

**Budapest Főváros IV. kerület – Újpesti Önkormányzat**  
településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő  
**PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSI SZABÁLYZATA**  
(normatív határozat)  
TERVEZET

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy az Újpest közigazgatási területére készülő településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök megalkotására vagy módosítására irányuló eljárásokban a jogszabály alapján előírt egyeztetések során biztosítani lehessen a véleményezői partnerek lehető leg szélesebb körű bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát. Ennek érdekében a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-a alapján Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő eljárásaiban a partnerségi egyeztetés szabályait az alábbiak szerint határozza meg.

## I. általános szabályok

### 1. a Szabályzat alkalmazása során az egyeztetésekben részt vevők köre (partnerek), bejelentkezésük az eljárásba

1.1 Az eljárásban részt vehet:

- az Újpesten lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy,
- az Újpest területén lévő ingatlan tulajdonosa,
- valamennyi bejegyzett, újpesti székhelyű, építészeti-, mérnöki szakmai érdekképviseleti szervezet,
- valamennyi bejegyzett, újpesti székhelyű civil szervezet,
- az Újpesten székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
- valamennyi, Újpest területén működő, nyilvántartásba vett egyház, valamint vallásfelekezet és vallási közösség,
- a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98.§ (2) bekezdés a) és d) pontja alapján a területfejlesztési tervek, településrendezési eszközök véleményezésére jogosult, a környezetvédelmi érdekek képviseletére létrehozott, politikai pártnak és érdekképviseletnek nem minősülő, a hatásterületen működő egyesület.

1.2 A partnerek az adott véleményezési eljárásba, a véleményezési eljárás során keletkező első tájékoztatásban megadott határidőig benyújtott írásbeli kérelemmel, illetve vélemény, javaslat, észrevétel megküldésével jelentkezhetnek be. A fentieknek megfelelő bejelentkezésben meg kell jelölni a véleményezési eljárás tárgyát, a partner nevét, székhelyét, képviselőjét, levelezési címét, telefonszámát és e-mail címét, természetes személy esetén nevét, lakcímét, levelezési címét, telefonszámát és e-mail címét.

### 2. a partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

2.1 Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatása, valamint a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök partnerségi egyeztetési eljárásának elősegítése céljából a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon folyamatosan közzéteszi a hatályos dokumentumokat és terveket, valamint az aktuálisan véleményezhető tervezeteket.

2.2 A véleményezés lehetőségéről a véleményezésbe bejelentkezett partnerek e-mail útján értesülnek, míg az egyéb partnerek értesítése az Önkormányzat honlapján, valamint az Önkormányzat hivatalos lapjában közzétett felhívással történik. Az értesítés tartalmazza a véleményezés határidejét. A polgármester az itt meghatározottak mellett az értesítés más módját is meghatározhatja. Azon partnereket, akik a Szabályzatban rögzített bármely véleményezési eljárás során keletkező első tájékoztatásban meghatározott határ-

időig a véleményezési eljárásba nem jelentkeznek be, az eljárás további szakaszaiban nem kell értesíteni.

- 2.3 A településfejlesztési dokumentum és a településrendezési eszköz tartalmától, illetve az egyeztetési eljárás típusától függően az egyeztetési eljárás egyes szakaszaiban a polgármester – a főépítész és a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége vezetőjének a közreműködésével – gondoskodik az értelmezéshez szükséges részletezettségű (szükség esetén alátámasztó munkarészeket is tartalmazó) dokumentáció és tájékoztatás feltöltéséről a honlapon biztosított oldalra.
- 2.4 Az 2.3 pont szerinti tájékoztatás megjelenéséről – a véleményezésre biztosított időszak megjelölésével – felhívást is közzé kell tenni a [www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu) honlapon.
- 2.5 A közzétett tájékoztató alapján – az 1.3 pont szerinti felhívásban a véleményezésre megjelölt határidőig – a partnerek írásban észrevételeket, véleményeket, illetve javaslatokat nyújthatnak be meghatározott e-mail címre elektronikus levélben történő megküldéssel.
- 2.6 A településfejlesztési dokumentumok és a településrendezési eszközök véleményezési eljárása során – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően – a partnerek tájékoztatására előírt rendelkezéseket az alábbiak szerint kell alkalmazni:

