



TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS **LAKHATÁSI TÁMOGATÁS**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelete alapján:

Jogosultsági feltételek:

A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló személyek részére, a kérelmező és családtagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, vagy a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez kérelmezhető a lakhatási támogatás.

Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 300 %-át (143 640 Ft), és a család tagjai egyikének sincs vagyona, valamint akinek a lakása után fizetendő közös költség, lakbér-, különszolgáltatási-, és közszolgáltatási díj összege meghaladja a család havi nettó összjövedelme 25%-át, és az Önkormányzat közigazgatási területén lévő

- saját tulajdonában (résztulajdonában) álló lakásban,
- más tulajdonában álló lakásban bérlőként, haszonélvezeti vagy használati jog jogosultjaként,

életvitelszerűen, legalább egy éve folyamatosan lakik, és ezt okirattal igazolja.

Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

Aki lakbértámogatásban, vagy lakbérkedvezményben részesül, részére – jogosultság esetén – lakhatási támogatást a lakbér kivételével egyéb, meghatározott közszolgáltatási díjakhoz lehet megállapítani.

Lakhatási támogatás a bérleti jogviszony időtartamára, de legfeljebb 12 hónapra állapítható meg. Amennyiben az Önkormányzat vagy az Önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság tulajdonában álló lakásra fennálló bérleti jogviszony egy évnél rövidebb időtartamú, úgy a támogatást 12 hónapra kell megállapítani azzal, hogy a bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnésével a támogatásra való jogosultság is megszűnik.

Lakhatási támogatás fa- és szén tüzelőanyag vásárlásához is nyújtható. Jogosultság esetén a lakhatási támogatást egy összegben kell folyósítani a kérelmező részére, azzal hogy **egy éven belül csak két alkalommal állapítható meg támogatás tüzelőanyag költségeihez.**

Csatolandó mellékletek:

- a kérelmező és a családja rendszeres és nem rendszeres jövedelméről kiállított igazolások,
- vállalkozó, társas vállalkozás vezető tisztségviselő kérelmező vagy családtagja esetében az állami adóhatóság által nyilvántartott jövedelemről szóló igazolás, vagy a le nem zárt adóév átlagos havi jövedelméről szóló nyilatkozat (elsődlegesen könyvelő által kiállítva),
- nyilatkozat a kérelmező és a családjában élők számáról, családi állapotáról, valamint az élettársi kapcsolatra vonatkozó adatokról,
- a 16. életévet betöltött személy iskolalátogatási igazolása,
- saját jogon rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetén a kormányhivatal 2 hónavnál nem régebbi igazolása arról, hogy a kérelmező regisztrált álláskereső, kivéve azt, akit a kormányhivatal állapota okán nem vesz nyilvántartásba,
- alkalmi munka esetén nyilatkozat az alkalmi munkáért kapott díjazásról,
- a kérelem alapjául szolgáló lakásban, **az ott lakás jogcímét igazoló okirat** (adásvételi szerződés, tulajdoni lap, bérleti szerződés, használati szerződés),
- a kérelem benyújtását **legfeljebb 30 nappal megelőző keltezésű közüzemi díjra, vagy lakbérre vonatkozó részletező számlalevelek, igazolások** (a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti-, magánbérleti díjhoz, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez kapcsolódó igazolás),
- **közös képviselő nyilatkozata arról, hogy kérelmező közös mérővel rendelkezik a szolgáltatásra vonatkozóan, és az ezzel összefüggő adatokról** (ügyfél-azonosító, fogyasztási hely azonosító),
- **vagyonynyilatkozat** a kérelmező és a családjában élők vagyonáról,
- előre fizetős mérőóra esetén a **kérelem benyújtását megelőző hónap feltöltései összegének igazolása.**

A kérelmet személyesen, meghatalmazott útján vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározott elektronikus formában (E-önkormányzati portálon keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolo>) nyújthatja be. A személyes benyújtáskor személyi igazolványát, lakcímkártyáját és TAJ kártyáját, meghatalmazott esetén az eredeti meghatalmazást – ügyfélszolgálatunkon és honlapunkon elérhető – szíveskedjen magával hozni.

