

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2011. (I.31.)
önkormányzati rendelete

**a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és ügykezelői közszolgálati
jogviszonyának egyes kérdéseiről**

(módosításokkal egységes szerkezetben)¹

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdésében és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) köztisztviselőinek és ügykezelőinek (a továbbiakban együtt: köztisztviselő) közszolgálati jogviszonyára terjed ki.

2. §

(1) Az illetménykiegészítés mértéke egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek az alapilletménye 30 %-a.

(2) Az illetménykiegészítés mértéke egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek az alapilletménye 20 %-a.

3. §

A vezetői illetménypótlék mértéke

- a) osztályvezető-helyettes esetében az érintett alapilletményének 5 %-a,
- b) osztályvezető esetében az érintett alapilletményének 10 %-a,
- c) főosztályvezető-helyettes esetében az érintett alapilletményének 15 %-a,
- d) főosztályvezető esetében az érintett alapilletményének 30 %-a.

4. §

A köztisztviselő részére a vonatkozó jogszabályok keretei között, a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatában meghatározott feltételekkel és mértékben képzettségi pótlék állapítható meg.

¹ Módosította a 20/2012. (IV.2.) és a 3/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet.

5. §

(1) A köztisztviselők – a (2) bekezdésben meghatározott keretek között – az alábbi egyéb juttatásokban részesülnek:

- a) cafetéria-juttatás,
- b) egyéb béren kívüli juttatások.

(2) Az (1) bekezdés szerinti juttatások mértékét, a juttatások formáit, azok igénybe vételét és egyéb feltételeit a vonatkozó jogszabályok, az Önkormányzat éves költségvetési rendelete, a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzata és – ezen szabályok keretei között - a munkáltatói jogkör gyakorlója határozza meg.

6. §

(1) A köztisztviselők részére – az e rendeletben és a közszolgálati szabályzatban meghatározott feltételekkel – az alábbi támogatások adhatóak:

- a) lakáscélú támogatás,
- b) szociális támogatás,
- c) illetményelőleg,
- d) tanulmányi támogatás.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatások megállapításának és elbírálásának feltételeit, kifizetésének, elszámolásának, visszatérítésének és nyilvántartásának részletes szabályait – e rendelet keretei között - a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzata határozza meg.

7. §

Hatályon kívül helyezve)

8. §

Hatályon kívül helyezve)

9. §

(1) Tanulmányi támogatás annak a határozatlan idejű kinevezéssel foglalkoztatott köztisztviselőnek adható, aki olyan államilag elismert egyetemi vagy főiskolai képzésben vesz részt, amelynek során a külön jogszabályban meghatározott szakirányú képesítést szerez, illetve olyan államilag elismert egyetemi vagy főiskolai képzésben vesz részt, melynek eredményeként a Polgármesteri Hivatal számára különösen hasznos ismeretekre tesz szert.

(2) Tanulmányi támogatás csak tanulmányi szerződés alapján nyújtható. Nem nyújtható tanulmányi támogatás a köztisztviselő próbaideje és felmentési ideje alatt, valamint nappali tagozatos képzésben való részvételhez.

(3) A tanulmányi támogatásokról – az előterjesztett kérelmek és javaslatok alapján – a Polgármesteri Hivatal várható szakember-szükségletét figyelembe véve kell dönten.

(4) Tanulmányi támogatásként a köztisztviselő részére a képzéssel kapcsolatban szükségszerűen és igazoltan felmerülő költségek – a vonatkozó jogszabályok adta összeghatárig terjedő – megtérítése, továbbá - iskolarendszerű képzésben való részvétel esetében - fizetett tanulmányi pótszabadság igénybe

vételének lehetősége biztosítható. A támogatás konkrét formáját és mértékét a tanulmányi szerződésben kell rögzíteni.

(5) A köztisztviselőt – tanulmányi szerződés nélkül – az ügykezelői alapvizsga letétele előtt 5, a közigazgatási szakvizsga vagy azzal egyenértékű más szakvizsga letétele előtt 15 munkanap fizetett pótszabadság illeti meg.

10. §

(1) Budapest közigazgatási határán kívülről történő munkába járás esetén a köztisztviselő a külön jogszabályban rögzített feltételekkel és mértékben jogosult utazási támogatásra.

(2) A köztisztviselő tulajdonában lévő gépkocsi hivatalos célú eseti használatakor - a jegyző egyedi, írásbeli engedélye alapján – költségtérítés biztosítható. A költségtérítés mértékeként a vonatkozó jogszabályok szerinti összeg számolható el.

(3) A köztisztviselőt külföldi kiküldetése esetén a külföldi tartózkodása alatt - külön jogszabályban meghatározott feltételekkel és mértékben – ellátmány illeti meg.

11. §

Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (rész munkaidős) köztisztviselőket – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - munkaidő-arányosan illetik meg.

12. §

Az 5. § (1) bekezdése szerinti juttatásokra és a 6. § (1) bekezdés a) és c) pontja szerinti támogatásokra - a köztisztviselőkkel azonos feltételekkel - a polgármester és a foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármesterek is jogosultak.

13. §

(1) Az elhunyt köztisztviselőt és a Polgármesteri Hivatal elhunyt munkavállalóját a jegyző javaslatára a polgármester az Önkormányzat saját halottjának nyilváníthatja, ha a halál időpontjában a közszolgálati jogviszonya vagy munkaviszonya már legalább öt éve fennállt.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben a köztisztviselő temetési költségei – a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatában meghatározott feltételekkel – az Önkormányzat által részben vagy egészben átvállalhatóak.

(3) A (2) bekezdés rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell a Polgármesteri Hivatal munkavállalóira is.

14. §

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve annak külön rendelkezése esetében a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, valamint a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata és a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzata, továbbá az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési rendeletének rendelkezéseit kell alkalmazni.

15. §.

(1) Ez a rendelet 2011. február 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló – többször módosított - 47/2003. (XII.22.) számú önkormányzati rendelet.