a betegnek továbbá, hogy az egészségügyi dolgozók viselkedésével, hangnemével, kommunikációjával kapcsolatos panaszával az egészségügyi szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény 2.§ c) pontja értelmében a Magyar Orvosi Kamara, illetve a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara illetékes Megyei Etikai Bizottságánál eljárást kezdeményezzen.

V. Az egészségügyi közvetítői eljárásról szóló 2000. évi CXVI. törvény rendelkezései szerint – figyelemmel az Eütv. 34.§ (1) bekezdésére – a beteg és az egészségügyi szolgáltató között felmerülő jogviták peren kívüli megoldására a felek együttesen kezdeményezhetik a jogvita közvetítői eljárás keretében történő rendezését.

VI. Kártérítési, vagy más, bírói úton érvényesíthető igénye esetén, igényét az illetékes bíróságnál benyújtott keresettel érvényesítheti, amelyhez rászorultság esetén jogi segítséget kérhet. Ennek szabályait a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvény tartalmazza.

Újpesti Szakorvosi Rendelőintézet

Cím: 1046 Budapest, IV., Görgey Artúr u. 30.

ujpestiszakrendelo.hu

Telefonszám: **06-1-369-4777**

Felnőtt időpontfoglalás: **06-1-696-0009**

Gyermek időpontfoglalás: **06-1-369-2333**

Felnőtháziorvosi rendelők

1042 Budapest, Király u. 19-21.

- 29. sz. felnőtháziorvosi körzet: Dr. Máthé Annamária
Telefonszám: 06-1-369-1654
- 30. sz. felnőtháziorvosi körzet: Dr. Szücs Györgyi Mária
Telefonszám: 06-1-370-4267
- 31. sz. felnőtháziorvosi körzet: Dr. Parais Ilona
Telefonszám: 06-1-231-0360 • E-mail-cím: parais.praxis@gmail.com
- 32. sz. felnőtháziorvosi körzet: Dr. Szikora Zsuzsanna
Telefonszám: 06-1-272-1193

- 33. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Várnai Judit
Telefonszám: 06-1-369-1654 • E-mail-cím: varnaijudit8355@gmail.com
- 34. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Ciráki György
Telefonszám:
- 35. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Szabó Márta Mária
Telefonszám: 06-1-272-0557
- 36. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Vandrus Boglárka
Telefonszám: 06-1-370-4267 • E-mail-cím: vandrusboglarka@gmail.com

1042 Budapest, Deák Ferenc u. 93.

- 21. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Sóti László
Telefonszám: 06-1-369-2373
- 22. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Diós Erzsébet
Telefonszám: 06-1-369-2373
- 23. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Orosz Marianna
Telefonszám: 06-1-369-4568 • E-mail-cím:
- 24. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Csiki Árpád
Telefonszám: 06-1-369-4568

1046 Budapest, Galopp u. 6.

- 5. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Dénes Csaba
Telefonszám: 06-1-435-0303
- 4. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Simon Erzsébet
Telefonszám: 06-1-435-0304
- 6. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Széki Henriette
Telefonszám: 06-1-435-0302
- 43. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Zajzon Ádám
Telefonszám: 06-1-232-1304

1048 Budapest, Hargita u. 1.

- 8. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Müller Mária
Telefonszám: 06-1-230-9655
- 3. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Szabó Gergő
Telefonszám: 06-1-230-0928 • E-mail-cím: dr.szabo.gergo@doksza.hu
- 7. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Bagyinka Éva Ágnes
Telefonszám: 06-1-230-9655

1046 Budapest, Kordován tér 1.

- 2. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Torma János
Telefonszám: 06-1-380-7169
- 1. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Kozma Gábor
Telefonszám: 06-1-380-7169

1041 Budapest, Liszt Ferenc utca 23/A

- 19. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Czirjék Emőke
Telefonszám: +36 70 771-4636
E-mail cím: czirjek_emoke62@yahoo.com
- 20. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Néma Andrea (helyettes orvos)
Telefonszám: 06-20-496-2343
- 17. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Fazekas Mária
Telefonszám: 06-1-696-1677
- 18. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Cristofari Julia Lisa
Telefonszám: 06-20-562-2620 • E-mail-cím: lisztferenc23a@netdr.hu

