



BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁS

Jogosultsági feltételek:

Beiskolázási támogatásban **az a szülő részesíthető**, akinek

- a) **6. életévét betöltött gyermeke általános iskolában**, vagy
- b) 23. életévét be nem töltött gyermeke **nappali rendszerű középiskolában**, vagy szakiskolában tanul.

Beiskolázási támogatásban részesíthető továbbá az az önálló keresettel nem rendelkező **fiatal felnőtt**, aki felsőoktatási intézmény **nappali tagozatán** folytat tanulmányokat.

A támogatás megállapításának további feltétele, hogy a jogosult

- a) a tárgyévben, augusztus 15. napjáig legalább egy alkalommal rendkívüli települési támogatásban részesült, vagy
- b) saját jogán vagy gyermeke után rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

A beiskolázás költségeinek csökkentésére tárgyév szeptember 30. napjáig beiskolázási támogatás iránti **kérelmet nyújthat be** az a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő** szülő is, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg

- a) 2 fős család esetében a nyugdíjminimum 250 %-át,
 - b) 3 vagy ennél több fős család esetében a nyugdíjminimum 200 %-át.
- és a beiskolázás költségeit nem, vagy nehézségek árán tudja előteremteni.

A beiskolázási támogatás összege gyermekenként, illetve fiatal felnőttként egyszeri 10.000,- Ft, amely évente egy alkalommal, augusztus 1-je és október 15.-e között kerül kifizetésre.

A támogatást egy gyermek után csak az egyik szülője veheti igénybe. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosultsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került.

A támogatás folyósításáról a Képviselő-testület évente meghozott külön határozatával dönt.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) alapján:

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint előző kettő pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér,

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Csatolandó mellékletek:

- a kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai (lakhatási támogatás és a lakbértámogatás, valamint hátralékkezelési támogatás esetében a kérelmező és a háztartásában élők) rendszeres és nem rendszeres jövedelméről kiállított igazolások,
- vállalkozó, társas vállalkozás vezető tisztségviselője esetében, az állami adóhatóság által kiadott jövedelemigazolás, valamint elsődlegesen könyvelő által kiállított nyilatkozat a le nem zárt adóév átlagos havi jövedelméről,
- nyilatkozat a kérelmező és családja, valamint az életvitelszerűen együttlakó személyek számáról, és családi állásáról,
- a 16. életévét betöltött gyermek esetén iskolalátogatási igazolás,
- saját jogon rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetén Budapest Főváros Kormányhivatala Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztálya 2 hónapnál nem régebbi „Hatósági Bizonyítvány” igazolása, hogy a kérelmező regisztrált álláskereső, kivéve, akit a Kormányhivatal állapota okán nem vesz nyilvántartásba,
- alkalmi munka esetén nyilatkozat, az alkalmi munkáért kapott díjazásról,
- a gyermek (gyermek) elhelyezéséről szóló igazolás, és
- a gyermek (gyermek) születési anyakönyvi kivonata.

A kérelmet személyesen, vagy meghatalmazott útján nyújthatja be. A benyújtáskor személyi igazolványát, lakcímkártyáját és TAJ kártyáját, meghatalmazott esetén az eredeti meghatalmazást – ügyfélszolgálatunkon és honlapunkon elérhető – szíveskedjen magával hozni.

A kérelmeket írásban, a Polgármesteri Hivatal:

- a Szociális Főosztály Szociális Osztályán (1042 Budapest, Király u. 12-14.; telefon: 06-1-231-3178) ügyfélfogadási időben,
- illetve postai úton lehet benyújtani.

Munkaidő: Hétfő: 8^h - 18^h - ig.
Kedd: 8^h - 16^h - ig.
Szerda: 8^h - 17^h - ig.
Csütörtök: 8^h - 16^h - ig.
Péntek: 8^h - 13^h -ig.

Ügyfélfogadás: Hétfő: 14^h - 18^h - ig.
Szerda: 10^h - 17^h-ig.
Péntek: 8^h - 12.30^h-ig.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁS KÉRELEM ÉS JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(kizárólag rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és rendkívüli települési támogatásban NEM részesülők számára)

Alulírott, kérem szíveskedjenek beiskolázási támogatásban részesíteni.

1. A kérelmező adatai:

	Kérelmező
Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám):	
Nyugdíjfolyósítási törzsszáma (ha van):	
Állampolgársága:	
Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):	<input type="checkbox"/> szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> EU kék kártyával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> bevándorolt / letelepedett, vagy <input type="checkbox"/> menekült / oltalmazott/hontalan.
Családi állapota:	<input type="checkbox"/> nőtlen / hajadon <input type="checkbox"/> férjes / nős <input type="checkbox"/> elvált <input type="checkbox"/> özvegy
Élettársi kapcsolatban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Házastársával / élettársával egy lakásban él?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem

Házastársával / élettársával közös bejelentett lakóhellyel rendelkezik?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
Bejelentett lakóhely:	
Bejelentett tartózkodási hely:	
Lakcímkártya száma:	
Életvitelszerűen hol tartózkodik?	<input type="checkbox"/> lakóhelyemen <input type="checkbox"/> tartózkodási helyemen <input type="checkbox"/> egyéb címen:
Telefonos elérhetőség:	
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):	
Támogatás folyósítási adatai:	<input type="checkbox"/> postai úton kérem, az alábbi címre:
	<input type="checkbox"/> az alábbi folyószámlára kérem utalni:
	<input type="checkbox"/> egyéb:

Ha a kérelmező nem cselekvőképes, a törvényes képviselő

Neve:.....

