

ELEKTRONIKUSAN INTÉZHETŐ ÜGYEK

Tájékoztató az önkormányzati adóhatóság felé történő elektronikus ügyintézés lehetőségének bővüléséről

Tisztelettel értesítjük ügyfeleinket, hogy Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat adóhatósága 2019. április 14-én csatlakozott az ASP Adó szakrendszerhez.

Az ASP Központ, az E-önkormányzat Portálon (*továbbiakban: OHP*) keresztül, lehetőséget biztosít az önkormányzati adóhatóság természetes személy és jogi személy ügyfelei számára – különös tekintettel arra, hogy az elektronikus ügyintézés a gazdálkodó szervezetek számára már 2018. január 1.-jétől kötelező - az Adó szakrendszeri alkalmazáshoz kialakított, elektronikusan elérhető szolgáltatások igénybevételére.

Magánszemélyek esetében az elektronikus ügyintézés feltétele, hogy a magánszemély hivatalos elektronikus elérhetőséggel (Ügyfélkapuhoz és az e-személyi igazolványhoz ingyenesen járó biztonságos kézbesítési elektronikus tárhely) rendelkezzen, mivel az email-en keresztül megvalósított kommunikáció nem felel meg a hitelességi feltételeknek.

Az E-önkormányzati Portál elérhetősége: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>.

A portálra nem kell regisztrálni, az online ügyintézéshez a Központi Azonosítási Ügynökön (KAÜ) keresztüli Ügyfélkapus azonosítás szükséges a természetes személyeknek, majd az Általános Szolgáltatási Feltételek (ÁSZF) elfogadása után használhatja a portál szolgáltatásait.

Amennyiben nem rendelkezik Ügyfélkapuval, személyes ügyfélkapus azonosító létrehozását kezdeményezheti bármelyik önkormányzati irodában, kormányhivatali ügyfélszolgálati irodában, az állami adóhatóság ügyfélszolgálatán vagy külképviseleten, elektronikusan pedig 2016. január 1-jét követően kiállított érvényes személyazonosító igazolvány birtokában a ugyfelkapu.gov.hu/regisztracio/regEszemelyi felületen.

Gazdálkodó szervezetek a Cégkapu regisztrációt online módon kezdeményezhetik innen: <https://tarhely.gov.hu/ckp-regisztracio/tajekoztato.html>

Ha az OHP felületről bejelentkezés nélkül szeretne ügyet intézni, válassza ki az önkormányzatot, megnyithatja, kitöltheti és elmentheti

a kiválasztott űrlapot, de ebben az esetben, annak beküldése elektronikusan nem, csak postai úton lehetséges.

Ha Ön szeretné a jövőben *hivatali ügyeit* elektronikusan intézni, úgy ezt a **Rendelkezési Nyilvántartásban** állíthatja be.

A Rendelkezési Nyilvántartás (<https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/>) a természetes személyek és szervezetek elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseit tartja nyilván és azt az arra jogosult szervek felé megismerhetővé teszi. Az RNY ügyfelei azonosítási és kapcsolattartási módokkal, illetve egyéb elektronikus szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos nyilatkozatokat tehetnek meg, mely rendelkezések teljes bizonyítóerővel bírnak. Az RNY-ben tett elektronikus ügyintézési rendelkezés gyorsabb és hatékonyabb ügyintézését tesz lehetővé, kiszámíthatóbbá, tervezhetőbbé válik a hivatalokkal való kapcsolattartás, a nyilvántartás tárolja a meghatalmazásokra vonatkozó nyilatkozatokat, és azokról hitelesített információt szolgáltat papír alapú irat bemutatása nélkül.

Felhívjuk ügyfeleink figyelmét arra, hogy a kitöltött űrlapokat beküldést megelőzően szíveskedjenek letölteni, lementeni ugyanis erre - a *Kincstártól* kapott tájékoztatás alapján - később nem lesz mód és a beküldést követően már nem tudják elérni az egyébként már beküldött űrlapot!

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat adóhatósága felé jelenleg igénybe vehető elektronikus ügyintézési szolgáltatások:

Ügyindítás:

Az ügyindítás tulajdonképpen nem más, mint egy **elektronikus űrlap (iForm) benyújtása**. Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata és az adott adóügy kiválasztása után az űrlapkitöltő alkalmazás segítségével az ügyfél kitölti az

úrlapot, majd beküldi az ASP Központba. A Központ továbbítja a Hivatal iratkezelőjének, amely érkezteti a benyújtott úrlapot és iktatás után az bekerül az adó szakrendszerbe, az ügyintézőhöz.

Adóegyenleg lekérdezés:

Az ügyfél lekérheti **az önkormányzat hatáskörbe tartozó adóinak (pl.: gépjárműadó) egyenlegét**. Az egyenleg lekérdezéséhez a felhasználónak másodlagos azonosítóként az Ügyfélkapus azonosítás után meg kell adnia az adóazonosító jelét, vagy adószámát is. Azonosítás után a felhasználó lekérdezheti személyes egyenlegét, vagy azon személyek (természetes vagy jogi) egyenlegét, amelyeket mint képviseleti joggal felruházott személyként összerendelési nyilatkozatban kérelmezett az önkormányzatnál.

Felhívjuk tisztelt Ügyfeleink figyelmét, hogy az ismertett OHP ügyindításon kívül - *2019. december 31-ig – megmarad a* lehetősége az „ÁNYK” típusú bevallási, adatbejelentési nyomtatványok beküldésének is, azonban **2020. január 1-től elektronikus beküldésre már csak az OHP nyitólapról elérhető „iForm” típusú /bevallási, adatbejelentési, kérelem stb./ nyomtatványok lesznek elérhetőek!**

E-papíron keresztüli beküldés lehetősége a <https://epapir.gov.hu/> oldalról érhető el, a „Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata” címzett kiválasztásával.

Az adóügyek hagyományos papír alapú ügyintézésre szolgáló nyomtatványai a http://ujpest.hu/ugyintezes_nyomtatvanyok linken továbbra is folyamatosan elérhetőek.

Az újpesti önkormányzati Adóhatóság elektronikus elérhetősége ügyfélkapun keresztül:

az Adóhatóság rövid neve: IVKERADO

KRID azonosítója: 752523935

Az újpesti Polgármesteri Hivatal általános elektronikus elérhetősége ügyfélkapun keresztül:

a Hivatal rövid neve: IVKERPMH

KRID azonosítója: 701127129

Budapest Főváros IV. kerület Önkormányzati Adóhatósága

NYOMTATVÁNYAINK

Készítés alatt...