



Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat
POLGÁRMESTERI HIVATAL



✉ 1041 Budapest, István út 14.

☎ 231-3101

igazgatasi.oszt@ujpest.hu

Hivatali ügyfélkapu elérhetőség:

IVKERPMH, KRID: 701127129

IGAZGATÁSI FŐOSZTÁLY
IGAZGATÁSI OSZTÁLY

ID 92 A101100 0250
Management System
MSZ EN ISO 9001:2015
valid until: 2025.06.25.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a „Működési engedély kérelem üzletköteles termék forgalmazásához” űrlaphoz (ASP IPAR 004)

a 210/2009. (IX.29.) Kormányrendelet alapján

Tisztelt Ügyfelünk! Az Önkormányzati ASP rendszernek köszönhetően Ön kényelmesen, áttekinthetően, elektronikus úton, akár otthonából is intézheti hivatali ügyeit.

Az önkormányzati ASP rendszert igénybe vevő települések az E-önkormányzat portálon keresztül biztosítják ügyfeleik számára az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatásokat. A portál működéséről itt olvashatnak részletesen: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/tajekoztato>

Az oldal megtekintéséhez böngészőprogram (például Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, stb.) és internet hozzáférés szükséges.

Az ügyindítás tulajdonképpen egy elektronikus „iForm” típusú űrlap benyújtását jelenti, ami az ügyféli adatokkal előtöltésre kerül.

A gazdálkodók (egyéni vállalkozók, cégek stb.) számára 2018. január 1. napjától kötelező az elektronikus ügyintézés!

Magánszemélyek a beküldésre több lehetőség közül is választhatnak:

- 1.) online űrlapkitöltéssel és rendszeren kívüli (pl.: kinyomtatás után postai) beküldéssel (azonosítás nélkül is elérhető szolgáltatás),
- 2.) online űrlapkitöltéssel és beküldéssel (az ügyfél azonosítását igényli),
- 3.) a portálon keresztül az integrált e-Papír szolgáltatás is elérhető, azon ügyekre, amelyekhez nem áll rendelkezésre a konkrét ügghöz tartozó strukturált űrlap.

A Portál használata

Az önkormányzati ASP rendszer E-önkormányzat portál az alábbi weboldalon érhető el:
<https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

A nyitólap:

E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL

Az E-önkormányzat portál az önkormányzati ASP-rendszerben az elektronikus önkormányzati ügyintézés helyszíne.

Az online ügyintézéshez szükséges a Központi Azonosítási Ügynökön (KAÜ) keresztüli azonosítás. A KAÜ az alábbi elektronikus azonosítási szolgáltatásokat biztosítja:

- Ügyfélkapus azonosítás (Ügyfélkapu)
- Részleges Kódú Telefonos Azonosítás (RKTA)
- Elektronikus személyazonosító igazolvány (eSzemélyi).

Nem természetes személy nevében történő ügyintézés esetén az eljáró személynek KAÜ-azonosítással kell bejelentkeznie.

A KAÜ-s azonosításról szóló tájékoztatást a **KAÜ portálján** és a **szolgáltató oldalán** tekintheti meg.

E-önkormányzat portálra nem kell regisztrálnia. Első látogatáskor, a BEJELENTKÉZÉS gomb megnyomásával, KAÜ-azonosítás és az Általános Szolgáltatási Feltételek (ÁSZF) elfogadása után használhatja a portál szolgáltatásait.

ÜGYINTÉZÉS BEJELENTKÉZÉSSEL

Bejelentkezés nélkül megnyithatja, kitöltheti és elmentheti az űrlapot, de a beküldés nem

SZÉCHENYI
Magyar Köztársaság
EUROSZOLGÁLTATÁSOK
BEJELENTÉSEK A JÓVÓRA

Az Önkormányzati Hivatali Portál a fenti nyitólapmal indul. (Elfordulhat, hogy a nagyobb felbontású képernyőn a bejelentkezés gomb csak akkor lesz látható, ha használja a jobb oldali gördítő sávot) Első alkalommal történő bejelentkezés alkalmával kérjük, hagyja jóvá a regisztrációt az ÁSZF elfogadásával, mert csak ez után tud tovább lépni!

A bejelentkezés gomb átirányít a KAÜ-s azonosításhoz, ahol választható az ügyfélkapun keresztüli belépés, vagy az elektronikus személyigazolvánnyal való belépés, vagy a telefonos azonosítással történő belépés. Az egyes bejelentkezési lehetőségek tekintetében a „segítség” menüpont nyújt tájékoztatást.