1041 Budapest, Liszt Ferenc utca 23/B

- 28. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Balogh László Attila
Telefonszám: 06-1-369-3239
- 26. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Pásztor Lívía
Telefonszám: 06-1-783-8356
E-mail cím: ujjpest26.korzet@gmail.com *(csak receptek kérésére használható)*
- 25. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Al-Mohamed Ádám
Telefonszám: 06-1-369-3239 • E-mail-cím: dr.almoad@gmail.com

1046 Budapest, Vadgesztenye U. 43/B

- 10. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Holló Gabriella
Telefonszám: 06-1-233-1087
- 9. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Hornyák Csaba
Telefonszám: 06-1-233-1087
- 11. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Balog Katalin
Telefonszám: 06-1-233-1087 • E-mail-cím: kunhalomrendelo@gmail.com
- 12. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Fries Ilona
Telefonszám: 06-1-233-1087

1047 Budapest, Vasvári Pál u. 20–22.

- 14. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Kalinics Viktor
Telefonszám: 06-1-369-4527 • E-mail cím: 4kerpraxis@gmail.com
- 13. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Nagy-György Emília (helyettes orvos)
Telefonszám: 06-1-435-9129
- 15. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Deák Gyöngyi
Telefonszám: 06-1-435-9129 • E-mail cím: rendelo4@gmail.com
- 16. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Sebők Anikó
Telefonszám: 06-1-369-4527

1045 Budapest, Pozsonyi u. 23.

- 41. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Miskolczi Zsuzsanna
Telefonszám: 06-1-781-6352 • E-mail cím: receptkeres62@gmail.com
(recept kérésre, és általános orvos- beteg konzultációra)
- 38. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Temesi Ákos Kornél
Telefonszám: 06-1-785-1783
- 42. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Török Katalin
Telefonszám: 06-1-785-1744
- 37. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Nagy Géza
Telefonszám: 06-1-794-2421
- 40. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Demjén Renátát
Telefonszám: 06-20-614-7943
E-mail cím: pozsonyi40espraxis@ujpestiszakrendelo.hu
- 39. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Tóth Mária
Telefonszám: 06-1-369-1159

1048 Budapest, Sárpaták u. 10-12.

- 44. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Varga József
Telefonszám: 06-1-230-3333 • E-mail cím: rendelo@prevencio.eu

1041 Budapest, István U. 27/B

- 27. sz. felnőtt háziorvosi körzet: Dr. Németh Valéria
Telefonszám: 06-1-370-6604

Házi gyermekorvosi rendelők

1042 Budapest, Király u. 19-21.

- 13. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Horzsa Éva Ildikó
Telefonszám: 06-1-369-1766 • E-mail-cím: rendelo1042@gmail.com
- 15. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Erdei Zsuzsanna Mária
Telefonszám: 06-1-369-1766
- 14. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Kálmán Mihály
Telefonszám: 06-1-369-1766
- 17. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Kovács Éva
Telefonszám: 06-1-369-1766 • E-mail-cím: essentia699@gmail.com
- 16. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Simon Attila
Telefonszám: 06-1-369-1766
- 12. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Pálos Judit Ágnes
Telefonszám: 06-1-369-1766

1046 Budapest, Erdősor út 1.

- 8. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Bedők Mária
Telefonszám: 233-1187
- 11. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Péter Ágnes
Telefonszám: Bejelentkezés: a napi munkakezdés előtti egy órában Vékony Gyöngyinél: 06-20-482-8673 vagy 06-1-233-1187
- 9. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Bognár Viktória
Telefonszám: 06-30-230-4583
- 10. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Tóth Marian Anna
Telefonszám: 06-1-233-1187

1045 Budapest, Pozsonyi u. 23.

- 19. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Bátorfi István
Telefonszám: 06-1-369-3323
- 18. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Tömösvári Ágnes
Telefonszám: 06-1-369-3323
- 20. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Schönwald Attila
Telefonszám: 06-1-369-3323
- 21. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Székely Ilona
Telefonszám: 06-1-369-33-23

- 22. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Ruzsa Erzsébet
Telefonszám: 06-1-369-3323

