



Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**

✉ 1041 Budapest, István út 14.  
☎ 231-3179, Fax.: 231-3191  
[lakas.osztaly@ujpest.hu](mailto:lakas.osztaly@ujpest.hu)  
Hivatali ügyfélkapu elérhetőség:  
IVKERPMH, KRID: 701127129

**LAKÁSÜGYI OSZTÁLY**

# LAKÁSCSERE SZERZŐDÉS ÉS KÉRELEM ANNAK JÓVÁHAGYÁSÁRA

**A bérlő a lakás bérleti jogát** – a bérbeadó hozzájárulásával – **elcserélheti**. A csereszerződést írásba kell foglalni. Önkormányzati lakás bérleti joga kizárólag másik lakás bérleti vagy tulajdonjogára cserélhető.

Lakást csak az Önkormányzat közigazgatási területén legalább két éve lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magánszemélynek és csak lakás céljára lehet bérbe adni.

Önkormányzati lakás esetén a bérbeadói hozzájárulás megadását és a csereszerződés érvényes megkötését megelőzően a bérbeadó – **legalább 30 napos határidő** megjelölésével – köteles az önkormányzati lakásra bérleti jogot szerző cserélő féltől kérni:

- a) a lakásbérleti szerződésének, illetőleg a lakásbérleti jogviszonya fennállását tanúsító bérbeadó írásbeli nyilatkozatának,
- b) lakástulajdonra történő csere esetén a tulajdonában álló lakóingatlanra vonatkozó tulajdoni lap 30 napnál nem régebbi hiteles másolatának az iratokhoz történő benyújtását.

A bérbeadó **megtagadhatja** a cseréhez történő hozzájárulását, ha a cserepartner a fent felsorolt iratok benyújtására vonatkozó kérést a megadott határidőn belül nem teljesíti, vagy a benyújtott okiratok, illetőleg – szükség esetén – a csere lakás helyszínen történő megtekintése alapján kétség merül fel a cserepartner lakásbérleti vagy tulajdonjogának fennállása kérdésében.

Az önkormányzati lakás bérleti jogának **cseréjéhez történő hozzájárulás nem tagadható meg**, ha bármelyik cserélő fél

- a) *egészségügyi ok,*
- b) *munkahely megváltozása,*
- c) *lényeges személyi körülményeinek, így különösen a bérlővel állandó jelleggel jogszerűen együttlakó személyek számának megváltozása miatt cseréli el a lakást.*

A hozzájárulást **meg kell tagadni**, ha a bérlőkijelölésre vagy az ismételten gyakorolható bérlőkiválasztásra jogosult, illetőleg az eltartó a cseréhez nem járul hozzá.

A lakás bérleti jogának elcseréléséhez szükséges bérbeadói hozzájárulás megadásáról, vagy megtagadásáról a **Polgármester dönt**.

A csere következtében létrejövő **új bérleti szerződés** esetében a lakbér mértékét az új bérlő és együtt költöző személyek jövedelmi és vagyoni helyzete alapján – a szociális helyzet alapján történő bérbe adás, vagy a nem szociális helyzet alapján történő bérbe adás szabályai szerint – kell megállapítani.

### **Szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei**

Önkormányzati bérlakást **szociális helyzet alapján** csak akkor lehet bérbe adni, ha a kérelmező háztartásában az **egy főre jutó havi jövedelem** nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének **350 %-át** (jelenleg ez 99.750,- Ft). A jövedelem számításánál csak a kérelmezőt és a vele együttköltöző személyeket lehet figyelembe venni. További feltétel, hogy a kérelmező és a vele együttköltöző személyek együttesen nem rendelkeznek a szociális vetítési alap összegének 75-szörösét meghaladó értékű vagyonnal.

## **Nem a szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei**

Önkormányzati lakás nem a szociális helyzet alapján történő bérbeadására akkor kerülhet sor, ha a bérlő a lakás fenntartásához szükséges megfelelő jövedelemmel rendelkezik. Megfelelő jövedelemnek minősül, ha a lakás bérleti díj nem haladja meg a bérlő háztartása összjövedelmének 15 %-át.

A bérleti szerződés megkötésének előfeltétele, hogy a leendő bérlő a bérbeadó részére megfizessen háromhavi bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot. A későbbiekben a bérleti szerződés meghosszabbítása esetén – amennyiben a bérleti díj időközben emelésre került – a bérlő köteles az óvadék összegét ennek megfelelően kiegészíteni. Az óvadék összegével a bérleti szerződés megszűnésekor el kell számolni. A bérbeadó az óvadék összegéből levonhatja a bérlővel szemben a bérleti jogviszonnyal összefüggésben fennálló követeléseit, az ezt meghaladó összeget a bérlő részére az elszámolást követő 30 napon belül vissza kell fizetni. Az óvadék összege után a bérbeadó nem fizet kamatot.