Sikeres bejelentkezést követően az oldal visszairányít, az Önkormányzati Hivatali Portálra. Sikeres viszontazonosítás után érhető el az **Ügyindítás**, Adóegyenleg lekérdezés, Adóbevallási információk, valamint az Ügykövetés menüpont.

FIGYELEM! Amennyiben magánszemélyként lépett be, de gazdálkodó szervezet (cég, egyéni vállalkozó, stb.) nevében kíván ügyet indítani, szerepkört szükséges váltania! (A beküldőnek a bal oldali mezőben a harmadik kék menüpontot, a „SZEREPKÖRVÁLTÁS”-t kell kiválasztania, és a felugró legördíthető menüből értelemszerűen ki kell választania a valóságnak megfelelő pontot.)

SZAJÁT NEVEN (MAGÁNSZEMÉLYKÉNT) ELJÁRVA

BUDAPEST FŐVÁROS IV. KERÜLET ÚJPEST ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SZAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTKÉZÉS 5:59

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK +

HELYI ADÓZÁS +

E-PIZETÉS +

SZOLGÁLTATÁSOK

Válasszon az alábbi szolgáltatások közül!

További információ ▾

Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat a kiválasztott településnél. Indítsa el a szolgáltatást, majd válassza ki az ügytípust, amelyet intézni szeretne. **Az űrlap elektronikus beküldése elektronikus azonosítást követően lehetséges!**

ÜGYINDÍTÁS

A szolgáltatás használatával lehetősége van az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó helyi adószámla kivonatának lekérdezésére a kiválasztott önkormányzati adóhatóságnál.

ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS

A szolgáltatás használatával lehetősége nyílik arra, hogy a kiválasztott önkormányzathoz benyújtott és már feldolgozásra került adóbevallásait lekérdezze.

ADÓBEVALLÁSI INFORMÁCIÓK

A szolgáltatás használatával elektronikus úton teljesítheti a kiválasztott önkormányzatnál adó- és illetékfizetési kötelezettségét.

<https://ohp-20.asp.lgov.hu/szerepkorvaltas>

ÜGYINDÍTÁS

ÁGAZAT: → Ipar-kereskedelem

SAJÁT NÉVEN (MAGÁNSZEMÉLYKÉNT)
ELJÁRVA



BUDAPEST FŐVÁROS XIX. KERÜLET
KISPEST ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTÉZÉS 9:34

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

HELYI ADÓZÁS

ÜGYINDÍTÁS

Bejelentkezett felhasználóként az önkormányzat teljes ügyindítási folyamata elérhető az Ön számára. Megnyithatja, kitöltheti és beküldheti az űrlapot az Ön által már kiválasztott önkormányzathoz. Saját nevében, vagy képviselőként cég, intézmény, egyéni vállalkozó, illetve más természetes személy nevében is eljárhat.

További információ

ŰRLAP KERESŐ

ÁGAZAT

- Minden ágazat --
- Minden ágazat --
- Adóügy
- Általános vagy egyéb igazgatási ügyek
- Anyakönyvi ügyek
- Hagyaték
- Ipar-kereskedelem
- Szociális
- Településüzemeltetési, vagyonkezelési ügyek


ÜGYTÍPUS

- Minden ügytípus --

ŰRLAP KERESŐ

ÜGYTÍPUS: → Üzleti tevékenység

SAJÁT NÉVEN (MAGÁNSZEMÉLYKÉNT)
ELJÁRVA



BUDAPEST FŐVÁROS XIX. KERÜLET
KISPEST ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTÉZÉS 9:53

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

HELYI ADÓZÁS

ÜGYINDÍTÁS

Bejelentkezett felhasználóként az önkormányzat teljes ügyindítási folyamata elérhető az Ön számára. Megnyithatja, kitöltheti és beküldheti az űrlapot az Ön által már kiválasztott önkormányzathoz. Saját nevében, vagy képviselőként cég, intézmény, egyéni vállalkozó, illetve más természetes személy nevében is eljárhat.

