



ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület részére

Tárgy: Javaslat Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetőjének intézményvezetői megbízásának lemondással történő megszűnésének tudomásul vételéről, egyben javaslat az intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás adása céljából pályázati kiírás jóváhagyásával kapcsolatos döntésre

Előterjesztő: Kanász-Nagy Máté alpolgármester
Előterjesztést előkészítette: Palánkay Patrícia Személyügyi Osztály osztályvezető
Előterjesztés egyeztetve: Mikó Alexandra Judit kabinetvezető
Jogi szempontból ellenőrizte: dr. Erdélyi Dávid jogi előadó
Véleményező Népjóléti és Lakásügyi Bizottság ülésének időpontja: 2022. március 7.
Képviselő-testületi ülés időpontja: 2022. március 10.

Tisztelt Képviselő-testület!

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye (a továbbiakban: Szociális Intézmény) intézményvezetői álláshelyére pályázati eljárás keretében Mózer Péter került kiválasztásra, majd 2020. július 1. napján 5 évre intézményvezetői megbízást kapott, amely vezetői megbízásáról - *a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény* (a továbbiakban: Kjt.) 23. § (4) bekezdésben foglaltak szerint - 2022. március 1. napjától lemondott. A lemondási idő két hónap, amelynek végdátuma 2022. május 1. napja.

Figyelemmel a lemondás tényére, javaslom a Tisztelt Képviselő-testület részére Mózer Péter intézményvezető intézményvezetői megbízásáról lemondással történő megszűnésének tudomásulvételét.

Továbbá javaslom a Tisztelt Képviselő-testület részére – a Kjt. 20/A. § (1) bekezdése, és 20/B. § (1) bekezdése, valamint a Szociális Intézmény Alapító okiratának 5.1 pontja alapján – a Szociális Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás adása céljából pályázati kiírás jóváhagyását.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatokat.

Az I. határozati javaslat elfogadásához minősített, a II. határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Határozati javaslatok:

I. Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (III. ...) határozata Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetőjének intézményvezetői megbízásának lemondással történő megszűnésének tudomásulvételéről

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetőjének, Mózer Péter vezetői megbízásának lemondással történő megszűnését – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (4) bekezdésére figyelemmel – tudomásul veszi.

Felelős: Polgármester a hatáskörrel rendelkező Alpolgármester útján

Határidő: azonnal

II. Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (III. ...) határozata Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás adása céljából pályázati kiírás jóváhagyásáról

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás adása céljából az előterjesztéshez csatolt mellékletben szereplő feltételek szerinti pályázat kiírását.

Felelős: Polgármester a hatáskörrel rendelkező Alpolgármester útján

Határidő: 2022. március 20.

Budapest, 2022. március 3.


Kanász-Nagy Máté
 alpolgármester



Melléklet: Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye intézményvezetői feladatok ellátására irányuló pályázati kiírás



Budapest Főváros IV. ker. Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/B. § (1)
bekezdése alapján
pályázatot hirdet

**Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye Család- és Gyermekjóléti
Központja**

intézményvezető (igazgató)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A vezetői kinevezés időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre 5 évre szól, három hónap próbaidővel

A munkavégzés helye:

1042 Budapest, Deák Ferenc utca 93.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Szociális Intézmény szakmai, gazdasági tevékenységének irányítása, kapcsolattartás az Önkormányzat fenntartásában lévő szociális intézményekkel, társintézményekkel, végrehajtja és megszervezi az Önkormányzat szociális rendelkezéseit, elkészíti a Szociális Intézmény működéséhez kapcsolódó gazdasági-műszaki munkák tervezésével és szervezésével összefüggő okmányokat, ellenőrzi azok végrehajtását, megszervezi a Szociális Intézmény intézményeinek és az egyes szervezeti egységeknek tevékenységét.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőfokú végzettség, 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezető tekintetében meghatározott szakképzettség,
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakképesítést igénylő szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához hozzájárulás.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban, szociális területen szerzett tapasztalat,
- közigazgatási szakvizsga,
- humán szolgáltatások, valamint szociális intézmények fejlesztésében szerzett tapasztalat,
- szakmai publikációk a humán szolgáltatások és szociálpolitika területén

Elvárt kompetenciák:

- önálló, precíz munkavégzés,
- jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség,
- kreativitás, problémamegoldó képesség,
- jó írásbeli kifejezőkészség,
- terhelhetőség,
- csapatmunka, együttműködési készség,
- felelősségtudat,
- szakmai ismeretek alkalmazásának képessége és továbbfejlesztése.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai tevékenységet is bemutató részletes önéletrajz,
- a végzettségeket tanúsító okiratok másolata,

- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány másolata (vagy annak megkéréséről szóló bizonylat)
- publikációs jegyzék,
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok szerint az erre jogosult személyek megismerhetik,
- a pályázó nyilatkozatot adhat pályázati anyagának adatbázisban 6 hónap időtartamig történő tárolásáról, illetve további felhasználásáról. Nyilatkozat hiányában a pályázat elbírálását követően a pályázati anyag megsemmisítésre kerül,
- kérjük, a tárgyban feltüntetni a munkakör megnevezését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. május 1. napját követően tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. március

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Péter Éva titkárságvezető nyújt, a 061 231-3101/230-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Kanász-Nagy Máté Népjóléti Alpolgármester részére nepjoleti.alpolgarmester@ujpest.hu e-mail címen keresztül, illetve Palánkay Patrícia osztályvezető részére a palankay.patricia@ujpest.hu e-mail címre. Az elektronikus üzenet tárgyában kérjük feltüntetni a munkakör pontos megnevezését: „intézményvezető”.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A benyújtott pályázatok értékelése alapján, a kiválasztott pályázók személyes – bizottság előtti - meghallgatáson vesznek részt. A határidőn túl érkező, valamint a pályázati feltételeknek tartalmilag nem megfelelő, illetve hiányos pályázatokat nem áll módunkban elfogadni. A pályázati anyag benyújtásával egyidejűleg a Pályázó hozzájárul adatainak kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázati anyagát a kiválasztási eljárásban résztvevők megismerhessék.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. április

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Alkalmazási feltétel: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (büntetlen előélet, nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt).

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.ujpest.hu
- www.kozigallas.gov.hu

A fenntartóval/munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.ujpest.hu honlapon szerezhet, továbbá az alábbi linkeken olvashatók az adatvédelemre vonatkozó tájékoztatók:

<https://ujpest.hu/adatkezesesi-tajekoztatok/>

https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/adatvedelmi_tajekoztato_palyazatokhoz.pdf

A pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat letölthető az alábbi linkeken keresztül:

<https://ujpest.hu/karrier/>

https://ujpest.hu/wp-content/uploads/2021/08/palyazat_hozzajarulo_nyilatkozat.pdf