



TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS **LAKBÉRTÁMOGATÁS**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelete alapján:

Jogosultsági feltételek:

Lakbértámogatásra az a személy jogosult, aki az Önkormányzat, vagy az Önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság tulajdonában álló lakás bérlője, bérlőtársa, vagy társbérlője és

- a) aki a bérelt lakás után a Lakbérrendelet szerint szociális helyzet alapján vagy költségelven megállapított lakbért fizet;
- b) aki tekintetében az a) pont szerinti lakbér összege meghaladja a család havi nettó jövedelmének 10 %-át; továbbá
- c) akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a helyi jövedelemalap 350 %-át (167 580 Ft).

Amennyiben a félkomfortos, komfortnélküli, vagy szükséglakásban kizárólag 70. életévét betöltött személy él, kérelmére, a bérleti jogviszony időtartamára, a lakbér összegével megegyező lakbértámogatás állapítható meg.

A lakbértámogatás egy hónapra megállapítható összege a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme és az elismert lakásnagyság alapján kerül megállapításra. A támogatás összege

- a) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a helyi jövedelemalap 100%-át (47 880 Ft), a lakbér 40%-a,
- b) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja az a) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 150%-át (71 820 Ft), a lakbér 35%-a,
- c) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja az b) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 200%-át (95 760 Ft), a lakbér 30%-a,
- d) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja az c) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 250%-át (119 700 Ft), a lakbér 25%-a,
- e) amennyiben a kérelmező és a családjában élők egy főre jutó jövedelme meghaladja a d) pont szerinti mértéket, de nem haladja meg a helyi jövedelemalap 350%-át (167 580 Ft), a lakbér 20%-a,

Amennyiben a lakott lakás nagysága meghaladja az elismert lakásnagyság mértékét, a lakbértámogatás összege a támogatási összeg és a lakott lakás alapterületének hányadosa, szorozva az elismert lakásnagysággal.

A lakbértámogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 12 hónapra állapítható meg azzal, hogy a bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnésével – ide nem értve azt az esetet, ha a bérleti jogviszony a lejáratot követően a Bérbeadási rendelet szerint meghosszabbításra kerül – a támogatásra való jogosultság is megszűnik.

Egy lakás vonatkozásában – ide nem értve a társbérleti lakást – a lakbértámogatás egyidejűleg csak egy jogosult részére állapítható meg. Bérletársak esetében a lakbértámogatás csak az egyik bérlő részére állapítható meg. A támogatás iránti kérelmet ebben az esetben a bérlőnek és a bérlőtársnak (bérlőtársaknak) is alá kell írnia.

Csatolandó mellékletek:

- a kérelmező és a családja rendszeres és nem rendszeres jövedelméről kiállított igazolások,
- vállalkozó, társas vállalkozás vezető tisztségviselő kérelmező vagy családtagja esetében az állami adóhatóság által nyilvántartott jövedelemről szóló igazolás, vagy a le nem zárt adóév átlagos havi jövedelméről szóló nyilatkozat (elsődlegesen könyvelő által kiállítva),
- nyilatkozat a kérelmező és a családjában élők számáról, családi állapotáról, valamint az élettársi kapcsolatra vonatkozó adatokról,
- a 16. életévet betöltött személy iskolalátogatási igazolása,
- saját jogon rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetén a kormányhivatal 2 hónapnál nem régebbi igazolása arról, hogy a kérelmező regisztrált álláskereső, kivéve azt, akit a kormányhivatal állapota okán nem vesz nyilvántartásba,
- alkalmi munka esetén nyilatkozat az alkalmi munkáért kapott díjazásról,
- jogszabály által előírt és a jogosultság megállapításához szükséges egyéb nyilatkozat, igazolás,
- **a ténylegesen fizetett havi lakbér összegéről** a lakbér beszedésére jogosult szervezet által kiadott igazolás,
- **a lakásban lakó személyek ott tartózkodásának jogcímére vonatkozó okiratok**, (bérleti szerződés, tulajdoni lap),
- egy éven belüli lakáscsere esetén a lakáscsere szerződés másolata,
- felhatalmazó nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lakbér beszedésére jogosult szervezet az esetleges fizetési elmaradásról az Önkormányzatot tájékoztathassa.

A kérelmet személyesen, meghatalmazott útján vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározott elektronikus formában (pl. <https://epapir.gov.hu/>) nyújthatja be. A személyes benyújtáskor személyi igazolványát, lakcímkártyáját és TAJ kártyáját, meghatalmazott esetén az eredeti meghatalmazást – ügyfélszolgálatunkon és honlapunkon elérhető – szíveskedjen magával hozni.

A kérelmet a Polgármesteri Hivatal

- Szociális Főosztály Szociális Osztályán (1042 Budapest, Király u. 12-14.; telefon: 36-1-231-3178) ügyfélfogadási időben,
- postai és a fent említett szabályok szerinti elektronikus úton lehet benyújtani.

Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 ^h - 18 ^h -ig.
	Szerda:	10 ^h - 17 ^h -ig.
	Péntek:	8 ^h - 12.30 ^h -ig.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

LAKBÉRTÁMOGATÁS KÉRELEM ÉS JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Alulírott, kérem, szíveskedjenek lakbértámogatásban részesíteni.