További információ

ŰRLAP KERESŐ

ÁGAZAT


- Ipar-kereskedelem

ÜGYTÍPUS

- Minden ügytípus --
- Minden ügytípus --
- rendezvény
- szálláshely
- telepengedély
- üzleti tevékenység
- vásár, piac és bevásárlóközpont

ŰRLAPOK LISTÁJA: → Működési engedély kérelem üzletköteles termék forgalmazásához → Online kitöltés

SAJÁT NÉVEN (MAGÁNSZEMÉLYKÉNT)
ELJÁRVA



BUDAPEST FŐVÁROS XIX. KERÜLET
KISPEST ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTÉZÉS 9:57

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

HELYI ADÓZÁS

Ipar-kereskedelem

üzleti tevékenység

ÚJ KERESÉS

ŰRLAP KERESŐ

Űrlapok listája (3)

IPAR-KERESKEDELEM • ÜZLETI TEVÉKENYSÉG

BEJELENTÉS NEM ÜZLETKÖTELES TERMÉK FORGALMAZÁSÁRÓL

ONLINE KITÖLTÉS

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ŰRLAP ELŐNÉZET

IPAR-KERESKEDELEM • ÜZLETI TEVÉKENYSÉG

MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY KÉRELEM ÜZLETKÖTELES TERMÉK FORGALMAZÁSÁHOZ

ONLINE KITÖLTÉS

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ŰRLAP ELŐNÉZET

IPAR-KERESKEDELEM • ÜZLETI TEVÉKENYSÉG

MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY VISSZAVONÁSI KÉRELEM

ONLINE KITÖLTÉS

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ŰRLAP ELŐNÉZET

Röviden: A nyomtatvány kitöltését a fejezetek (előlap, főlap) kiválasztásával kell elkezdni a felső menüsorban. Az egyes lapokon a **sárgával jelzett mezők** kitöltése kötelező, bizonyos elemeket az ügyfélkapus azonosítás miatt a rendszer automatikusan beemel. A kitöltés befejezése után az „ellenőrzések futtatása”-ra kattintva az esetleges hiányosságokat, hibákat pótolni szükséges a beküldés előtt. Az űrlap letölthető, illetve menthető. Az „űrlap beküldése” gombra kattintva véglegesíthető a nyomtatvány és beküldhető hivatalunkhoz.

ELŐLAP

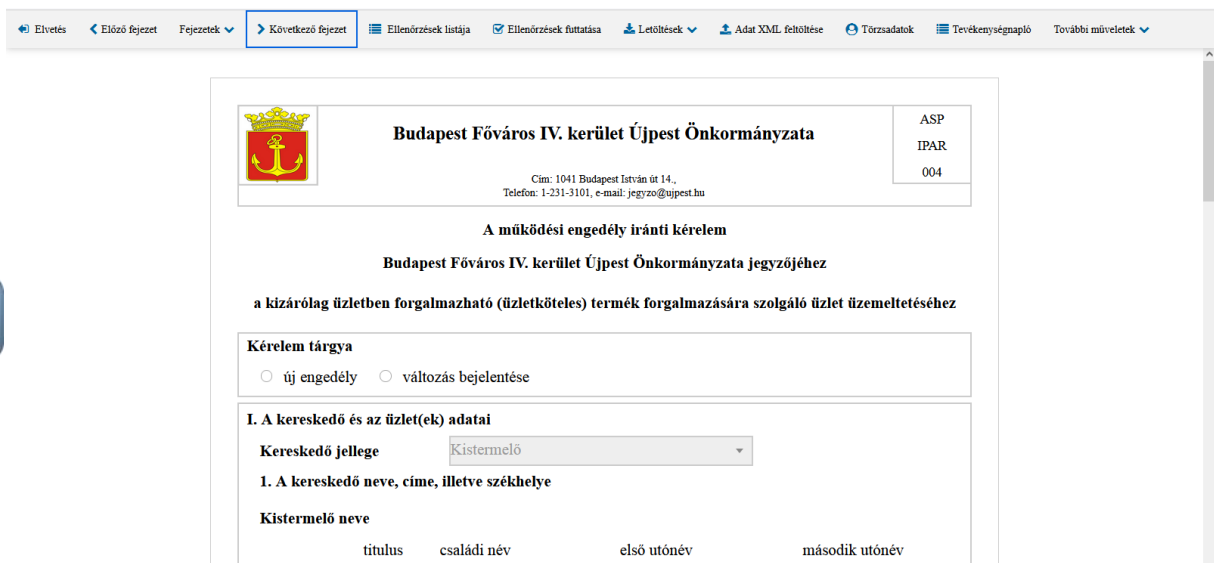
A beküldő adatai (a személyazonosító igazolványban, lakcímkártyán lévő adatok alapján neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, címe, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, email címe, telefonszáma, meghatalmazotti minőség, elektronikus kapcsolattartást engedélyezése, előzmény információ).