### **A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.**

A kérelem elbírálásakor a bérlő és a vele együttlakó személyek jövedelmi és vagyoni helyzetének megállapítására és igazolására az alábbi okiratok alkalmasak:

- a) a havi vagy nem havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap jövedelemigazolása - amennyiben a jövedelem folyószámlára érkezik, úgy az azt igazoló bankszámlakivonat -, amelyből egyértelműen meghatározható a jogosult személye;
- b) a vállalkozásból, valamint östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző lezárt adóévben megszerzett jövedelem egyhavi átlagának állami adóhatóság által történő igazolása;
- c) egyéb ellátás vagy támogatás esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónapban kifizetett ellátást, támogatást igazoló szelvény - amennyiben az ellátás, támogatás folyószámlára érkezik, úgy az azt igazoló bankszámlakivonat -, az ellátást, támogatást megállapító szerv igazolása, határozata, amelyből egyértelműen meghatározható a jogosult személye, az ellátás, támogatás összege, valamint annak időtartama;
- d) álláskereső esetén az álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel tényéről szóló, eljáró szerv által a kérelem benyújtását megelőző harminc napon belül kiállított igazolás, határozat;
- e) ingatlanvagyon vagy egyéb vagyontárgy - különösen gépjármű, fizetési számlán kezelt pénzösszeg, meglévő készpénzvagyon - esetén az erről szóló nyilatkozat (vagyonnyilatkozat), igazolás.

### **Ügvyintézési határidő:**

30 nap, mely indokolt esetben egy alkalommal további 30 nappal meghosszabbítható.

### **Csatolandó dokumentumok:**

A) önkormányzati bérlakások cseréje esetén:

- Más kerületben, illetve településen lévő önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérleti szerződés másolata,

- Mindegyik lakásra vonatkozóan a lakbér és közüzemi szolgáltatók nullás igazolásai, tartozás esetén a tartozás összegének letétbe helyezését igazoló okirat,
- Kérelmező és a vele együtt lakó személyek jövedelemigazolásai. A jövedelem megállapításánál a kérelem beadását **megelőző három havi nettó jövedelmet kell igazolni.**

B) önkormányzati bérlakás és lakástulajdon cseréje esetén

- Lakástulajdon esetében a tulajdoni lap másolata
- Ügyvéd által ellenjegyzett csereszerződés egy eredeti példánya
- Mindegyik lakásra vonatkozóan a lakbér és közüzemi szolgáltatók nullás igazolásai, tartozás esetén a tartozás összegének letétbe helyezését igazoló okirat,
- Kérelmező és a vele együtt lakó személyek jövedelemigazolásai. A jövedelem megállapításánál a kérelem beadását **megelőző három havi nettó jövedelmet kell igazolni.**

### **A kérelmeket írásban, a Polgármesteri Hivatal:**

- Ügyfélszolgálati Irodáján (1042 Budapest, István út 15.) hétfőtől péntekig munkaidőben,
- Lakásügyi Osztályán (1041 Budapest, István út 14. fszt. 4.) ügyfélfogadási időben,
- illetve postai úton lehet benyújtani.

Munkaidő:	Hétfő:	8 <sup>h</sup> - 18 <sup>h</sup> - ig.
	Kedd:	8 <sup>h</sup> - 16 <sup>h</sup> - ig.
	Szerda:	8 <sup>h</sup> - 17 <sup>h</sup> - ig.
	Csütörtök:	8 <sup>h</sup> - 16 <sup>h</sup> - ig.
	Péntek:	8 <sup>h</sup> - 13 <sup>h</sup> -ig.
Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 <sup>h</sup> - 18 <sup>h</sup> - ig.
	Szerda:	10 <sup>h</sup> - 17 <sup>h</sup> -ig.
	Péntek:	8 <sup>h</sup> - 12.30 <sup>h</sup> -ig.

### **A kérelem benyújtása költség és illetékmentes.**

# LAKÁSCSERE SZERZŐDÉS ÉS KÉRELEM ANNAK JÓVÁHAGYÁSÁRA

## 1. A csere tárgyát képező lakások

### I. Lakás

A csere tárgyát képező lakás (lakásrész) címe: ..... (település)  
..... út (utca, tér) ..... hsz ..... em/fszt.  
.....ajtó. Irányítószám: .....