| Településfejlesztési dokumentum          | Tájékoztatási kötelezettség |                  |
|--|-----------------------------|------------------|
|  | Előzetes                    | Elfogadás előtti |
| Településfejlesztési koncepció           | van                         | van              |
| Integrált településfejlesztési stratégia | van                         | van              |

| Településrendezési eszköz   | Az eljárás fajtája | Tájékoztatási kötelezettség |                  |
|---|--------------------|-----------------------------|------------------|
|   |                    | Előzetes                    | Elfogadás előtti |
| helyi építési szabályzat (HÉSZ) szabályozási terv (a HÉSZ melléklete) | teljes             | van                         | van              |
|   | egyszerűsített     | nincs                       | van              |
|   | tárgyalásos        | nincs                       | van              |

### 3. a javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja

- 3.1 A beérkezett véleményeket iktatás után a Polgármesteri Hivatal összesíti és az adott dokumentációra vonatkozó ügyirat részeként.
- 3.2 A polgármester – a főépítész közreműködésével – folyamatosan gondoskodik beérkezett véleményeknek a 2.1 pont szerinti nyilvánosság biztosításáról.

### 4. az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk és nyilvántartásuk rendje

- 4.1 Az el nem fogadott javaslatokat, véleményeket és az elutasítás indokát a Polgármesteri Hivatal összesíti és az adott dokumentációra vonatkozó ügyirat részeként külön nyilvántartásban kezeli.
- 4.2 A polgármester – a főépítész közreműködésével – folyamatosan gondoskodik az el nem fogadott javaslatok, vélemények és az elutasítás indokának a 2.1 szerinti közzétételéről.

## **5. az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések**

Az elfogadott településfejlesztési koncepció és az integrált településfejlesztési stratégiai, továbbá valamennyi településrendezési eszköz jóváhagyásáról szóló döntés kihirdetését követő 10 napon belül a polgármester gondoskodik azok 2.1 szerinti közzétételéről.

## **II. a településrendezési eszközökkel kapcsolatos sajátos szabályok**

A szabályzat I. fejezetében foglaltakon túlmenően a településrendezési eszközök egyeztetési eljárása során az alábbi sajátos szabályokat is alkalmazni kell.

1. Az 1.1 pont szerint közzétett településrendezési eszközök nyilvántartásában szerepeltetni kell az Önkormányzat rendeletével elrendelt esetleges – változtatási, vagy építési és telekalakítási – tilalmakat és azok időtartamát.
2. Az 2.4 pont szerinti felhívás szerint a véleményezésre biztosított időszakban az 2.3 pont szerinti dokumentáció demonstrációs példányát ki kell állítani a Polgármesteri Hivatal (1042 Budapest, István út 15. sz.) irodaépületében.
3. A kiállítás idején – ügyfélfogadási időben – a Főépítési Irodán folyamatos konzultációs lehetőséget kell biztosítani az érdeklődők számára.
4. Amennyiben a tervezési feladat sajátosságai azt szükségessé teszik, a kiállítás idején – az 2.4 pont szerinti felhívásban előre megjelölt időben – (szak)tervezői konzultációs lehetőségről is gondoskodni kell.
5. A konzultáció során elhangzott szóbeli tájékoztatás alapján az érdeklődők a Főépítési Irodán e célra biztosított vendégkönyvben írásos észrevételeket, illetve javaslatokat tehetnek a településrendezési eszköz tervezetével kapcsolatban.

### **Záradék:**

A módosításokkal egységes szerkezetben elfogadva a Képviselő-testület .../2015. (II.26.) sz. határozatával