FIGYELEM! A felső menüsorban lehet a **Következő fejezetre** (oldalra) lépni.

FŐLAP

Kérelem tárgya: kötelezően kitöltendő.

FIGYELEM! Itt van lehetősége kérelmezni az **új** tevékenység engedélyezését, illetve a korábban kérelmezett és nyilvántartásba vett, **működési engedélyben bekövetkezett adatváltozást is**, a megfelelő lehetőség kiválasztásával! *(A működési engedély visszavonási kérelem benyújtására külön ASP űrlap áll rendelkezésre.)*



The screenshot shows a web application interface for applying for a business license. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Eltetés', 'Előző fejezet', 'Fejezetek', 'Következő fejezet', 'Ellenőrzések listája', 'Ellenőrzések futtatása', 'Letöltések', 'Adat XML feltöltése', 'Törzsadatok', 'Tevékenységnapló', and 'További műveletek'. The main content area is titled 'Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata' and includes contact information: 'Cím: 1041 Budapest István út 14., Telefon: 1-231-3101, e-mail: jegyzo@ujpest.hu'. The form is for 'A működési engedély iránti kérelem' (Application for a business license) and is addressed to the 'Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata jegyzőjéhez' (Mayor of Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata). The purpose is 'a kizárólag üzletben forgalmazható (üzletköteles) termék forgalmazására szolgáló üzlet üzemeltetéséhez'. The 'Kérelem tárgya' (Subject of the application) section has two radio buttons: 'új engedély' (new license) and 'változás bejelentése' (change notification). The 'I. A kereskedő és az üzlet(ek) adatai' (Data of the trader and the business(es)) section includes a dropdown menu for 'Kereskedő jellege' (Type of trader) with 'Kistermelő' (Retailer) selected. Below this, there are input fields for '1. A kereskedő neve, címe, illetve székhelye' (Name, address, and headquarters of the trader), with sub-fields for 'Kistermelő neve' (Retailer name), 'titulus' (title), 'családi név' (family name), 'első utónév' (first name), and 'második utónév' (second name).

I. A kereskedő és az üzlet(ek) adatai

Kereskedő jellege (ki kell választani a kereskedő vállalkozási típusát)

1. A kereskedő neve, címe, illetve székhelye (meg kell adni a kereskedő pontos adatait)
2. A kereskedő cég cégjegyzékszama / egyéni vállalkozó nyilvántartási száma / kistermelő regisztrációs száma
3. A kereskedő statisztikai száma
4. Adószáma

5. Üzletek

5.1 Üzlet

5.1.1. neve

5.1.2. címe

II. Csatolt okiratok

- Nem a kérelmező tulajdonában lévő üzlet esetében az üzlet használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével, pontos helyrajzi szám feltüntetésével);
- Haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kérelmező – a haszonélvező(k) hozzájárulását igazoló okirat (pontos helyrajzi szám feltüntetésével);
- Közös tulajdonban álló üzlet esetében, ha nem a tulajdonostársak közössége a kérelmező, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat a helyrajzi szám pontos megadásával.
- Egyéb csatolmányok

III. Keltezés (településnév, dátum, aláírás) Kötelezően kitöltendő.

1.MELLÉKLET

Kereskedő neve, címe/székhelye, kérelem tárgya (új kérelem, vagy adatváltozás), nyitás időpontja kötelezően kitöltendő

4. Üzlet

Főlap 5. pontja szerinti sorszám:

4.1. elnevezése

4.2. címe

4.3. engedély nyilvántartási száma (adatváltozás esetén töltendő ki)

4.4. engedély iktatószáma (adatváltozás esetén töltendő ki)

4.5. alapterülete (m²)

4.6. napi fogyasztási cikket értékesítő üzlet árusítóterének nettó alapterülete (m²)

4.7. terasz alapterülete (kizárólag vendéglátó egység esetén töltendő ki)

4.8. vendéglátó üzlet befogadóképessége (terasz nélkül) (Kizárólag vendéglátó egység esetén töltendő ki)

4.9. vendéglátó üzlet teraszának befogadóképessége (Kizárólag vendéglátó egység esetén töltendő ki)

4.10. vásárlók könyve azonosító adatai

4.11. elhelyezkedés

4.1.1.-4.1.2. Kizárólag szeszes ital helyben fogyasztása (1.2. sz. termékkör) esetén töltendő ki, amennyiben nincs Meleg étel forgalmazás az üzletben).