A kérelmet a Polgármesteri Hivatal:

- Szociális Főosztály Szociális Osztályán (1042 Budapest, Király u. 12-14.; telefon: 36-1-231-3178) ügyfélfogadási időben,
- postai és a fent említett szabályok szerinti elektronikus úton lehet benyújtani.

Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 ^h - 18 ^h -ig.
	Szerda:	10 ^h - 17 ^h -ig.
	Péntek:	8 ^h - 12.30 ^h -ig.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

LAKHATÁSI TÁMOGATÁS KÉRELEM ÉS JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Alulírott, kérem, szíveskedjenek részemre lakhatási támogatást megállapítani.

1. A kérelmező adatai:

	Kérelmező
Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám):	
Nyugdíjfolyósítási törzsszáma (ha van):	
Állampolgársága:	
Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):	<input type="checkbox"/> szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> EU kék kártyával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> bevándorolt / letelepedett, vagy <input type="checkbox"/> menekült / oltalmazott/hontalan.
Családi állapota:	<input type="checkbox"/> nőtlen / hajadon <input type="checkbox"/> férjes / nős <input type="checkbox"/> elvált <input type="checkbox"/> özvegy
Élettársi kapcsolatban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Házastársával / élettársával egy lakásban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Házastársával / élettársával közös bejelentett lakóhellyel rendelkeznek?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Bejelentett lakóhely:	

Bejelentkezés ideje:	
Bejelentett tartózkodási hely:	
Bejelentkezés ideje:	
Lakcímkártya száma:	
Életvitelszerűen hol tartózkodik?	<input type="checkbox"/> lakóhelyemen <input type="checkbox"/> tartózkodási helyemen <input type="checkbox"/> egyéb címen:
Öröklési szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Életjáradéki szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Tartási szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Telefonos elérhetőség:	
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):	

Ha a kérelmező nem cselekvőképes, a törvényes képviselő

Neve:.....

Címe:.....

2. A kérelmezővel egy lakásban élő személyek adatai (a kérelmezőn kívül):

Név (születési név)	Rokoni kapcsolata a kérelmezővel	Születési hely, idő	Foglalkozás, nyugdíjfolyósítási törzsszám	Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)

3. A kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmeinek részletes adatai (a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell feltüntetni:

Jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmező házastársa vagy élettársa	Egyéb személyek (pl.: gyermek) neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresési ellátások, NYES, stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, stb.) Megnevezése:						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
12. Összes jövedelem						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a						

megfizetett tartásdíj összege)						
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

A kérelem benyújtását megelőző havi egy főre jutó családi nettó jövedelem

..... Ft

(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

4. A kérelmező jelenlegi lakhatási körülményei:

A lakásban tartózkodás jogcíme:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> önkormányzati lakás bérlője | <input type="checkbox"/> szívésségi használója |
| <input type="checkbox"/> más személy tulajdonában álló lakás bérlője | <input type="checkbox"/> a kérelmező vagy vele élő családtag tulajdonában álló lakás lakója |
| <input type="checkbox"/> más személy tulajdonában álló lakás | <input type="checkbox"/> hajléktalan szálló lakója |

A lakás komfortfokozata:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> összkomfortos | <input type="checkbox"/> komfort nélküli |
| <input type="checkbox"/> komfortos | <input type="checkbox"/> szükséglakás |
| <input type="checkbox"/> félkomfortos | |

A lakás nagysága:m²

Szobák száma:

A lakásban élő személyek száma:

A kérelmező a tulajdonában álló ingatlant:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> hasznosítja (bérbe adja) |
| <input type="checkbox"/> nem hasznosítja |
| <input type="checkbox"/> nincs ingatlan tulajdonom |

A lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék:

- működik nem működik szolgáltató megnevezése:

Kijelentem, hogy az általam lakott lakásban évhónap napja óta élek életvitelszerűen, folyamatosan.