1046 Budapest, Galopp u. 6.

- 5. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Koós Márta
Telefonszám: 06-1-380-6722 • E-mail: holistica.koos@gmail.com
- 7. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Bobkó Éva
Telefonszám: 06-70-720-8206 • E-mail: bobkogaloppputca@gmail.com
- 6. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Ruszti Zita
Telefonszám: 06-1-380-6722; 06-70-746-3496
E-mail-cím: galoppputca6.ruszt@gmail.com
- 4. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Tausz István
Telefonszám: 06-1-380-6722;
Rendelői mobil csak rendelési időben: 0630-563-8626
E-mail-cím: galoppputca6@gmail.com

1048 Budapest, Hargita u. 1.

A rendelő E-mail-címe: hargitagyr@gmail.com

- 3. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Nagy Judit
Telefonszám: 06-1-230-9652 • E-mail: drnagyjudithargita@gmail.com
- 1. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Csiszár Katalin
Telefonszám: 06-1-230-9652 • E-mail-cím: drccsiszarkatahargita@gmail.com
- 2. sz. házi gyermekorvosi körzet: Dr. Makó Nóra
Telefonszám: 06-1-230-9652 • E-mail: drmakonorahargita@gmail.com

Felnőttfogorvosi rendelők

1046 Budapest, Görgey Artúr u. 30.

- 1. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Hirsch Judit
Telefonszám: 06-1-369-4777/1667 mellék
- 2. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Bidjari Lejla
Telefonszám: 06-1-369-4777/1667 mellék
- 4. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Jergerné Dr. Banasikowska Erzsébet
Telefonszám: 06-1-369-4777/1663 mellék
- 5. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Rasheed Ali
Telefonszám: 06-1-369-4777/1662 mellék

- 6. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Török Ágnes
Telefonszám: 06-1-369-4777/1666 mellék
- 7. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Solymosi Zoltán
Telefonszám: 06-1-369-4777/1681 mellék
- 8. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Krizsa Ágnes
Telefonszám: 06-1-369-4777/1662 mellék
- 9. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Lipovszky Veronika
Telefonszám: 06-1-369-4777/1663 mellék
- 10. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Vajda Julianna
Telefonszám: 06-1-369-4777/1606 mellék
- 11. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Szabó-Fekete Katalin
Telefonszám: 06-1-369-4777/1606 mellék
- 13. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Balázs Judit
Telefonszám: 06-1-369-4777/1681 mellék
- 14. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Mándrik Martina
Telefonszám: 06-1-369-4777/1666 mellék

1048 Budapest Galopp utca 6.

- 3. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Auer László
Telefonszám: 06-1-230-2043
- 12. sz. felnőttfogorvosi körzet: Dr. Pétervári Erzsébet
Telefonszám: 06-1-230-2043

Gyermekfogorvosi rendelők

1042 Budapest, Király utca 9. 1. emelet

- 1. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Szabó Tibor
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211
- 2. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Balassa Katalin
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211
- 3. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Károly Adrienne
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211
- 4. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Csimma Éva
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211
- 5. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Erényi Zsófia
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211

- 6. sz. gyermekfogorvosi körzet: Dr. Fraknóy László
Telefonszám: 06-1-380-6525, 06-1-370-6211

Felnőtháziorvosi ügyelet

1043 Budapest, Berda József u. 48.
06-1-369-2600
Minden nap 8:00-8:00 (24 órás ügyelet)

Gyermekháziorvosi ügyelet

1138 Budapest, Révész u. 10-12.
06-1-349-8601, 06-1-349-8603
Hétköznap este 20:00-tól reggel 8:00-ig,
hétfőn és munkaszüneti napokon 8:00-8:00 (24 órás ügyelet)

Iskolaorvosok, óvodaorvosok és iskolai védőnők

Védőnői Szolgálat

A védőnők évtizedek óta kulcsfontosságú szerepet töltenek be a nő-, az anya-, a csecsemő-, a gyermek-, az ifjúság- és a családvédelemben. Hazánkban e tevékenység szervezett keretek között történő végzése több mint száz éves múltra tekint vissza.