4.1.3. Kizárólag szexuális termék (34. sz. termékkör) forgalmazása esetén töltendő ki.

4.1.4. Adott esetben, értelemszerűen szükséges kitölteni.

4.1.5. Nem szükséges kitölteni, mivel Budapest IV. kerület közigazgatási területén belül nincs világörökségi terület.

4.12. létesített gépjármű várakozóhelyek

4.13. üzlet használatának jogcíme ((Nem a kérelmező tulajdonában (haszonélvező, társtulajdonos esetében is) lévő üzlet esetében **az üzlet használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat szükséges**, pontos helyrajzi szám feltüntetésével, mely mellékletként csatolandó))

4.14. a napi/heti nyitvatartási idő

FIGYELEM! Amennyiben szeretne **egyéb megjegyzést** tenni a kérelemmel kapcsolatban, vagy **speciális esetre** való figyelemfelhívást szeretne jelezni a hatóság felé, azt szabadon fogalmazva, pár szóban, itt, a táblázat után található szövegdobozban teheti meg.

5. forgalmazni kívánt termékek

5.1. üzletköteles termékek

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.r. 3. sz. melléklete alapján a választható lehetőségek az alábbiak lehetnek:

2. a kémiai biztonságról szóló törvény szerinti veszélyes anyagok és keverékek, kivéve a jövedéki adóról szóló törvény szerinti tüzelőolaj-, fűtőanyag célú gázolaj, LPG és az üzemanyag;(2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról)
3. az egyes festékek, lakkok és járművek javító fényezésére szolgáló termékek szerves oldószer tartalmának szabályozásáról szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó termékek; (25/2006. (II. 3.) Korm. rendelet egyes festékek, lakkok és járművek javító fényezésére szolgáló termékek szerves oldószer tartalmának szabályozásáról)
4. állatgyógyászati készítmények és hatóanyagaik;
5. fegyver, lőszer, robbanó- és robbantószer, gázspray, pirotechnikai termék, a polgári célú pirotechnikai tevékenységek felügyeletéről szóló kormányrendelet szerinti 1., 2., és 3. pirotechnikai osztályba tartozó termékek, az ott meghatározott kivételekkel;
6. növényvédő szerek és hatóanyagaik;
7. nem veszélyes hulladék;
8. az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerint fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag, kivéve a jövedéki adóról szóló törvény szerinti tüzelő-, fűtőanyag célú gázolaj, LPG és az üzemanyag

FIGYELEM! Amennyiben a kereskedő a működési engedélyköteles termékek mellett az üzletben bejelentés alapján forgalmazható termékeket is forgalmazni kíván (pl.: élelmiszer jellegű vegyes termékeket értékesíteni kívánó üzlet, azaz abc), az e termékek forgalmazására vonatkozó bejelentését a működési engedély iránti kérelemben is megteheti.

5.2. bejelentésköteles termékek (A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletének 6. sz. melléklete alapján.)

5.3. a jövedéki adóról szóló törvény szerinti jövedéki termékek (a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény /Jöt./ 3 § 29.-a szerinti jövedéki termékek)

6. A folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység jellege

6.1. kiskereskedelem (Kertv. 2. § 13. pont) ebből vendéglátás (Kertv. 2. § 30, illetve 210/2009. (IX.29) Korm.rend 4.melléklete. A vendéglátóhely üzlettípusnál csak egyet lehet kiválasztani.)

6.2. nagykereskedelem (Kertv. 2. § 18. pont)

7. Nyilatkozatok – kötelezően kitöltendő, a megfelelő választást a négyzetbe kattintással kell megadni.

Csatolmányok

- Nem a kérelmező tulajdonában lévő üzlet esetében az üzlet használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével, pontos helyrajzi szám feltüntetésével);
- Haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kérelmező – a haszonélvező(k) hozzájárulását igazoló okirat (pontos helyrajzi szám feltüntetésével);
- Közös tulajdonban álló üzlet esetében, ha nem a tulajdonostársak közössége a kérelmező, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat a helyrajzi szám pontos megadásával.
- Nyilatkozat arról, hogy a vendéglátó üzlet rendelkezik a 28.§ g) pontja szerinti vendéglátó szoftverrel.

FIGYELEM! Az űrlap beküldése után a megfelelő csatolmányok feltöltése is kötelező, a beadvány részét képezi.

Az egyes ügytípusok leírásáról és a vonatkozó jogszabályokról a <https://ujpest.hu/hivatali-ugy/?ugyid=86> elérhetőségen részletesen tájékozódhat.

**Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Igazgatási Osztály**