1. A kérelmező adatai:

	Kérelmező
Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám):	
Nyugdíjfolyósítási törzsszáma (ha van):	
Állampolgársága:	
Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):	<input type="checkbox"/> szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> EU kék kártyával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> bevándorolt / letelepedett, vagy <input type="checkbox"/> menekült / oltalmazott/hontalan.
Családi állapota:	<input type="checkbox"/> nőtlen / hajadon <input type="checkbox"/> férjes / nő <input type="checkbox"/> elvált <input type="checkbox"/> özvegy
Élettársi kapcsolatban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Házastársával / élettársával közös bejelentett lakóhellyel rendelkeznek?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Házastársával / élettársával egy lakásban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Bejelentett lakóhely:	
Bejelentett tartózkodási hely:	

Lakcímkártya száma:	
Életvitelszerűen hol tartózkodik?	<input type="checkbox"/> lakóhelyemen <input type="checkbox"/> tartózkodási helyemen <input type="checkbox"/> egyéb címen:
Öröklési szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Életjáradéki szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Tartási szerződéssel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Telefonos elérhetőség:	
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):	

Ha a kérelmező nem cselekvőképes, a törvényes képviselő

Neve:.....

Címe:.....

2. A kérelmezővel egy lakásban élő személyek adatai (a kérelmezőn kívül):

Név (születési név)	Rokoni kapcsolata a kérelmezővel	Születési hely, idő	Foglalkozás, nyugdíjfolyósítási törzsszám	Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)

3. A kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmeinek részletes adatai: a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell feltüntetni:

Jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmező házastársa vagy élettársa	Egyéb személyek (pl.: gyermek) neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresői ellátások, NYES, stb.)						

10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, stb.) Megnevezése:						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
12. Összes jövedelem						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

A kérelem benyújtását megelőző havi egy főre jutó családi nettó jövedelem

..... Ft

(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

4. A kérelmező jelenlegi lakhatási körülményei:

A lakásban tartózkodás jogcíme:

- önkormányzati lakás bérlője
- más személy tulajdonában álló lakás bérlője vagy haszonélvezeti jog jogosultja
- lakásszövetkezet tulajdonában álló lakásban állandó használatra jogosult

A lakás komfortfokozata:

- összkomfortos
- komfortos
- félkomfortos
- komfort nélküli
- szükséglakás

A lakás nagysága:m²

Szobák száma:

A lakásban élő személyek száma:

A kérelmező a tulajdonában álló ingatlant:

- hasznosítja (bérbe adja)
- nem hasznosítja
- nincs ingatlan tulajdonom

5. A kérelmező és családja lakása, illetve a tulajdonában álló egyéb vagyon havi fenntartási költségének összege (kitöltése KÖTELEZŐ!):

Költség típusa:	A kérelem benyújtását megelőző hónapban – vízdíj esetén kéthavonta – kifizetett összeg:	A hátralék összege:
Villanyszámla:		
Gázdíj:		
Víz- és csatornadíj:		
Távfűtés díja:		
Lakásbérleti díj:		
Közös költség:		
Hiteltörlesztés:		
Biztosítások díja (gépkocsi, lakás stb.):		
Vagyonhoz kapcsolódó adóteher (gépkocsi, üdülő stb.):		
Egyéb:		

- A fenti költségek kifizetését jövedelmem (családom jövedelme) fedezi.
- Nappali tagozaton tanulok, lakhatásomat szüleim (nagyszüleim) biztosítják.
- A lakásfenntartás költségeit jövedelmem részben fedezi, a fennmaradóFt összeget más személy (rokon, ismerős, általam lakott lakás tulajdonosa) fizette ki.
- Nem fizetek rezsit, a lakásfenntartás költségeit helyettem más személy (rokon, ismerős, általam lakott lakás tulajdonosa) fizette ki.
- A fenti költségek kifizetését tartalékaimból oldottam meg.

Amennyiben a társadalombiztosítási vagy családtámogatási ellátásról, járási hivatal vagy munkaügyi szerv által folyósított ellátásról, illetve annak összegéről szóló igazolást nem csatolta, az ezen ellátás(oka)t folyósító, a hivatal által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető szerv(ek) pontos megnevezése és címe:

.....

.....

.....

.....

.....

Alulírott szám alatti lakos, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Szociális Osztály a szociális igazgatási eljárás során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valóságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak igazolási kérelem benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, akadályoztatásom esetén az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül kell benyújtanom, melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez mellékelnem kell a mulasztást igazoló iratot, dokumentumot.

Tudomásul veszem, hogy a hatóság megtévesztése, a döntéshozatal indokolatlan késleltetése esetén eljárási bírság kiszabásának van helye, továbbá tudomásul veszem, hogy valótlán adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

Aláírással hozzájárulok ahhoz, hogy a lakbér beszedésére jogosult szervezet az esetleges fizetési elmaradásról az Önkormányzat Szociális Osztályát tájékoztassa.

Nyilatkozom, hogy az Adatkezelési tájékoztató tartalmát elolvastam, megértettem, és elfogadom. Az Adatkezelési tájékoztató hozzáférhető Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában, valamint a www.ujpest.hu weboldalon.

Budapest, 20..... év hó nap

.....
Bérlő aláírása

.....
Meghatalmazott, vagy törvényes képviselő
aláírása

.....
Bérlőtárs aláírása