A lakás tulajdonviszonyai: bérlakás, szolgálati lakás, nyugdíjasházi lakás, magántulajdonú ingatlan, egyéb: .....

A lakás jelenlegi bérlőjének (bérlőtársainak, tulajdonostársainak) neve:	A csereszerződés alapján a lakás bérlője (bérlőtársa, tulajdonostársa) lesz:

### II. Lakás

A csere tárgyát képező lakás (lakásrész) címe: ..... (település)  
..... út (utca, tér) ..... hsz ..... em/fszt.  
.....ajtó. Irányítószám: .....

A lakás tulajdonviszonyai: bérlakás, szolgálati lakás, nyugdíjasházi lakás, magántulajdonú ingatlan, egyéb: .....

A lakás jelenlegi bérlőjének (bérlőtársainak, tulajdonostársainak) neve:	A csereszerződés alapján a lakás bérlője (bérlőtársa, tulajdonostársa) lesz:

### **III. Lakás**

A csere tárgyát képező lakás (lakásrész) címe: ..... (település)  
..... út (utca, tér) ..... hsz ..... em/fszt.  
.....ajtó. Irányítószám: .....

A lakás tulajdonviszonyai: bérlakás, szolgálati lakás, nyugdíjasházi lakás, magántulajdonú ingatlan, egyéb: .....

<b>A lakás jelenlegi bérlőjének (bérlőtársainak, tulajdonostársainak) neve:</b>	<b>A csereszerződés alapján a lakás bérlője (bérlőtársa, tulajdonostársa) lesz:</b>

## 2. A szerződésben érintett lakásokban lakó személyek és adataik:

### **I. Lakás**

	<b>Kérelmező (1)</b>	<b>Kérelmező (2)</b>
<b>Név:</b>		
<b>Születési név:</b>		
<b>Születési hely, idő:</b>		
<b>Anyja neve:</b>		
<b>Telefonos elérhetőség:</b>		
<b>Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):</b>		
<b>Ügyfélkapu azonosító:</b>		
<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>		
<b>Mióta lakik a lakásban?</b>		
<b>A szerződés teljesítésekor melyik lakásba fog költözni?</b>		

### A kérelmezővel(kel) együtt lakó személyek:

<b>Név</b>	<b>Születési hely, idő</b>	<b>Anyja neve</b>	<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>	<b>Mióta lakik a lakásban?</b>	<b>Melyik lakásba fog költözni ?</b>

**II. Lakás:**

	<b>Kérelmező (1)</b>	<b>Kérelmező (2)</b>
<b>Név:</b>		
<b>Születési név:</b>		
<b>Születési hely, idő:</b>		
<b>Anyja neve:</b>		
<b>Telefonos elérhetőség:</b>		
<b>Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):</b>		
<b>Ügyfélkapu azonosító:</b>		
<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>		
<b>Mióta lakik a lakásban?</b>		
<b>A szerződés teljesítésekor melyik lakásba fog költözni?</b>		

**A kérelmezővel(kel) együtt lakó személyek:**

<b>Név</b>	<b>Születési hely, idő</b>	<b>Anyja neve</b>	<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>	<b>Mióta lakik a lakásban?</b>	<b>Melyik lakásba fog költözni ?</b>

### **III. Lakás**

	<b>Kérelmező (1)</b>	<b>Kérelmező (2)</b>
<b>Név:</b>		
<b>Születési név:</b>		
<b>Születési hely, idő:</b>		
<b>Anyja neve:</b>		
<b>Telefonos elérhetőség:</b>		
<b>Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):</b>		
<b>Ügyfélkapu azonosító:</b>		
<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>		
<b>Mióta lakik a lakásban?</b>		
<b>A szerződés teljesítésekor melyik lakásba fog költözni?</b>		

#### **A kérelmezővel(kel) együtt lakó személyek:**

<b>Név</b>	<b>Születési hely, idő</b>	<b>Anyja neve</b>	<b>Lakhatás jogcíme (bérlő, tulajdonos, családtag... stb.):</b>	<b>Mióta lakik a lakásban?</b>	<b>Melyik lakásba fog költözni ?</b>

**3. A csere tárgyát képező lakások jelenlegi lakóinak jövedelmi helyzete** (A megfelelő típushoz tartozó rovatba személyenként fel kell tüntetni a jövedelmet, majd a táblázat alján kérjük összesíteni.)

**I. Lakás**

Jövedelem típusa	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)	Egyéb személyek neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresési ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) <b>Megnevezése:</b> ..... ...						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
<b>12. Összes jövedelem</b>						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó jövedelem:.....