A prevenció területén a védőnői ellátás az egészség megőrzésére, fejlesztésére, a tünetek, kapcsolódó betegségek korai felismerésére, szükség esetén a kiszűrtek gondozását végző orvoshoz történő irányítására és nem utolsósorban a megfelelő életvezetési tanácsokkal való ellátására irányul.

A védőnői gondozás segíti kialakítani és fejleszteni az egyén, a család és a közösség ismereteit, képességeit és készségeit annak érdekében, hogy egészségtudatosan, aktívan közreműködjenek az egészségük megőrzésében, a betegségek megelőzésében, az egészségfejlesztésben. A védőnői gondozás módszere a tanácsadás, speciális formái a családlátogatás, a tanácsadóban végzett tevékenység és a közösségi egészségfejlesztés, kiegészítő eleme az egészségi állapot felmérése, a kialakult anomáliák és betegségek szűrése.

A IV. kerületben a Védőnői Szolgálat az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. szervezeti egységként látja el feladatát.

A Védőnői Szolgálat tevékenysége a IV. kerületben életvitelszerűen tartózkodó lakosok, valamint a IV. kerület nevelési és oktatási intézményeiben ellátottak, tanulók irányába terjed ki.

A Védőnői Szolgálat két, feladataiban eltérő egységre tagolódik:

Területi védőnői ellátás:

A kerület közigazgatási területén 30 védőnői körzet van kialakítva. A területi védőnők körzetbeosztását megtekintheti az Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft. honlapján: https://www.ujpestiszakrendelo.hu/doc/Vedonoi_utcalista.pdf

A kialakított védőnői körzetek öt szervezeti egység köré vannak csoportosítva. A Védőnői Szolgálat szervezeti egységeiben a területi védőnők végzik preventív gondozási feladataikat.

Védőnői Szolgálat

1042 Budapest, Király u. 19.

Telefonszám: 06-1-369-1541

E-mail-cím: kiralyvedo@ujpestiszakrendelo.hu

Védőnői Szolgálat

1044 Budapest, Erdősor út 1.

Telefonszám: 06-1-233-1414

E-mail-cím: erdosorvedo@ujpestiszakrendelo.hu

Védőnői Szolgálat

1045 Budapest, Pozsonyi u. 23.

Telefonszám: 06-1-369-1918

E-mail-cím: pozsonyivedo@ujpestiszakrendelo.hu

Védőnői Szolgálat

1048 Budapest, Galopp u. 6.

Telefonszám: 06-1-380-6984

E-mail-cím: galoppvedono@ujpestiszakrendelo.hu

Védőnői Szolgálat

1048 Budapest, Hargita u. 1.

Telefonszám: 06-1-230-2806

E-mail-cím: hargitavedo@ujpestiszakrendelo.hu

A területi védőnők feladatai:

- nővédelem, családtervezés,
- várandós anyák gondozása, anyaságra való felkészülés segítése,
- gyermekágyas anyák gondozása,
- 0-6 éves korú gyermekek gondozása,
- oktatási intézménybe nem járó iskolás, illetve tanköteles gyermekek védőnői ellátása,
- védőoltások szervezése,
- védőnői vizsgálatok, szűrővizsgálatok ellátása,
- családgondozási tevékenység,
- kapcsolattartás, együttműködés a prevenció és gyógyítás, valamint az egészségügy és a szociális ellátás szakembereivel, szervezeteivel,
- az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában való részvétel.

Az óvodában végzendő területi védőnői feladatok:

- a gyermekek személyi higiéniájának ellenőrzése,
- a krónikus betegek és a magatartási zavarokkal küzdők életvitelének támogatása, segítése,
- kapcsolattartás a szülőkkel,
- egészségnevelési tevékenység, egészségnapokon történő részvétel.

Iskolavédőnői ellátás:

A kerület általános iskoláiban, illetve középfokú oktatási tanintézteiben a szervezett preventív iskola-egészségügyi ellátást végző 13 iskolavédőnő is a Védőnői Szolgálathoz tartozik.

Az iskolavédőnők nevét és elérhetőségeit megtalálja az oktatási intézmények honlapján.

