



www.ujpestszi.hu

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye
Család- és Gyermekjóléti Központ
1042 Budapest, Deák Ferenc u. 93.
Tel.: 369-0602, 231-0111, 369-3993, 370-4107
Fax: 272-0451, 369-3993
E-mail: csgyk@ujpestszi.hu



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Hátralékkezelési támogatás igénybevételéhez

**amely létrejött az Újpest SZI Család- és Gyermekjóléti Központ
valamint**

.....név
szül. hely, idő.....
an.....
lakcím:.....
továbbiakban ügyfél között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Az együttműködés célja az önhibájukon kívül szociálisan hátrányos helyzetbe került személyek lakhatással kapcsolatos adósságterheinek enyhítése, és a folyamatos fizetési kötelezettségek teljesítéséhez való hozzásegítés.
2. Az 1. pontban rögzített cél érdekében az ügyfél
 - együttműködik az Újpest SZI Hátralékkezelő Csoportjának munkatársával
 - az előzetesen egyeztetett időpontokban megjelenik, a közösen kialakított kereteket tiszteletben tartja
 - tudomásul veszi, hogy munkatársunk környezettanulmány céljából otthonában felkeresheti
 - a szükséges iratokat, okmányokat beszerzi és azok fénymásolatát rendelkezésre bocsátja
 - az újabb hátralék keletkezését, illetve az ezzel kapcsolatos problémákat jelzi
 - az előírt havi fizetési kötelezettségeinek igazolásait minden hónap 28.-ig bemutatja az Hátralékkezelő Csoport munkatársának
 - javaslat alapján köteles hátralékkezelési tanácsadáson, és a számára megjelölt személyre szabott egyéni/csoportos hátralékkezelési programban részt venni: a hátralékkezelési támogatás folyósításának időtartama alatt szükség esetén háztartási naplóban vezet napi kiadásait, gyűjti a blokkokat, számlákat, ezeket elemzésre behozza
 - munkanélküliség esetén a munkavállalás elősegítése érdekében részt vesz az Újpest SZI Család- és Gyermekjóléti Központnál működő álláskereső klubban, elfogadja a felajánlott munkalehetőségeket
 - hozzájárul, hogy a kérelmére induló eljárásban – a 2011. évi CXII. törvényben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról foglaltak alapján – adatait kezeljék, illetve felhasználják a különböző támogatási formák eléréséhez.
3. Az 1. pontban rögzített cél érdekében az Hátralékkezelő Csoport munkatársa
 - tájékoztatja az adóst a hátralékkezelés formáiról, feltételeiről
 - az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz a hátralékkezelésre
 - az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásos együttműködési megállapodást köt

- a hátralékkezelés időtartalma alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak betartását
 - szükség esetén kezdeményezi a hátralékkezelési támogatásra vonatkozó döntés módosítását
 - a hátralékkezelési támogatás folyósításának ideje alatt, szükség esetén a továbbiakban is figyelemmel kíséri az ügyfél anyagi körülményeinek alakulását
 - életvezetési tanácsadást nyújt
 - segíti kliensét a hátralék rendezéséhez szükséges ügyei vitelében, minden javaslatáról döntéséről felvilágosítja ügyfelét
 - kapcsolatot tart az Önkormányzattal illetve a jogosult közüzemi szolgáltatókkal
 - igény esetén igazolást adhat a programban való részvételről
 - tájékoztatást ad ügyfelének javaslatairól, az eljárással kapcsolatos döntésekről
 - munkáját a vonatkozó jogszabályok, és a Szociális Munkások Etikai Kódexének megfelelően végzi
4. A hátralékkezelési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, amennyiben
- a.) az általa vállalt törlesztés legalább kéthavi részletét nem teljesíti
 - b.) a hátralékkezelési tanácsadást nem veszi igénybe
 - c.) a szolgáltató arról tájékoztatja az Önkormányzatot, hogy a jogosult a szolgáltató felé fennálló aktuális havi fizetési kötelezettségeit-legalább két hónapja-nem teljesítette a hátralékkezelési támogatás időtartalma alatt.
5. A 4. pontban foglaltak szerinti megszűnés esetén ugyanazon személy vagy háztartás tagjának a megszűnést követő 48 hónapon belül nem állapítható meg ismételten hátralékkezelési támogatás.
Az ügyfél további kérelme újabb együttműködési megállapodás aláírását igényli.
6. Felek az együttműködési megállapodást közösen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.
7. Jelen megállapodás 3 eredeti példányban készült, abból egy az ügyfelet, egy az Önkormányzatot, egy pedig az Hátralékkezelő Csoport munkatársát illeti.

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás egy eredeti példányát átvettem.

Budapest, 20.....

PH

.....
ellátást igénybe vevő

.....
családsegítő

.....
intézményvezető