(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

## II. Lakás

Jövedelem típusa	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)	Egyéb személyek neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermekek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresői ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) <b>Megnevezése:</b> ..... ...						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
<b>12. Összes jövedelem</b>						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó jövedelem:.....  
(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

### III. Lakás

Jövedelem típusa	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)	Egyéb személyek neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermekek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresői ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) <b>Megnevezése:</b> ..... ...						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
<b>12. Összes jövedelem</b>						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó jövedelem:.....  
(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

#### 4. A szerződés tárgyát képező lakásokra vonatkozó adatok

##### I. lakás

<b>Alapterület:</b>	
<b>Szobaszám összesen:</b>	
<b>12 m<sup>2</sup>-nél nagyobb szoba (db):</b>	
<b>6-12 m<sup>2</sup> közötti félszobák (db):</b>	
<b>Komfortfokozat:</b>	
<b>A lakás lakbére:</b>	

A lakás fűtési módja:

- Központi (táv-, tömb-, cirkó) fűtés
- Gázfűtés (héra, konvektor)
- Kályha (szilárd, olaj, elektromos)
- Egyéb:.....

##### II. lakás

<b>Alapterület:</b>	
<b>Szobaszám összesen:</b>	
<b>12 m<sup>2</sup>-nél nagyobb szoba (db):</b>	
<b>6-12 m<sup>2</sup> közötti félszobák (db):</b>	
<b>Komfortfokozat:</b>	
<b>A lakás lakbére:</b>	

A lakás fűtési módja:

- Központi (táv-, tömb-, cirkó) fűtés
- Gázfűtés (héra, konvektor)
- Kályha (szilárd, olaj, elektromos)
- Egyéb:.....

##### III. lakás

<b>Alapterület:</b>	
<b>Szobaszám összesen:</b>	
<b>12 m<sup>2</sup>-nél nagyobb szoba (db):</b>	
<b>6-12 m<sup>2</sup> közötti félszobák (db):</b>	
<b>Komfortfokozat:</b>	
<b>A lakás lakbére:</b>	

A lakás fűtési módja:

- Központi (táv-, tömb-, cirkó) fűtés
- Gázfűtés (héra, konvektor)
- Kályha (szilárd, olaj, elektromos)
- Egyéb:.....

## **5. A szerződés tárgyát képező lakásokra, illetve bérleti jogokra vonatkozó rendelkezések**

### **I. Lakás**

Önkormányzati tulajdonú bérlakás esetén, bérleti szerződés kelte:.....		
A szerződés (a megfelelő rész aláhúzandó)		
- határozatlan időtartamra		
- határozott időtartamra szól,.....-ig		
A lakásra hatályos tartási szerződés:	van	nincs
A lakással kapcsolatban bírósági eljárás folyamatban:	van	nincs
Amennyiben igen, annak megnevezése: .....		
A csere során költöző személyeknek máshol lévő önkormányzati bérlakása, beköltözhető ingatlana:	van	nincs

### **II. Lakás**

Önkormányzati tulajdonú bérlakás esetén, bérleti szerződés kelte:.....		
A szerződés (a megfelelő rész aláhúzandó)		
- határozatlan időtartamra		
- határozott időtartamra szól,.....-ig		
A lakásra hatályos tartási szerződés:	van	nincs
A lakással kapcsolatban bírósági eljárás folyamatban:	van	nincs
Amennyiben igen, annak megnevezése: .....		
A csere során költöző személyeknek máshol lévő önkormányzati bérlakása, beköltözhető ingatlana:	van	nincs

### **III. Lakás**

Önkormányzati tulajdonú bérlakás esetén, bérleti szerződés kelte:.....		
A szerződés (a megfelelő rész aláhúzandó)		
- határozatlan időtartamra		
- határozott időtartamra szól,.....-ig		
A lakásra hatályos tartási szerződés:	van	nincs
A lakással kapcsolatban bírósági eljárás folyamatban:	van	nincs
Amennyiben igen, annak megnevezése: .....		
A csere során költöző személyeknek máshol lévő önkormányzati bérlakása, beköltözhető ingatlana:	van	nincs

## **6. Egyéb kikötések, nyilatkozatok**

1. Cserélő felek a lakásokat a jelen szerződésnek megfelelően – megtekintett állapotban – a lakásbérleti szerződés megkötésétől számított napon, legkésőbb 30 napon belül – bocsátják egymás rendelkezésére.
2. A felek kölcsönösen kijelentik, hogy a szerződésben felsorolt személyek részére a lakáshasználatot a megállapodásuknak megfelelő módon és jogcímen biztosítják.
3. A felek megállapodnak abban, hogy az elcserélni kívánt lakások közötti értékkülönbötet címén ..... cserélő fél részére .....Ft, azaz..... forint térítést .....-ig megfizet.
4. Egyéb kikötések, közlések: .....