Az iskolavédőnők feladatai:

A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként történik,

- a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése
- a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása

- érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban
- mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre
- vérnyomásmérés
- pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.
- a tanulók személyi higiénéjének ellenőrzése,
- elsősegélynyújtás,
- az orvosi vizsgálatok előkészítése,
- a védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése,
- a krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése,
- az egészségnevelési feladatok ellátása,
- testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel,
- kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezlet, családlátogatás),
- pályaválasztás segítése.

Kérjük, keresse bizalommal a Védőnői Szolgálat szakembereit!

Iskolaorvosok, óvodaorvosok és iskolai védőnők

Név	Oktatási intézmény neve	Védőnő neve
Dr. Ütő Enikő	Virág Óvoda	
	Szt. János Ap. Kat. Ált. Isk.	Rácz Tímea
	Szt. János Ap. Kat. Óvoda	
	Újpesti Bajza József Általános Iskola	Tóthné Paul Emese
	Kertvárosi Tagóvoda	
	Csányi Tagóvoda	
	Ambrus Óvoda	
	Angol Nyelvet Emelt Szinten Oktató Ált Isk	Spóring Zsuzsa
	Pécsi Sebestyén Isk.	Bertáné Kötél Andrea

Dr. Erdei Zsuzsanna	Károlyi István Isk.	Szögediné Móga Mónika
	Liget Óvoda	
Dr. Tömösvári Ágnes	Nyár Óvoda	
	Lázár Ervin Ált. Isk.	Szabó-Lövey Zsuzsanna
	Aradi Óvoda	
Dr. Horzsa Éva	Károlyi István Isk.	Szögediné Móga Mónika
	Újpesti Ált. Isk. és EGYMI	Szarka Emese
Dr. Szabó Erzsébet	Karinthy Frigyes ÁMK Isk.	Ráczi Tímea
	Karinthy Frigyes Óvoda	
	Újpesti Homoktövis Ált. Isk.	Tóthné Paul Emese
Dr. Tóth Marian Anna	Aranyalma Óvoda	
	Újpesti Szűcs Sándor Ált. Isk.	Juhász Katalin
Dr. Koós Márta	Homoktövis Óvoda	
	Újpesti Csokonay Vitéz Mihály Ált. Isk. és Gimnázium	Spóring Zsuzsa
	Bőrfestő Óvoda	
Dr. Dorka Mária Dr. Varga Ottília	Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Ált. Isk.	Szarka Emese
	Vörösmarty Óvoda	
Dr. Ruzsa Erzsébet	Halassy Olivér Isk.	Juhász Anita
	JMK Óvoda	
	Pozsonyi Óvoda	
Dr. Bátorfi István	Aradi Óvoda	
	Lázár Ervin Ált. Isk.	Szabó-Lövey Zsuzsanna
	Viola Óvoda	
Dr. Sigmund Anikó	Megyeri Úti Ált. Isk.	Szarka Emese
	Dalos Ovi óvoda	
Dr. Varga Ottília	Újpesti Bene Ferenc Ált. Isk.	Oravecz Dorottya
	Bőrfestő Óvoda	

Dr. Merész Katalin	Göllner Mária Waldorf Gimn	Szögediné Móga Mónika
Dr Hargitay Zoltán	Kozma Lajos Faipari SzKI	Oravecz Dorottya
	BMSZC Újpesti Két Tanítási Nyelvű Műszaki Technikum	Juhász Katalin
Dr. Simon Attila	Benkő István Isk.	Oravecz Dorottya
	Deák Óvoda	
Dr. Tausz István	Csokonai V. Mihály Isk.	Spóring Zsuzsa
	Bőrfestő Óvoda	
Dr. Pálos Judit	Csillagberek Waldorf Ált. Isk.	Spóring Zsuzsa
Dr. Kálmán Mihály	Szigeti József Ált. Isk.	Juhász Katalin
	Királykert Óvoda	
Dr. Dorka Mária	Könyves Kálmán Gimn.	Szarka Emese
	Könyves Kálmán Gimn.	Juhász Anita
	Babits Mihály Isk.	Bertáné Kötél Andrea
Dr. Buzna Andrea	Kanizsay Dorottya SzKI	Szabó-Lövey Zsuzsanna
	Lakkozó Tagóvoda	
	Park Tagóvoda	