Címe:.....

2. A gyermek(ek) adatai, aki(k) után a támogatást igényli:

	Gyermek
Név:	
Születési hely, idő:	
Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám):	
Bejelentett lakóhely:	
Bejelentkezés ideje:	
Bejelentett tartózkodási hely:	
Bejelentkezés ideje:	
Lakcímkártya száma:	
Életvitelszerűen hol tartózkodik?	<input type="checkbox"/> lakóhelyemen <input type="checkbox"/> tartózkodási helyemen <input type="checkbox"/> egyéb címen:
Amennyiben a szülők külön élnek, melyik szülőnél helyezték el a gyermeket?
A gyermek születési anyakönyvi kivonatán feltüntetett egyedi elektronikus azonosító száma:	

3. A kérelmezővel egy lakásban élő személyek adatai (a kérelmezőn kívül):

Név	Rokoni kapcsolata kérelmezővel	Születési hely, idő	Foglalkozás, nyugdíjfolyósítási törzsszám	Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)

4. A kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított nettó jövedelmek részletes adatai:

Jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmező házastársa vagy élettársa	Egyéb személyek (pl.: gyermek) neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						

6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresési ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) Megnevezése:						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
12. Összes jövedelem						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

A kérelem benyújtását megelőző havi előre jutó családi nettó jövedelem

..... Ft

(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

5. A kérelmező jelenlegi lakhatási körülményei:

A lakásban tartózkodás jogcíme:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> önkormányzati lakás bérlője | <input type="checkbox"/> más személy tulajdonában álló lakás szívességi használója |
| <input type="checkbox"/> más személy tulajdonában álló lakás bérlője | <input type="checkbox"/> a kérelmező vagy vele élő családtag tulajdonában álló lakás lakója |
| | <input type="checkbox"/> hajléktalan szálló lakója |

A lakás komfortfokozata:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> összkomfortos | <input type="checkbox"/> komfort nélküli |
| <input type="checkbox"/> komfortos | <input type="checkbox"/> szükséglakás |
| <input type="checkbox"/> félkomfortos | |

A lakás nagysága:m²

Szobák száma:

A lakásban élő személyek száma:

A kérelmező a tulajdonában álló ingatlant:

- hasznosítja (bérbe adja)
 nem hasznosítja
 nincs ingatlan tulajdonom

6. A kérelmező és családja lakása, illetve a tulajdonában álló egyéb vagyon havi fenntartási költségének összege:

Költség típusa:	A kérelem benyújtását megelőző hónapban – vízdíj esetén kéthavonta – kifizetett összeg:	A hátralék összege:
Villanyszámla:		
Gázdíj:		
Víz- és csatornadíj:		
Távfűtés díja:		
Lakásbérleti díj:		
Közös költség:		
Hiteltörlesztés:		
Biztosítások díja (gépkocsi, lakás stb.):		
Vagyonhoz kapcsolódó adóteher (gépkocsi, üdülő stb.):		
Egyéb:		

- A fenti költségek kifizetését jövedelmem (családom jövedelme) fedezi.
 Nappali tagozaton tanulok, lakhatásomat szüleim (nagyszüleim) biztosítják.
 Nem fizetek rezsit, a lakásfenntartás költségeit helyettem más személy (rokon, ismerős, általam lakott lakás tulajdonosa) fizette ki.
 A fenti költségek kifizetését tartalékaimból oldottam meg.

Amennyiben a társadalombiztosítási vagy családtámogatási ellátásról, járási hivatal vagy munkaügyi szerv által folyósított ellátásról, illetve annak összegéről szóló igazolást nem csatolta, az ezen ellátás(oka)t folyósító, a hivatal által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető szerv(ek) pontos megnevezése és címe:

.....
.....
.....

.....
.....
A kérelem részletes indokolása: *(Az indokolásban szíveskedjék kitérni életkörülményeire, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetét megalapozó tényezőkre, a rendkívüli települési támogatás felhasználásának céljára.)*
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Szociális Osztály a szociális igazgatási eljárás során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, valamint, hogy azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valódiságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak igazolási kérelem benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, akadályoztatásom esetén az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül kell benyújtanom, melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez mellékelnem kell a mulasztást igazoló iratot, dokumentumot.

Tudomásul veszem, hogy a hatóság megtévesztése, a döntéshozatal indokolatlan késleltetése esetén eljárási bírság kiszabásának van helye, továbbá tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

Budapest, 20..... év hó nap

.....
Kérelmező aláírása

.....
Meghatalmazott vagy törvényes képviselő
aláírása