## **7. Hozzájárulások, nyilatkozatok**

*Önkormányzati bérlakásnak nem minősülő (szolgálati, vállalati bérlakás) lakással rendelkező szerv nyilatkozata:*

A ..... alatti lakás cseréjéhez hozzájárulok.

Kelt .....20.....év .....hó .....nap.

P.H. ....  
aláírás

*A nem állami (állampolgár, szervezet stb. tulajdonában álló) lakás bérbeadójának nyilatkozata:*

A ..... alatti lakás cseréjéhez hozzájárulok.

Kelt .....20.....év .....hó .....nap.

P.H. ....  
aláírás

*Az eltartó, haszonélvező nyilatkozata:*

A ..... alatti lakás cseréjéhez hozzájárulok.

Kelt .....20.....év .....hó .....nap.

P.H.

.....

aláírás

*Egyéb szervek (pl. pénzintézet nyilatkozata):*

.....  
.....

Kelt .....20.....év .....hó .....nap.

P.H.

.....

aláírás

Tisztelt Önkormányzat!

Kérjük, szíveskedjenek a megjelölt önkormányzati tulajdonú bérlakások cseréjéhez hozzájárulni.

Kijelentjük, hogy a szerződésben rögzített adatok a valóságnak megfelelnek.

A lakásokat akkor lehet elcserélni, ha mindegyik érintett bérbeadó hozzájárult a lakás, lakások elcseréléséhez.

**A nyomtatvány aláírásával büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulunk ahhoz, hogy a Lakásügyi Osztály a lakáscsere során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.**

**Nyilatkozunk, hogy az adatkezelésről szóló tájékoztatást megkaptuk és tudomásul vesszük, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.**

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 1993. évi LXXVIII. törvény és a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata 39/2011. (XII. 19.) számú rendeletének előírásai irányadóak.

Jelen szerződést és nyilatkozatot, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtuk alá.

Kelt:.....év.....hó.....nap.

1. ....  
aláírás lakcím

2. ....  
aláírás lakcím

3. ....  
aláírás lakcím

4. ....  
aláírás lakcím

5. ....  
aláírás lakcím

6. ....  
aláírás lakcím

Tanúk:

1. ....  
aláírás lakcím

2. ....  
aláírás lakcím

**A szerződést valamennyi cserélő félnek (bérlőnek, bérlőtársnak, tulajdonosnak) csere következtében bérlővé váló személynek alá kell írni.**

### Adattovábbítási nyilatkozat

Önkéntesen hozzájárulunk, hogy a kérelemben feltüntetett adatok érvényességének ellenőrzéséhez az adatokat nyilvántartó hatóságok adatot továbbítsanak az Adatkezelő részére a <https://ujpest.hu/hivatali-ugy/?ugyid=168> adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint.

Budapest, 20..... év..... hónap ..... nap

.....  
Kérelmező (1) aláírása

.....  
Kérelmező (2) aláírása

### Kapcsolattartási adatok

Önkéntesen hozzájárulok, hogy kapcsolattartási adataimat Adatkezelő a kérelmemmel kapcsolatos esetleges tisztázó kérdések, hiánypótlási felszólítások hatékony adminisztrációjának lebonyolításához, kapcsolatfelvételhez nyilvántartsa, és használja kérelmem elbírálásának eredményéről való értesítésig vagy a szerződéskötésig az <https://ujpest.hu/hivatali-ugy/?ugyid=168> oldalon feltüntetett adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint, Tudomásul veszem, hogy kapcsolattartási adataim biztosítása nélkül Adatkezelő postai úton lakcímemen, vagy tartózkodási helyemen, vagy elektronikus ügyintézési elérhetőségemen (ügyfélkapun)<sup>1</sup> keresztül értesít az esetleges kérdésekről, hiánypótlási felhívásról, valamint a kérelem elbírálásának eredményéről. Ilyen esetekben a postai kézbesítés miatt esetlegesen megkésett tájékoztatás miatti határidő túllépés jogkövetkezményeiért Adatkezelőt felelősség nem terheli.

<b>Telefonos elérhetőség:</b>		
<b>Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):</b>		
<b>Értesítési cím:</b>		
<b>Hozzájárulok az adatkezeléshez az adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint</b>	..... <b>aláírás</b>	..... <b>aláírás</b>

<sup>1</sup> Kizárólag abban az esetben, ha a kérelmező elektronikus úton nyújtotta be kérelmét, vagy ezt kifejezetten kérő jognyilatkozatot tett korábban