5. A kérelmező és családja lakása, illetve a tulajdonában álló egyéb vagyon havi fenntartási költségének összege (KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ!):

Költség típusa:	A kérelem benyújtását megelőző hónapban – vízdíj esetén kéthavonta – kifizetett összeg:	A hátralék összege:
Villanyszámla:		
Gázdíj:		
Víz- és csatornadíj:		
Távfűtés díja:		
Lakásbérleti díj:		
Közös költség:		
Hiteltörlesztés:		
Biztosítások díja (gépkocsi, lakás stb.):		
Vagyonhoz kapcsolódó adóteher (gépkocsi, üdülő stb.):		
Egyéb:		

- A fenti költségek kifizetését jövedelmem (családom jövedelme) fedezi.
- Nappali tagozaton tanulok, lakhatásomat szüleim (nagyszüleim) biztosítják.
- A lakásfenntartás költségeit jövedelmem részben fedezi, a fennmaradóFt összeget más személy (rokon, ismerős, általam lakott lakás tulajdonosa) fizette ki.
- Nem fizetek rezsit, a lakásfenntartás költségeit helyettem más személy (rokon, ismerős, általam lakott lakás tulajdonosa) fizette ki.
- A fenti költségek kifizetését tartalékaimból oldottam meg.

A támogatás megállapítását az alábbi költséghez kérem (EGY KÖLTSÉG JELÖLHETŐ MEG)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> áramdíj | <input type="checkbox"/> lakbér |
| <input type="checkbox"/> vízdíj | <input type="checkbox"/> közös költség |
| <input type="checkbox"/> gázfogyasztás díja | <input type="checkbox"/> tüzelőanyag (fa és szén) |
| <input type="checkbox"/> távhőszolgáltatási díj | <input type="checkbox"/> csatornahasználat és szemétszállítás díja |

Szolgáltató megnevezése.....

Amennyiben a társadalombiztosítási vagy családtámogatási ellátásról, járási hivatal vagy munkaügyi szerv által folyósított ellátásról, illetve annak összegéről szóló igazolást nem csatolta, az ezen ellátás(oka)t folyósító, a hivatal által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető szerv(ek) pontos megnevezése és címe:

.....
.....

Alulírott szám alatti lakos, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Szociális Osztály a szociális igazgatási eljárás során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valóságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak igazolási kérelem benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, akadályoztatásom esetén az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül kell benyújtanom, melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez mellékelnem kell a mulasztást igazoló iratot, dokumentumot.

Tudomásul veszem, hogy a hatóság megtévesztése, a döntéshozatal indokolatlan késleltetése esetén eljárási bírság kiszabásának van helye, továbbá tudomásul veszem, hogy valótlán adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

Nyilatkozom, hogy az Adatkezelési tájékoztató tartalmát elolvastam, megértettem, és elfogadom. Az Adatkezelési tájékoztató hozzáférhető Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában, valamint a www.ujpest.hu weboldalon.

Budapest, 20..... év hó nap

.....

Kérelmező aláírása

Meghatalmazott vagy törvényes képviselő
aláírása

KÖZÖS KÉPVISELŐ NYILATKOZATA

(Társasház/ közös képviselő tölti ki)

Alulírott közös képviselő igazolom, hogy a
.....(társasház megnevezése, címe)
..... - - (bankszámla száma), társasházban
élő.....(neve).....
.....(címe), szám alatti
lakos által benyújtott lakhatási támogatás igényléshez az alábbi adatok a valóságnak mindenben
megfelelnek.

A nyilatkozat kitöltését megelőző hónapban fizetendő közös költség bruttó összege:

.....Ft, mely az alább részletezett tételekből tevődik össze.

Tétel	Összeg
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A kérelmező részéreév.....hó.....napjáig
.....Ft összegű hátralékot tartok nyilván.

A közös képviselőt ellátó adatai, elérhetősége (kötelező kitölteni):

Név:.....
Levelezési cím:.....
Kapcsolattartó neve:
Telefonszám:.....

Budapest, 20..... év hó nap

P.H.
közös képviselő aláírása